проект

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2018 года №\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений

в постановление Администрации

города Ханты-Мансийска

от 09.12.2016 №1302

«Об утверждении

административного

регламента предоставления

муниципальной услуги

«Предварительное согласование

предоставления земельного участка»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1302 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

Приложение

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1302 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»**

1.В приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1302 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» (далее - административный регламент) внести следующие изменения:

1.1.В пункте 1 слова «Департамента муниципальной собственности» заменить словами «Департамента градостроительства и архитектуры».

1.2.Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3.Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты Департамента и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

Место нахождения Департамента: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Калинина, 26.

Приемная Департамента: телефон: 8(3467)32-59-70.

Адрес электронной почты: dga@admhmansy.ru.

График работы:

понедельник, среда-пятница: с 09.00 до 17.15 час.;

вторник: с 09.00 до 18.15 час.;

обеденный перерыв: с 12.45 до 14.00 час.;

суббота, воскресенье - выходные дни.

Место нахождения структурного подразделения Департамента, предоставляющего муниципальную услугу, - отдела по формированию земельных участков земельного управления (далее - Отдел): 628007, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, 19, 1 этаж, кабинет №4.

Телефон Отдела: 8 (3467) 35-15-21 (доб. 204).

Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее оказания, предоставляется по месту нахождения Отдела.

График работы:

понедельник, среда-пятница: с 09.00 до 17.15 час.;

вторник: с 09.00 до 18.15 час.;

обеденный перерыв: с 12.45 до 14.00 час.;

суббота, воскресенье - выходные дни.

Прием заявителей осуществляется:

понедельник-с 09.00 до 17.00 час.;

четверг-с 09.00 до 17.00 час.;

обеденный перерыв: с 12.45 до 14.00 час.».

1.3.Абзац четвертый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«Решение о предоставлении муниципальной услуги оформляется в форме приказа Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска о предварительном согласовании предоставления земельного участка за подписью лица, уполномоченного на его подписание.».

1.4.Абзац тринадцатый пункта 15 изложить в следующей редакции:

«решением Думы города Ханты-Мансийска от 21.07.2011 №70 «О Департаменте градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска»;».

1.5.В абзаце пятом пункта 35 слова «организационной, контрольной и кадровой работы» заменить словами «правового, кадрового и организационного обеспечения».

1.6.В абзаце одиннадцатом пункта 35 слова «организационной, контрольной и кадровой работы» заменить словами «правового, кадрового и организационного обеспечения».

1.7.В абзаце пятом пункта 37 слова «организационной, контрольной и кадровой работы» заменить словами «правового, кадрового и организационного обеспечения».

1.8.В абзаце пятом пункта 38 слова «организационной, контрольной и кадровой работы» заменить словами «правового, кадрового и организационного обеспечения».

1.9.Пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44.Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут являться действия (бездействие) лиц, предоставляющих муниципальную услугу, а также принимаемые ими решения в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявитель, права и законные интересы которого нарушены, имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1)нарушения срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2)нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

3)требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

4)отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5)отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска;

6)затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

7)отказа должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8)нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

9)приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска;

10)требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года
№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.».

1.10.Пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Жалоба подается директору Департамента, а в случае обжалования решения директора Департамента - Первому заместителю Главы города Ханты-Мансийска.

1.11.По тексту административного регламента слова «на Официальном портале, Едином и региональном порталах» заменить словами «на Официальном и Едином порталах» в соответствующих падежах.

2.Приложение 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

« Директору Департамента градостроительства
и архитектуры Администрации

 города Ханты-Мансийска

Е.А. Корчевской

От кого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для юридических лиц - полное наименование, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ,
ИНН (за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для граждан - фамилия, имя, отчество,
реквизиты документа, удостоверяющего личность)

 Адрес заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (местонахождение юридического лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место жительства гражданина)

 Телефон (факс), адрес электронной почты
или почтовый адрес для связи с заявителем:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

о предварительном согласовании предоставления

земельного участка

 Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка

(части земельного участка) с кадастровым номером (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (в случае, если границы подлежат уточнению)

 Дополнительно сообщаю следующую информацию:

 1. Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории (если

образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным

проектом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2. Кадастровый номер исходного земельного участка или земельных

участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со

схемой расположения земельного участка предусмотрено образование

испрашиваемого земельного участка (в случае, если сведения о таких

земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3. Основание предоставления земельного участка без проведения торгов

(из числа предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4. Вид права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 5. Цель использования земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 6. Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных

или муниципальных нужд (в случае, если земельный участок предоставляется

взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных

нужд)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 7. Реквизиты решения об утверждении документа территориального

планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если

земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных

указанными документом и (или) проектом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 8. Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с

заявителем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 К заявлению прилагаются:

 1. Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного

участка без проведения торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2. Схема расположения земельного участка (в случае, если испрашиваемый

земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания

территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный

участок)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в

случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления

земельного участка обращается представитель заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной

регистрации юридического лица в соответствии с законодательством

иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное

юридическое лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 5. Проектная документация лесных участков (в случае, если подано

заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 6. Подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами,

списки ее членов (в случае, если подано заявление о предварительном

согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении

земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для

ведения огородничества или садоводства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 В соответствии с пунктом 12 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской

Федерации даю согласие о предварительном согласовании предоставления

земельного участка, который предстоит образовать, в соответствии с иной

схемой расположения земельного участка, отличающейся от прилагаемой к

настоящему заявлению.

 К заявлению прилагаю копию документа, удостоверяющего личность

(удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление

представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого

документа \_\_\_\_\_\_\_\_,

 а также доверенность в виде электронного образа такого документа (в

случае представления заявления представителем заявителя, действующим на

основании доверенности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата, подпись

(для физических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Должность, подпись, печать

(для юридических лиц)

 Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги,

прошу выдать (направить):

 ┌─┐

 │ │ в виде бумажного документа, который получу непосредственно при

 └─┘

личном обращении

 ┌─┐

 │ │ в виде бумажного документа, который должен быть направлен

 └─┘

уполномоченным органом посредством почтового отправления

 ┌─┐

 │ │ в виде электронного документа, размещенного на Официальном портале,

 └─┘

ссылка на который должна быть направлена уполномоченным органом посредством

электронной почты

 ┌─┐

 │ │ в виде электронного документа, который должен быть направлен

 └─┘

уполномоченным органом посредством электронной почты

 Даю свое согласие Департаменту градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в целях рассмотрения заявления и прилагаемых документов по существу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата, подпись

(для физических лиц) ».

Лист согласования

к проекту постановления «О внесении изменений в постановление Администрации

города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1302

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной

 услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

Проект вносит: Корчевская Е.А., директор Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, тел.35-23-78

Исполнитель: Варфоломеева Е.В., начальник отдела по обеспечению деятельности земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска МКУ «Управление капитального строительства», тел.35-15-21 доб.204.

Согласовано:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО,должность | Предложения,замечания | Подпись | Дата получения проекта | Дата согласования проекта | Результаты анализа НПА на коррупциогенность |
| Дунаевская Н.А.,первый заместитель Главы города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Марютин Т.В.,заместитель Главы города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Струженко Ю.В.,начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Есина М.В.,заместитель Главы города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Максимчук П.А.,начальник управления информатизации Администрациигорода Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Корчевская Е.А.,директор Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Мирошниченко В.А.,заместитель директора –начальник земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Савина Л.Р.,начальник отдела правовой экспертизы Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |

Пояснительная записка

к проекту постановления «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1302 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

Настоящий проект постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление от 09.12.2016 №1302 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» вносится с целью приведения муниципального правового акта Администрации города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством и Положением о Департаменте градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, утвержденным решением Думы города Ханты-Мансийска от 21.07.2011 №70.

Проект постановления 22 ноября 2018года размещен в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска.

Директор Департамента

градостроительства и архитектуры Е.А. Корчевская

Согласовано:

Заместитель директора –

начальник земельного управления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Мирошниченко

Исп. Е.В. Варфоломеева

Тел. 35-15-21 (доб.204)

Лист рассылки

К проекту постановления «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1302

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

1. Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска – 2 экземпляра;
2. Управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска – 1 экземпляр;
3. Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска – 1 экземпляр.