# ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от №

О внесении изменений

в постановление Администрации

города Ханты-Мансийска

от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной

программе «Развитие отдельных

секторов экономики

города Ханты-Мансийска»

С целью приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, учитывая согласование проекта изменений в муниципальную программу «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» Совместной комиссией Думы города Ханты-Мансийска 17.12.2019, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» (далее-постановление) следующие изменения:

1.1.Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1.1.Муниципальную программу «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2.Направления мероприятий муниципальной программы согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3.Порядок и условия предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Ханты-Мансийске согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4.Порядок и условия предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджета города Ханты-Мансийска согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.5.Порядок предоставления из бюджета города Ханты-Мансийска субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере рыбного хозяйства и (или) аквакультуры (рыбоводства) согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

1.6.Порядок и условия предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджета города Ханты-Мансийска в условиях режима повышенной готовности.».

1.2. В приложении 1 к постановлению:

строку паспорта муниципальной программы «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Целевые показатели  муниципальной программы | увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей с 2020 года с 10,1 до 12,0 тыс. человек в год;  увеличение количества мероприятий, проведенных для субъектов малого и среднего предпринимательства, с 7 до 8 единиц в год;  увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, с 14 до 17 единиц в год;  увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами коворкинг-центра с 500 до 1000 единиц в год;  увеличение численности работников списочного состава агропромышленного комплекса со 128 до 130 человек;  увеличение уровня реальной среднемесячной заработной платы к базовому значению 2017 года со 107,1 до 134,1 процентов;  увеличение производства мяса в живом весе с 55,6 до 58,0 тонн в год;  увеличение объема вылова рыбы с 1289,4 до 1367,1 тонны в год;  увеличение объема производства рыбопродукции с 1004,0 до 1040,4 тонны в год;  увеличение объема заготовки продукции дикоросов с 28,0 до 29,2 тонны в год;  увеличение объема производства продукции глубокой переработки дикоросов с 6,0 до 7,2 тонн в год;  ежегодное сохранение количества отловленных животных без владельцев на уровне 400 голов в год;  увеличение объема инвестиций в основной капитал за исключение инвестиций инфраструктурных монополий (федеральные проекты) и бюджетных ассигнований федерального бюджета с 2020 года 19,8 до 36,0 млрд. рублей;  сокращение численности работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, с 9000 до 8600 человек;  сокращение численности пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с тяжелым и смертельным исходом, с 9 до 5 человек;  увеличение количества проведенных (организованных) туров, туристских маршрутов, экскурсионных программ на территории города Ханты-Мансийска с 560 до 600 единиц;  увеличение количества посещений туристско-информационного центра с целью получения информации о туристских услугах, в том числе с использованием сайта <https://visit-hm.ru> с 39150 до 44500 человек;  увеличение количества участников культурно-массовых, методических мероприятий в сфере туризма с 74 100 до 75 000 человек;  увеличение количества посетителей (туристов) города, регистрируемых коллективными средствами размещения и туристическими предприятиями, осуществляющими деятельность в сфере въездного туризма с 110,5 до 111,5 тысяч человек. |

».

Таблицу 1 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложения 1 к настоящему постановлению

1.3.В приложение 2 к постановлению строку 1.2. изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.2. | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства: осуществляющим социально значимые виды деятельности; определенные муниципальным образованием;  деятельность в социальной сфере;  в условиях режима повышенной готовности. | [Порядок](consultantplus://offline/ref=CFB70CDBCC04479DA3352273704A695DCCB75FDA98CC643E48EDCE698DE6C06A350A972BCD44EACF3568D697EE718F620EB6704C2A8F8F9A9715B04En8J8K) и условия предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Ханты-Мансийске (приложение 3 к постановлению);  [Порядок](consultantplus://offline/ref=CFB70CDBCC04479DA3352273704A695DCCB75FDA98CC643E48EDCE698DE6C06A350A972BCD44EACF3568D497EB718F620EB6704C2A8F8F9A9715B04En8J8K) и условия предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджета города Ханты-Мансийска (приложение 4 к постановлению)  Порядок  и условия предоставления финансовой поддержки в форме  субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства  из бюджета города Ханты-Мансийска  в условиях режима повышенной готовности (приложение 6 к постановлению) |

».

1.4.Дополнить постановление приложением 6 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска М.П. Ряшин

Приложение 1 к постановлению

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пока  зате  ля | Наименование целевых показателей | Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы | Значения показателя по годам | | | | | | | Целевое значение показателя на дату окончания реализации муниципальной программы |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. человек<1> | 15,9 | 18,8 | 10,1 | 10,5 | 10,8 | 11,0 | 11,2 | 11,4 | 12 |
| 2. | Количество мероприятий, проведенных для субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц <2> | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 3. | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, единиц <3> | 14 | 14 | 14 | 14 | 15 | 15 | 15 | 16 | 17 |
| 4. | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами коворкинг-центра, единиц <4> | 500 | 700 | 800 | 900 | 900 | 900 | 1000 | 1000 | 1000 |
| 5. | Численность работников списочного состава агропромышленного комплекса, человек <5> | 128 | 128 | 128 | 129 | 129 | 129 | 130 | 130 | 130 |
| 6. | Уровень реальной среднемесячной заработной платы к базовому значению 2017 года, процентов <6> | 107,1 | 107,6 | 109,1 | 111,3 | 113,6 | 115,8 | 118,3 | 120,8 | 134,1 |
| 7. | Производство мяса в живом весе, тонн <7> | 55,6 | 55,8 | 56,0 | 56,2 | 56,4 | 56,6 | 56,8 | 57,0 | 58,0 |
| 8. | Вылов рыбы, тонн <8> | 1289,4 | 1295,0 | 1301,0 | 1307,5 | 1314,0 | 1320,6 | 1327,2 | 1333,8 | 1367,1 |
| 9. | Производство пищевой рыбной продукции, тонн <9> | 1004,0 | 1007,0 | 1010,0 | 1013,0 | 1016,0 | 1019,0 | 1022,0 | 1025,0 | 1040,4 |
| 10. | Заготовка продукции дикоросов, тонн <10> | 28,0 | 28,1 | 28,2 | 28,3 | 28,4 | 28,5 | 28,6 | 28,7 | 29,2 |
| 11. | Производство продукции глубокой переработки дикоросов, тонн <11> | 6,0 | 6,1 | 6,2 | 6,3 | 6,4 | 6,5 | 6,6 | 6,7 | 7,2 |
| 12. | Количество отловленных животных без владельцев, голов в год <12> | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 |
| 13. | Объем инвестиций в основной капитал, за исключением инвестиций инфраструктурных монополий (федеральные проекты) и бюджетных ассигнований федерального бюджета, млрд. рублей | 21,5 | 18,4 | 19,8 | 21,3 | 23,0 | 24,7 | 26,6 | 28,5 | 36,0 |
| 14. | Численность работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, человек <14> | 9000 | 8950 | 8900 | 8850 | 8800 | 8750 | 8700 | 8600 | 8600 |
| 15. | Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с тяжелым и смертельным исходом, человек <15> | 9 | 8 | 8 | 7 | 7 | 6 | 6 | 5 | 5 |
| 16. | Количество проведенных (организованных) туров, туристских маршрутов, экскурсионных программ на территории города  Ханты-Мансийска, единиц <16> | 560 | 560 | 570 | 590 | 590 | 590 | 590 | 600 | 600 |
| 17. | Количество посещений туристско-информационного центра с целью получения информации о туристских услугах, в том числе с использованием сайта [https://visit-hm.ru»](https://visit-hm.ru), человек <17> | 39150 | 39150 | 41150 | 42200 | 42700 | 43200 | 43700 | 44500 | 44500 |
| 18. | Количество участников культурно-массовых, методических мероприятий в сфере туризма, человек <18> | 74100 | 74100 | 74100 | 74500 | 74500 | 74500 | 74500 | 75000 | 75000 |
| 19. | Количество посетителей (туристов) города, регистрируемых коллективными средствами размещения и туристическими предприятиями, осуществляющими деятельность в сфере въездного туризма, тысяч человек <19> | 110,5 | 110,5 | 110,5 | 110,5 | 110,5 | 111,00 | 111,00 | 111,5 | 111,5 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Показатель определяется ежегодно по данным реестра субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службой Российской Федерации.

<2> Показатель определяется ежемесячно на основе отчетов, представленных исполнителем муниципального контракта.

<3> Показатель определяется ежемесячно на основе договоров, заключенных с получателями финансовой поддержки.

<4> Показатель определяется ежеквартально на основе отчетов, представленных коворкинг-центром.

<5> Показатель определяется на основании данных формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной Приказом Росстата от 15.07.2019  № 404 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам, составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы»

<6> Показатель определяется ежегодно на основании данных формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной Приказом Росстата от 15.07.2019  № 404 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам, составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы»

<7> Показатель определяется ежемесячно на основании отчетов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями.

<8> Показатель определяется ежемесячно на основании отчетов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями.

<9> Показатель определяется ежемесячно на основании отчетов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями.

<10> Показатель определяется ежемесячно на основании отчетов, представленных получателями субсидии.

<11> Показатель определяется ежемесячно на основании отчетов, представленных получателями субсидии.

<12> Показатель определяется ежемесячно по данным исполнителя муниципального контракта.

<13> Показатель определяется на основании данных формы федерального статистического наблюдения № П-2 (инвест) «Сведения об инвестиционной деятельности», утвержденной Приказом Росстата от 18.07.2019 № 414 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организаций федерального статистического наблюдения за строительством, инвестициями в нефинансовые активы и жилищно-коммунальным хозяйством».

<14> Показатель определяется 1 раз в год по данным территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации.

<15> Показатель определяется ежеквартально по данным Государственной инспекции труда в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре.

<16> Показатель рассчитывается ежегодно, на основании данных о количестве проведенных (организованных) туров, туристских маршрутов, экскурсионных программ, предоставленных туристическими предприятиями, осуществляющими деятельность в сфере въездного туризма.

<17> Показатель рассчитывается ежегодно по данным туристско-информационного центра.

<18> Показатель рассчитывается ежеквартально по итогам проведенных на территории города Ханты-Мансийска мероприятий в сфере туризма, а также мероприятий, в проведении которых было оказано содействие. Источниками информации о количестве участников в зависимости от вида мероприятия являются данные организаторов проводимых мероприятий, информация Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре, правоохранительных органов, результаты подсчета присутствующих на мероприятии участников, в том числе исходя из размера площадки и плотности размещения участников (1 человек на 1 кв. метр).

<19> Показатель определяется ежемесячно на основании данных о количестве гостей и туристов от гостиниц и туристических предприятий, осуществляющих деятельность в сфере въездного туризма.

Приложение 2 к постановлению

Приложение 6

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от 30.12.2015 № 1514

Порядок

и условия предоставления финансовой поддержки в форме

субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

из бюджета города Ханты-Мансийска

в условиях режима повышенной готовности

(далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», муниципальной программой «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» (далее - муниципальная программа), постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 31.03.2020 №341-1 «О реализации на территории города Ханты-Мансийска дополнительных мер по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-2019» и определяет порядок и условия предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Субъекты) из бюджета города Ханты-Мансийска в условиях режима повышенной готовности.

2.Основные термины и понятия используемые в настоящем Порядке:

социально значимые виды деятельности – виды деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляемые на территории города Ханты-Мансийска, развитие которых необходимо для достижения положительных результатов социально-экономического развития города Ханты-Мансийска, соответствующих стратегическим приоритетам, определяемые на основе социально-экономического анализа и прогноза развития города Ханты-Мансийска, перечень которых утверждается постановлением Администрации города Ханты-Мансийска.

Иные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также муниципальных правовых актах города Ханты-Мансийска.

3. Финансовая поддержка предоставляется Субъектам, наиболее пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляющих деятельность в следующих отраслях:

автоперевозки;

культура, организация досуга и развлечений;

физкультурно-оздоровительная деятельность и спорт;

деятельность туристических агентств и других организаций в сфере туризма;

гостиничный бизнес;

общественное питание;

организации дополнительного образования и негосударственные образовательные учреждения;

деятельность по организации конференций и выставок;

деятельность по предоставлению бытовых услуг населению (ремонт, стирка, химчистка, услуги парикмахерских и салонов красоты).

4. Целями предоставления субсидии являются:

4.1. Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Субъекты) на аренду (субаренду) нежилых помещений (за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») в размере не более 80% от общего объема затрат, но не более 400 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

К возмещению принимаются затраты Субъектов по договорам аренды (субаренды) за нежилые помещения, без учета расходов на оплату коммунальных услуг.

К возмещению принимаются затраты Субъектов по договорам аренды (субаренды) за нежилые помещения, используемые для осуществления заявленного вида деятельности.

Возмещение части затрат производится за период не более чем полных 12 (двенадцать) месяцев, предшествующих месяцу регистрации заявления в соответствии с настоящим Порядком.

4.2. Возмещение части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов в размере не более 80% от общего объема затрат, но не более 500 тыс. рублей на одного субъекта в год.

К возмещению принимаются затраты Субъектов по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов, используемые для осуществления заявленного вида деятельности.

Возмещение части затрат Субъектам осуществляется на:

1) приобретение оборудования, относящегося к основным средствам (далее - оборудование), содержащегося в группировке 320 «Информационное, компьютерное и телекоммуникационное оборудование» или в группировке 330 «Прочие машины и оборудование, включая хозяйственный инвентарь, и другие объекты» Общероссийского классификатора основных фондов (далее - ОКОФ), принятого и введенного в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 №2018-ст.

Возмещению не подлежат затраты Субъектов на доставку и монтаж оборудования.

2) приобретение лицензионных программных продуктов, содержащихся в группировке 730 «Программное обеспечение и базы данных» ОКОФ, при обязательном предъявлении копии лицензии.

Возмещение части затрат производится за период не более чем полных 12 (двенадцать) месяцев, предшествующих месяцу регистрации заявления в соответствии с настоящим Порядком.

4.3.Возмещение затрат за оплату коммунальных услуг за помещение в котором осуществляется предпринимательская деятельность.

К возмещению подлежат затраты на коммунальные услуги: холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, отопление.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на оплату коммунальных услуг за помещение для осуществления предпринимательской деятельности, но не более 400 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Возмещение затрат производится за период с марта 2020 года до окончания режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

4.4.Возмещение затрат Субъектов по проведению дезинфекции нежилого помещения предназначенного для осуществления предпринимательской деятельности.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов по проведению дезинфекции нежилого помещения предназначенного для осуществления предпринимательской деятельности, но не более 20 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

5. Главным распорядителем средств бюджета города Ханты-Мансийска, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, является Администрация города Ханты-Мансийска (далее - Администрация города).

6. Решение о предоставлении финансовой поддержки в форме субсидии принимается главным распорядителем как получателем бюджетных средств на основании протокола комиссии по предоставлению финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия). Решение о предоставлении субсидии оформляется постановлением Администрации города Ханты-Мансийска.

Комиссия формируется из представителей органов Администрации города Ханты-Мансийска и представителей Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации города Ханты-Мансийска согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Организационно-техническое обеспечение проведения Комиссии осуществляет управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Уполномоченный орган).

Комиссия самостоятельно получает сведения о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей и юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

Заседание Комиссии проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В случае отсутствия по уважительной причине (отпуск, болезнь, командировка и др.) одного из членов Комиссии в заседании принимает участие лицо, исполняющее его обязанности.

7. Критериями отбора для получения субсидии являются Субъекты:

1)соответствующие условиям, определенным Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2)зарегистрированные и (или) состоящие на налоговом учете и осуществляющие деятельность на территории города Ханты-Мансийска;

3)не имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих к уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявления;

4)не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком субсидий, бюджетных инвестиций, представленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, бюджетом города Ханты-Мансийска;

5)осуществляющие предпринимательскую деятельность, относящуюся к социально значимым видам деятельности в городе Ханты-Мансийске, утвержденным нормативным правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска;

6)не получавшие финансовую поддержку за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и (или) за счет средств бюджета города Ханты-Мансийска, от организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по тем же основаниям на те же цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

7)не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении Субъекта не введена процедура банкротства, деятельность Субъекта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8)деятельность которого в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена;

9)не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Уполномоченный орган размещает информационное сообщение о предоставлении финансовой поддержки в форме субсидий на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (www.admhmansy.ru) с указанием условий получения субсидии, перечня документов, сроков и места приема документов.

Уполномоченным органом, осуществляющим регистрацию и рассмотрение представленных пакетов документов на предоставление субсидии, является управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска.

9. Для предоставления субсидии получатели субсидии направляют в Уполномоченный орган [заявление](#Par157) о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, а также заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии документов, сформированные в 1 прошнурованный и пронумерованный комплект непосредственно (наименования, номера и даты всех представляемых получателем субсидии документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах, первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у получателя субсидии, второй (копия) прилагается к представленным документам):

9.1. Копии учредительных и регистрационных документов:

а) для индивидуальных предпринимателей копия паспорта;

б) для юридических лиц:

копия устава и учредительного договора;

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя организации (решение об избрании и приказ о назначении).

9.2. Копию доверенности на представление интересов Субъекта в случае представления интересов Субъекта его представителем.

9.3. Оригиналы документов (заверенные подписью должностного лица и печатью налогового органа) или документы полученные путем электронного документооборота, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, подтверждающих отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты подачи заявления:

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам.

9.5. Копии лицензий, сертификатов, патентов, свидетельств, разрешений на осуществление предпринимательской деятельности (при наличии).

9.6. Копии документов, подтверждающих факт понесенных расходов по направлениям, указанным в разделе II настоящего Порядка, в том числе копии документов, подтверждающих оплату товара, работ, услуг и копии документов, подтверждающих факт получения товара, работ, услуг (счета, товарные накладные, платежные поручения с отметкой банка или квитанции с отметкой банка, подтверждающие оплату, договоры купли-продажи, аренды (субаренды), подряда, оказания услуг, выполнения работ, акты выполненных работ, акты приема-передачи товара, работ, услуг).

10. Уполномоченный орган в течение пяти дней рассматривает документы, представляемые для получения субсидии, предоставляет их на рассмотрение Комиссии для осуществления отбора получателей субсидии в соответствии с критериями, установленными [7](#Par30) настоящего Порядка.

Субсидия предоставляется Субъектам в пределах максимально возможной суммы субсидии в соответствии с условиями Порядка. В случае превышения максимально возможной суммы субсидии над размерами средств, предусмотренных по соответствующему направлению, Комиссия вправе принять решение о предоставлении субсидии в размере, пропорционально затратам Субъектов.

11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствовавшие на заседании. Подготовка протокола осуществляется секретарем Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней готовит проект постановления Администрации города о предоставлении субсидии, направляет его на согласование в органы Администрации города в соответствии с утвержденным Порядком и обеспечивает его издание.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения Уполномоченный орган направляет получателю субсидии соответствующее письменное уведомление с указанием причин отказа.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) представлены документы на компенсацию арендных (субарендных) платежей за нежилые помещения, представленные на льготных условиях в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», предназначенные и используемые для осуществления заявленного вида деятельности, а также находящиеся в государственной, муниципальной собственности (данное ограничение распространяется только в отношении Субъектов, заявляющихся по направлению, связанному с уплатой платежей по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений);

б) представленные документы содержат противоречивую или недостоверную информацию;

в) несоответствие получателя субсидии критериям отбора, установленным настоящим Порядком;

г) представление неполного пакета документов, предусмотренных настоящим Порядком;

13. В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении финансовой поддержки в форме субсидий получатели субсидии заключают с Администрацией города договор о предоставлении финансовой поддержки в форме субсидий (далее - договор) в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска.

14. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска Субъекту управление бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска осуществляет перечисление денежных средств на расчетный счет заявителя, открытый в кредитной организации.

III. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий, целей и порядка предоставления субсидий

и ответственности за их нарушение

15. Ответственность за достоверность сведений в предоставляемых документах несут Субъекты в установленном законодательном порядке.

16. Обязательная проверка соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляется Администрацией города и органами муниципального финансового контроля.

17. Сумма предоставленной субсидии подлежит возврату Субъектом в бюджет города Ханты-Мансийска в случаях:

17.1. Нарушения Субъектом условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, договором о предоставлении субсидии.

17.2. Выявления в документах Субъекта, представленных на получение финансовой поддержки в форме субсидий, недостоверных сведений.

17.3. Излишне выплаченных бюджетных средств.

18. Требование о возврате суммы субсидии направляется Уполномоченным органом Субъекту в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта, указанного в 16 настоящего раздела.

Требование направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и должно содержать причины, послужившие основанием для возврата, размер средств, подлежащих возврату, а также срок возврата денежных средств.

19. Получатель финансовой поддержки обязан возвратить денежные средства в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты получения требования о возврате.

20. В случае отказа от возврата сумма субсидии взыскивается Администрацией города Ханты-Мансийска с Субъекта в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку

и условиям предоставления

финансовой поддержки в форме

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства из бюджета

города Ханты-Мансийска

Состав

комиссии по предоставлению финансовой поддержки

в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

(далее – комиссия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | – | первый заместитель Главы города Ханты-Мансийска |
| Заместитель председателя комиссии | – | начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска |
| Секретарь комиссии | – | заместитель начальника отдела развития предпринимательства и инвестиций управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска (без права голоса) |
| Члены комиссии: | | |
|  | – | директор Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | – | начальник управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | – | начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | – | заместитель начальника управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | – | начальник отдела развития предпринимательства и инвестиций управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | – | члены Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе города Ханты-Мансийска (по согласованию) 2 человека |

В случае временного отсутствия члена комиссии его замещает лицо, исполняющее его должностные обязанности.

Приложение 2

к Порядку

и условиям предоставления

финансовой поддержки в форме

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства из бюджета

города Ханты-Мансийска

Начальнику управления

экономического развития

и инвестиций Администрации

города Ханты-Мансийска -

уполномоченному органу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сокращенное наименование

юридического лица или ФИО

индивидуального предпринимателя

- получателя субсидии, телефон)

Заявление

на получение финансовой поддержки

в форме субсидии

Прошу предоставить финансовую поддержку в форме субсидии в соответствии с Порядком и условиями предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджета города Ханты-Мансийска, утвержденным постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 по направлению (ям):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Сведения о Субъекте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1.1. Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1.2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1.3. Код причины постановки на учет (КПП): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1.4. Дата государственной регистрации: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года | |
| 2. Адрес Субъекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 2.1. Адрес постоянного места жительства физического лица (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| номер дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер квартиры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 2.2. Фактический и юридический адрес организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 2.2.1. Юридический: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 2.2.2. Фактический: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| номер дома \_\_\_\_ номер квартиры \_\_\_\_ | номер дома \_\_\_\_ номер квартиры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| р/с (л/с) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 4. Вид экономической деятельности (в соответствии с ОКВЭД), в связи с осуществлением которой Субъект заявляется на получение субсидии:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 5. Численность работников на дату обращения (чел.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 6. Сумма поступления налоговых платежей в бюджет города Ханты-Мансийска за последний календарный год (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 7. Создание новых рабочих мест в течение года после получения финансовой поддержки \_\_\_\_\_\_\_чел. | |
| 9. Дата начала деятельности Субъекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя

(представителя) или фамилия, имя, отчество руководителя

организации (представителя)

с условиями предоставления субсидии ознакомлен(а) и согласен(на).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Субъекта, организации)

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении Субъекта не введена процедура банкротства, деятельность Субъекта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя

(представителя) или фамилия, имя, отчество руководителя

организации (представителя)

уведомлен(а), что информация будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E19E7B73B2360C16BF9F54199C399214049D214F59A0A1DD752CF4D59AE89A71ADC03EE3EAEE7F1FDB9AC63B5EJ4RAL) от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя

(представителя) или фамилия, имя, отчество руководителя

организации (представителя)

не получал(а) финансовую поддержку за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и (или) за счет средств бюджета города Ханты-Мансийска, от организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по тем же основаниям на те же цели. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя

(представителя) или фамилия, имя, отчество руководителя

организации (представителя)

разъяснены и понятны все условия предоставления субсидии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя

(представителя) или фамилия, имя, отчество руководителя

организации (представителя)

паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем выдан, когда, код подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

даю согласие Администрации города Ханты-Мансийска, юридический и почтовый адрес: г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д. 6, на обработку самостоятельно или с привлечением третьих лиц моих персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E19E7B73B2360C16BF9F54199C3992140596274155ABA1DD752CF4D59AE89A71ADC03EE3EAEE7F1FDB9AC63B5EJ4RAL) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО и подпись)

Настоящим подтверждаю, что все представленные мной сведения и документы

являются достоверными.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года