ПРОЕКТ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 №\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление

Администрации города Ханты-Мансийска

от 03.11.2009 № 987 «Об утверждении перечня

документов, представляемых гражданами

для принятия их на учет в качестве нуждающихся

в жилых помещениях, предоставляемых по

договорам социального найма из муниципального

жилищного фонда, и формы книги регистрации

заявлений граждан о принятии на учет в качестве

нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых

по договорам социального найма по

месту жительства в городе Ханты-Мансийске»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.11.2009 № 987 «Об утверждении Перечня документов, предоставляемых гражданами для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда, и формы Книги регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма по месту жительства в городе Ханты-Мансийске», изложив приложение 1 к нему в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска М.П. Ряшин

Лист согласований

к проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска

«О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.11.2009 №987 «Об утверждении перечня документов, представляемых гражданами для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда, и формы книги регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма по месту жительства в городе Ханты-Мансийске»

Проект вносит: Никитина Наталья Ивановна, и.о. директора Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. 33-13-60

Исполнитель: Белова Валентина Сергеевна, специалист-эксперт отдела учета жилищного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, тел 33-08-69

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О.,**  **должность** | **Предложения,**  **замечания** | **Подпись** | **Дата**  **получения**  **проекта** | **Дата**  **согласования проекта** | **Результаты анализа нормативного правового акта на коррупциогенность** |
| Первый заместитель Главы города  Ханты-Мансийска  **Н.А. Дунаевская** |  |  |  |  |  |
| Заместитель  Главы города  Ханты-Мансийска  **Т.В. Марютин** |  |  |  |  |  |
| Заместитель Главы города Ханты-Мансийска  **М.В. Есина** |  |  |  |  |  |
| Начальник  юридического управления Администрации города  Ханты-Мансийска  **Ю.В. Струженко** |  |  |  |  |  |
| Начальник управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска  **П.А. Максимчук** |  |  |  |  |  |
| И.о. директора Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска  **Н.И. Никитина** |  |  |  |  |  |
| Заместитель директора – начальника жилищного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска  **А.И. Сидорова** |  |  |  |  |  |
| Начальник юридического управления Департамента муниципальной собственности  **О.В. Блинова** |  |  |  |  |  |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска

«О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.11.2009 № 987 «Об утверждении перечня документов, представляемых гражданами для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда, и формы книги регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма по месту жительства в городе Ханты-Мансийске»

Проект постановления разработан в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», согласно Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска от 23.05.2013 № 122-р., в целях повышения качества предоставления и доступности получения муниципальных услуг.

И.о. директора Департамента

муниципальной собственности Н.И. Никитина

Согласовано:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Сидорова

Согласовано:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Аникина

Исп. Белова Валентина Сергеевна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 33-08-69

**ЛИСТ РАССЫЛКИ**

к проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска

«О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.11.2009 № 987 «Об утверждении перечня документов, представляемых гражданами для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда, и формы книги регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма по месту жительства в городе Ханты-Мансийске»

Специалист-эксперт отдела учета жилищного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска Белова Валентина Сергеевна, к.т. 33 08 69

|  |  |
| --- | --- |
| Постановление направить:  1 экз. – исполнителю; |  |
| 1 экз. – в Департамент  муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска;  1 экз. – в Управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска |  |

Приложение 1

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Перечень документов, представляемых гражданами для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда города Ханты-Мансийска (далее - Перечень)

1.Для принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда, граждане (далее - заявители) представляют следующие документы:

1. Заявление о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма по месту жительства в городе Ханты-Мансийске.
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (все страницы):

паспорт гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (в пределах Российской Федерации);

свидетельство о рождении (для граждан, не достигших 14 лет, если выдано в иностранном государстве, в том числе нотариально удостоверенный перевод на русский язык).

1. Копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его семьи (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, записи актов гражданского состояния, свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении, в случае если актовая запись о рождении ребенка не изменялась (в случае усыновления) (при наличии).
2. Копии документов на занимаемое жилое помещение, а также на жилые помещения, имеющиеся у заявителя и (или) членов его семьи по договору найма, договору социального найма, найма специализированного жилого помещения и (или) в собственности.
3. Заявление на обследование жилищно-бытовых условий заявителя и членов его семьи (при необходимости).
4. Документы, подтверждающие право на предоставление жилых помещений по договорам социального найма вне очереди (при наличии):

распоряжение федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления о признании жилого помещения непригодным для проживания;

врачебное заключение учреждений здравоохранения, в том числе амбулаторно-поликлинических учреждений, противотуберкулезных, психоневрологических, онкологического и кожно-венерологических диспансерах с кодом заболевания, входящего в перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденный Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 N987н "Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире".

1. Справки о доходах по месту работы (службы) на заявителя и членов его семьи за последний календарный год (12 месяцев), предшествовавший началу года подачи заявления о принятии на учет.
2. Копии трудовых книжек заявителя и членов его семьи (при наличии).
3. Справки о получении заявителем и членами его семьи иных доходов, в том числе: о размере стипендии, о размере денежных средств, выплачиваемых опекуну (попечителю) на содержание подопечных детей, о размере алиментов, выданные уполномоченными органами, осуществляющими соответствующие выплаты (при наличии оснований для выплаты) за последний календарный год (12 месяцев), предшествовавший началу года подачи заявления о принятии на учет (при наличии оснований для выплаты), о выплате пособия по беременности и родам за последний календарный год (12 месяцев), предшествовавший началу года подачи заявления, о выплатах ежемесячных пособий на ребенка (детей) до достижения им возраста 1,5 лет за последний календарный год (12 месяцев), предшествовавший началу года подачи заявления.
4. Документы, подтверждающие стоимость недвижимого, движимого имущества (отчет об оценке или выписка из него с предоставлением оригинала отчета), оформленные в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации), в случае наличия имущества у заявителя и (или) членов его семьи.
5. Сведения о технических характеристиках жилого помещения, находящегося у заявителя и (или) членов его семьи (при наличии) жилого помещения в собственности (сведения о правах, не зарегистрированных в Едином государственном реестре недвижимости) и (или) по договору социального найма на территории других муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и (или) на территории других субъектов Российской Федерации.
6. Справки о наличии или об отсутствии в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшие Фамилию Имя Отчество (далее Ф.И.О.), в случае их изменения (сведения о правах, не зарегистрированных в Едином государственном реестре недвижимости) с предыдущего места жительства на территории Российской Федерации (запрашиваются в случае прибытия заявителя и (или) членов его семьи на постоянное место жительства в город Ханты-Мансийск из других муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и (или) с территории других субъектов Российской Федерации в уполномоченных организациях).
7. Справки органов, осуществляющих предоставление жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, об отсутствии (наличии) жилых помещений по договору социального найма у заявителя и (или) членов его семьи с предыдущего места жительства, в том числе на ранее существовавшие Ф.И.О., в случае их изменения на территории Российской Федерации (запрашиваются в случае прибытия заявителя и (или) членов его семьи на постоянное место жительства в город Ханты-Мансийск из других муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и (или) с территории других субъектов Российской Федерации).
8. Копия свидетельства о постановке заявителя и членов его семьи на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации (ИНН).
9. Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования на заявителя и членов его семьи.
10. Сведения о регистрации по месту жительства гражданина РФ (сведения Управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства в жилых помещениях частного, государственного и муниципального жилищного фонда, а также в жилых помещениях, принадлежащих на праве собственности в многоквартирном доме).
11. Справки Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре о наличии или об отсутствии в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшие Ф.И.О. в случае их изменения (сведения о правах, зарегистрированных с 15.07.1998) на территории Российской Федерации.
12. Справки Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи жилых помещений жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по договору социального найма на территории города Ханты-Мансийска, в том числе на ранее существовавшие Ф.И.О. в случае их изменения.
13. Справки Департамента имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи жилых помещений жилищного фонда Ханты-Мансийского района по договору социального найма на территории города Ханты-Мансийска, в том числе на ранее существовавшие Ф.И.О. в случае их изменения.
14. Справки Пенсионного фонда Российской Федерации о размере пенсии заявителя и (или) членов его семьи за последний календарный год (12 месяцев), предшествовавший началу года подачи заявления о принятии на учет (при наличии оснований для выплаты).
15. Справки Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о размере выплат заявителю и (или) членам его семьи за последний календарный год (12 месяцев), предшествовавший началу года подачи заявления о принятии на учет (при наличии оснований для выплаты).
16. Справки Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о размере пособия по безработице заявителя и (или) членов его семьи за последний календарный год (12 месяцев), предшествовавший началу года подачи заявления о принятии на учет (при наличии оснований для выплаты).
17. Справки налоговых органов о наличии (отсутствии) регистрации заявителя и членов его семьи в качестве индивидуальных предпринимателей (для граждан достигших 14 лет).
18. Справки налоговых органов о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам на заявителя и членов его семьи.
19. Справки Центра Государственной инспекции по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре о регистрации имущественных прав, подтверждающих правовые основания владения заявителем и членами его семьи подлежащим налогообложению движимым имуществом на праве собственности.
20. Справки из Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре о наличии либо отсутствии у заявителя и членов его семьи зарегистрированного движимого имущества, подлежащего налогообложению;
21. Акт обследования жилищно-бытовых условий заявителя и членов его семьи по месту их жительства в жилом помещении, расположенном в городе Ханты-Мансийске (отдел управления жилищным фондом жилищного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска оформляет за заявителя по его заявлению).
22. Справка о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи жилых помещений жилищного фонда города Ханты-Мансийска по договору социального найма.
23. Сведения о технических характеристиках жилого помещения, находящегося в собственности у заявителя и (или) членов его семьи на территории города Ханты-Мансийска и Ханты-Мансийского района.
24. Справки о наличии или об отсутствии в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшие Ф.И.О. в случае их изменения (сведения о правах, не зарегистрированных в Едином государственном реестре недвижимости) на территории города Ханты-Мансийска и Ханты-Мансийского района.
25. Запрещается требовать от заявителей:

2.1.представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с принятием на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма;

2.2.представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных [частью 1 статьи 1](consultantplus://offline/ref=87E43E81984BC81FB90B3DDBAEEC8464CDB93793474FC3C933949E2D929841F4E1A1E278AAB812CAg7u6L) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=87E43E81984BC81FB90B3DDBAEEC8464CDB93793474FC3C933949E2D929841F4E1A1E27DgAu9L) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ перечень документов.

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Копии документов, указанные в пунктах 2 – 7 настоящего Перечня, представляются заявителем одновременно с оригиналами, либо нотариально заверенные.

Копии документов, указанные в пункте 8 настоящего Перечня, представляются заявителем одновременно с оригиналом либо заверенные по месту работы.

Документы, указанные в пунктах 1 – 13 настоящего Перечня, представляются заявителем самостоятельно в Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска.

Документы, указанные в пунктах 14 - 29 настоящего Перечня, если они не представлены заявителем по собственной инициативе, запрашиваются Департаментом муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска в порядке межведомственного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления, подведомственных им организациях.

Перед предоставлением жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, а так же перед выдачей сведений подтверждающих право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда города Ханты-Мансийска, заявитель самостоятельно представляет в Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска документы, указанные в пунктах 1 - 13 настоящего Перечня.

Перед предоставлением жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, а так же перед выдачей сведений, подтверждающих нуждаемость гражданина в улучшении жилищных условий, Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, в случае непредставления заявителем по собственной инициативе, запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления, подведомственных им организациях документы, указанные в пунктах 14 - 29 настоящего Перечня, а также:

справки Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, автономной некоммерческой организации "Ипотечное агентство Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска о получении (неполучении) субсидии на приобретение и (или) строительство жилого помещения на каждого члена семьи, в том числе на ранее существовавшие Ф.И.О. в случае их изменения;

справки Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска о получении (неполучении) земельного участка для строительства жилого дома на каждого члена семьи, в том числе на ранее существовавшие Ф.И.О. в случае их изменения.

В случае если перед предоставлением жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в составе сведений о заявителе и членах его семьи не произошли изменения, то вновь представлять документы, указанные в пунктах 11 - 13 настоящего Перечня, не требуется.