ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении Порядка

предоставления субсидий

в целях возмещения затрат

лицам, оказывающим

услуги по содержанию и

текущему ремонту

общего имущества

многоквартирных домов,

признанных аварийными

и подлежащими сносу

или реконструкции

В целях обеспечения исполнения обязанностей по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, до даты отселения проживающих в них лиц, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий в целях возмещения затрат лицам, оказывающим услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня  его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Волчкова С.А.

Глава

города Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

Приложение

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Порядок предоставления субсидий в целях возмещения затрат лицам, оказывающим услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и регулирует отношения по предоставлению субсидий в целях возмещения затрат лицам, оказывающим услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, до даты отселения проживающих в них лиц.

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия и сокращения:

субсидия в целях возмещения затрат по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов - бюджетные средства, предоставляемые получателю субсидии в соответствии с настоящим Порядком (далее - Субсидия);

лица, оказывающие услуги по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов - управляющая организация, товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив, а так же лица, оказывающие услуги по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов в соответствии с выбором собственниками помещений непосредственного способа управления многоквартирным домом.

1.3. Предоставление Субсидии осуществляется Департаментом городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Главный распорядитель бюджетных средств).

1.4. Субсидии предоставляются лицам, оказывающим услуги по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции (далее – Получатель субсидии).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении условий:

2.1.1. Соответствие Получателя субсидии критерию, указанному в пункте 1.4. настоящего Порядка.

2.1.2. Соответствие Получателя субсидии на первое числе месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Ханты-Мансийска;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

2.2. Для получения Субсидии Получатель субсидии представляет Главному распорядителю бюджетных средств заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с приложением необходимых документов, указанных в [приложении №](consultantplus://offline/ref=070C849930DB8245D04704F26E52201AF1AAB531836916E53CEEBD4CA98B30D7D42C66C2462A28E2E85DA808U7k0I) [2](consultantplus://offline/ref=070C849930DB8245D04704F26E52201AF1AAB531836916E53CEEBD4CA98B30D7D42C66C2462A28E2E85DA80AU7kBI) к настоящему Порядку. Незаверенные копии документов, прилагаемых к заявке, могут быть заверены Главным распорядителем бюджетных средств при предъявлении подлинников. При направлении заявки заказным письмом копии прилагаемых к заявке документов заверяются нотариально.

2.3. При наличии нескольких Получателей субсидии, соответствующих указанным в пунктах 2.1. и 2.2. требованиям, очередность предоставления Субсидии устанавливается Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с датой подачи заявки на получение Субсидии.

2.4. В течение 30 календарных дней с момента представления документов, указанных в [приложениях №1](consultantplus://offline/ref=070C849930DB8245D04704F26E52201AF1AAB531836916E53CEEBD4CA98B30D7D42C66C2462A28E2E85DA808U7k0I) и № [2](consultantplus://offline/ref=070C849930DB8245D04704F26E52201AF1AAB531836916E53CEEBD4CA98B30D7D42C66C2462A28E2E85DA80AU7kBI) к настоящему Порядку, Главный распорядитель бюджетных средств:

осуществляет их проверку предоставленных в соответствии с приложениями №1 и №2 заявки и документов;

принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в ее предоставлении;

рассчитывает объем Субсидии в соответствии с приложением №3 к настоящему Порядку;

устанавливает очередность для каждого Получателя субсидии в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка;

письменно доводит до каждого Получателя субсидии информацию о принятом решении: в случае отказа, указывается причина отказа, в случае предоставления указывается объем Субсидии и сроки ее предоставления.

2.5. Документы на предоставление субсидии должны удовлетворять требованиям:

достоверности указанной в документах информации;

полноты и правильности оформления представленных документов.

2.6. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

непредставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка;

недостоверность представленной информации;

несоответствие требованиям, установленным пунктом 2.1. настоящего Порядка.

2.7. При отсутствии оснований для отказа Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 3-х рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии заключает с Получателем субсидии договор (соглашение) о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Договор).

2.8. В Договоре должны быть предусмотрены:

сведения об объеме предоставляемой Субсидии и направлении затрат, на возмещение части которых предоставляется Субсидия;

расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка или кредитных организациях, на которые перечисляется Субсидия;

перечень и формы документов (отчетность), подтверждающих фактически произведенные затраты, предоставляемые Получателем субсидии, а так же при необходимости требования к таким документам;

согласие Получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля условий, целей и порядка предоставления субсидий;

срок и периодичность перечисления Субсидии.

2.9. Объем Субсидии и порядок ее расчета осуществляется в соответствии с приложением №3 к настоящему Порядку.

2.10. Предоставление Субсидии приостанавливается в случаях:

банкротства, реорганизации Получателя субсидии;

не предоставления отчетности и документов, установленных Договором;

в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.11. Предоставление Субсидии прекращается в случаях:

наличия фактов нецелевого использования Субсидии;

неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных Договором.

2.12. В случае установления факта перечисления Субсидии в объеме, большем фактически произведенных затрат на содержание и текущий ремонт многоквартирного дома, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с отселением всех проживающих в нем лиц, Главный распорядитель бюджетных средств направляет Получателю субсидии уведомление о сумме и сроках возврата излишне перечисленного объема Субсидии.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности

за их нарушение

3.1. Главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля осуществляется проверка соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии не реже одного раза в год.

3.2.В случаях установления фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателем субсидии осуществляется возврат средств в бюджет города Ханты-Мансийска всей суммы необоснованно полученных денежных средств.

3.3. Возврат осуществляется в десятидневный срок с момента получения от Главного распорядителя бюджетных средств или органа муниципального финансового контроля письменного требования о возврате Субсидии с указанием причин и оснований возврата.

3.4. В случае невыполнения Получателем субсидии требования о возврате сумм субсидии в бюджет в установленный срок ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к Порядку предоставления субсидий в целях

возмещения затрат лицам, оказывающим

услуги по содержанию и текущему ремонту

общего имущества многоквартирных домов,

признанных аварийными и подлежащими

сносу или реконструкции

Главному распорядителю бюджетных средств - Департаменту городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска

от Получателя субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

Адрес местонахождения:

Контактные телефоны:

ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии, плановый объем которой на текущий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью) рублей на возмещения затрат за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, признанного аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, расположенного в городе Ханты-Мансийске по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

График предоставления субсидии

по фактически начисленной плате за содержание

и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома,

признанного аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Сумма начисленной платы, руб. | Месяц | Сумма начисленной платы, руб. | Месяц | Сумма начисленной платы, руб. |
| Январь |  | Май |  | Сентябрь |  |
| Февраль |  | Июнь |  | Октябрь |  |
| Март |  | Июль |  | Ноябрь |  |
| Апрель |  | Август |  | Декабрь |  |

Гарантирую целевое использование выделенных средств бюджета города Ханты-Мансийска.

Руководитель Получателя субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата

Печать (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметки Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска:

Дата приема заявки

Подпись,Ф.И.О. и должность лица, принявшего заявку:

Печать

Приложение №2

к Порядку предоставления субсидий в целях

возмещения затрат лицам, оказывающим

услуги по содержанию и текущему ремонту

общего имущества многоквартирных домов,

признанных аварийными и подлежащими

сносу или реконструкции

Перечень документов, предоставляемых Получателем субсидии

рассмотрения вопроса о предоставлении Субсидии

1) заявка на получение субсидии по форме в соответствии с приложением №1 к настоящему Порядку;

2) документ, подтверждающий установление многоквартирного дома, признанного аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

3) решение собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления домом и об установлении платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, признанного аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

4) устав получателя субсидии (при наличии);

5) расчет стоимости содержания и текущего ремонта 1 квадратного метра общего имущества многоквартирного дома, признанного аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

6) выписка из единого государственного реестра юридических лиц в отношении получателя субсидии на первое числе месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии – при наличии;

7) выписка из налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) справка из соответствующих органов об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Ханты-Мансийска.

Приложение №3

к Порядку предоставления субсидий в целях

возмещения затрат лицам, оказывающим

услуги по содержанию и текущему ремонту

общего имущества многоквартирных домов,

признанных аварийными и подлежащими

сносу или реконструкции

Расчет субсидии

на возмещение затрат на содержание

и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома,

признанного аварийным и подлежащим сносу

или реконструкции (далее – многоквартирного дома)

1. Определение объема Субсидии на содержание и текущий ремонт общего имущества (далее – на содержание) многоквартирного дома производится по следующей формуле:

С плс = Сплмес × n,

где:

Сплс - плановая сумма Субсидии на содержание, руб.;

n - количество месяцев оказания Получателем субсидии услуг по содержанию многоквартирного дома (определяется исходя из срока действия Договора управления (обслуживания), но не более количества месяцев в текущем финансовом году);

Сплмес - месячный размер субсидирования многоквартирного дома, руб.; который определяется по следующей формуле:

Сiплмес = (Si - Siсоб) × Псi,

где:

Si - общая площадь жилых помещений многоквартирного дома, обслуживаемого Получателем субсидии, м2;

Siсоб - общая площадь собственников жилых помещений многоквартирного дома, обслуживаемого Получателем субсидии, м2;

Псi - размер месячной платы за содержание 1 м2 в многоквартирном доме (за исключением платы за услуги по сбору и вывозу и утилизации твердых коммунальных (бытовых) отходов), определенной на общем собрании собственников помещений в таком доме, руб.;