Проект

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении [Порядка](#P28) поступления

невостребованных домашних животных

в муниципальную собственность

города Ханты-Мансийска и их использования

В соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=8E9BCB2AFE98ECEE3F1E6D123EF7F0087D8469336239F2C28C52E1C32B1D506D3E8B107DEE6F2DC32C3AE011A424p0K) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8E9BCB2AFE98ECEE3F1E6D123EF7F0087D876F366335F2C28C52E1C32B1D506D2C8B4871ED6E30CA232FB640E11C486E54F6C4AE2EA2C7FC23p4K) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа от 25.12.2000 № 134-оз «О содержании и защите домашних животных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска, утверждённого Решение Думы города Ханты-Мансийска от 29.06.2012 № 255, руководствуясь ст.71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Утвердить [Порядок](#P29) поступления невостребованных домашних животных в муниципальную собственность города Ханты-Мансийска и их использования, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление с [приложением](#P29) разместить на официальном сайте администрации города Ханты-Мансийск в сети Интернет и опубликовать в газете «Самарово – Ханты-Мансийск».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города

Ханты-Мансийска М.П. Ряшин

Приложение

к постановлению

администрации города Ханты-Мансийска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_\_\_

Порядок

поступления невостребованных домашних животных в муниципальную собственность города Ханты-Мансийска и их использования

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила поступления невостребованных домашних животных (далее - животные) в муниципальную собственность города Ханты-Мансийска и их дальнейшего использования.

1.2. В муниципальную собственность города Ханты-Мансийска поступают домашние животные, задержанные на территории города Ханты-Мансийска и не возвращенные их владельцам и (или) не переданные заинтересованным гражданам или организациям. Указанные в настоящем пункте животные принимаются в муниципальную собственность по истечении установленного [частью 1 статьи 231](consultantplus://offline/ref=B0953FAFB87F61FD2893E96B2289BF36EB4ABBEBB70418ADB8976B54F47155366BB4D519B1A137739CCAA2D9D69079B5F19AEFC6EF255702NAT8F) Гражданского кодекса Российской Федерации срока для их передержки, при условии, что отлов указанных животных был осуществлен на территории города Ханты-Мансийска.

1.3. Приемка животных в муниципальную собственность города Ханты-Мансийска осуществляется на безвозмездной основе.

2. Приемка животных в муниципальную собственность

города Ханты-Мансийска

2.1. В муниципальную собственность города Ханты-Мансийска поступают животные, об отлове которых в соответствии с [частью 1 статьи 230](consultantplus://offline/ref=B0953FAFB87F61FD2893E96B2289BF36EB4ABBEBB70418ADB8976B54F47155366BB4D519B9A53E24CC85A38590C56AB7F99AEDCEF0N2TEF) Гражданского кодекса Российской Федерации Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент собственности) был письменно уведомлен. Приемка животных в муниципальную собственность осуществляется Департаментом собственности на основании [акта](#P96) передачи животных в муниципальную собственность (далее - акт передачи) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2. При передаче животных в муниципальную собственность организацией, осуществляющей отлов животных на территории города Ханты-Мансийска на законных основаниях (далее - специализированная организация), к акту приема-передачи должны прилагаться на каждое животное следующие документы:

1) заключение о клиническом состоянии животного;

2) карточка учета животного;

3) документ, подтверждающий, что отлов (задержание) животного осуществлены на территории города Ханты-Мансийска (заявка на отлов животных).

2.3. Мероприятия, предусмотренные [подпунктом 4 пункта 3.1](#P64) настоящего Порядка, а также организацию работ по содержанию и контролю условий содержания животных на весь период нахождения их в муниципальной казне города Ханты-Мансийска (далее - казна) осуществляет специализированная организация.

2.4. Специализированная организация, осуществляющая передачу животных в муниципальную собственность, не позднее чем за 1 месяц до даты осуществления процедуры приемки животных в муниципальную собственность письменно уведомляет Департамент собственности о планируемой дате передачи животных (с указанием их вида и количества).

2.5. В соответствии с [частью 1 статьи 137](consultantplus://offline/ref=B0953FAFB87F61FD2893E96B2289BF36EB4ABBEBB70418ADB8976B54F47155366BB4D519B1A03D729FCAA2D9D69079B5F19AEFC6EF255702NAT8F) Гражданского кодекса Российской Федерации безнадзорные животные в казне учитываются как движимое имущество.

Приемка такого движимого имущества не требует проведения оценки рыночной стоимости. При принятии в муниципальную собственность балансовую стоимость такого движимого имущества устанавливать равной 1 рубль.

2.6. По результатам рассмотрения заявления лица, у которого животные находились на временном содержании и в пользовании, Департамент собственности принимает решение о принятии либо об отказе в принятии животных в муниципальную собственность.

2.7. Решение о принятии животных в муниципальную собственность оформляется приказом Департамента собственности и подписанием акта передачи животных.

2.8. Основаниями для отказа в принятии животных в муниципальную собственность являются:

1) животные находились на содержании менее срока, установленного [частью 1 статьи 231](consultantplus://offline/ref=B0953FAFB87F61FD2893E96B2289BF36EB4ABBEBB70418ADB8976B54F47155366BB4D519B1A137739CCAA2D9D69079B5F19AEFC6EF255702NAT8F) Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 2.2](#P43) настоящего Порядка.

3. Использование животных, принятых в муниципальную

собственность города Ханты-Мансийска

3.1. Животные, принятые в муниципальную собственность, используются одним из следующих способов:

1) возврат животных их прежним владельцам;

2) безвозмездная передача животных заинтересованным гражданам или организациям;

3) передача животных муниципальным учреждениям (предприятиям) города Ханты-Мансийска;

4) осуществляется регулирование численности животных путем эвтаназии животных и утилизации или уничтожения их трупов.

3.2. Животные подлежат возврату их прежним собственникам по их заявлениям на основании [части 2 статьи 231](consultantplus://offline/ref=B0953FAFB87F61FD2893E96B2289BF36EB4ABBEBB70418ADB8976B54F47155366BB4D519B1A137739ECAA2D9D69079B5F19AEFC6EF255702NAT8F) Гражданского кодекса Российской Федерации.

Возврат животных их прежним собственникам осуществляется при предъявлении документов или иных доказательств, подтверждающих право собственности на животных (родословная, ветеринарный паспорт, электронная идентификация и др.).

Доказательством права собственности на животных могут являться свидетельские показания, которые оформляются в письменном виде в форме заявления свидетеля.

3.3. Животные, не возвращенные их прежним собственникам, с момента получения уведомления, указанного в [пункте 2.4](#P48) настоящего Порядка, до момента принятия животных в муниципальную собственность могут быть переданы в собственность заинтересованным гражданам или организациям по их письменным заявлениям лицом, осуществившим отлов такого животного. При этом указанное лицо направляет в Департамент собственности уведомление о факте передачи животных иному лицу.

3.4. Животные закрепляются на праве оперативного управления (хозяйственного ведения) за муниципальными учреждениями (предприятиями) города Ханты-Мансийска только в случае, если указанные животные могут быть использованы в рамках осуществления уставной деятельности муниципальных учреждений (предприятий).

3.5. Заявления от прежних собственников животных должны быть представлены в Департамент собственности не позднее чем за пятнадцать дней до передачи животных в муниципальную собственность.

3.6. Решения об использовании животных способами, предусмотренными в [подпунктах 1](#P61) - [4 пункта 3.1](#P64) настоящего Порядка, принимаются до момента включения животных в казну.

3.7. После включения животных в казну осуществляется их эвтаназия. Принятие дополнительного письменного решения об осуществлении эвтаназии не требуется. Эвтаназия животных осуществляется специализированной организацией с привлечением специалистов в области ветеринарии.

На каждое животное, подвергнутое эвтаназии, исполнителем услуги эвтаназии - специализированной организацией - составляется [акт](#P174) выбытия невостребованного домашнего животного по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - акт выбытия).

Акт выбытия предоставляется специализированной организацией в день его составления в Департамент собственности для осуществления процедуры списания и исключения движимого имущества из состава казны.

В случае, если день исполнения услуги эвтаназии приходится на нерабочий день, акт выбытия предоставляется в следующий за ним рабочий день.

3.8. Утилизация животных осуществляется в соответствии с Ветеринарно-санитарными [правилами](consultantplus://offline/ref=B0953FAFB87F61FD2893E96B2289BF36EF49B2ECB50645A7B0CE6756F37E0A336CA5D51AB1BE357883C3F689N9TBF) сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, утвержденными Министерством сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 04.12.1995 N 13-7-2/469.

4. Выбытие животных из муниципальной собственности

города Ханты-Мансийска

4.1. Основаниями для выбытия животных из муниципальной собственности города Ханты-Мансийска являются:

возвращение владельцу (собственнику) животного;

акт выбытия;

прекращение права собственности на имущество в случаях, предусмотренных [статьей 235](consultantplus://offline/ref=B0953FAFB87F61FD2893E96B2289BF36EB4ABBEBB70418ADB8976B54F47155366BB4D519B1A137759DCAA2D9D69079B5F19AEFC6EF255702NAT8F) Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.2. Списание животного проводится по акту выбытия в течение пяти дней с момента получения акта выбытия.

Исключение имущества из состава казны оформляется приказом Департамента собственности с указанием реестрового номера, количества животных и даты их выбытия, указанной в акте выбытия.

Приложение 1

к Порядку

Акт

передачи животных в муниципальную собственность

города Ханты-Мансийска

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование <\*>) (должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устава, доверенности)

передал, а Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

В соответствии с приказом Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска принял в муниципальную собственность города Ханты-Мансийска следующих невостребованных домашних животных:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата поступления в пункт временного пребывания | Реестровый номер | Порода | Окрас | Примерный возраст | Срок пребывания в пункте временного пребывания |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

Имущество передал:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование специализированной организации (лица), у которой (которого)

животные находились на временном содержании и в пользовании)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

М.П.

Имущество принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

М.П.

--------------------------------

<\*> указывается наименование специализированной организации (лица), у

которой (которого) животные находились на временном содержании и в

пользовании.

Приложение 2

к Порядку

Акт N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выбытия невостребованного домашнего животного

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. присутствующих специалистов)

составили настоящий акт о том, что произошло выбытие невостребованного

домашнего животного из пункта временного пребывания по причине:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются причины выбытия: передача владельцу, эвтаназия, другое)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(регистрационный номер, порода, окрас, возраст, инд. номерной знак)

Заказчик (уполномоченный орган) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Специалист в области ветеринарии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Руководитель специализированной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)