

ПРОТОКОЛ № 4

заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления муниципальных услуг (далее – Комиссия)

г. Ханты-Мансийск
ул. Дзержинского, 6
каб. 209

21 апреля 2016 года

Председательствовал:

Максимчук
Петр Александрович - начальник управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска, заместитель председателя Комиссии

Присутствовали:

Широгин
Александр Викторович - заместитель начальника управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска

Гурин
Александр Сергеевич - заместитель директора Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска

Симкина
Юлия Александровна - начальник отдела организационной работы Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска

Сажаева
Марина Владимировна - заведующий отделом ЗАГС Администрации города Ханты-Мансийска

Витвицкий
Александр Владимирович - начальник управления организационной работы Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска

Приглашенные:

Никитина
Наталья Ивановна - заместитель директора-начальник земельного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска

Сидорова
Анна Ильдусовна - заместитель директора-начальник жилищного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска

- Плотников
Алексей Александрович - начальник отдела рекламы МКУ «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска
- Игнатов
Иван Олегович - заместитель начальника управления, начальник отдела управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска

1. О статусе мероприятия по исполнению поручения директора Департамента проектного управления – заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры Ю.А.Южакова о актуализации сведений о муниципальных услугах в региональной информационной системе автономного округа «Реестр государственных и муниципальных услуг(функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с учетом поручений заместителя Главы Администрации города Ханты-Мансийска К.Л. Пенчукова (Исх. № 4912/16 от 23.03.2016, Исх. №5414/16 от 31.03.2016 года)

(Максимчук, Ширугин, Гурин, Никитина)

Решили:

1.1. Принять к сведению информацию заместителя директора - начальника земельного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска Никитиной Н.И. о том, что информация в Реестр будет внесена не позднее 30 апреля 2016 года.

Информацию о проделанной работе предоставить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска.

Срок: до 7 мая 2016 года.

1.2. Принять к сведению информацию заместителя директора Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска Гурина А.С. о том, что информация об услугах Департамента в жилищной сфере, в сфере управления муниципальной собственности будет внесена в Реестр не позднее 30 апреля 2016 года.

Информацию о проделанной работе предоставить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска.

Срок: до 7 мая 2016 года.

1.3. Учитывая замечания, поступившие по результатам мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, проведенного Министерством экономического развития Российской Федерации, обратить внимание руководителей органов Администрации города Ханты-Мансийска предоставляющих муниципальные услуги на необходимость своевременной актуализации в Реестре сведений об органе Администрации города Ханты-Мансийске (подведомственном учреждении) в случае изменений данных о

руководителе, времени работы и месте расположения органа Администрации города Ханты-Мансийска (подведомственного учреждения).

2. Об утверждении технологических схем предоставления муниципальных услуг оказание которых организуется по принципу «одного окна» в АУ МФЦ.

(Максимчук)

Решили:

Утвердить технологические схемы предоставления муниципальных услуг «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях», «Прием заявлений, постановка на учет детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»).

3. О мерах по достижению показателей, предусмотренных пунктом 7 Плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению успешных практик, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и снятие административных барьеров в муниципальном образовании город Ханты-Мансийск, в части увеличения количества услуг, связанных с разрешительными процедурами в предпринимательской деятельности, а также в сфере поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и предоставляемых на базе АУ МФЦ.

(Максимчук, Ширугин, Гурин, Никитина, Плотников)

Решили:

3.1. Рекомендовать АУ МФЦ осуществлять в приоритетном порядке прием субъектов малого и среднего предпринимательства при обращении за предоставлением муниципальных услуг в АУ МФЦ.

3.2. Департаменту муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, Департаменту градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

3.2.1. активизировать работу по внесению изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, связанных с разрешительными процедурами в предпринимательской деятельности, а также связанных с поддержкой субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.2.2. в рамках реализации Плана комплексных мероприятий по популяризации механизмов получения услуг в электронной форме и в МФЦ на 2016 год (одобрен на заседании Комиссии от 31.03.2016 № 3) принять

дополнительные меры по информированию заявителей о возможности получения муниципальных услуг в АУ МФЦ;

3.2.3. Учитывая опыт закрытия офисов приема документа Росреестра, а также то, что постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1522 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.10.2013 № 1279 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске на 2014 - 2016 годы» в программу внесен показатель «сокращение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входят функции по приему и выдаче документов при предоставлении муниципальных услуг» рассмотреть вопрос о внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг (по услугам включенным в Соглашение), в части сокращения время приема заявителей.

При этом необходимо принять исчерпывающие меры о перенаправлении потоков заявителей в АУ МФЦ.

3.3. Принять к сведению информацию заместителя начальника управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска Игнатова И.О., о том, что управлением запланировано внесение изменений в постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 18.03.2015 № 497 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», от 12.05.2014 № 390 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

Информацию о сроках внесения изменений в нормативные правовые акты предоставить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска.

Срок: до 7 мая 2016 года.

3.4. Учитывая сроки внесения изменений в нормативные правовые акты, указанные в пункте 3.2, рекомендовать управлению экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска рассмотреть вопрос о внесении изменений в пункт 7 Плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению успешных практик, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и снятие административных барьеров в муниципальном образовании город Ханты-Мансийск.

4. Разное.

(Максимчук, Ширугин, Гурин, Никитина, Плотников)

4.1. Обратить внимание руководителей органов Администрации города Ханты-Мансийска, предоставляющих государственные и муниципальные услуги на необходимость соблюдения требований регламента работы системы оценки

качества предоставления услуг (утвержден распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска от 14.08.2013 №206-р), в части обязательного использования системы оценки качества при приеме заявителей.

4.2.В случае возникновения технических проблем в работе системы оценки качества предоставления услуг, а также в случае кадровой ротации или изменении функционала сотрудников, обеспечить направление соответствующих заявок в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска.

Председатель Комиссии

К.Л. Пенчуков