ПРОЕКТ



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Об утверждении Порядков предоставления

субсидий частным организациям, осуществляющим

образовательную деятельность по реализации

образовательных программ дошкольного

образования, присмотр и уход за детьми,

расположенным на территории города

Ханты-Мансийска

В соответствии с частью 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход на территории города Ханты-Мансийска:

1. Утвердить [Порядок](file:///Y%3A%5C%D0%9E%D1%82%D0%B4%D0%B5%D0%BB%20%D1%8E%D1%80%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BF%D0%BE%D1%82%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B2%20%D0%93.%D0%9D%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%8B%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%2C%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%5C2016%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D0%B8%20%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%BD%D1%8B%D0%BC%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%D0%BC%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2004.04.2016.docx#Par35) предоставления субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, расположенным на территории города Ханты-Мансийска на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок предоставления субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, расположенным на территории города Ханты-Мансийска на финансовое обеспечение получения дошкольного образования, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг) согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска:

от 28.04.2017 № 389 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска»;

от 03.10.2017 № 964 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.04.2017 № 389 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории города Ханты-Мансийска».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018, но не ранее дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Черкунову И.А., директора Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска Граф О.И.

Глава города

Ханты-Мансийска М.П. Ряшин

Приложение 1

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ЧАСТНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, РАСПОЛОЖЕННЫМ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА НА СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРИСМОТРА И УХОДА ЗА ДЕТЬМИ, СОДЕРЖАНИЯ ДЕТЕЙ**

**(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», приложением 17 к государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 № 413-п, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 04.12.2015 № 448-п «О порядке предоставления сертификата на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования» и регулирует предоставление субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, расположенным на территории города Ханты-Мансийска в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей за счет субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований автономного округа на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенных на территориях муниципальных образований (далее - субсидия), в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Думы города Ханты-Мансийска о бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. Предоставление субсидии осуществляется Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств).

3. Субсидия предоставляется частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (далее - частная образовательная организация), отвечающей следующим критериям:

наличие регистрации в качестве юридического лица и осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, на территории города Ханты-Мансийска;

наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

наличие предоставленных в частную образовательную организацию сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Право на получение субсидии имеют все частные образовательные организации, отвечающие указанным в настоящем пункте критериям.

Условия и порядок предоставления субсидии

4. Субсидии предоставляются при одновременном соблюдении следующих условий:

4.1. Соответствие частной образовательной организации критериям, предусмотренным пунктом 3 настоящего порядка.

4.2. Соответствие частной образовательной организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии (далее - договор), следующим требованиям:

у частной образовательной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у частной образовательной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Ханты-Мансийска;

частная образовательная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

4.3. Представление документов, указанных в пункте 5 настоящего порядка.

4.4. Согласие частной образовательной организации на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения ею условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5. В целях получения субсидии частная образовательная организация представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявку на предоставление субсидии (далее – заявка), по форме согласно приложению к настоящему порядку, с приложением документов, указанных в пункте 6 настоящего порядка.

6. К заявке прилагаются следующие документы (на бумажном носителе):

6.1. Расчет запрашиваемого объема субсидии.

6.2. Документы, подтверждающие соответствие частной образовательной организации критериям и требованиям, установленным [пунктом 3](#Par1) и подпунктом 4.2 пункта 4 настоящего порядка:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке;

копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования (с приложениями), заверенная в установленном порядке;

копии сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенной в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, заверенные в установленном порядке;

справки из Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства;

справки соответствующих структур, органов, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженность перед бюджетом города Ханты-Мансийска.

Документы, представляемые частной образовательной организацией, должны быть выданы не ранее чем за тридцать дней до дня подачи заявки.

7. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств рассматривает представленный пакет документов, а также осуществляет проверку соответствия частной образовательной организации критериям и требованиям, установленными пунктом 3 и подпунктом 4.2 пункта 4 настоящего порядка.

Срок рассмотрения документов и проверки соответствия критериям и требованиям не должен превышать пятнадцати рабочих дней со дня получения документов.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии частной образовательной организации являются:

несоответствие частной образовательной организации критериям и требованиям, установленными пунктом 3 и подпунктом 4.2 пункта 4 настоящего порядка;

несоответствия предоставленных частной образовательной организацией документов требованиям, указанным в пункте 6 настоящего порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверности представленной частной образовательной организацией информации.

9. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 8 настоящего порядка, главный распорядитель как получатель бюджетных средств не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе, уведомляет частную образовательную организацию о принятом решении в письменном виде с указанием причин отказа.

10. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, заключает с получателем субсидии договор, в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом города Ханты-Мансийска, предварительно уведомив об этом частную образовательную организацию в письменном виде.

11. Договор должен содержать следующие условия:

сведения об объеме предоставляемой субсидии, направления расходов, периодичность и сроки предоставления субсидии;

условие снижения установленного в частной образовательной организации размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в месяц на размер финансового обеспечения;

порядок, сроки и форма предоставления частной образовательной организацией отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иной отчетности;

ответственность частной образовательной организации за нецелевое использование средств субсидий;

согласие частной образовательной организации на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения частной образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

порядок возврата в текущем финансовом году частной образовательной организацией остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

порядок проведения проверок соблюдения частной образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

порядок возврата частной образовательной организацией субсидии в случае установления по итогам проведенных проверок факта нарушения целей и условий, установленных при их предоставлении.

12. Размер субсидии, предоставляемой частной образовательной организации, определяется главным распорядителем как получателем бюджетных средств по формуле:



Si - размер субсидии, предоставляемой i-й частной образовательной организации в год, тыс. рублей;

j - месяц в году;

Kj - количество сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенной в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, предоставленных в i-ю частную образовательную организацию в j-ом месяце;

N - размер финансового обеспечения в расчете на одного ребенка за услуги присмотра и ухода для частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования в месяц, установленный постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, тыс. рублей.

13. Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств в соответствии с объемами и сроками, установленными договором, на счет частной образовательной организации, открытый в кредитной организации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Требования к отчетности

14. Сроки и форма представления частной образовательной организацией отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иной отчетности устанавливаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств в договоре.

Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

15. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляется проверка соблюдения частной образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с утвержденными планами-графиками контрольных мероприятий. Согласие частной образовательной организации на осуществление таких проверок предусматривается договором.

16. Положения проведения проверок, сроки подведения итогов проводимых проверок, порядок информирования частной образовательной организации об итогах проведенных проверок определяются правовыми актами города Ханты-Мансийска.

17. В случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, возврат средств субсидий в бюджет города Ханты-Мансийска осуществляется частной образовательной организацией в добровольном порядке в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств или уполномоченного органа муниципального финансового контроля.

18. В случае не перечисления частной образовательной организацией средств субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного требования от главного распорядителя как получателя бюджетных средств или уполномоченного органа муниципального финансового контроля, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Приложение

к Порядку предоставления субсидии

частным организациям, осуществляющим

образовательную деятельность по реализации

образовательных программ дошкольного

образования, присмотр и уход за детьми,

расположенным на территории города

Ханты-Мансийска на создание условий

для осуществления присмотра и ухода за детьми,

содержания детей

Заявка

на предоставление субсидии на создание условий для осуществления

присмотра и ухода за детьми, содержания детей

в \_\_\_\_\_\_ году

1. Наименование частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (далее – организация) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Организационно-правовая форма организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата создания организации, дата и номер регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Основные сферы деятельности организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Территория деятельности организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Почтовый адрес организации (с указанием индекса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Контактная информация организации (номер телефона, факса, адреса электронной почты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Руководитель организации (Ф.И.О., телефоны, электронная почта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Место предоставления услуг дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (адрес)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Количество предоставленных в организацию сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Количество сертификатов, ед. | Месяц | Количество сертификатов, ед. | Месяц | Количество сертификатов, ед. |
| январь |  | май |  | сентябрь |  |
| февраль |  | июнь |  | октябрь |  |
| март |  | июль |  | ноябрь |  |
| апрель |  | август |  | декабрь |  |

11. Запрашиваемая сумма субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Дата составления заявки «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации, организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ЧАСТНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, РАСПОЛОЖЕННЫМ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНИСИЙКА НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЛУЧЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОСРЕДСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УКАЗАННЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, ВКЛЮЧАЯ РАСХОДЫ НА ОПЛАТУ ТРУДА, ПРИОБРИТЕНИЕ УЧЕБНИКОВ И УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ, СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ, ИГР, ИГРУШЕК (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, СВЯЗАННУЮ С СОДЕРЖАНИЕМ ЗДАНИЙ И ОКАЗАНИЕМ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ)**

**(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.12.2013 № 123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в сфере образования и о субвенциях местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.12.2016 № 567-п «О методиках формирования нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, формирования нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, нормативах обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, порядке расходования субвенций, выделяемых бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, перечне малокомплектных общеобразовательных организаций», и регулирует предоставление субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, расположенным на территории города Ханты-Мансийска на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг) (далее - субсидия) за счет средств субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Думы города Ханты-Мансийска о бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. Предоставление субсидии осуществляется Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств).

3. Субсидия предоставляется частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход (далее - частная образовательная организация), отвечающей следующим критериям:

наличие регистрации в качестве юридического лица и осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, на территории города Ханты-Мансийска;

наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

Право на получение субсидии имеют все частные образовательные организации, отвечающие указанным в настоящем пункте критериям.

Условия и порядок предоставления субсидии

4. Субсидии предоставляются при одновременном соблюдении следующих условий:

4.1. Соответствие частной образовательной организации критериям, предусмотренным пунктом 3 настоящего порядка.

4.2. Соответствие частной образовательной организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии (далее - договор), следующим требованиям:

у частной образовательной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у частной образовательной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Ханты-Мансийска;

частная образовательная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

4.3. Представление документов, указанных в пункте 5 настоящего порядка.

4.4. Согласие частной образовательной организации на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения ею условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5. В целях получения субсидии частная образовательная организация представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявку на предоставление субсидии (далее – заявка), по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку, с приложением документов, указанных в пункте 6 настоящего порядка.

6. К заявке прилагаются следующие документы (на бумажном носителе):

6.1. Расчет запрашиваемого объема субсидии.

6.2. Документы, подтверждающие соответствие частной образовательной организации критериям и требованиям, установленным [пунктом 3](#Par1) и подпунктом 4.2 пункта 4 настоящего порядка:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке;

копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования (с приложениями), заверенная в установленном порядке;

справки из Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства;

справки соответствующих структур, органов, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженность перед бюджетом города Ханты-Мансийска;

[информация](#Par158) о численности воспитанников по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку.

Документы, представляемые частной образовательной организацией, должны быть выданы не ранее чем за тридцать дней до дня подачи заявки.

Ежегодно, до 16 января частная образовательная организация представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств статистический отчет по форме федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» утвержденной приказом Приказ Росстата от 30.08.2017 № 563 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий», за предшествующий календарный год.

7. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств рассматривает представленный пакет документов, а также осуществляет проверку соответствия частной образовательной организации критериям и требованиям, установленными пунктом 3 и подпунктом 4.2 пункта 4 настоящего порядка.

Срок рассмотрения документов и проверки соответствия критериям и требованиям не должен превышать пятнадцати рабочих дней со дня получения документов.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии частной образовательной организации являются:

несоответствие частной образовательной организации критериям и требованиям, установленными пунктом 3 и подпунктом 4.2 пункта 4 настоящего порядка;

несоответствия предоставленных частной образовательной организацией документов требованиям, указанным в пункте 6 настоящего порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверности представленной частной образовательной организацией информации.

9. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 8 настоящего порядка, главный распорядитель как получатель бюджетных средств не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе, уведомляет частную образовательную организацию о принятом решении в письменном виде с указанием причин отказа.

10. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, заключает с получателем субсидии договор, в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом города Ханты-Мансийска, предварительно уведомив об этом частную образовательную организацию в письменном виде.

11. Договор должен содержать следующие условия:

сведения об объеме предоставляемой субсидии, направления расходов, периодичность и сроки предоставления субсидии;

условие снижения установленного в частной образовательной организации размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в месяц на размер финансового обеспечения;

порядок, сроки и форма предоставления частной образовательной организацией отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иной отчетности;

ответственность частной образовательной организации за нецелевое использование средств субсидий;

согласие частной образовательной организации на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения частной образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

порядок возврата в текущем финансовом году частной образовательной организацией остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

порядок проведения проверок соблюдения частной образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

порядок возврата частной образовательной организацией субсидии в случае установления по итогам проведенных проверок факта нарушения целей и условий, установленных при их предоставлении.

12. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств при определении объема субсидии частной образовательной организации исходит из следующих показателей:

среднегодовой численности воспитанников в данной частной образовательной организации;

размеров нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, расположенных в городских населенных пунктах, утвержденных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.12.2016 № 567-п «О методиках формирования нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, формирования нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, нормативах обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, порядке расходования субвенций, выделяемых бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, перечне малокомплектных общеобразовательных организаций».

13. Размер субсидии, предоставляемой частной образовательной организации, определяется по формуле:



Si - размер субсидии, предоставляемой i-й частной образовательной организации;

Kid - среднегодовая численность воспитанников в i-й частной образовательной организации в группах с d-м нормативом обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, расположенных в городских населенных пунктах;

Nd - размер d-го норматива обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, расположенных в городских населенных пунктах, на одного воспитанника с учетом вида группы, режима работы группы.

Среднегодовая численность воспитанников в i-й частной образовательной организации (Kid) определяется на соответствующий финансовый год как средняя арифметическая величина, рассчитываемая из прогнозируемых показателей численности воспитанников на начало и конец финансового года с учетом вида и режима работы групп, а в случае изменения в течение года численности воспитанников, вида и режима работы групп, представления заявки на предоставление субсидии в текущем финансовом году - как средняя арифметическая величина, рассчитываемая из прогнозируемых показателей численности воспитанников на первое число каждого месяца финансового года (с момента получения лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования) с учетом вида и режима работы групп.

14. Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств в соответствии с объемами и сроками, установленными договором, на счет частной образовательной организации, открытый в кредитной организации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Требования к отчетности

15. Сроки и форма представления частной образовательной организацией отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иной отчетности устанавливаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств в договоре.

Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

16. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляется проверка соблюдения частной образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с утвержденными планами-графиками контрольных мероприятий. Согласие частной образовательной организации на осуществление таких проверок предусматривается договором.

17. Положения проведения проверок, сроки подведения итогов проводимых проверок, порядок информирования частной образовательной организации об итогах проведенных проверок определяются правовыми актами города Ханты-Мансийска.

18. В случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, возврат средств субсидий в бюджет города Ханты-Мансийска осуществляется частной образовательной организацией в добровольном порядке в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств или уполномоченного органа муниципального финансового контроля.

19. В случае не перечисления частной образовательной организацией средств субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного требования от главного распорядителя как получателя бюджетных средств или уполномоченного органа муниципального финансового контроля, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, расположенным на территории города Ханты-Мансийска на финансовое обеспечение получения дошкольного образования, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг)

Заявка

на предоставление субсидии на финансовое

обеспечение (возмещение) затрат по предоставлению дошкольного

образования в \_\_\_\_\_\_ году и плановом

периоде \_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ годов

1. Название частной организации, осуществляющей образовательную

деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (далее – организация)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Организационно-правовая форма организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата создания организации, дата и номер регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Основные сферы деятельности организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Территория деятельности организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Почтовый адрес организации (с указанием индекса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Контактная информация организации (номер телефона, факса, адреса электронной почты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Руководитель организации (Ф.И.О., телефоны, электронная почта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Место предоставления дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Численность детей дошкольного возраста (до семи лет), которым

предоставляется услуга дошкольного образования на момент подачи

заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек

11. Запрашиваемая сумма субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

12. Предполагаемые направления расходования средств:

- заработная плата работников (за исключением работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг), начисления на заработную плату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., фактическая численность работников (за исключением работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг) \_\_\_\_ чел., количество штатных единиц персонала (за исключением персонала, осуществляющего деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг) \_\_\_\_\_ ед.

- приобретение учебников и учебных пособий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

- приобретение средств обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

- приобретение игр, игрушек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Дата составления заявки «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации,

организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 м.п. (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, расположенным на территории города Ханты-Мансийска на финансовое обеспечение получения дошкольного образования, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг)

**Информация**

**о численности воспитанников**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование частной организации, осуществляющей**

**образовательную деятельность по реализации образовательных**

**программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми)**

**на \_\_\_\_\_\_ год и плановый период \_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ годов**

|  |  |
| --- | --- |
| Виды групп | Численность воспитанников |
| на 01.01 очередного финансового года | на 01.01 первого года планового периода | на 01.01 второго года планового периода | на 31.12 второго года планового периода |
| 1. Группы полного дня (с 12-часовым пребыванием) |
| 1.1. Общеразвивающие группы |
| 1.1.1. Для детей раннего возраста (до трех лет) |  |  |  |  |
| 1.1.2. Для детей дошкольного возраста (от трех до семи лет), разновозрастные |  |  |  |  |
| 1.2. Группы компенсирующей направленности |
| 1.2.1. Для детей с аутизмом только в возрасте старше трех лет;для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание двух или более недостатков в физическом и (или) психологическом развитии)(с наполняемостью до пяти детей) |  |  |  |  |
| 1.2.2. Для слабослышащих детей;для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата;для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой (с наполняемостью до восьми детей) |  |  |  |  |
| 1.2.3. Для детей с тяжелыми нарушениями речи;для слабовидящих детей,для детей с амблиопией, косоглазием;для детей с задержкой психического развития;для детей с умственной отсталостью легкой степени;для детей с иными ограниченными возможностями здоровья до трех лет (с наполняемостью до 10 детей) |  |  |  |  |
| 1.2.4. Для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше трех лет(с наполняемостью до 12 детей) |  |  |  |  |
| 1.2.5. Для детей с иными ограниченными возможностями здоровья в возрасте старше трех лет (с наполняемостью до 15 детей) |  |  |  |  |
| 1.2.6. Тубинфицированные (с наполняемостью до 15 детей) |  |  |  |  |
| 1.3. Комбинированные группы |
| 1.3.1. С наполняемостью до 10 детей, в том числе не более трех глухих детей или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой, или детей со сложным дефектом |  |  |  |  |
| 1.3.2. С наполняемостью до 15 детей, в том числе не более четырех слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени |  |  |  |  |
| 1.3.3. С наполняемостью до 17 детей, в том числе не более пяти детей с задержкой психического развития |  |  |  |  |
| 2. Группы сокращенного дня (с восьми - десятичасовым пребыванием) |
| 2.1. Общеразвивающие группы |
| 2.1.1. Для детей раннего возраста (до трех лет) |  |  |  |  |
| 2.1.2. Для детей дошкольного возраста (от трех до семи лет), разновозрастные |  |  |  |  |
| 2.2. Группы компенсирующей направленности |
| 2.2.1. Для детей с аутизмом только в возрасте старше трех лет;для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание двух или более недостатков в физическом и (или) психологическом развитии) (с наполняемостью до пяти детей) |  |  |  |  |
| 2.2.2. Для слабослышащих детей;для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата;для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой(с наполняемостью до восьми детей) |  |  |  |  |
| 2.2.3. Для детей с тяжелыми нарушениями речи;для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием; для детей с задержкой психического развития;для детей с умственной отсталостью легкой степени; для детей с иными ограниченными возможностями здоровья до трех лет (с наполняемостью до 10 детей) |  |  |  |  |
| 2.2.4. Для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше трех лет(с наполняемостью до 12 детей) |  |  |  |  |
| 2.2.5. Для детей с иными ограниченными возможностями здоровья в возрасте старше трех лет (с наполняемостью до 15 детей) |  |  |  |  |
| 2.2.6. Тубинфицированные (с наполняемостью до 15 детей) |  |  |  |  |
| 2.3. Комбинированные группы |
| 2.3.1. С наполняемостью до десяти детей, в том числе не более трех глухих детей или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой, или детей со сложным дефектом |  |  |  |  |
| 2.3.2. С наполняемостью до 15 детей, в том числе не более четырех слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени |  |  |  |  |
| 2.3.3. С наполняемостью до 17 детей, в том числе не более пяти детей с задержкой психического развития |  |  |  |  |
| 3. Группы кратковременного пребывания (до пяти часов в день) |
| 3.1. Общеразвивающие группы |
| 3.1.1. Для детей раннего возраста (до трех лет) |  |  |  |  |
| 3.1.2. Для детей дошкольного возраста (от трех до семи лет), разновозрастные |  |  |  |  |
| 3.2. Группы компенсирующей направленности |
| 3.2.1. Для детей с аутизмом только в возрасте старше трех лет; для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание двух или более недостатков в физическом и (или) психологическом развитии)(с наполняемостью до пяти детей) |  |  |  |  |
| 3.2.2. Для слабослышащих детей; для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата;для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой (с наполняемостью до восьми детей) |  |  |  |  |
| 3.2.3. Для детей с тяжелыми нарушениями речи;для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием;для детей с задержкой психического развития;для детей с умственной отсталостью легкой степени;для детей с иными ограниченными возможностями здоровья до трех лет (с наполняемостью до 10 детей) |  |  |  |  |
| 3.2.4. Для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше трех лет(с наполняемостью до 12 детей) |  |  |  |  |
| 3.2.5. Для детей с иными ограниченными возможностями здоровья в возрасте старше трех лет (с наполняемостью до 15 детей) |  |  |  |  |
| 3.2.6. Тубинфицированные (с наполняемостью до 15 детей) |  |  |  |  |
| 3.3. Комбинированные группы |
| 3.3.1. С наполняемостью до 10 детей, в том числе не более трех глухих детей или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой, или детей со сложным дефектом |  |  |  |  |
| 3.3.2. С наполняемостью до 15 детей, в том числе не более четырех слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени |  |  |  |  |
| 3.3.3. С наполняемостью до 17 детей, в том числе не более пяти детей с задержкой психического развития |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 м.п. (подпись) (расшифровка подписи)