Лист согласования

к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска

«О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.07.2012 № 809 «Об утверждении перечня документов, представляемых гражданами для предоставления муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска»

Проект вносит: Витвицкий Александр Владимирович, директор Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, тел.35-23-89.

Исполнитель: Лиханов Кирилл Андреевич, начальник отдела управления жилищным фондом жилищного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, тел.32-29-16.

Согласовано:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО,должность | Предложения, замечания | Подпись | Дата получения проекта | Дата согласования проекта | Результаты анализа НПА на коррупциогенность |
| Дунаевская Н.А.,Первый заместитель Главы города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Струженко Ю.В., начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Марютин Т.В.,заместитель Главы города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Бормотова Т.В., заместитель Главы города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Максимчук П.А., начальник управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Витвицкий А.В.,директор Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Блинова О.В., начальник юридического управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Сидорова А.И., заместитель директора – начальник жилищного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |

**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 №\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление

Администрации города Ханты-Мансийска

от 03.07.2012 № 809 «Об утверждении Перечня

документов, представляемых гражданами для

предоставления муниципального жилого

помещения жилищного фонда коммерческого

использования города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с частью 3 статьи 19 Положения о порядке управления и распоряжения жилищным фондом, находящимся в собственности города Ханты-Мансийска от 25.11.2011 №131 (далее – Положение), руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 03.07.2012 №809 «Об утверждении Перечня документов, представляемых гражданами для предоставления муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска» (далее – Постановление) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Утвердить [Перечень](#P40) документов, представляемых гражданами для предоставления муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.06.2009 N 471 "Об утверждении условий и перечня документов, представляемых гражданами для предоставления муниципального жилого помещения по договору найма";

постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.04.2011 N 553 "О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.06.2009 N 471 "Об утверждении условий и перечня документов, представляемых гражданами для предоставления муниципального жилого помещения по договору найма".

4.Настоящее постановление ступает в силу после дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города

Ханты-Мансийска М.П. Ряшин

Приложение

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

Перечень документов, представляемых гражданами для предоставления муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска (далее – Перечень)

1. Заявление о предоставлении жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска, подписанное заявителем и всеми совершеннолетними членами семьи заявителя.

2. Доверенность (в случае представления интересов заявителя и членов его семьи их представителем).

3. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи (представителя интересов заявителя и членов его семьи).

4. Копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния заявителя и членов его семьи (свидетельство о рождении, заключение (расторжение) брака, перемена имени (при наличии).

5. Медицинские справки о наличии у заявителя и (или) членов его семьи заболеваний, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 N 378, при которых невозможно совместное проживание граждан в одном жилом помещении (при наличии).

6. Копия документа, подтверждающего назначение трудовой пенсии по старости или за выслугу лет (для граждан, указанных в абзаце 5 части 1 статьи 19 Положения).

7. Копия удостоверения ветерана Великой Отечественной войны единого образца, выдаваемое лицам, указанным в статье 2 [Федерального закона от 12.01.1995 №5‑ФЗ «О ветеранах»](http://docs.cntd.ru/document/9010197) (для граждан, указанных в абзаце 8 части 1 статьи 19 Положения).

8. Заключение лабораторных исследований в части содержания потенциально опасных для человека химических веществ (фенол и формальдегид) в воздухе и строительных материалах ограждающих конструкций (для граждан, указанных в абзаце 10 части 1 статьи 19 Положения).

9. Копия распоряжения о признании жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания и расположенных в многоквартирных жилых домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции (для граждан, указанных в абзаце 11 части 1 статьи 19 Положения).

10. Копия справки, подтверждающая факт установления инвалидности, с указанием 1 или 2 группы инвалидности (для граждан, указанных в абзаце 15 части 1 статьи 19 Положения).

11. Сведения о регистрации по месту жительства заявителя и членов его семьи.

12. Ходатайство работодателя заявителя о предоставлении заявителю и его членам семьи жилого помещения (для граждан, указанных в абзацах 2 – 4, 6, 7, 13, 14 части 1 статьи 19 Положения).

13. Справка с места работы либо копия трудовой книжки, копия трудового договора заявителя, заверенная по месту работы (для граждан, указанных в абзацах 2 – 4, 6,7, 13,14 части 1 статьи 19 Положения).

14. Копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, находящиеся у заявителя и (или) членов его семьи на территории города Ханты-Мансийска в собственности, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

15. Справки о наличии или об отсутствии на территории города Ханты-Мансийска в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных до 15.07.1998).

16. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости на территории города Ханты-Мансийска у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных с 15.07.1998).

17. Справки Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (далее - Департамент) о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории города Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и (или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением.

18. Справки Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории города Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и (или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением.

19. Справки Департамента имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории города Ханты-Мансийска жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского района, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и (или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением.

20. Выписка из Реестра муниципального имущества города Ханты-Мансийска, на предоставляемое жилое помещение или находящегося в пользовании заявителя и членов его семьи (для граждан, указанных в статье 19 Положения).

21. Копия договора найма подтверждающее право пользования жилым помещением заявителя и членов его семьи (для граждан, указанных в абзаце 6 пункта 1 статьи 19 Положения)

22. Выписка из лицевого счета по оплате коммунальных услуг (для граждан, указанных в абзаце 6 пункта 1 статьи 19 Положения).

Документы, указанные в [пунктах 1](#P49) - [8](#P52), 10, [12](#P54) - [1](#P60)4, 22 настоящего Перечня, представляются заявителем в Департамент самостоятельно.

Документы, указанные в [пунктах](#P53) [1](#P63)7 - 20 настоящего Перечня, запрашиваются Департаментом в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно.

Документы, указанные в [пунктах](#P62) 9, 11, 15, 16, 21 настоящего Перечня, оформляются Департаментом или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Копии документов, предусмотренные законодательством Российской Федерации или международными договорами в качестве документов, указанных в [подпунктах](#P50)  2-7, 10, 11 настоящего Перечня, представляются заявителем одновременно с оригиналом либо нотариально заверенные. В случае представления заявителем копий документов одновременно с оригиналом, специалист Департамента, ответственный за прием и регистрацию заявления, удостоверяет указанные документы, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

Пояснительная записка

к проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска

«О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.07.2012 № 809 «Об утверждении перечня документов, представляемых гражданами для предоставления муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования

города Ханты-Мансийска»

 Проектом постановления «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.07.2012 № 809 «Об утверждении перечня документов, представляемых гражданами для предоставления муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска» предлагается внести изменения в соответствие с действующим законодательством, со статьей 19 Положения о порядке управления и распоряжения жилищным фондом, находящимся в собственности города Ханты-Мансийска от 25.11.2011 №131.

Директор Департамента

муниципальной собственности

Администрации города Ханты-Мансийска А.В. Витвицкий

Заместитель директора – начальник

жилищного управления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Сидорова

Исполнитель:

Начальник отдела управления

 жилищным фондом жилищного управления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.А.Лиханов, тел.32-29-16

Лист рассылки

к проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска

«О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.07.2012 № 809 «Об утверждении перечня документов, представляемых гражданами для предоставления муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования

города Ханты-Мансийска»

Начальник отдела управления жилищным фондом жилищного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска Лиханов Кирилл Андреевич, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон 32-29-16

Постановление направить:

1. Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска – 1 экз.
2. Жилищное управление – 1 экз.
3. Управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска – 1 экз.