Одобрен

на заседании Комиссии по повышению качества

и доступности муниципальных услуг

(протокол № 3 от 31 марта 2016)

**План комплексных мероприятий**

**по популяризации механизмов получения услуг в электронной форме и в МФЦ на 2016 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия по информированию на официальных сайтах** | | | |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1. | Модернизация раздела «Муниципальные услуги» Официального информационного портала органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска (далее – Официальный портал) с учетом положений пунктов 2.2-2.5 методических рекомендаций органам местного самоуправления по информированию граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме (далее – Методические рекомендации), информационных материалов «Репозитория», в том числе: | до 1 июня 2016 года | Максимчук П.А. |
| 1.1. | * изменение реестра муниципальных услуг с учетом лучших практик (например города Красноярска <http://www.admkrsk.ru/administration/singlewindow/Pages/services.aspx>); | до 1 июля 2016 года | Максимчук П.А. |
| 1.2. | * размещение из Репозитария Минкомсвязи России информационных видео-роликов о порядке получения наиболее востребованных услуг, а также порядке регистрации на ЕПГУ физических и юридических лиц; | до 1 июля 2016 года | Максимчук П.А. |
| 1.3. | * реализация возможности подачи заявлений о предоставлении услуг в сфере земельных правоотношений посредством Официального портала (с учетом положений Приказа Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату, | до 1 ноября 2016 года | Максимчук П.А.  Никитина Н.И. |
| 2. | Создание на Ханты-Мансийском образовательном портале Департамента образования города Ханты-Мансийска раздела «Муниципальные услуги» с учетом положений пунктов 2.2-2.5 Методических рекомендаций | до 1 июня 2016 года | Личкун Ю.М. |
| 3. | Размещение (актуализация с учетом Методических рекомендаций) на официальных сайтах образовательных организаций города Ханты-Мансийска информации для граждан о получении следующих муниципальных услуг в электронной форме: |  |  |
| 3.1. | * «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»; | 1 раз в год; обновляются по мере необходимости | Кармазина Н.И. |
| 3.2. | * «Зачисление в образовательную организацию»; | 1 раз в год; обновляются по мере необходимости | Кармазина Н.И. |
| 3.3. | * «Прием заявлений, постановка на учет детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»; | 1 раз в год; обновляются по мере необходимости | Кармазина Н.И. |
| 3.4. | * «Организация отдыха детей в каникулярное время». | 1 раз в год; обновляются по мере необходимости | Федорова О.А. |
| 4. | Проведение интерактивных опросов пользователей об удовлетворенности получением муниципальных услуг в сфере образования в электронной форме с целью выяснения пожеланий заявителей по их улучшению. | до 1 ноября 2016 года | Линкер А.С. |
| 5. | Направление в адрес органов Администрации города Ханты-Мансийска информационного письма о порядке подготовке новостных статей, пресс-релизов по вопросам предоставления услуг с использованием, в том числе, Руководства по созданию новостных материалов, размещенного в разделе 4 Репозитария Минкомсвязи России. | до 15 апреля 2016 года | Линкер А.С. |
| 5. | Размещение на Официальном портале пресс-релизов, статей о результатах предоставлении в электронном виде и в АУ МФЦ следующих государственных и муниципальных услуг: |  |  |
| 5.1. | * «Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов»; | до 1 мая 2016 года | Маковецкая Е.В. |
| 5.2. | * услуги в сфере регистрации актов гражданского состояния; | до 1 июня 2016 года | Сажаева М.В. |
| 5.3. | * услуги в сфере образования; | до 1 мая 2016 года  до 1 сентября 2016 года | Личкун Ю.М. |
| 5.4. | * «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»; | до 1 августа 2016 года | Сафин Р.Т |
| 5.5. | * «Выдача градостроительного плана земельного участка», «Подготовка и выдача разрешений на строительство или реконструкцию объектов капитального строительства, а также разрешений на ввод объектов в эксплуатацию», «Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности»; | до 1 октября 2016 года | Сафин Р.Т |
| 5.6. | * услуги в жилищной сфере; | до 1 ноября 2016 года | Гурин А.С. |
| 5.7. | * услуги в сфере земельных правоотношений. | до 1 декабря 2016 года | Никитина Н.И. |
| 6. | Размещение на Официальном портале статей о наиболее популярных государственных услугах, о регистрации личного кабинета на портале госуслуг, о сайте Российской общественной инициативы. | не реже одного раза в квартал | Максимчук П.А. |
| 7. | Размещение на Официальном портале счетчика Интернет-статистики для оценки посещаемости страниц портала, связанных с предоставлением услуг и получения наглядного неперсонифицированного отчета. | до 1 сентября 2016 года | Максимчук П.А. |
| **Мероприятия по информированию граждан в помещениях органов Администрации о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме** | | | |
|  | | | |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 8. | Актуализация информация о государственных и муниципальных услугах на стендах в органах Администрации | до 15 апреля 2016 года | Руководители органов Администрации города Ханты-Мансийска, предоставляющих услуги (далее - органов Администрации) |
| 9. | Подготовка и направление в управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска заявок на изготовлении буклетов, постеров о муниципальных и государственных услугах, предоставляемых органами Администрации (с использованием макетов Репозитария Минкомсвязи России). | до 15 апреля 2016 года | Руководители органов Администрации |
| 10. | Подготовка и направление в управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска заявки на изготовлении буклетов, постеров о наиболее популярных государственных услугах (Оплата штрафов ГИБДД, Оформление загранпаспорта, Пенсионные накопления, Проверка налоговых задолженностей и т.д.).  с использованием макетов Репозитария Минкомсвязи России). | до 15 апреля 2016 года | Максимчук П.А. |
| 11. | Изготовление информационных материалов на основании заявок. | до 1 мая 2016 года | Линкер А.С. |
| 12. | Размещение в местах приема граждан, а также в Центрах общественного доступа, изготовленных информационных материалов. | до 1 сентября 2016 года | Руководители органов Администрации,  Максимова Е.А. |
| 13. | Размещение в инфоматах в местах предоставлении услуг видео-роликов из Репозитария Минкомсвязи России.  Обеспечение их работоспособности. | до 1 мая 2016 года | Максимчук П.А.,  Руководители органов Администрации |
| 14. | Оборудование мест предоставления муниципальных услуг и государственных услуг, переданных на исполнение в органы местного самоуправления города Ханты-Мансийска, в том числе информационными стендами, в соответствии с требованиями стандартов предоставления услуг. | в соответствии со сроками предусмотренными муниципальной программой «Повышение эффективности муниципального управления города Ханты-Мансийска» на 2015 - 2020 годы» | Руководители органов Администрации,  МКУ управление логистики |
| **Мероприятия по популяризации среди граждан механизма получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме должностными лицами органов местного самоуправления, а также подведомственных организаций, оказывающих гражданам услуги в электронном виде, при личном приеме или ином взаимодействии** | | | |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 15. | Организация работы по включению в квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам необходимым для исполнения должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы, а также в должностные инструкции муниципальных служащих, осуществляющих прием и выдачу документов заявителей (с учетом пунктов 4.1.1 и 4.1.2 Методических рекомендаций). | до 1 сентября 2016 года | Олейникова О.И.  Руководители органов Администрации |
| 16. | Проведение контент-анализа СМИ, включая Интернет-ресурсы, с целью отслеживания отражения в СМИ и выявления общественных настроений и мнений о предоставлении органами Администрации города Ханты-Мансийска услуг в электронной форме и в АУ МФЦ.  Подготовка в органы Администрации города Ханты-Мансийска проектов поручений о необходимости размещения в СМИ аналитической, статистической и иной информации о предоставлении государственных и муниципальных услуг (при необходимости). | в течении года | Линкер А.С. |
| **Мероприятия по популяризации электронного формата получения государственных и муниципальных услуг в рамках просветительских и образовательных программ** | | | |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 17. | Включение в программы отдельных учебных предметов или курсов при изучении предметной области «Общественные науки» и (или) «Информатика», а также курсов внеурочной деятельности, направленных на развитие необходимых компетенций. | Сроки будут уточнены после получения плана (программы) образовательных и просветительских мероприятий | Личкун Ю.М. |
| 18. | Обучение жителей города Ханты-Мансийска по программе «Электронный гражданин» в Центрах общественного доступа к официальным ресурсам. | По отдельному графику | Максимова Е.А.,  Максимчук П.А. |