Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 марта 2017 г. N 187

О РАЗМЕЩЕНИИ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

В целях обеспечения жителей города услугами розничной торговли, общественного питания, бытового обслуживания, упорядочения размещения и порядка организации работы нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.05.2010 N 85-оз "О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.04.2016 N 291-п "О нормативах минимальной обеспеченности населения площадью стационарных торговых объектов и торговых объектов местного значения в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", руководствуясь приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2010 N 1-нп "Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности", Уставом города Ханты-Мансийска:

1. Создать:

1.1. Комиссию по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.

1.2. Комиссию по приемке нестационарного торгового объекта в эксплуатацию и оценке готовности сезонных объектов к работе.

2. Утвердить:

2.1. [Состав](#P42) комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. [Состав](#P89) комиссии по приемке нестационарного торгового объекта в эксплуатацию и оценке готовности сезонных объектов к работе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.3. [Положение](#P128) о комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2.4. [Положение](#P439) о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2.5. Форму [акта](#P575) приемки нестационарного торгового объекта в эксплуатацию (за исключением сезонных объектов) согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

2.6. [Требования](#P676) к архитектурно-дизайнерскому решению нестационарного торгового объекта (за исключением летних кафе) согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

2.7. [Положение](#P705) о размещении сезонных объектов на территории города Ханты-Мансийска согласно приложению 7 к настоящему постановлению.

3. Управлению потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска:

3.1. Ежегодно в срок до 01 декабря проводить анализ Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска и готовить предложения о внесении изменений в нее.

4. Признать утратившими силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска:

от 26.03.2012 N 361 "О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска";

от 30.04.2014 N 355 "О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.03.2012 N 361 "О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска".

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Шашкова А.Н.

Глава города

Ханты-Мансийска

М.П.РЯШИН

Приложение 1

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от 15.03.2017 N 187

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

(ДАЛЕЕ - КОМИССИЯ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | - | заместитель Главы города Ханты-Мансийска, курирующий сферу деятельности управления потребительского рынка и защиты прав потребителей либо лицо, исполняющее его обязанности |
| Заместитель председателя комиссии | - | начальник управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска или должностное лицо, исполняющее его обязанности |
| Секретарь комиссии | - | начальник отдела защиты прав потребителей управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности |
| Члены комиссии: |  |  |
|  | - | заместитель директора Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности |
|  | - | заместитель директора Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности |
|  | - | заместитель директора - начальник земельного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности |
|  | - | начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности |
|  | - | начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности |
|  | - | начальник управления транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности |
|  | - | начальник отдела по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию) |

Приложение 2

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от 15.03.2017 N 187

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО ПРИЕМКЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

В ЭКСПЛУАТАЦИЮ И ОЦЕНКЕ ГОТОВНОСТИ СЕЗОННЫХ ОБЪЕКТОВ

К РАБОТЕ (ДАЛЕЕ - КОМИССИЯ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | - | начальник управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска или должностное лицо, исполняющее его обязанности |
| Заместитель председателя комиссии | - | начальник отдела защиты прав потребителей управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности |
| Члены комиссии: |  |  |
|  | - | заместитель директора Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности |
|  | - | заместитель начальника управления муниципального контроля Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | - | начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Ханты-Мансийский" (по согласованию) |
|  | - | начальник отдела по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию) |
|  | - | начальник оперативно-диспетчерской службы муниципального предприятия "Городские электрические сети" (по согласованию) |

Приложение 3

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от 15.03.2017 N 187

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

(ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

1. Общие положения

1.1. Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска (далее - комиссия) является совещательным органом, созданным в целях:

подготовки заключений о схеме размещения нестационарных торговых объектов (далее - Схема), о внесении изменений в нее;

рассмотрения вопросов о размещении и функционировании нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.

1.2. Решение комиссии является основанием для предоставления субъекту предпринимательства в пользование земельного участка без проведения торгов для целей размещения нестационарного объекта из земель, находящихся в муниципальной собственности Ханты-Мансийска, или из земель, находящихся в государственной собственности, правом распоряжения которых обладают органы местного самоуправления города Ханты-Мансийска.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2010 N 754 "Об утверждении правил установления нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов", Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 N 772 "Об утверждении правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов", Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.05.2010 N 85-оз "О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14.01.2011 N 8-п "О нормативах минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2010 N 1-нп "Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности", Уставом города Ханты-Мансийска, настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

подготовка заключений о Схеме и внесение в нее изменений;

рассмотрение заявлений (уведомлений) субъектов предпринимательства о размещении нестационарных торговых объектов (в том числе сезонных объектов) на территории города Ханты-Мансийска.

2.2. Для реализации возложенных задач комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Готовит заключения о внесении изменений в Схему.

2.2.2. Рассматривает заявления (уведомления) субъектов предпринимательства о размещении нестационарных торговых объектов (летних кафе) на территории города Ханты-Мансийска.

2.2.3. Принимает решение:

о размещении нестационарного торгового объекта либо об отказе в размещении;

о продлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Ханты-Мансийска либо об отказе в продлении права.

2.2.4. Рассматривает поступившую в комиссию информацию от органов Администрации города Ханты-Мансийска, контролирующих и надзорных органов, общественных организаций и граждан о нарушениях субъектами предпринимательства действующего законодательства, невыполнении обязательств конкурсной заявки.

3. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Запрашивать у субъектов предпринимательства, заинтересованных организаций необходимую информацию и документы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.1.2. При необходимости привлекать специалистов Администрации города Ханты-Мансийска к подготовке заключений по рассматриваемым заявлениям.

4. Регламент и организация работы комиссии

4.1. Комиссия формируется из представителей органов Администрации города Ханты-Мансийска: Департамента градостроительства и архитектуры, Департамента городского хозяйства, Департамента муниципальной собственности, управления экономического развития и инвестиций, управления потребительского рынка и защиты прав потребителей, а также отдела по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию).

Состав комиссии утверждается правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска.

4.2. На заседания комиссии могут быть приглашены в качестве консультантов иные специалисты.

4.3. Председателем комиссии является заместитель Главы города Ханты-Мансийска, координирующий деятельность Администрации города Ханты-Мансийска в сфере потребительского рынка.

4.4. Председатель комиссии:

руководит деятельностью комиссии;

утверждает повестку дня комиссии;

утверждает регламент заседания комиссии;

определяет место и время проведения заседаний комиссии;

проводит заседания комиссии;

подписывает от имени комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на комиссию задач и функций;

представляет комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

подписывает уведомление заявителю о невозможности вынесения его заявления на заседание комиссии;

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.

4.5. Заместитель председателя комиссии осуществляет полномочия председателя комиссии в период его отсутствия.

4.6. Секретарь комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии, не участвуя в принятии решений комиссии.

4.7. Секретарь комиссии:

формирует повестку дня комиссии;

организует сбор и подготовку материалов к заседаниям комиссии;

информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами не позднее чем за 5 дней до заседания комиссии;

при необходимости организует приглашение специалистов Администрации города Ханты-Мансийска, представителей иных организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;

готовит проект уведомления заявителю о невозможности вынесения его заявления на заседание комиссии;

оформляет протоколы заседаний комиссии.

В период временного отсутствия секретаря комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) его функции, в том числе и ведение протокола, по решению председателя исполняет иной специалист управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска.

4.8. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

4.9. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости при поступлении заявлений (уведомлений) от субъектов предпринимательства о размещении нестационарных торговых объектов либо поступлении информации о внесении изменений в Схему.

4.10. Заявления (уведомления) субъектов предпринимательства о размещении нестационарных торговых объектов, о продлении права на размещение нестационарных торговых объектов и прилагаемые к заявлениям (уведомлениям) документы рассматриваются на заседаниях комиссии в соответствии с [Положением](#P439) о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска и [Положением](#P705) о размещении сезонных объектов на территории города Ханты-Мансийска.

4.11. Заявления субъектов предпринимательства о размещении нестационарных торговых объектов рассматриваются членами комиссии в соответствии с [системой](#P221) критериев оценки нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска и [системой](#P325) критериев оценки сезонных объектов на территории города Ханты-Мансийска (приложения к настоящему Положению). Члены комиссии в процессе заседания сдают председателю комиссии заполненные бланки оценочных листов (далее - оценочный лист), которые оформляются в виде таблицы. Таблица заполняется членами комиссии собственноручно в части вопросов, находящихся в компетенции подразделения, которое они представляют.

Председатель комиссии, получив заполненные оценочные листы от членов комиссии, передает их секретарю для подсчета баллов. В случае положительного решения комиссии субъекту предпринимательства в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения комиссии секретарем комиссии под роспись выдается выписка из протокола решения комиссии о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта (сезонного объекта), подписанная председателем комиссии.

4.12. Заявления, не отвечающие требованиям [раздела 1](#P225) системы критериев оценки нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска и [раздела 1](#P329) системы критериев оценки сезонных объектов на территории города Ханты-Мансийска (приложения к настоящему Положению), к дальнейшей оценке не допускаются. Секретарем комиссии не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения комиссии готовится письменный мотивированный отказ заявителю за подписью председателя комиссии с обоснованием причин отказа.

4.13. При поступлении двух и более заявлений от субъектов предпринимательства на размещение нестационарного торгового объекта на одной и той же территории комиссия принимает решение о размещении нестационарного торгового объекта, набравшего при подсчете согласно системам критериев оценки большее количество баллов. Сумма баллов, набранная каждым из заявителей, озвучивается и вносится в протокол заседания.

4.14. Если в результате подсчета баллов по двум или более заявлениям от субъектов предпринимательства на размещение нестационарного объекта на одной и той же территории будет установлено равное количество баллов, комиссия принимает решение о размещении нестационарного объекта заявителем, который подал заявление первым из них.

4.15. Заседание комиссии проводится в соответствии с утвержденным председателем комиссии регламентом и повесткой дня.

4.16. Заключения комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь комиссии.

4.17. В целях рассмотрения отдельных вопросов, входящих в компетенцию комиссии, могут создаваться рабочие группы. Состав рабочей группы утверждается решением комиссии. Члены рабочей группы изучают заявления, документы и делают заключения по рассматриваемым вопросам. Заключение рабочей группы оформляется протоколом, который направляется на рассмотрение комиссии для принятия окончательного решения.

5. Порядок обжалования решений комиссии

5.1. Субъект предпринимательства в случае несогласия с решением, принятым комиссией, вправе письменно обратиться в комиссию за получением копий документов, непосредственно связанных с принятием такого решения (протокол заседания комиссии, таблицы критериев размещения нестационарного объекта). Секретарь комиссии в 7-дневный срок со дня поступления обращения выдает субъекту предпринимательства заверенные копии запрашиваемых документов.

5.2. Решение комиссии об отказе в удовлетворении заявления субъекта предпринимательства может быть обжаловано им в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

6. Изменение Положения деятельности комиссии

Внесение изменений в настоящее Положение оформляется правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска.

7. Прекращение деятельности комиссии

Деятельность комиссии прекращается по решению Главы города Ханты-Мансийска и оформляется правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска.

Приложение 1

к Положению о комиссии

по размещению нестационарных

торговых объектов на территории

города Ханты-Мансийска

СИСТЕМА

КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

1. Основные положения

К рассмотрению допускаются заявления субъектов предпринимательства, изначально отвечающие следующим требованиям:

соответствие испрашиваемого земельного участка утвержденному перечню земельных участков в соответствии с утвержденной схемой размещения торговых нестационарных объектов;

наличие проектной документации, согласованной в установленном порядке с Департаментом градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (для павильонов и киосков).

Проектная документация должна отвечать требованиям, утвержденным настоящим постановлением Администрации города Ханты-Мансийска.

2. Оценка размещения киосков и павильонов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Оценка в баллах | Курирующее подразделение |
| Архитектурные |
| 1. | Индивидуальное архитектурное решение | 1 - 5 | Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |
| 2. | Благоустройство прилегающей территории | 1 - 5 | Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города, Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска |
| Инвестиционные |
| 3. | Образование новых рабочих мест | 0 - 3 | Управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска |
| Ассортимент |
| 4. | Разнообразие и востребованность у населения реализуемой продукции (услуг) | 0 - 5 | Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска |
| Дополнительные |
| 5. | Размер границ уборки территории | 1 - 3 | Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска |

Расшифровка балльных оценок:

1) индивидуальное архитектурное решение:

типовая конструкция с рекламой продукции производителя - 1 балл;

индивидуальное архитектурное решение - 4 балла;

индивидуальное архитектурное решение и фирменный стиль - 5 баллов;

2) благоустройство прилегающей территории:

дополнительное озеленение - 2 балла;

установка газонов и цветников - 5 баллов;

3) образование новых рабочих мест:

две вакансии - 1 балл;

три вакансии - 2 балла;

четыре вакансии и более - 3 балла;

4) разнообразие и востребованность у населения реализуемой продукции (услуг):

продукты первой необходимости - 1 балл;

молочная продукция, колбасные изделия, мясные изделия, мясо - 4 балла;

услуги общественного питания - 4 балла;

услуги бытового обслуживания - 5 баллов;

овощи-фрукты - 5 баллов;

цветы, газеты, журналы - 3 балла;

непродовольственная группа товаров - 2 балла;

5) размер границ уборки территории:

уборка территории в радиусе 5 метров - 1 балл;

уборка территории в радиусе 5 - 10 метров - 2 балла;

уборка территории в радиусе более 10 метров - 3 балла.

3. Оценка размещения сезонных объектов

нестационарных объектов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Оценка в баллах | Курирующее подразделение |
| Архитектурные |
| 1. | Внешний вид нестационарного торгового объекта и оборудования для выкладки товара | 0 - 3 | Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска |
| Дополнительные |
| 2. | Размер границ уборки территории | 1 - 5 | Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска |

Расшифровка балльных оценок:

1) внешний вид нестационарного торгового объекта и оборудования для выкладки товара:

бывшая в эксплуатации типовая конструкция, отсутствие специального торгового оборудования для выкладки товаров - 0 баллов;

новая типовая конструкция, отсутствие специального торгового оборудования для выкладки товаров - 1 балл;

новая типовая конструкция, наличие специального торгового оборудования для выкладки товаров - 2 балла;

оригинальная конструкция, выполненная по индивидуальному заказу, наличие специального торгового оборудования и фирменный стиль - 3 балла;

2) размер границ уборки территории:

уборка территории в радиусе 5 метров - 1 балл;

уборка территории в радиусе 5 - 10 метров - 2 балла;

уборка территории в радиусе более 10 метров - 5 баллов.

Приложение 2

к Положению о комиссии

по размещению нестационарных

торговых объектов на территории

города Ханты-Мансийска

СИСТЕМА

КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ЛЕТНИХ КАФЕ НА ТЕРРИТОРИИ

ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

1. Основные положения

К рассмотрению на комиссии допускаются заявления субъектов предпринимательства, изначально отвечающие следующим требованиям:

соответствие испрашиваемого земельного участка утвержденному перечню земельных участков, на которых возможно размещение отдельно стоящих летних кафе;

наличие проектной документации, согласованной с Департаментом градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, с неистекшим сроком согласования;

в проектной документации должно быть предусмотрено следующее:

использование для летнего кафе временной сборно-разборной конструкции;

соблюдение норм разрыва до жилых домов, детских садов, школ;

соблюдение норм, установленных федеральным законодательством;

обязательное наличие:

парковочных мест;

туалета (биотуалета);

освещения объекта;

условий для доступа людей с ограниченными возможностями;

благоустройства территории (возможно с элементами мощения входных групп);

контейнера для сбора бытовых отходов.

2. Оценка размещения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Оценка в баллах | Курирующее подразделение |
| Территориальные |
| 1. | Размещение в местах с различной обеспеченностью объектами общественного питания | 1 - 4 | Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска |
| Архитектурные |
| 2. | Индивидуальное архитектурное решение | 1 - 5 | Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |
| 3. | Благоустройство прилегающей территории | 0 - 4 | Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города, Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска |
| Ассортимент |
| 4. | Детское меню | 0 - 5 | Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска |
| Дополнительные |
| 5. | Наличие рабочих мест для молодежи | 0 - 2 | Управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска |
| 6. | Наличие одноразовой посуды, скатертей, индивидуального меню, обслуживающего персонала (официантов) | 0 - 4 | Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска |
| 7. | Количество создаваемых рабочих мест | 1 - 4 | Управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска |
| 8. | Обеспечение кафе камерами видеонаблюдения | 0 - 1 | Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска |

Расшифровка балльных оценок

1. Размещение в местах с различной обеспеченностью объектами общественного питания:

размещение кафе на центральных площадях - 1 балл;

размещение кафе на градообразующих улицах города - 2 балла;

размещение кафе в средней зоне города - 3 балла;

размещение кафе на окраинах города - 4 балла.

2. Индивидуальное архитектурное решение:

типовая конструкция с рекламой продукции производителя - 1 балл;

индивидуальное архитектурное решение - 2 балла;

индивидуальное архитектурное решение и фирменный стиль - 3 балла;

тематическая направленность - 4 балла;

тематическая направленность для детей - 5 баллов.

3. Благоустройство прилегающей территории:

установка указателя и выносного меню - 1 балл;

устройство дополнительных скамеек - 2 балла;

дополнительное озеленение - 3 балла;

обустройство детской площадки - 4 балла.

4. Детское меню:

наличие менее 5 наименований детских блюд и изделий - 0 баллов;

наличие от 5 до 15 наименований детских блюд и изделий - 1 балл;

наличие более 15 наименований детских блюд и изделий - 4 балла.

5. Наличие рабочих мест для молодежи:

доля мест (вакансий) для молодежи от общего числа работающих (%):

отсутствие вакансий - 0 баллов;

от 1% до 20% - 1 балл;

20% и более - 2 балла.

6. Наличие одноразовой посуды, скатертей, индивидуального меню, обслуживающего персонала (официантов):

отсутствие одноразовой посуды, скатертей - 0 баллов;

наличие одноразовой посуды или скатертей - 1 балл;

наличие одноразовой посуды и скатертей - 2 балла;

наличие одноразовой посуды, скатертей, индивидуального меню - 3 балла;

наличие одноразовой посуды, скатертей, индивидуального меню, обслуживающего персонала (официантов) - 4 балла.

7. Количество создаваемых рабочих мест:

менее 10 человек - 1 балл;

от 10 до 18 человек - 2 балла;

от 18 до 28 человек - 3 балла;

свыше 28 человек - 4 балла;

8. Обеспечение кафе камерами видеонаблюдения:

отсутствие камер видеонаблюдения - 0 баллов;

наличие камер видеонаблюдения - 1 балл.

Приложение 4

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от 15.03.2017 N 187

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

(ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.05.2010 N 85-оз "О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14.01.2011 N 8-п "О нормативах минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", Порядком разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденным приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2010 N 1-нп (далее - Приказ), Уставом города Ханты-Мансийска, Правилами благоустройства и озеленения территории города Ханты-Мансийска.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания для размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.

Нестационарный торговый объект - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижные сооружения.

К нестационарным торговым объектам относятся: павильоны, киоски, остановочно-торговые модули, специализированные передвижные объекты (автоприцепы промышленного производства, специализированные автомашины), сезонные объекты (летние кафе, летние площадки - территории, прилегающие к стационарному предприятию торговли или общественного питания, палатки, лотки - легко возводимые сборно-разборные конструкции с тентовым покрытием, оснащенные прилавком).

1.3. Нестационарные торговые объекты не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Общим критерием отнесения объектов к нестационарным торговым объектам (движимому имуществу) является возможность свободного перемещения указанных объектов без нанесения несоразмерного ущерба их назначению, включая возможность их демонтажа с разборкой на составляющие сборно-разборные перемещаемые конструктивные элементы.

1.4. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением:

а) нестационарных торговых объектов, находящихся на территориях розничных рынков и ярмарок;

б) нестационарных торговых объектов, размещенных в стационарных объектах, в иных зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности;

в) нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер (не более 7 дней).

2. Порядок планирования по размещению

и эксплуатация нестационарных торговых объектов

(за исключением сезонных объектов)

2.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, осуществляется в местах в соответствии с утвержденной постановлением Администрации города схемой размещения нестационарных торговых объектов (далее - Схема).

2.2. Схема разрабатывается на три года с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.

2.3. Органом, уполномоченным на разработку Схемы на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории города Ханты-Мансийска, является управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска (далее - Уполномоченный орган).

2.4. При разработке Схемы учитываются архитектурные, градостроительные, строительные, санитарно-эпидемиологические, экологические и противопожарные нормы и правила.

В Схему не могут быть включены объекты, размещенные в нарушение требований действующего законодательства:

на дворовых территориях;

на земельных участках многоквартирных жилых домов;

сужающие ширину пешеходной части тротуара (для обеспечения безопасного прохода пешеходов при размещении нестационарных торговых объектов ширина тротуара должна быть не менее 2,5 м).

В Схему также не включаются нестационарные объекты, размещенные на территориях города, которые в связи с изменением градостроительной ситуации планируется использовать:

под капитальное строительство;

для проведения работ по реконструкции, благоустройству.

2.5. Схема, а также изменения и дополнения, внесенные в нее, в соответствии с приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2010 N 1-нп, подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

2.6. Размещение (установка, монтаж) нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска допускается при наличии у субъекта предпринимательства выписки из протокола решения комиссии, правоустанавливающих документов на земельный участок под размещение нестационарного торгового объекта (при наличии), акта приемки в эксплуатацию нестационарного торгового объекта.

2.7. Запрещается размещение и эксплуатация нестационарного торгового объекта субъектами предпринимательства, не указанными в решении комиссии.

3. Порядок получения права на размещение нестационарных

торговых объектов (за исключением летних кафе)

3.1. Рассмотрение заявлений (уведомлений) субъектов предпринимательства о размещении нестационарных торговых объектов проводит комиссия.

3.2. Юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее - Заявитель), желающим разместить нестационарный торговый объект в местах, определенных Схемой, подается заявление в Уполномоченный орган на имя Главы города Ханты-Мансийска. Уполномоченный орган осуществляет прием, регистрацию заявлений и передает их на рассмотрение комиссии.

3.2.1. Заявитель в заявлении указывает следующие сведения:

1) индивидуальный предприниматель:

фамилию, имя, отчество;

документ, удостоверяющий личность, и его реквизиты, адрес регистрации;

адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания и номер телефона;

индивидуальный номер налогоплательщика, дату государственной регистрации, наименование органа, осуществившего регистрацию;

основной государственный регистрационный номер, дату государственной регистрации, наименование органа, осуществившего такую регистрацию;

тип объекта;

специализацию и режим работы нестационарного торгового объекта;

место размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с утвержденной в установленном порядке Схемой.

Если заявителем является представитель индивидуального предпринимателя, то в заявлении указываются все вышеперечисленные сведения, а также реквизиты документа, на основании которого осуществляется представительство;

2) юридическое лицо:

полное наименование юридического лица;

организационно-правовую форму, юридический (почтовый) адрес либо фактическое местонахождение;

индивидуальный номер налогоплательщика, дату государственной регистрации, наименование органа, осуществившего регистрацию;

основной государственный регистрационный номер, дату государственной регистрации, наименование органа, осуществившего такую регистрацию;

фамилию, имя, отчество лица, непосредственно представившего документы в Администрацию города Ханты-Мансийска, номера телефонов;

наименование и реквизиты документов, подтверждающих полномочия представителя;

тип объекта;

специализацию и режим работы нестационарного торгового объекта;

место размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с утвержденной в установленном порядке Схемой.

3.2.2. К заявлению прилагаются:

генеральный план, выполненный на топографической съемке земельного участка в масштабе (М 1:500), с обозначением места размещения нестационарного объекта, подъездов, парковок и проходов к нему, а также сведениями о расположении сетей инженерно-технического обеспечения, границ земельного участка согласно правоустанавливающим документам;

схема размещения нестационарного объекта с обозначением границ уборки прилегающей территории;

проект павильона или киоска, разработанный в соответствии с [требованиями](#P676), установленными в приложении 6 к настоящему постановлению;

фотография палатки, лотка, объекта развозной и разносной торговли, оборудования для выкладки товаров;

копия документа, подтверждающего государственную регистрацию в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя;

копия документа, подтверждающего присвоение индивидуального номера налогоплательщика;

ассортиментный перечень товаров;

для передвижных и переносных средств - договор с базовым предприятием на хранение (стоянку) и санитарную обработку;

документы, подтверждающие предложения по обеспечению деятельности нестационарного торгового объекта в соответствии с критериями оценки размещения нестационарных торговых объектов, изложенными в [пунктах 2](#P232), [3](#P287) приложения 1 к Положению о комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска "Система критериев оценки нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска".

3.3. Заявление (уведомление) на имя Главы города Ханты-Мансийска направляется председателю комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска для вынесения на рассмотрение комиссии. Председатель комиссии передает заявление (уведомление) секретарю комиссии. Секретарь комиссии в течение 14 дней проверяет соответствие представленных документов [пункту 3.2](#P479) настоящего раздела и при отсутствии замечаний направляет заявление и прилагаемые к нему документы на рассмотрение членам комиссии. В случае ненадлежащего оформленного пакета документов секретарь комиссии направляет заявителю информационное письмо за подписью председателя комиссии о необходимости представления полного пакета документов.

3.4. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов комиссией принимается одно из следующих решений:

о согласии на размещение нестационарного торгового объекта и предоставлении субъекту предпринимательства, набравшему наибольшее количество баллов, права на его размещение;

об отказе в размещении нестационарного торгового объекта.

3.5. В случае положительного решения комиссии о размещении нестационарного торгового объекта субъекту предпринимательства в течение 7 рабочих дней секретарем комиссии под роспись выдаются выписка из протокола решения комиссии о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, подписанная председателем комиссии, и бланк паспорта нестационарного торгового объекта.

3.6. В случае отрицательного решения секретарем комиссии готовится письменный мотивированный отказ за подписью председателя комиссии с обоснованием причин отказа, который направляется заявителю по адресу, указанному в заявлении, в течение 7 рабочих дней со дня принятия комиссией решения.

3.7. Основанием для отказа являются:

отсутствие заявленной территории в схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска;

недостоверность представленной информации и (или) отсутствие какого-либо из документов, перечисленных в [пункте 3.2](#P479) настоящего раздела;

невозможность размещения нестационарного торгового объекта на заявленной территории на основании заключений соответствующих служб;

итоговая сумма баллов меньше, чем у другого заявителя, претендующего на эту же территорию, по итогам подсчета баллов при проведении заседания комиссии по размещению нестационарных торговых объектов;

поступление заявки на размещение нестационарного торгового объекта после принятия положительного решения комиссии в пользу другого субъекта предпринимательства.

3.8. После получения выписки из протокола решения комиссии о предоставлении права на размещение нестационарного объекта субъект предпринимательства (руководитель организации, если заявителем является юридическое лицо) либо уполномоченное лицо на основании доверенности, оформленной в установленном порядке, заключает договоры:

на размещение нестационарного торгового объекта участком с ответственным органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством;

на вывоз бытовых отходов;

на поставку электроэнергии, водоснабжения, водоотведения.

3.9. Субъект предпринимательства, получивший в соответствии с решением комиссии право на размещение на территории города Ханты-Мансийска киоска или павильона, для оформления акта приемки нестационарного торгового объекта в эксплуатацию подает в управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска следующие документы:

копию договора на право пользования земельного участка (при наличии) с собственником или уполномоченным собственником лицом;

копии договоров на вывоз бытовых отходов, содержимого биотуалетов со специализированными организациями;

копию договора на подключение электроэнергии, водоснабжения.

После приемки нестационарного торгового объекта в эксплуатацию один экземпляр акта приемки нестационарного объекта в эксплуатацию выдается субъекту предпринимательства, второй экземпляр хранится в управлении потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска.

3.10. По истечении периода функционирования нестационарного торгового объекта, установленного решением комиссии, субъекты предпринимательства подают заявление на имя Главы города Ханты-Мансийска в соответствии с требованиями [пункта 3.2](#P479) настоящего Положения.

К заявлению также прилагаются:

выписка из протокола решения комиссии о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта;

акт приемки нестационарного торгового объекта в эксплуатацию;

паспорт нестационарного торгового объекта;

копия договора аренды земельного участка (при наличии).

3.11. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов комиссией принимается одно из следующих решений:

о продлении права на размещение нестационарного торгового объекта на заявленной территории;

о прекращении права на размещение нестационарного объекта на заявленной территории.

3.12. Основаниями для прекращения права на размещение нестационарного торгового объекта являются:

исключение заявленной территории из Схемы;

недостоверность представленной информации и отсутствие какого-либо из документов, перечисленных в [пункте 3.2](#P479) настоящего Положения;

приостановление деятельности субъекта предпринимательства по решению надзорных и контролирующих органов;

нарушение субъектом предпринимательства условий договора на право пользования земельным участком либо утрата права пользования земельным участком;

неисполнение обязательств конкурсной заявки;

выявление несоответствия объекта в натуре (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей, изменение фасадов и т.п.) проекту объекта.

3.13. В случае реорганизации, изменения наименования и (или) адреса юридического лица, адреса и (или) паспортных данных индивидуального предпринимателя, изменений условий владения (пользования) земельным участком, на котором расположен нестационарный торговый объект, субъект предпринимательства обязан проинформировать Администрацию города Ханты-Мансийска об изменениях в 3-дневный срок.

4. Порядок прекращения действия решения о праве

на размещение нестационарного торгового объекта

на территории города Ханты-Мансийска

4.1. Прекращение права на размещение нестационарного торгового объекта осуществляется в случаях:

окончания периода функционирования нестационарного объекта, установленного решением комиссии;

прекращения субъектом предпринимательства предпринимательской деятельности;

на основании соответствующего решения суда;

подачи субъектом предпринимательства в комиссию соответствующего заявления.

4.2. Возобновление, прекращение действия решения комиссии о праве на размещение нестационарного торгового объекта осуществляются на основании соответствующего решения комиссии и доводятся до субъекта предпринимательства в письменном виде.

4.3. В случае прекращения действия решения комиссии о праве на размещение нестационарного торгового объекта территория должна быть освобождена от объекта за счет юридического лица или индивидуального предпринимателя, на которого выдана выписка из протокола решения Комиссии, в течение 30 дней с момента получения решения об освобождении территории.

4.4. Субъект предпринимательства вправе в установленном законом порядке обжаловать действия Администрации города Ханты-Мансийска, связанные с принятием комиссией решения об отказе в удовлетворении заявления о размещении нестационарного торгового объекта, а также о прекращении права на его размещение.

Приложение 5

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от 15.03.2017 N 187

 Герб города Ханты-Мансийска

 Администрация города Ханты-Мансийска

 Акт приемки нестационарного

 торгового объекта в эксплуатацию

 (визуального осмотра)

 (за исключение сезонных объектов)

г. Ханты-Мансийск "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

члены комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается субъект предпринимательства)

Установила:

 1. Субъектом предпринимательства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование юридического лица или Ф.И.О.

 индивидуального предпринимателя)

предъявлен к приемке нестационарный торговый объект (павильон, киоск) по

адресу: г. Ханты-Мансийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Работы по размещению нестационарного торгового объекта осуществлены

в соответствии с:

 решением комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на

территории города Ханты-Мансийска от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 договором размещения нестационарного торгового объекта от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проектной документацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются наименование и реквизиты проектной документации)

 3. Предъявленный к приемке нестационарный объект потребительского

рынка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ имеет следующие показатели:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Показатели | По проекту | Фактически |
| 1. | Габаритные размеры |  |  |
| 2. | Материал отделки |  |  |
| 3. | Цвет отделки |  |  |
| 4. | Благоустройство территории |  |  |

 4. Ассортимент реализуемых товаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 5. Наличие необходимого торгово-технологического оборудования \_\_\_\_\_\_\_\_.

 6. Наличие санузла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, умывальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 7. Заключены договоры:

 на вывоз бытовых отходов со специализированной организацией (да, нет);

 на подключение электроэнергии (да, нет).

 8. Оформлена схематическая карта уборки прилегающей территории (да,

нет).

 9. Предложения приемочной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Данный акт исключает возможность регистрации прав на нестационарный

объект в качестве объекта недвижимости в Едином государственном реестре

прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

 Решение приемочной комиссии:

 Предъявленный к приемке нестационарный торговый объект, расположенный

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

визуально соответствует (не соответствует) проектной документации и готов

(не готов) к эксплуатации (нужное подчеркнуть).

 Председатель приемочной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Члены приемочной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Субъект предпринимательства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Акт составлен в 2 экземплярах, один из которых должен храниться у

субъекта предпринимательства, второй в управлении потребительского рынка и

защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска.

Приложение 6

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от 15.03.2017 N 187

ТРЕБОВАНИЯ

К АРХИТЕКТУРНО-ДИЗАЙНЕРСКОМУ РЕШЕНИЮ НЕСТАЦИОНАРНОГО

ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЛЕТНИХ КАФЕ)

1. Внешний вид объектов должен отвечать современным архитектурно-художественным требованиям и не нарушать облик существующей архитектурной среды.

2. Установка нестационарных объектов с устройством твердого основания должна выполняться в границах земельных участков в соответствии с планом размещения объекта и эскизным проектом нестационарного объекта, согласованным с Департаментом градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска по направленным в уполномоченный орган документам в установленном порядке.

3. Срок действия согласования эскизного проекта объекта (павильона, киоска) составляет 3 года.

4. Состав эскизного проекта:

генплан (М 1:500) с обозначением места размещения нестационарного объекта, подъездов, парковок и проходов к нему, сведения о расположении сетей инженерно-технического обеспечения, границы земельного участка согласно правоустанавливающим документам;

план с расстановкой оборудования;

фасады с паспортом наружной отделки, размещением рекламы, вечерней декоративной подсветки;

технико-экономические показатели с правоустанавливающими документами на земельный участок;

план благоустройства прилегающей территории в масштабе 1:200.

5. Проектная документация для нестационарных объектов должна предусматривать возможность их монтажа только из легких сборных несущих металлических конструкций заводского изготовления, ограждающие конструкции предусматривать из металлических конструкций с остеклением из витражного стекла (простого или тонированного), включая двери, витражи и облицовку. При этом в проектах не допускается применение кирпича, блоков, бетона, сайдинга, рулонной и шиферной кровли, металлочерепицы. Не допускается размещение рекламно-информационного оформления (включая самоклеящуюся пленку) на месте остекления. Обеспечение потребности в парковочных местах выполняется согласно местным нормативам градостроительного проектирования города Ханты-Мансийска.

6. Архитектурное и конструктивное решение входной группы (групп) нестационарного объекта, торгового зала, а также основные пути передвижения по прилегающей территории к входу (входам) объекта должны соответствовать требованиям СНиП 35.01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения".

7. Благоустройство прилегающей территории (в границах землеотвода) должно быть выполнено в соответствии с требованиями СНиП 35.01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения".

8. Нестационарные объекты должны иметь вывеску, определяющую профиль предприятия, информационную табличку с указанием зарегистрированного названия, формы собственности и режима работы предприятия.

9. Каждый объект нестационарной торговли оборудуется двумя урнами.

10. Каждый объект нестационарной торговли проверяется комиссией по приемке нестационарного торгового объекта в эксплуатацию и оценке готовности сезонных объектов к работе на техническое соответствие внешнего вида ежегодно до 01 мая текущего года.

Приложение 7

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от 15.03.2017 N 187

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАЗМЕЩЕНИИ СЕЗОННЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ

ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом, Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.05.2010 N 85-оз "О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14.01.2011 N 8-п "О нормативах минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", Порядком разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденным приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2010 N 1-нп (далее - Приказ), Уставом города Ханты-Мансийска, настоящим Положением.

1.2. К сезонным объектам относятся:

летние кафе - нестационарный торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанный прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения и предназначенный для оказания услуг общественного питания, имеющий специально оборудованное помещение для потребления готовой кулинарной продукции, кондитерских изделий, а также для проведения досуга. Строение, сооружение для размещения летнего кафе не являются объектами капитального строительства, права на такие объекты не подлежат государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество;

летние площадки - территории, прилегающие к стационарному предприятию торговли или общественного питания;

палатки, лотки - легко возводимые сборно-разборные конструкции с тентовым покрытием, оснащенные прилавком.

1.3. Период работы летних кафе и палаток устанавливается с 01 мая по 30 сентября. По истечении указанного срока субъекты предпринимательства - организаторы сезонных объектов обязаны провести демонтаж объекта в течение 3 дней с последующим восстановлением благоустройства и озеленения.

1.4. Летние кафе подразделяются на:

отдельно стоящие летние кафе;

летние площадки - летние кафе, входящие в состав предприятий общественного питания и расположенные на прилегающей территории к ним.

1.5. Организатор работы летнего кафе:

вправе самостоятельно устанавливать в местах оказания услуг правила поведения для потребителей, не противоречащие законодательству Российской Федерации (ограничение курения и т.п.);

обязан соблюдать установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технических документах, других правилах и нормативных документах обязательные требования безопасности услуг для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества;

самостоятельно определяет перечень оказываемых услуг в сфере общественного питания;

обязан иметь книгу отзывов и предложений, которая предоставляется потребителю по его требованию;

не вправе передавать право на его размещение и эксплуатацию третьему лицу;

обязан обеспечить соблюдение требований санитарного законодательства, технологических регламентов производства, качество и безопасность готовой продукции, а также условия труда работающих.

1.6. Музыкальное сопровождение работы летних кафе, размещаемых вблизи жилых домов (в радиусе 200 метров), устанавливается до 22.00 часов.

2. Требования к организации сезонных объектов

2.1. При организации продажи сезонными объектами мороженого необходимо наличие холодильного оборудования, зонта, урны для мусора.

2.2. При организации сезонными объектами торговли овощами, фруктами необходимо наличие:

торговой палатки, оборудованной прилавком и не изменяющей своих эстетических и цветовых эксплуатационных качеств в течение всего срока эксплуатации, оборудования для выкладки товара, разрешенных средств измерения (весы поверенные).

2.3. При организации торговли прохладительными напитками необходимо наличие зонта, стола, холодильной витрины, одноразовой посуды.

2.4. Хранение запаса товара осуществляется на поддонах в пределах торговой палатки.

2.5. На нестационарные торговые объекты общественного питания (летние кафе, летние площадки) распространяются требования санитарно-эпидемиологических правил к организациям общественного питания при условии изготовления полуфабрикатов, блюд, кулинарных и кондитерских изделий в городском стационарном предприятии, отвечающем требованиям установленных государственных стандартов.

2.6. При установке летнего кафе применяются быстровозводимые сборно-разборные модульные комплексы, выполненные из легких металлических конструкций, с применением любых современных материалов, путем анкерного крепления конструкций.

2.7. Летние кафе должны иметь комплексное благоустройство территории, включающее в себя навесы, шатры, художественно-декоративные ограждающие конструкции, осветительное, специализированное торгово-технологическое оборудование, мебель летнего типа, малые контейнеры для сбора мусора. Не допускается применение изношенных, выцветших, плохо окрашенных, загрязненных материалов, конструкций и оборудования.

Монтаж конструкций, малых архитектурных форм и элементов благоустройства, соответствующих проектной документации, должен быть завершен до 01 июня текущего года, в течение которого будет функционировать летнее кафе.

2.8. Территория летнего кафе должна быть:

благоустроена (ограждена, оснащена пешеходными дорожками и твердым покрытием, оформлена элементами временного, сезонного озеленения);

оснащена урнами и мусоросборниками со съемными вкладышами;

обеспечена наличием туалетов (биотуалетов) для посетителей (за исключением летних кафе, расположенных на прилегающей территории предприятий общественного питания);

обеспечена наличием раковины для мытья рук посетителей;

обеспечена наличием раковины для мытья рук персонала и наличием туалета (биотуалета) для персонала;

обеспечена подъездными путями.

2.9. В целях обеспечения безопасности дорожного движения не допускается размещение летних кафе в зонах остановок общественного транспорта.

2.10. Субъект предпринимательства - организатор работы сезонного объекта должен иметь следующие документы:

выписку из протокола решения комиссии о согласовании размещения сезонного объекта;

копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица;

документы, подтверждающие право пользования земельным участком;

документы, подтверждающие источник поступления и качество товаров (накладные, товарно-транспортные накладные, качественные удостоверения и иные подтверждающие качество товаров документы);

договор на вывоз бытовых отходов и содержимого биотуалета.

3. Порядок согласования размещения сезонных объектов

3.1. Рассмотрение заявлений (уведомлений) субъектов предпринимательства о согласовании размещения нестационарных торговых объектов - сезонных объектов проводит комиссия по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.

3.2. Юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее - Заявитель), желающим установить сезонный объект в местах, определенных Схемой, подается заявление на имя Главы города Ханты-Мансийска до 01 апреля года, в течение которого планируется размещение сезонного объекта.

3.3. Заявитель в заявлении указывает следующие сведения:

фамилию, имя, отчество;

документ, удостоверяющий личность, и его реквизиты;

адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания и номер телефона;

индивидуальный номер налогоплательщика, дату государственной регистрации, наименование органа, осуществившего регистрацию;

предполагаемое место расположения сезонного объекта;

ассортимент реализуемой продукции;

режим работы, количество мест и информацию о наличии (отсутствии) музыкального сопровождения (для летних кафе и летних площадок).

Если заявителем является представитель индивидуального предпринимателя, то в заявлении указываются все вышеперечисленные сведения, а также реквизиты документа, на основании которого осуществляется представительство;

представитель юридического лица:

полное наименование юридического лица;

организационно-правовую форму, юридический (почтовый) адрес либо фактическое местонахождение;

основной государственный регистрационный номер, дату государственной регистрации, наименование органа, осуществившего такую регистрацию;

фамилию, имя, отчество лица, непосредственно представившего документы в Администрацию города Ханты-Мансийска, номера телефонов;

наименование и реквизиты документов, подтверждающих полномочия представителя;

предполагаемое место расположения сезонного объекта;

ассортимент реализуемой продукции и продовольственных товаров;

режим работы, количество мест и информацию о наличии (отсутствии) музыкального сопровождения.

3.4. К заявлению прилагаются:

3.4.1. Копия документа, подтверждающего государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица.

3.4.2. Эскизный проект объекта, согласованный с Департаментом градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, в составе:

генеральный план, выполненный на топографической съемке земельного участка в масштабе (М 1:500), с обозначением места размещения нестационарного объекта, подъездов, парковок и проходов к нему, а также сведениями о расположении сетей инженерно-технического обеспечения, границы земельного участка согласно правоустанавливающим документам;

план размещения торгово-технологического оборудования и его перечень;

фасады с паспортом наружной отделки, размещением рекламы, вечерней декоративной подсветки;

технико-экономические показатели.

3.4.3. Согласование с собственниками, пользователями или их представителями возможности размещения летнего кафе на заявленном земельном участке либо копия договора аренды (собственности) земельного участка (для летних кафе, входящих в состав предприятий общественного питания).

3.4.4. Предложения по обеспечению деятельности сезонного объекта (для летнего кафе) в соответствии с [критериями](#P325) оценки размещения летнего кафе, изложенными в приложении 2 к Положению о комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска "Система критериев оценки летних кафе на территории города Ханты-Мансийска".

В заявлении указывается весь перечень прилагаемых документов.

3.5. Все поступившие заявления с комплектом вышеперечисленных документов регистрируются в управлении потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска и передаются не позднее 3 рабочих дней для визирования заместителю Главы города Ханты-Мансийска, курирующему сферу потребительского рынка - председателю комиссии по размещению нестационарных торговых объектов.

3.6. Заместитель Главы города Ханты-Мансийска - председатель комиссии по размещению нестационарных торговых объектов либо лицо, замещающее председателя комиссии в период его отсутствия, в течение 3 рабочих дней передает заявление и прилагаемые документы секретарю комиссии для совершения процедуры, предусмотренной [Положением](#P128) о комиссии по размещению нестационарных торговых объектов.

3.7. Результатом рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов является одно из следующих решений:

о согласовании размещения летнего кафе;

об отказе в согласовании размещения летнего кафе.

3.8. В случае принятия решения о согласовании размещения летнего кафе секретарь комиссии в течение 5 рабочих дней готовит и выдает субъекту предпринимательства под роспись выписку из протокола решения комиссии о согласовании размещения сезонного объекта, подписанную председателем комиссии.

3.9. В случае отказа в согласовании размещения сезонного объекта секретарь комиссии в течение 10 рабочих дней готовит выписку из протокола решения комиссии об отказе в согласовании размещения летнего кафе и представляет его на подпись заместителю Главы города Ханты-Мансийска - председателю комиссии по размещению нестационарных торговых объектов. Решение об отказе направляется заявителю. Заявителю не возвращаются все приложенные к заявлению документы, копии хранятся и сдаются в архив в установленном порядке.

3.10. Основанием для отказа в согласовании размещения сезонного объекта является решение комиссии, оформленное протоколом заседания комиссии.

3.11. Решение комиссии о размещении сезонного объекта является основанием для предоставления в пользование субъекту предпринимательства земельного участка без проведения торгов.

3.12. Субъект предпринимательства, в отношении которого принято решение о согласовании размещения сезонного объекта:

заключает договор на вывоз бытовых отходов и содержимого биотуалетов со специализированной организацией;

заключает договор на право использования земельного участка с собственником, пользователем или их представителем в соответствии с действующим законодательством;

организует работу сезонного объекта в соответствии с требованиями настоящего Положения после принятия и опубликования постановления о размещении летнего кафе;

уведомляет управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска о готовности сезонного объекта к работе.

3.13. Оценка готовности сезонных объектов к работе производится комиссией, утвержденной постановлением Администрации города Ханты-Мансийска. Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска в течение 3 рабочих дней с момента уведомления субъектом предпринимательской деятельности о готовности сезонного объекта к работе организует выезд комиссии для приемки сезонного объекта, оформляя его актом о готовности объекта к работе.

3.14. При наличии замечаний к организации сезонного объекта субъект предпринимательской деятельности принимает меры по их устранению, после чего повторно уведомляет о готовности.