|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДЕПАРТАМЕНТ**  **ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ**  **АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**  КАК ПОЛУЧИТЬ  ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА?  Стандарт предоставления муниципальной услуги  «Выдача градостроительного плана земельного участка»  (извлечения из административного регламента)      адрес электронной почты отдела: [dga@admhmansy.ru](mailto:dga@admhmansy.ru).  **График работы и приема граждан Департамента, отдела**  понедельник - пятница: с 09.00 до 17.15 час.;  вторник: с 09.00 до 18.15 час.;  обеденный перерыв: с 12.45 до 14.00 час.;  суббота, воскресенье - выходные дни.  - по почте в Департамент по адресу: 628007,  г. Ханты-Мансийск, улица Калинина, дом 26;  - посредством обращения в МФЦ по адресу:  628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса,  д. 45, блок "В".  Телефон для справок: 8 8001010001.  Адрес электронной почты:  официального сайта: mfc-ugorsk.ru;  адрес электронной почты: [office@mfchmao.ru](mailto:office@mfchmao.ru).  График работы:  понедельник - пятница: с 08.00 до 20.00 час.;  суббота: с 09.00 до 18.00 час.;  воскресенье - выходной день.  График работы:  понедельник - пятница: с 09.00 до 17.15 час.;  вторник: с 09.00 до 18.15 час.;  обеденный перерыв: с 12.45 до 14.00 час.;  суббота, воскресенье - выходные дни.  - в электронной форме в разделе  «Личный кабинет» Единого портала государственных услуг (86.gosuslugi.ru).  Непредставление заявителем документов и  информации, которые он вправе представить  по собственной инициативе, не является  основанием для отказа ему в предоставлении  муниципальной услуги. | **Круг заявителей**  правообладатели земельных участков (физические и юридические лица) или уполномоченные владельцами земельных участков лица, обратившиеся за предоставлением муниципальной услуги.  **Наименование органа, предоставляющего**  **муниципальную услугу:**  Органом Администрации города Ханты-Мансийска, предоставляющим муниципальную услугу, является Департамент градостроительства и архитектуры  Администрации города Ханты-Мансийска.  Непосредственное предоставление  муниципальной услуги осуществляет структурное  подразделение Департамента – Отдел градостроительной деятельности управления градостроительной деятельности.  За получением муниципальной услуги заявитель  может также обратиться в автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Многофункциональный  центр предоставления государственных и  муниципальных услуг».  **Результатом предоставления**  **муниципальной услуги является:**  - выдача (направление) заявителю  утвержденного градостроительного плана  земельного;  - выдача (направление) уведомления об отказе в  выдаче градостроительного плана земельного  участка.  **Исчерпывающий перечень документов**  **необходимых для предоставления**  **муниципальной услуги:**  1) заявление о предоставлении муниципальной  услуги;    **Запрещается требовать от заявителей:**  - представления документов и информации или  осуществления действий, представление или  осуществление которых не предусмотрено  нормативными правовыми актами,  регулирующими отношения, возникающие в  связи с предоставлением муниципальной услуги;  - представления документов и информации,  которые находятся в распоряжении органов,  предоставляющих государственные услуги,  органов, предоставляющих муниципальные  услуги, иных государственных органов, органов  местного самоуправления либо  подведомственных государственным органам  или органам местного самоуправления  организаций, участвующих в предоставлении  предусмотренных частью 1 статьи 1  Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в соответствии с  нормативными правовыми актами Российской  Федерации, нормативными правовыми актами  Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,  муниципальными правовыми актами, за  исключением документов, включенных в  определенный частью 6 статьи 7 указанного  Федерального закона перечень документов. | 2) выписка из единого государственного реестра  юридических лиц, в случае, если заявителем  является юридическое лицо; выписка из единого  государственного реестра индивидуальных  предпринимателей, если заявителем является  индивидуальный предприниматель;  3) выписка из Единого государственного реестра  недвижимости о правах на земельный участок  или объект капитального строительства,  расположенный на земельном участке;  4) кадастровая выписка о земельном участке;  5) информация о технических условиях  подключения (технологического присоединения)  объектов капитального строительства к сетям  инженерно-технического обеспечения;  6) правоустанавливающие документы на  земельный участок.  Срок предоставления муниципальной услуги  **14 рабочих дней** со дня регистрации заявления  о предоставлении муниципальной услуги  **Круг заявителей**  Владельцы земельных участков (физические и  юридические лица) или уполномоченные  владельцами земельных участков лица,  обратившиеся за предоставлением  муниципальной услуги.  **Способы подачи документов, необходимых**  **для выдачи градостроительного плана:**  - при личном обращении в Департамент. Место  нахождения структурного подразделения  Департамента, предоставляющего  муниципальную услугу,  - Отдел градостроительной деятельности:  г. Ханты-Мансийск, улица Калинина, дом 26: этаж 3, кабинет 305, телефон для справок:  (3467) 32-95-78;  Приемная этаж 5,  телефон для справок 8(3467) 32-57-97;  Заявитель вправе представить указанные  документы и информацию в органы,  предоставляющие государственные услуги, и  органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.  **Исчерпывающий перечень оснований для**  **отказа в выдаче градостроительного плана**  Основанием для отказа в выдаче  градостроительного плана является случай,  предусмотренный частью 4 статьи 57.3.  Градостроительного кодекса Российской  Федерации |