Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

от 27 марта 2020 г. N 408-VI РД

О ПОЛОЖЕНИИ О ПРИСВОЕНИИ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ "ПОЧЕТНЫЙ ЖИТЕЛЬ

ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА", ПОЛОЖЕНИИ О КНИГЕ ПОЧЕТА ГОРОДА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

Принято 27 марта 2020 года

Рассмотрев проект решения Думы города Ханты-Мансийска "О Положении о присвоении почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска", Положении о Книге Почета города Ханты-Мансийска", руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска, Дума города Ханты-Мансийска решила:

1. Утвердить [Положение](#P55) о присвоении почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска" согласно приложению 1 к настоящему Решению.

2. Утвердить [Положение](#P332) о Книге Почета города Ханты-Мансийска согласно приложению 2 к настоящему Решению.

3. Признать утратившими силу Решения Думы города Ханты-Мансийска:

- от 25.11.2005 N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 03.02.2006 N 165 "О внесении изменений в Положение о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 29.09.2006 N 88 "О внесении изменений и дополнений в Положение о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 28.03.2008 N 497 "О внесении изменений в Положение о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 26.09.2008 N 600 "О внесении изменений в Положение о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 26.06.2009 N 808 "О внесении изменений в Положение о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 24.09.2010 N 1014 "О внесении изменений в отдельное Решение Думы города Ханты-Мансийска";

- от 16.12.2011 N 144 "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 ноября 2005 года N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 30.03.2012 N 212 "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 ноября 2005 года N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 01.04.2013 N 374-V РД "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 ноября 2005 года N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 02.06.2014 N 516-V РД "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 ноября 2005 года N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 12.03.2015 N 625-V РД "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 ноября 2005 года N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 28.11.2016 N 44-VI РД "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 ноября 2005 года N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 28.06.2019 N 345-VI РД "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 ноября 2005 года N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 03.02.2012 N 170 "О Книге Почета города Ханты-Мансийска";

- от 27.04.2012 N 222 "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 03 февраля 2012 года N 170 "О Книге Почета города Ханты-Мансийска".

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

Думы города Ханты-Мансийска

К.Л.ПЕНЧУКОВ

Подписано

27 марта 2020 года

Глава

города Ханты-Мансийска

М.П.РЯШИН

Подписано

27 марта 2020 года

Приложение 1

к Решению

Думы города Ханты-Мансийска

от 27 марта 2020 года N 408-VI РД

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРИСВОЕНИИ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ "ПОЧЕТНЫЙ ЖИТЕЛЬ ГОРОДА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКА" (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Уставом города Ханты-Мансийска устанавливает почетное звание "Почетный житель города Ханты-Мансийска" (далее также - Почетное звание), определяет полномочия органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска (далее также - город) в части присвоения Почетного звания, порядок его присвоения.

2. Почетное звание "Почетный житель города Ханты-Мансийска" является высшей формой общественного поощрения лиц, деятельность которых получила признание жителей муниципального образования.

3. Почетное звание присваивается за личный вклад в социально-экономическое развитие города Ханты-Мансийска, деятельность, направленную на обеспечение благополучия города Ханты-Мансийска и повышение уровня жизни населения, благотворительную и общественную деятельность, особые заслуги в области экономики, строительства, культуры, образования, здравоохранения, спорта, городского хозяйства, общественной безопасности и иные выдающиеся заслуги лиц, снискавших широкую известность и уважение среди жителей города Ханты-Мансийска.

4. Присвоение Почетного звания приурочивается к официальным праздничным и памятным датам: Дню города Ханты-Мансийска (12 июня), Дню образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (10 декабря).

5. Почетного звания удостаиваются граждане, прожившие и проработавшие в городе Ханты-Мансийске не менее 20 лет на момент представления к присвоению Почетного звания, личный вклад и заслуги которых поддержаны общественными организациями, зарегистрированными и действующими на территории города (не менее пяти общественных организаций в отношении заслуг каждого кандидата), и Общественным советом города Ханты-Мансийска.

В исключительных случаях за особый вклад в развитие города Ханты-Мансийска и обеспечение благополучия его населения Почетного звания могут быть удостоены граждане Российской Федерации, прожившие и проработавшие в городе Ханты-Мансийске менее 20 лет.

6. Почетное звание может быть присвоено посмертно.

7. Рассмотрение вопроса о присвоении Почетного звания осуществляется Думой города Ханты-Мансийска (далее - Дума города) по представлению Главы города Ханты-Мансийска (далее - Глава города). Представление к присвоению Почетного звания вносится Главой города на рассмотрение Думы города в форме постановления Главы города. Решение Думы города о присвоении Почетного звания подлежит официальному опубликованию.

8. Лицам, удостоенным Почетного звания, вручаются следующие знаки отличия:

нагрудный знак "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

удостоверение "Почетный житель города Ханты-Мансийска;

свидетельство "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

памятная лента "Почетный житель города Ханты-Мансийска".

9. Изображение и описание нагрудного знака, удостоверения, свидетельства и памятной ленты Почетного жителя города Ханты-Мансийска утверждаются Думой города Ханты-Мансийска.

10. Имя Почетного жителя после присвоения Почетного звания в хронологическом порядке заносится в Книгу Почета города Ханты-Мансийска в соответствии с Положением о Книге Почета города Ханты-Мансийска, утвержденным решением Думы города.

11. Торжественная церемония присвоения Почетного звания, вручение знаков отличия осуществляются в торжественной обстановке Главой города либо лицом, которому делегированы указанные полномочия.

Организация проведения торжественной церемонии осуществляется Администрацией города Ханты-Мансийска (далее - Администрация города).

12. Вручение знаков отличия производится лично лицу, их удостоенному.

В исключительных случаях, при наличии уважительных причин (служебная командировка, временная нетрудоспособность, отпуск и т.п.), в результате которых невозможно личное присутствие награжденного лица, знаки отличия могут быть вручены представителю указанного лица. В случае присвоения Почетного звания посмертно знаки отличия вручаются близким родственникам (супруге(у), отцу, матери, детям), а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, другим родственникам и иным лицам (наследникам).

13. Расходы, связанные с присвоением Почетного звания, осуществляются за счет средств бюджета города.

14. Лица, удостоенные Почетного звания, могут быть приглашены органами местного самоуправления города Ханты-Мансийска на торжественные мероприятия, организованные по случаю государственных праздников и других праздничных мероприятий.

Статья 2. Порядок присвоения почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска"

1. Субъектами внесения ходатайств на выдвижение кандидата к присвоению Почетного звания являются:

- руководители предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности, зарегистрированных на территории города (далее - организации);

- Глава города;

- депутаты Думы города.

2. Субъект внесения ходатайства организует проведение оценки личного вклада и заслуг кандидата (далее - оценка кандидата) общественными организациями, которые зарегистрированы и действуют на территории города (далее - общественные организации), Общественным советом города.

В случае выдвижения кандидатуры Главой города или депутатами Думы города проведение оценки кандидата общественными организациями, Общественным советом города организует Администрация города и Дума города соответственно.

3. Ходатайство на выдвижение кандидата к присвоению Почетного звания направляется в адрес Главы города не менее чем за два месяца до официальных праздничных дат, указанных в [части 4 статьи 1](#P64) настоящего Положения, с приложением следующих документов:

1) представление к присвоению Почетного звания, подписанное субъектом внесения ходатайства, заверенное печатью (при наличии), с изложением личного вклада и заслуг кандидата и выводов о возможности присвоения кандидату Почетного звания по [форме](#P158) согласно приложению 1 к настоящему Положению, в случае присвоения Почетного звания посмертно - по [форме](#P249) согласно приложению 2 к настоящему Положению;

2) протокол (выписка из протокола) собрания трудового коллектива организации о выдвижении кандидата к присвоению Почетного звания (далее - протокол собрания).

Протокол собрания должен содержать в себе следующую информацию:

место, дата и время собрания;

количество работающих в организации;

количество присутствующих на собрании;

наименование вопроса, вынесенного на обсуждение;

результаты голосования;

подписи председателя собрания и секретаря;

3) мнение общественных организаций (не менее пяти в отношении каждой из представленных кандидатур) с изложением результатов оценки кандидата;

4) протокол (выписку из протокола) заседания Общественного совета города Ханты-Мансийска с информацией об оценке кандидата и принятом решении о возможности присвоения ему Почетного звания;

5) [согласие](#P291) на обработку персональных данных лица, представляемого к присвоению Почетного звания (далее - согласие на обработку персональных данных), по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

В случае направления ходатайства о присвоении Почетного звания посмертно к ходатайству прилагается также справка о смерти либо копия свидетельства о смерти лица, представляемого к присвоению Почетного звания. Согласие на обработку персональных данных не представляется.

В случае выдвижения кандидатуры Главой города документы, указанные в настоящем пункте, направляются в Комиссию по рассмотрению ходатайств о присвоении почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска" (далее также - Комиссия).

4. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основаниями для возврата документов субъекту, внесшему ходатайство. Решение о возврате документов принимается Комиссией в течение двух рабочих дней со дня поступления указанных документов.

Субъект, внесший ходатайство, которому документы были возвращены, после устранения причин, явившихся основанием для возврата, имеет право повторно подать документы в пределах срока, установленного [частью 3](#P91) настоящей статьи.

Статья 3. Комиссия по рассмотрению ходатайств о присвоении почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска"

1. Комиссия является консультационным органом при Главе города и действует на общественных началах.

В состав Комиссии включаются депутаты Думы города, муниципальные служащие Администрации города, представители общественных организаций.

2. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и учитываются Главой города при принятии решения о представлении кандидата к присвоению Почетного звания.

3. Полномочия Комиссии, порядок ее работы, персональный состав Комиссии утверждается муниципальным правовым актом Главы города.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией города.

Статья 4. Меры социальной поддержки в связи с присвоением почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска"

1. Лицам, удостоенным Почетного звания, предоставляются следующие меры социальной поддержки:

1) единовременная денежная выплата, при присвоении Почетного звания в размере 40230 рублей;

2) ежемесячная денежная выплата:

- неработающим гражданам в размере 25000 рублей;

- работающим гражданам в размере 15000 рублей;

3) ежегодная денежная выплата ко Дню города Ханты-Мансийска в размере 15000 рублей;

4) единовременная денежная выплата в связи с юбилеем со дня рождения (50 и далее через каждые последующие полные пять лет) в размере 20000 рублей и вручение букета цветов на сумму не более 2000 рублей.

2. Меры социальной поддержки, установленные [пунктами 2](#P121) - [4 части 1](#P125) настоящей статьи, предоставляются лицам, удостоенным Почетного звания, после установления (назначения) им пенсии в соответствии с Федеральными законами "О страховых пенсиях", "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации".

3. Лицам, удостоенным Почетного звания, получающим пенсии по иным основаниям, чем установлено Федеральными законами "О страховых пенсиях", "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", либо получающим пожизненное содержание за работу (службу), меры социальной поддержки, установленные [пунктами 2](#P121) - [4 части 1](#P125) настоящей статьи, предоставляются по достижении ими возраста, дающего право на пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

4. В случае смерти лица, удостоенного Почетного звания, производится компенсация расходов, связанных с погребением, членам семьи, гражданам, взявшим на себя обязанности погребения, в размере не более 100000 рублей.

5. В случае присвоения Почетного звания посмертно близким родственникам (супруге(у), отцу, матери, детям), а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, другим родственникам и иным лицам (наследникам) выплачивается единовременная денежная выплата, в размере установленном [пунктом 1 части 1](#P120) настоящей статьи. Иные меры социальной поддержки не предоставляются.

6. Средства на предоставление мер социальной поддержки в связи с присвоением Почетного звания ежегодно предусматриваются в бюджете города.

7. Порядок предоставления мер социальной поддержки в связи с присвоением Почетного звания устанавливается муниципальным правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска.

Статья 5. Лишение звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска"

1. Лишение Почетного звания производится на основании вступившего в силу обвинительного приговора суда по представлению Главы города решением Думы города.

2. Решение Думы города о лишении Почетного звания подлежит официальному опубликованию.

Если в отношении лица принято решение о лишении его Почетного звания, знаки отличия, установленные [частью 8 статьи 1](#P69) настоящего Положения, врученные ему, подлежат возврату в Администрацию города.

3. Гражданин, лишенный Почетного звания, утрачивает право на соответствующие меры социальной поддержки.

4. При отмене по реабилитирующим основаниям приговора суда, указанного в [части 1](#P135) настоящей статьи, принятое решение Думы города о лишении Почетного звания подлежит отмене, гражданину возвращаются знаки отличия, гражданин восстанавливается в почетном звании "Почетный житель города Ханты-Мансийска".

Статья 6. Заключительные и переходные положения

1. Наименования почетных званий "Почетный гражданин города Ханты-Мансийска" и "Почетный житель города Ханты-Мансийска" являются тождественными.

2. На граждан, которым присвоено звание "Почетный гражданин города Ханты-Мансийска" решением Исполнительного комитета Ханты-Мансийского городского Совета депутатов трудящихся от 4 июня 1972 года N 150, Решением Малого Совета Ханты-Мансийского городского Совета народных депутатов Ханты-Мансийского автономного округа Тюменской области от 27 апреля 1992 года N 43 (в редакции Решения Думы города Ханты-Мансийска от 27 октября 1995 года N 40), распространяется действие [статей 1](#P59) - [5](#P133) настоящего Положения, а также статей 8 - 11 Положения о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска", утвержденного Решением Думы города Ханты-Мансийска от 5 июня 2000 года N 249, независимо от времени присвоения звания.

3. На лиц, удостоенных звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска" на основании Решения Думы города Ханты-Мансийска от 5 июня 2000 года N 249 и настоящего Решения до 1 января 2013 года, распространяется действие [части 8 статьи 1](#P69) настоящего Положения в части вручения нагрудного знака "Почетный житель города Ханты-Мансийска".

4. Вручение нагрудного знака "Почетный житель города Ханты-Мансийска" лицам, указанным в [частях 2](#P144), [3](#P145) настоящей статьи, посмертно не производится.

Приложение 1

к Положению

о присвоении почетного звания

"Почетный житель

города Ханты-Мансийска"

|  |
| --- |
| ПРЕДСТАВЛЕНИЕк присвоению почетного звания"Почетный житель города Ханты-Мансийска" |
|  |
| 1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2. Должность, место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(с указанием полного наименования замещаемой должности, наименования предприятия, организации, учреждения)3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_8. Какими наградами награжден (а) и даты награждений (в том числе на предприятии, в организации, учреждении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_9. Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кем выдан, дата выдачи)10. Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 11. Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_12. Стаж работы в городе \_\_\_\_\_ 13. Стаж работы в данной организации \_\_\_\_\_\_14. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_15. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_16. Домашний адрес (фактический): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 17. Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 18. Трудовая деятельность за последние 20 лет (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу): |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность, с указанием организации | Местонахождение организации |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Сведения в [пунктах 1](#P162) - [17](#P187) соответствуют документам кандидата, сведения в [пункте 18](#P189) соответствуют данным трудовой книжки.Руководитель кадровогоподразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) (подпись)м.п.19. Характеристика, раскрывающая характер и степень заслуг кандидата с указанием оснований, определенного [пунктом 1.3 раздела 1](#P63) настоящего Положения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО кандидата)рекомендована общим собранием трудового коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата обсуждения, номер протокола)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Должность Подпись Расшифровка"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года м.п. |

Приложение 2

к Положению

о присвоении почетного звания

"Почетный житель

города Ханты-Мансийска"

|  |
| --- |
| ПРЕДСТАВЛЕНИЕк присвоению почетного звания"Почетный житель города Ханты-Мансийска" посмертно1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2. Последнее место работы, должность (для неработающих - социальный статус)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_7. Какими наградами награжден (а) и даты награждений (в том числе на предприятии, в организации, учреждении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_8. Характеристика, раскрывающая характер и степень заслуг кандидата с указанием оснований, определенных [пунктом 1.3 раздела 1](#P63) настоящего Положения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО кандидата)рекомендована общим собранием трудового коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата обсуждения, номер протокола)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Должность Подпись Расшифровка"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года м.п. |

Приложение 3

к Положению

о присвоении почетного звания

"Почетный житель

города Ханты-Мансийска"

|  |
| --- |
| Согласиена обработку сведений (персональных данных) лица,представленного на присвоение почетного звания"Почетный житель города Ханты-Мансийска"Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кем и когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на обработку сведений,(наименование органа местного самоуправления города Ханты-Мансийска)составляющих мои персональные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,необходимых для представления к награждению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(наименование награды)Согласен(а) на совершение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование органа местного самоуправления города Ханты-Мансийска)следующих действий:сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных следующими способами: автоматизированная обработка и обработка без использования средств автоматизации.Срок действия настоящего согласия со дня подписания до дня отзыва.Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.С юридическими последствиями автоматизированной обработки моих персональных данных ознакомлен(а).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) (подпись) |

Приложение 2

к Решению

Думы города Ханты-Мансийска

от 27 марта 2020 года N 408-VI РД

ПОЛОЖЕНИЕ

О КНИГЕ ПОЧЕТА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения записей в Книгу Почета города Ханты-Мансийска (далее - Книга Почета).

2. Книга Почета является общественной формой признания заслуг граждан и трудовых коллективов предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности, зарегистрированных на территории города Ханты-Мансийска (далее - организации), историческим документом, который передается от поколения к поколению жителей города Ханты-Мансийска (далее также - город) и хранит память о лучших людях и трудовых коллективах, внесших весомый вклад в его экономический потенциал, образование, культуру, здравоохранение, спорт и иную деятельность.

3. Занесение записей в Книгу Почета осуществляется за заслуги граждан и трудовых коллективов организаций города в деятельности, направленной на обеспечение благополучия жителей города, рост благосостояния его населения, за высокое профессиональное мастерство, безупречную службу и многолетний добросовестный труд в областях развития экономики, строительства, науки, техники, социальной сферы, здравоохранения, образования и молодежной политики, культуры, искусства и просвещения, физической культуры и спорта; за значительный вклад в укрепление законности, правопорядка, содействие раскрытию правонарушений коррупционной и иной направленности, защиту прав и свобод граждан; охрану здоровья и жизни населения, охрану окружающей среды и обеспечение экологической безопасности; за активную общественную и новаторскую деятельность; за значительный вклад в иную деятельность, заслужившую широкую известность и признание среди населения города.

4. Занесение записей в Книгу Почета приурочивается к праздничным и памятным датам: Дню города Ханты-Мансийска (12 июня), Дню образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (10 декабря), а также к государственным и профессиональным праздникам.

5. Гражданину, трудовому коллективу организации, удостоенным чести быть занесенными в Книгу Почета, вручается свидетельство о занесении в Книгу Почета.

Торжественная церемония вручения свидетельства о занесении в Книгу Почета осуществляется в торжественной обстановке Главой города либо лицом, которому делегированы указанные полномочия.

Организация проведения торжественной церемонии осуществляется Администрацией города Ханты-Мансийска (далее - Администрация города).

6. Вручение свидетельства о занесении в Книгу Почета производится лично гражданину, либо руководителю организации (лицу, исполняющему полномочия руководителя).

В исключительных случаях, при наличии уважительных причин (служебная командировка, временная нетрудоспособность, отпуск и т.п.), в результате которых невозможно личное присутствие указанных лиц, свидетельство о занесении в Книгу Почета может быть вручено их представителям.

В случае занесения гражданина в Книгу Почета посмертно свидетельство о занесении в Книгу Почета вручается его близким родственникам (супруге(у), отцу, матери, детям), а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, другим родственникам и иным лицам (наследникам).

7. Оформление Книги Почета города и ведение в ней записей осуществляется Администрацией города.

8. Книга Почета находится на постоянном хранении в Администрации города и предоставляется для всеобщего обозрения в День города Ханты-Мансийска, а также в иные торжественные и праздничные дни.

9. Электронная версия Книги Почета размещается на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Статья 2. Порядок занесения записей в Книгу Почета

1. В Книгу Почета заносятся записи о гражданах, проживающих и работающих в городе Ханты-Мансийске (далее - граждане), а также сведения о трудовых коллективах организаций.

2. Занесение сведений о гражданах в Книгу Почета может быть осуществлено как при жизни, так и посмертно.

3. В Книгу Почета также заносятся записи о гражданах, которым присвоено почетное звание "Почетный житель города Ханты-Мансийска", гражданах, награжденных почетным знаком "За заслуги перед городом Ханты-Мансийском" на основании решения Думы города Ханты-Мансийска о присвоении почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска", либо постановления Главы города Ханты-Мансийска о награждении почетным знаком "За заслуги перед городом Ханты-Мансийском".

4. Субъектами внесения ходатайств на внесение записей в Книгу Почета являются руководители организаций.

5. Документы о занесении в Книгу Почета оформляются в письменной форме и направляются в адрес Главы города Ханты-Мансийска (далее - Глава города) в срок не позднее чем за два месяца до дня наступления событий, указанных в [пункте 4 статьи 1](#P340) настоящего Положения.

6. Для представления к занесению в Книгу Почета направляются следующие документы:

1) В отношении граждан:

- ходатайство, подписанное руководителем организации, с указанием заслуг гражданина, представляемого к занесению в Книгу Почета;

- протокол (выписка из протокола) собрания трудового коллектива организации о выдвижении кандидата к занесению в Книгу Почета, заверенный в установленном порядке.

Общественная организация представляет протокол (выписку из протокола) заседаний руководящего органа, определенного уставом общественной организации;

- [сведения](#P426) о кандидате, представляемом к занесению в Книгу Почета, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- [согласие](#P504) на обработку персональных данных лица, представляемого к занесению в Книгу Почета, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- цветная фотография гражданина, представляемого к занесению в Книгу Почета (размер фото 9 x 12), на бумажном и электронном носителях.

2) В отношении трудовых коллективов организаций:

- ходатайство, подписанное руководителем организации, с указанием полного наименования организации (в соответствии с учредительными документами организации), фамилии, имени, отчества (при наличии), должности руководителя, события, в связи с которым трудовой коллектив организации представляется к занесению в Книгу Почета;

- справка (в свободной форме), которая включает в себя описание фактов историографии, подтверждающих достижения и заслуги трудового коллектива организации перед городом;

- информация, содержащая сведения об уже имеющихся наградах, почетных званиях и иных поощрениях организации;

- архивная справка об основании организации;

- цветная фотография с видом фирменного знака организации, административного здания или иного символа трудового коллектива организации (размер фото 9 x 12) на бумажном и электронном носителях;

- информация, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве и номере контактного телефона исполнителя.

7. Рассмотрение ходатайств о занесении в Книгу Почета, подготовка соответствующих заключений осуществляется Комиссией по рассмотрению ходатайств о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска" (далее - Комиссия).

8. Оценка граждан и трудовых коллективов организаций, представленных к занесению в Книгу почета, производится по следующим критериям:

- эффективная многолетняя трудовая, общественная или благотворительная деятельность на благо города Ханты-Мансийска и его жителей;

- признание выдающихся достижений в профессиональной, общественной или благотворительной деятельности;

- выдающиеся достижения в различных сферах деятельности, получившие всероссийское и международное признание.

9. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основаниями для их возврата. Решение о возврате документов принимается Комиссией в течение двух рабочих дней со дня поступления указанных документов.

Субъект ходатайства, которому документы были возвращены, после устранения причин, явившихся основанием для возврата, имеет право повторно подать документы в пределах срока, установленного [пунктом 5](#P357) настоящей статьи.

10. По результатам рассмотрения представленных документов Комиссией оформляется заключение, которое направляется на рассмотрение Главе города. Заключение Комиссии носит рекомендательный характер.

11. Решение о занесении в Книгу Почета имени жителя города или сведений о трудовых коллективах организаций принимается в форме постановления Главы города.

Статья 3. Структура и описание Книги Почета

1. Книга Почета представляет собой альбом прямоугольной формы формата А3 с кольцевым механизмом крепления листов. Обложка Книги Почета изготовлена из кожи бордового цвета, по периметру оформлена накаткой орнамента (тиснение "золото" и блинт).

На лицевой стороне обложки Книги Почета располагается изображение герба города Ханты-Мансийска и надпись "Книга Почета города Ханты-Мансийска", выполненные тиснением "золото".

2. Книга Почета включает в себя листы формата А3, изготовленные из элитных сортов бумаги, с фоновым изображением герба города Ханты-Мансийска. Листы Книги почета заполняются типографским способом, полноцветной печатью.

3. Книга Почета состоит из четырех разделов:

- "Почетные жители города Ханты-Мансийска";

- "Граждане, награжденные знаком "За заслуги перед городом Ханты-Мансийском";

- "Граждане, занесенные в Книгу Почета города Ханты-Мансийска";

- "Организации, занесенные в Книгу Почета города Ханты-Мансийска".

4. Книга Почета хранится в футляре прямоугольный формы, выполненного из кожи бордового цвета. На лицевой стороне футляра располагается изображение герба города Ханты-Мансийска и надпись "Книга Почета города Ханты-Мансийска", выполненные тиснением "золото".

5. Каждому гражданину, трудовому коллективу организации, удостоенными чести быть занесенными в Книгу Почета, отводится отдельный лист, который содержит следующую информацию:

- для граждан: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы, должность либо род занятий;

- для трудовых коллективов организаций: полное наименование, год основания, юридический адрес, сфера деятельности;

- вид, дата, номер и наименование муниципального правового акта о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска", о награждении почетным знаком "За заслуги перед городом Ханты-Мансийском", о занесении в Книгу Почета;

- описание особых заслуг гражданина либо организации перед городом Ханты-Мансийском;

- слева от текста помещается цветная фотография гражданина либо цветная фотография с видом фирменного знака организации, административного здания или иного символа трудового коллектива организации.

Статья 4. Описание свидетельства о занесении в Книгу Почета

1. Свидетельство о занесении в Книгу Почета (далее - свидетельство) представляет собой альбом прямоугольной формы формата А4. Обложка свидетельства изготовлена из искусственной кожи бордового цвета. На лицевой стороне обложки располагается изображение герба города Ханты-Мансийска и надпись "Свидетельство о занесении в Книгу Почета города Ханты-Мансийска", выполненные тиснением "золото".

2. На левой внутренней стороне Свидетельства воспроизводится муниципальный правовой акт о занесении гражданина либо трудового коллектива организации в Книгу Почета, о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска", о награждении почетным знаком "За заслуги перед городом Ханты-Мансийском".

На правой внутренней стороне Свидетельства располагается цветное изображение герба города Ханты-Мансийска и надпись:

|  |
| --- |
| "Свидетельство N \_\_\_\_\_ о занесении в Книгу Почета города Ханты-Мансийска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. или наименование организации)занесен(а) или (о) в Книгу Почета города Ханты-Мансийска на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование муниципального правового акта)за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Глава городаХанты-Мансийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МП (подпись) (Ф.И.О.)". |

Приложение 1

к Положению о Книге Почета

города Ханты-Мансийска

|  |
| --- |
| СВЕДЕНИЯо кандидате на представление к занесению в Книгу Почета города Ханты-Мансийска |
|  |
| 1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2. Должность, место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(точное наименование организации)3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(число, месяц, год)5. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(специальность по образованию, наименование образовательной организации, год окончания)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_7. Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 8. Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_9. Какими наградами награжден(а), основание и дата награждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_10. Паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата выдачи, кем выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11. Домашний адрес (фактический) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_12. Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 13. Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 14. Трудовая деятельность за последние 20 лет (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу): |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность, с указанием организации | Местонахождение организации |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Сведения в [пунктах 1](#P429) - [13](#P451) соответствуют документам кандидата, сведения в [пункте 14](#P453) соответствуют данным трудовой книжки.Руководитель кадровогоподразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) (подпись)м.п.15. Характеристика кандидата с указанием конкретных достижений и заслуг, вклада в развитие отрасли или сферы деятельности, в которой трудится кандидат. Заслуги необходимо аргументировать конкретными фактами и делами.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Руководительходатайствующей стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (инициалы и фамилия)М.П."\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Приложение 2

к Положению

о Книге Почета

города Ханты-Мансийска

|  |
| --- |
| Согласиена обработку персональных данных лица, представляемого к занесению в Книгу Почета города Ханты-МансийскаФамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кем и когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на обработку сведений,(наименование ОМС города Ханты-Мансийска)составляющих мои персональные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,необходимых для представления к занесению в Книгу Почета города Ханты-Мансийска.Согласен(а) на совершение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование ОМС города Ханты-Мансийска)следующих действий:сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных следующими способами: автоматизированная обработка и обработка без использования средств автоматизации.Срок действия настоящего согласия со дня подписания до дня отзыва.Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.С юридическими последствиями автоматизированной обработки моих персональных данных ознакомлен(а). |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |