ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 №\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление

Администрации города Ханты-Мансийска

от 12.10.2015 №1204 «Об общедоступной

информации о деятельности органов

Администрации города Ханты-Мансийска,

размещаемой в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет

в форме открытых данных»

В целях приведения муниципальных правовых актов города
Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 12.10.2015 №1204 «Об общедоступной информации о деятельности органов Администрации города Ханты-Мансийска, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети интернет в форме открытых данных»
(далее – постановление) следующие изменения.

1.1.Пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«1.Утвердить Порядок размещения общедоступной информации
о деятельности органов Администрации города Ханты-Мансийска в форме открытых данных и ее публикации в автоматизированной информационной системе «Портал открытых данных Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Портал открытых данных) согласно приложению 1
к настоящему постановлению.».

1.2.Пункт 2 постановления изложить в новой редакции:

«2.Перечень общедоступной информации о деятельности органов Администрации города Ханты-Мансийска, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в форме открытых данных согласно приложению 2 к настоящему постановлению.».

1.3.Пункт 3 постановления изложить в новой редакции:

«3.Определить управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска уполномоченным органом Администрации города
Ханты-Мансийска, ответственным за координацию работ по осуществлению функций оператора Портала открытых данных.».

3.Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

4.Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5.Приложение 3 постановления исключить.

6.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

Приложение 1

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

Порядок размещения общедоступной информации о деятельности органов

Администрации города Ханты-Мансийска в форме открытых данных

и ее публикации в автоматизированной информационной системе «Портал открытых данных Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
(далее - Порядок)

I. Общие положения

1.Настоящий Порядок определяет правила подготовки, публикации
и обновления общедоступной информации о деятельности органов Администрации города Ханты-Мансийска в форме открытых данных
в автоматизированной информационной системе «Портал открытых данных Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Портал открытых данных).

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия, термины и определения:

2.1.набор открытых данных – систематизированная совокупность однотипных данных, представленных в форме открытых данных, состоящая из отдельных элементов, характеризующихся набором атрибутов, и позволяющая автоматизированным системам без участия человека идентифицировать, интерпретировать и обрабатывать такие элементы;

2.2.паспорт набора открытых данных – совокупность сведений о наборе открытых данных, выполняющая функцию идентификации определенного набора открытых данных;

2.3.структура набора открытых данных – описание полей набора открытых данных;

2.4.раскрытие набора открытых данных – совокупность организационных и технических мероприятий, направленная на публикацию набора открытых данных;

2.5.публикация набора открытых данных – размещение набора открытых данных в сети Интернет для обеспечения доступа к нему неопределенного круга лиц;

2.6.поставщик – орган Администрации города Ханты-Мансийска или подведомственное органу Администрации города Ханты-Мансийска учреждение (далее – орган Администрации), обеспечивающий создание набора открытых данных (предоставление паспорта и структуры набора открытых данных), отвечающий за полноту и актуальность представленной в наборе данных информации и осуществляющий подготовку набора данных к публикации (далее – Поставщик);

2.6.1.Поставщик открытых данных определен в [Перечне](#Par39) общедоступной информации о деятельности органов Администрации города Ханты-Мансийска, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в форме открытых данных
(далее – Перечень открытых данных) (приложение 2).

2.7.обновление открытых данных - обновление открытых данных с периодичностью, не реже установленной [Перечнем](#Par39) открытых данных, а также при выявлении неактуальности открытых данных, установленной при обработке информационных сообщений пользователей;

2.8.отзыв набора открытых данных - прекращение доступа к набору открытых данных в случае обнаружения ошибок в опубликованном наборе открытых данных или паспорте набора открытых данных, получении заявки на прекращение доступа к набору и др.

2.9.оператор - управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска, отвечающий за координацию работ на Портале открытых данных (далее - Оператор).

3.Участниками взаимодействия при обработке и использовании открытых данных на Портале открытых данных являются:

3.1.ответственное лицо - должностное лицо, назначаемое Поставщиком открытых данных, уполномоченное представлять Поставщика открытых данных по вопросам раскрытия наборов данных (далее – Ответственное лицо);

3.2.отраслевые специалисты - должностные лица Поставщика открытых данных, обеспечивающие подготовку набора открытых данных к публикации;

4.Процесс публикации наборов данных и последующего их обновления включает следующие процедуры:

4.1.организационная подготовка деятельности Поставщика открытых данных;

4.2.подготовка и согласование паспорта и структуры набора открытых данных;

4.3.подготовка набора открытых данных для публикации;

4.4.публикация набора открытых данных;

4.5.обновление и уточнение набора открытых данных;

4.6.отзыв набора открытых данных.

II. Организационная подготовка деятельности

Поставщика открытых данных

5.Руководитель органа Администрации города Ханты-Мансийска - Поставщика открытых данных - определяет ответственное лицо. Фамилия, имя, отчество, должность и контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты) Ответственного лица фиксируются в паспорте набора открытых данных.

Ответственное лицо организует деятельность по раскрытию наборов открытых данных и взаимодействие Поставщика открытых данных с Оператором.

6.Непосредственное формирование набора данных (формирование версий набора данных с непосредственным внесением информации) осуществляется силами Поставщика открытых данных.

III. Подготовка и согласование

паспорта и структуры набора открытых данных

7.Поставщик открытых данных готовит проект паспорта набора открытых данных. Проект паспорта набора открытых данных включает следующие обязательные к заполнению поля:

1) наименование набора данных;

2) тематическая категория;

3) описание набора открытых данных;

4) наименование владельца набора открытых данных - наименование органа Администрации города Ханты-Мансийска, являющегося Поставщиком открытых данных;

5) периодичность актуализации набора данных;

6) информационная система Поставщика, в которой подготовлены открытые данные (при наличии);

7) ключевые слова и словосочетания (не менее семи через запятую);

8) начало отчетного периода опубликованного набора открытых данных;

9) конец отчетного периода опубликованного набора открытых данных;

10) наличие географической привязки данных;

11) фамилия, имя, отчество Ответственного лица;

12) наименование должности Ответственного лица;

13) номер телефона Ответственного лица;

14) адрес электронной почты Ответственного лица.

[Пример](#Par474) оформления проекта паспорта набора открытых данных приведен в приложении 1 к настоящему Порядку.

8.Поставщик открытых данных одновременно с проектом паспорта набора открытых данных готовит проект структуры набора открытых данных, которая будет предоставлять пользователям информацию о структуре и типах данных набора.

При описании проекта структуры набора открытых данных каждое поле набора данных должно описываться следующими обязательными для заполнения атрибутами:

а) наименование поля набора открытых данных - краткое наименование поля набора данных на русском языке (не более 20 символов);

б) описание поля набора открытых данных - описание поля набора данных на русском языке;

в) тип поля набора открытых данных - определяет тип данных, которые хранятся в данном поле набора открытых данных. В качестве значений данного атрибута могут использоваться следующие значения: строка, число, дата, время и т.п.

[Пример](#Par548) описания структуры набора открытых данных приведен в приложении 2 к настоящему Порядку.

9.Подготовленные проекты паспорта и структуры набора открытых данных направляются Ответственным лицом с помощью системы электронного документооборота «ДЕЛО» в адрес Оператора с темой: «Заявка на создание набора открытых данных».

10.После получения заявки на создание набора открытых данных Оператор в течение 5 рабочих дней согласовывает внесение набора открытых данных на Портале открытых данных;

10.1.Поставщик обеспечивает создание паспорта набора открытых данных на Портале открытых данных;

10.2.Поставщик обеспечивает создание образца файла для загрузки набора данных на Портале открытых данных в формате \*.xls (\*.xlsx).

IV. Порядок подготовки и публикации набора открытых данных

12.Каждый публикуемый набор открытых данных содержит одну или несколько версий набора открытых данных.

13.Каждая версия набора открытых данных содержит следующие обязательные к заполнению поля:

а) дата актуальности версии набора открытых данных;

б) обоснование создания версии набора открытых данных (например: создание нового набора открытых данных, корректировка набора открытых данных и т.д.).

14.Загрузка из файла открытых данных осуществляется Поставщиком на Портал открытых данных.

V. Обновление и корректировка набора открытых данных

16.Обновление наборов открытых данных на Портале открытых данных осуществляется Поставщиком в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, указанным в [Перечне](#Par39) открытых данных.

17.Кроме случая, указанного в [пункте 16](#Par444) настоящего Порядка, обновление и корректировка наборов открытых данных осуществляется Поставщиком в следующих случаях:

а) Поставщик открытых данных выступает с инициативой обновления набора данных и уведомляет Оператора о необходимости обновления наборов данных посредством электронной почты;

б) обновление данных предусмотрено поручением Первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска или заместителя Главы города Ханты-Мансийска, в ведении которого находится Оператор.

VI. Отзыв наборов открытых данных

18. В случае возникновения необходимости отзыва набора открытых данных (данные не готовы для размещения в публичном доступе, данные потеряли актуальность и т.п.) Ответственное лицо направляет письмо в системе электронного документооборота «ДЕЛО» с темой «Заявка на отзыв набора открытых данных». В письме должна содержаться следующая информация:

а) название набора открытых данных;

б) причина отзыва набора открытых данных.

19. После получения заявки на отзыв набора открытых данных Оператор в течение 1 рабочего дня рассматривает ее и осуществляет мероприятия по отмене публикации набора данных на Сайте.

20. Если Оператор не может по каким-либо причинам осуществить мероприятия по отзыву набора открытых данных (неверно заполненная заявка и т.п.), то он уведомляет об этом Ответственное лицо по электронной почте с указанием причин.

VII. Ответственность

21. Руководители Поставщика открытых данных осуществляют контроль и несут ответственность за достоверность, полноту, своевременность публикации набора открытых данных.

Приложение 1

к Порядку размещения общедоступной

информации о деятельности органов

Администрации города Ханты-Мансийска

в автоматизированной информационной

системе «Портал открытых данных

Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры»

Пример оформления проекта паспорта
набора открытых данных

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование атрибута | Обязательность заполнения | Пример заполнения |
| 1. | Наименование набора данных | да | Детские сады |
| 2. | Тематическая категория | да | Образование |
| 3. | Описание набора открытых данных | да | Перечень дошкольных образовательных организаций города Ханты-Мансийска |
| 4. | Наименование владельца набора открытых данных | да | Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска |
| 5. | Информационная система Поставщика, в которой подготовлены открытые данные | да | Данные подготовлены с использованием информационной системы "Электронный детский сад" |
| 6. | Ключевые слова и словосочетания (теги) - не менее семи через запятую | да | Детский сад;группы в детском саду; частный детский сад; сайт детского сада; детские сады города; детский сад школа; список детских садов; запись в детский сад;все детские сады; перечень детских садов;адрес детского сада; телефон детского сада; база детских садов |
| 7. | Начало отчетного периода опубликованного набора открытых данных | нет |  |
| 8. | Конец отчетного периода опубликованного набора открытых данных | да | 01.09.2015 |
| 9. | Фамилия, имя, отчество ответственного лица | да | Иванов Иван Иванович |
| 10. | Наименование должности ответственного лица | да | Начальник отдела дошкольного и дополнительного образования и воспитания Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска |
| 11. | Номер телефона ответственного лица | да | 83467326138 |
| 12. | Электронная почта | да | ivanovii@admhmansy.ru |
| 13 | Периодичность актуализации набора данных | да | По мере изменения данных |
| 14. | наличие географической привязки данных | да |  |

Приложение 2

к Порядку размещения общедоступной

информации о деятельности органов

Администрации города Ханты-Мансийска

в форме открытых данных и ее публикации

в автоматизированной информационной

системе «Портал открытых данных

Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры»

Пример описания структуры

набора открытых данных

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование поля набора открытых данных | Описание поля набора открытых данных | Тип поля(текст, число, дата, ссылка и т.п.) |
| 1. | Наименование организации | Полное наименование организации | текст |
| 2. | Улица | Наименование улицы, где располагается организация | текст |
| 3. | Дом | Номер дома, где располагается организация | число |
| 4. | Телефон | Контактный телефон организации | число |
| 5. | ФИО руководителя | ФИО руководителя организации (полностью) | текст |
| 6. | Сайт | Официальный сайт организации (при наличии) | гиперссылка |
| 7. | Электронная почта | Официальный адрес электронной почты организации | текст |
| 8. | Y | Геодезическая широта местонахождения организации | число |
| 9. | Y | Геодезическая долгота местонахождения организации | число |

Приложение 2

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от 12.10.2015 N 1204

Перечень

общедоступной информации о деятельности органов

Администрации города Ханты-Мансийска, размещаемой

в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

в форме открытых данных

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование набора (паспорта) открытых данных | Описание набора открытых данных | Владелец набора открытых данных, ответственный за размещение информации | Периодичность обновления информации набора открытых данных | Наличие географической привязки набора открытых данных |
| 1. | Участковые пункты полиции города Ханты-Мансийска | Список участковых пунктов полиции города Ханты-Мансийска | Отдел по вопросам общественной безопасности и профилактике правонарушений Администрации города Ханты-Мансийска | ежеквартально | да |
| 2. | Данные об автостоянках, паркингах города Ханты-Мансийска | Список парковок в городе Ханты-Мансийске | Управление транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска | ежегодно | да |
| 3. | Номера маршрутов движения наземного пассажирского транспорта города Ханты-Мансийска | Номера маршрутов движения наземного пассажирского транспорта города Ханты-Мансийска | Управление транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска | ежеквартально | да |
| 4. | Остановки наземного городского пассажирского транспорта города Ханты-Мансийска | Остановки наземного городского пассажирского транспорта, расположенные на территории города Ханты-Мансийска | Управление транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска | ежегодно | да |
| 5. | Сведения о стоимости топлива на АЗС города Ханты-Мансийска | Информация о стоимости топлива на заправочных станциях, расположенных на территории города Ханты-Мансийска | Управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска | по мере изменений стоимости, но не реже 1 раза в 2 недели | да |
| 6. | Контейнеры для бытовых отходов города Ханты-Мансийска | Перечень контейнеров для сбора бытовых отходов, расположенных на территории города Ханты-Мансийска | Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска | ежеквартально | да |
| 7. | Ресурсоснабжающие предприятия города Ханты-Мансийска | Перечень ресурсоснабжающих предприятий города Ханты-Мансийска | Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска | ежегодно | да |
| 8. | Управляющие компании города Ханты-Мансийска | Перечень управляющих компаний города Ханты-Мансийска | Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска | 1 раз в полгода | да |
| 9. | Ветеринарные учреждения города Ханты-Мансийска | Перечень ветеринарных учреждений, клиник и зоомагазинов, расположенных на территории города Ханты-Мансийска | Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска | ежегодно | да |
| 10. | Стоматологическая помощь города Ханты-Мансийска | Перечень медицинских учреждений, оказывающих стоматологическую помощь, расположенных на территории города Ханты-Мансийска | Отдел по здравоохранению Администрации города Ханты-Мансийска | 1 раз в полгода | да |
| 11. | Концертные организации города Ханты-Мансийска | Перечень концертных организаций города Ханты-Мансийска | Управление культуры Администрации города Ханты-Мансийска | ежегодно | да |
| 12. | Объекты культурного наследия города Ханты-Мансийска | Перечень объектов культурного наследия, расположенных на территории города Ханты-Мансийска | Управление культуры Администрации города Ханты-Мансийска | ежегодно | да |
| 13. | Памятники города Ханты-Мансийска | Перечень памятников, расположенных на территории города Ханты-Мансийска | Муниципальное бюджетное учреждение "Управление по развитию туризма и внешних связей" | ежегодно | да |
| 14. | Религиозные объекты города Ханты-Мансийска | Перечень религиозных объектов, расположенных на территории города Ханты-Мансийска | Муниципальное бюджетное учреждение "Управление по развитию туризма и внешних связей" | ежегодно | да |
| 15. | Рейтинг читаемых книг города Ханты-Мансийска | Рейтинг книг, пользовавшихся наибольшим спросом у читателей библиотек в текущем году | Муниципальное бюджетное учреждение "Городская централизованная библиотечная система" | ежегодно | да |
| 16. | Рейтинг читаемых книг (детская литература) города Ханты-Мансийска | Рейтинг книг, пользовавшихся наибольшим спросом у читателей библиотек в текущем году | Муниципальное бюджетное учреждение "Городская централизованная библиотечная система" | ежегодно | да |
| 17. | Рейтинг читаемых книг (литература для взрослых) города Ханты-Мансийска | Рейтинг книг, пользовавшихся наибольшим спросом у читателей библиотек в текущем году | Муниципальное бюджетное учреждение "Городская централизованная библиотечная система" | ежегодно | да |
| 18. | Кафе и бары города Ханты-Мансийска | Перечень кафе и баров, расположенных на территории города Ханты-Мансийска | Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска | ежеквартально | да |
| 19. | Рестораны города Ханты-Мансийска | Перечень ресторанов, расположенных на территории города Ханты-Мансийска | Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска | ежеквартально | да |
| 20. | Органы Администрации города Ханты-Мансийска | Перечень органов власти Администрации города Ханты-Мансийска | Управление организационной и контрольной работы Администрации города Ханты-Мансийска | ежеквартально | да |
| 21. | Аттракционы в скверах и парках города Ханты-Мансийска | Перечень аттракционов, расположенных на территории города Ханты-Мансийска | Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска | ежегодно | да |
| 22. | Детские игровые площадки города Ханты-Мансийска | Перечень детских игровых площадок, расположенных на территории города Ханты-Мансийска | Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска | ежеквартально | да |
| 23. | Места для пикника города Ханты-Мансийска | Перечень мест для пикника, расположенных в пределах установленных границ города Ханты-Мансийска | Муниципальное бюджетное учреждение "Управление по развитию туризма и внешних связей" | ежегодно | да |
| 24. | Данные по промышленным предприятиям города Ханты-Мансийска | Данные по промышленным предприятиям, расположенным на территории города Ханты-Мансийска | Управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска | ежегодно | да |
| 25. | Сведения о получателе государственной поддержки города Ханты-Мансийска | Сведения о получателе государственной поддержки | Управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска | ежеквартально | да |
| 26. | Сведения о достижении получателем государственной поддержки целевых показателей, установленных при предоставлении субсидий города Ханты-Мансийска | Сведения о достижении получателем государственной поддержки целевых показателей, установленных при предоставлении субсидий | Управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска | ежеквартально | да |
| 27. | Офисы центров обслуживания связи города Ханты-Мансийска | Перечень офисов по подключению к услугам мобильной связи | Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска | 1 раз в полгода | да |
| 28. | Рекламные конструкции города Ханты-Мансийска | Перечень рекламных конструкций, размещенных на территории города Ханты-Мансийска | Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска | 1 раз в полгода | да |
| 29. | Сведения об отделе ЗАГС города Ханты-Мансийска | Сведения об отделе ЗАГС Администрации города Ханты-Мансийска | Отдел ЗАГС Администрации города Ханты-Мансийска | ежегодно | да |
| 30. | Магазины города Ханты-Мансийска | Реестр розничных рынков, расположенных на территории города Ханты-Мансийска | Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска | ежеквартально | да |
| 31. | Гостиницы и базы отдыха города Ханты-Мансийска | Перечень гостиниц (отелей, хостелов), баз отдыха, расположенных на территории и вблизи города Ханты-Мансийска | Муниципальное бюджетное учреждение "Управление по развитию туризма и внешних связей" | ежеквартально | да |
| 32. | Бытовые услуги города Ханты-Мансийска | Перечень основных бытовых услуг, предоставляемых гражданам города Ханты-Мансийска (ремонт обуви, пошив (ремонт) одежды, парикмахерские услуги и пр.) | Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска | 1 раз в полгода | да |
| 33. | Бассейны города Ханты-Мансийска | Перечень бассейнов, расположенных на территории города Ханты-Мансийска | Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска | ежегодно | да |
| 34. | Спортивные площадки города Ханты-Мансийска | Перечень спортивных сооружений, объектов физической культуры и спорта на территории города Ханты-Мансийска | Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска | ежегодно | да |
| 35. | Демография города Ханты-Мансийска | Перечень информации о заключении и расторжении брака, о рождении, об установлении отцовства, об усыновления, о перемене имени, о смерти. | Отдел ЗАГС | ежемесячно | да |
| 36. | Информация о спортивных секциях города Ханты-Мансийска | Перечень информации о спортивных секциях | Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска | ежемесячно | да |
| 37. | Информация о спортивных организациях города Ханты-Мансийска | Перечень о спортивных организациях | Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска | ежемесячно | да |
| 38. | Информация о тренерах города Ханты-Мансийска | Перечень информация о тренерах | Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска | ежемесячно | да |