Объявление о приеме документов для участия в конкурсе

Администрация города Ханты-Мансийска начинает прием документов   
для участия в конкурсе по формированию кадрового резерва в Администрации города Ханты-Мансийска для замещения следующих должностей муниципальной службы:

специалист-эксперт отдела развития предпринимательства   
и инвестиций управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска (должность муниципальной службы ведущей группы, учреждаемая для выполнения функции «специалист»);

специалист-эксперт отдела правовой экспертизы юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска (должность муниципальной службы ведущей группы, учреждаемая для выполнения функции «специалист»);

консультант отдела правовой защиты юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска (должность муниципальной службы ведущей группы, учреждаемая для выполнения функции «специалист»);

специалист-эксперт отдела мониторинга юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска (должность муниципальной службы ведущей группы, учреждаемая для выполнения функции «специалист»);

специалист-эксперт отдела контроля за использованием земель и недр Управление муниципального контроля Администрации города Ханты-Мансийска (должность муниципальной службы ведущей группы, учреждаемая для выполнения функции «специалист»);

заместитель начальника отдела развития предпринимательства и инвестиций управления экономического развития и инвестиций Администрации города   
Ханты-Мансийска (должность муниципальной службы ведущей группы, учреждаемая для выполнения функции «руководитель»);

начальник отдела правовой экспертизы юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска (должность муниципальной службы ведущей группы, учреждаемая для выполнения функции «руководитель»);

начальник отдела правовой защиты юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска (должность муниципальной службы ведущей группы, учреждаемая для выполнения функции «руководитель»);

начальник отдела мониторинга юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска (должность муниципальной службы ведущей группы, учреждаемая для выполнения функции «руководитель»).

Квалификационные требования для должностей муниципальной службы ведущей группы, учреждаемых для выполнения функции «специалист»:

наличие высшего образования;

наличие стажа муниципальной службыне менее двух лет или стажа работы   
по специальности не менее четырех лет;

наличие профессиональных знаний, включая знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов   
и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, постановлений и распоряжений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, постановлений и распоряжений Правительства   
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы в соответствующей сфере деятельности, Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по вопросам муниципальной службы, Устава города   
Ханты-Мансийска, положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального образования город Ханты-Мансийск, Регламента Администрации города Ханты-Мансийска, правил внутреннего трудового распорядка Администрации города Ханты-Мансийска, должностной инструкции;

наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы   
в соответствующей сфере деятельности, способности к накоплению и обновлению профессиональных знаний и умений, своевременного и качественного выполнения заданий и поручений вышестоящих руководителей, эффективного планирования служебного времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, использования опыта и мнения коллег, эффективного взаимодействия с коллегами, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, подготовки деловой корреспонденции и нормативных правовых актов, владение   
официально-деловым стилем современного русского литературного языка, коммуникабельность.

Гражданам, имеющим дипломы специалиста или магистра с отличием,   
в течение трех лет со дня выдачи диплома необходимо иметь для замещения должностей муниципальной службы ведущей группы не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности.

Квалификационные требования для должностей муниципальной службы ведущей группы, учреждаемых для выполнения функции «руководитель»:

наличие высшего образования;

наличие стажа муниципальной службы не менее двух лет или стажа работы   
по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

гражданам, имеющим дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома необходимо иметь для замещения должностей муниципальной службы ведущей группы не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Для участия в конкурсе гражданами представляется пакет документов:

личное заявление;

рекомендация о включении гражданина в кадровый резерв (в случае,   
если кандидатура гражданина рекомендуется для включения в кадровый резерв);

собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 №667-р   
с приложением двух фотографий формата 3х4;

копия паспорта (с предъявлением оригинала);

копии документов о профессиональном образовании с приложением копий вкладышей в них, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

копии документов о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

копия военного билета (при наличии);

копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровыми службами   
по месту работы (службы).

Для участия в конкурсе муниципальными служащими Администрации города   
Ханты-Мансийска представляются следующие документы:

личное заявление;

рекомендация о включении гражданина в кадровый резерв (в случае,   
если кандидатура гражданина рекомендуется для включения в кадровый резерв);

собственноручно заполненная и подписанная анкета, заверенная кадровой службой по [форме](consultantplus://offline/ref=E73701F91D07566AD4142FF9F6A67EDB206225DB7215DC8D9620E2B012A17F5DF602E8775B7A43l5LBL), утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 №667-р, с приложением двух фотографий формата 3x4;

копия паспорта (с предъявлением оригинала).

Место и время приема документов:

Документы для участия в конкурсе представляются в управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска по адресу:

г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, 6, 1 этаж, кабинет №110

в рабочие дни с 9.00 до 17.15 (перерыв на обед с 12.45 до 14.00).

Документы для участия в конкурсе принимаются с 04.08.2017 по 24.08.2017 (включительно).

Контактная информация:

Телефон: (3467) 35-23-63; (3467) 35-23-61

Факс: (3467) 33-17-54

Адрес электронной почты: [OleynikovaO@admhmansy.ru](mailto:OleynikovaO@admhmansy.ru); [GasanYV@admhmansy.ru](mailto:GasanYV@admhmansy.ru)

Дата, время и место проведения конкурса:

31.08.2017,в 14 часов 30 минут в здании Администрации города   
Ханты-Мансийска по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, 6, 2 этаж,   
кабинет №209.