ПРОЕКТ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 №\_\_\_\_\_

О утверждении Положения о порядке

 реализации проекта

инициативного бюджетирования

в городе Ханты-Мансийске

«Мы вместе. Планируем бюджет»

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Утвердить Положение о порядке реализации проекта инициативного бюджетирования в городе Ханты-Мансийске «Мы вместе. Планируем бюджет».

2. Определить:

2.1. Уполномоченным органом по организационному сопровождению проекта инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет» Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска.

2.2. Ответственными за реализацию проекта инициативного бюджетирования в городе Ханты-Мансийска «Мы вместе. Планируем бюджет.» главных распорядителей средств бюджета города Ханты-Мансийска по направлениям деятельности.

### 2.3. Модератором проектаинициативного бюджетирования в городе Ханты-Мансийске «Мы вместе. Планируем бюджет.» директора муниципального бюджетного учреждения "Городская централизованная библиотечная система" Е.А. Максимову.

 3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города Ханты-Мансийска Н.А. Дунаевскую.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска М.П. Ряшин

Приложение к Постановлению

Администрации города Ханты-Мансийска

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

Положение о порядке реализации проекта

инициативного бюджетирования в городе Ханты-Мансийске

 «Мы вместе. Планируем бюджет»

Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок реализации проекта инициативного бюджетирования в городе Ханты-Мансийске «Мы вместе. Планируем бюджет».

1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

инициативное бюджетирование - форма участия граждан в решении вопросов местного значения посредством определения направлений расходования бюджетных средств;

участники инициативного бюджетирования - жители, индивидуальные предприниматели, коммерческие и некоммерческие юридические лица, общественные организации и объединения;

проект инициативного бюджетирования - проект, подготовленный и оформленный в соответствии с требованиями настоящего Положения.

2. Цель, задачи и принципы инициативного бюджетирования

2.1. Целью инициативного бюджетирования является активизация участия жителей в определении приоритетов расходования средств бюджета города Ханты-Мансийска и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения.

2.2. Задачами инициативного бюджетирования являются:

повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений;

предоставление жителям города возможности для непосредственного влияния на бюджетную политику города Ханты-Мансийска;

предоставление жителям города информации о формировании и исполнении бюджета;

усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления в ходе реализации проектов инициативного бюджетирования;

повышение открытости деятельности органов местного самоуправления;

создание нового механизма взаимодействия граждан и городской власти по решению вопросов местного значения

2.3. Принципами инициативного бюджетирования являются:

конкурсность отбора проектов инициативного бюджетирования;

равная доступность для всех жителей муниципального образования в выдвижении проектов инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе;

открытость и гласность процедур проведения конкурсного отбора.

3. Взаимодействие жителей и органов местного самоуправления при подготовке проектов инициативного бюджетирования

3.1. Участником проекта может стать любой житель города Ханты-Мансийска старше 18 лет, подавший заявку на участие в проекте (к отбору не допускаются сотрудники Администрации города Ханты-Мансйска, а также депутаты Думы города Ханты-Мансийска).

Право на выдвижение проектов инициативного бюджетирования принадлежит также организованным группам граждан. Устав организованной группы граждан должен содержать информацию о некоммерческом характере деятельности, целях создания, членстве, органах управления, порядке принятия решений.

3.2. Сроки реализации проекта ежегодно, до начала проекта, анонсируются через средства массовой информации, на официальном сайте органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска [www.admhmansy.ru](http://www.admhmansy.ru) а также в специально созданной в социальных сетях группе «Мы вместе. Ханты-Мансийск.» для обсуждения и активного участия горожан и членов инициативной группы проекта.

3.4. Администрацией города Ханты-Мансийска с целью информирования населения о реализации проекта инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет» могут быть организованы информационные встречи с гражданами.

3.5. Для участия в конкурсном отборе проектов инициаторы проектов (представители инициативной группы) следующие документы:

- заявку на участие в проекте инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет» (приложение 1 к Положению);

- расчёт и обоснование предполагаемой стоимости проекта;

- документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта населением, при их участии, в виде гарантийного письма, подписанного инициатором проекта ( представителем инициативной группы);

- документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, общественными организациями, за исключением денежных средств от предприятий и организаций муниципальной формы собственности при их участии, в виде гарантийных писем;

- опись предоставленных документов.

3.6. Предоставленная на конкурсный отбор проект должен быть ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории муниципального образования город Ханты-Мансийск.

3.7. Документы для участия в конкурсном отборе можно подать одним из следующих способов:

* по адресу: ул. Гагарина, 65, Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска
* по электронной почте: subre@admhmansy.ru

3.8.Представленныйдля участия в конкурсном отборе проект подлежит регистрации в журнале проектов под порядковым номером с указанием даты и точного времени его предоставления (часы, минуты). На копии описи представленных документов делается отметка о дате и времени предоставления заявки с указанием номера заявки.

3.9. В случае, если проект предоставлен с нарушением требований, установленных пунктами 3.3 и 3.4. настоящего Положения, проект к участию в конкурсном отборе не допускается, при этом Департамент управления финансами Администрации города Ханты- Мансийска направляет мотивированное уведомление в течение 5 рабочих дней после даты окончания приёма проектов в возвращает поданные проекты и прилагаемые документы.

3.10. Администрация города Ханты-Мансийска осуществляют консультирование жителей и сопровождение проектов инициативного бюджетирования.

4. Конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования

4.1. Заявки на участие в проекте инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет» рассматриваются в соответствии с Порядком рассмотрения заявок на участие в проекте инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет» в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

4.2. С целью конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования создаётся инициативная комиссия из числа жителей города Ханты-Мансийска.

4.3. Для принятия проектов инициативного бюджетирования, отобранных к реализации инициативной комиссий в Администрации города Ханты-Мансийска создаётся рабочая группа.

5. Порядок финансирования проектов инициативного бюджетирования

5.1. Финансирование проектов инициативного бюджетирования осуществляется за счет средств бюджета города Ханты-Мансийска, участников и инициаторов проектов инициативного бюджетирования.

5.2. Рабочая группа Администрации города принимает решение о включении отобранных проектов инициативного бюджетирования в муниципальные программы по направлениям реализации проектов.

5.3. Координаторы муниципальных программ обеспечивают включение мероприятий по реализации отобранных проектов инициативного бюджетирования в состав муниципальных программ с последующим включением в проект бюджета города Ханты-Мансийска на очередной финансовый год и плановый период (проект изменений в бюджет города Ханты-Мансийска на текущий финансовый год и плановый период).

Приложение 1

ЗАЯВКА

на участие в проекте инициативного бюджетирования

«Мы вместе. Планируем бюджет»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Общая характеристика проекта инициативного бюджетирования | Сведения |
| 1. | Наименование проекта инициативного бюджетирования (далее- Проект) |  |
| 1.2 | Цель и задачи Проекта |  |
| 1.3. | Описание Проекта (описание проблемы и обоснование её актуальности, описание Мероприятий по реализации проекта) |  |
| 1.4. | Ожидаемые результаты от реализации Проекта |  |
| 1.5. | Группы населения, которые будут пользоваться результатами Проекта (при возможности определить количество человек). |  |
| 1.6.  | Описание дальнейшего развития Проекта после завершения финансирования (использование, содержание и др.) |  |
| 1.7. | Продолжительность реализации Проекта |  |
| 1.8. | Сроки начала и окончания проекта |  |
| 1.9. | Контакты лица (представителя инициативной группы), ответственного за Проект (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты) |  |
| 2 | Общая стоимость проекта  |  |
| 2.1. | Средства бюджета города Ханты-Мансийска (не более 95% от общей стоимости Проекта) |  |
| 2.2. | Денежные средства населения (не менее 5% от общей стоимости Проекта) |  |
| 2.3. | Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, за исключением денежных средств предприятий и организаций муниципальной формы собственности |  |
| 3. | Не денежный вклад населения (трудовое участие, материалы и т.д.) |  |

Инициатор проекта

(представитель инициативной группы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО

 подпись

Приложение 2

 к Положению

Порядок рассмотрения заявок на участие в проекте

инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет».

Рассмотрение заявок на участие в проекте инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет» провозится в два этапа:

- первый этап – рассмотрение заявок на участие в проекте инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет» инициативной комиссией из числа жителей города Ханты-Мансийска.

- второй этап - рассмотрение заявок на участие в проекте инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет» комиссией Администрации города Ханты-Мансийска Ханты-Мансийска.

1. Инициативная комиссия из числа жителей города Ханты-Мансийска
	1. С целью предварительного отбора заявок на участие в проекте

инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет» создаётся инициативная комиссия из числа жителей города Ханты-Мансийска.

* 1. Инициативная комиссия состоит из 15 человек.
	2. Члены инициативной комиссии отбираются открытой жеребьёвкой из числа инициаторов проектов (представителей инициативных групп граждан) а также жителей, выразивших желание войти в состав инициативной комиссии из числа участников информационных встреч с гражданами, организованных Администрацией города с целью информирования населения о реализации проекта инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет».
	3. Организация проведения жеребьёвки обеспечивается уполномоченный органом по организационному сопровождению проекта инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет» совместно с модератором проекта не позднее пяти рабочих дней после дня окончания приёма заявок на участие в проекте.
	4. Личное присутствие на жеребьёвке обязательно.
	5. Кроме членов инициативной комиссии выбираются 15 человек резервного состава. Выбор резервного состава также определяется жребием. В случае необходимости члены резервного состава заменяют членов комиссии в соответствии с пунктом 1.9.2 настоящего Порядка.
	6. Члены инициативной комиссии обязаны лично присутствовать на заседаниях комиссии. В случае невозможности присутствия на заседании комиссии необходимо информировать модератора о пропусках заседаний или опозданиях (в той фор­ме, которая будет оговорена на первом заседании комиссии, с учетом возможно­стей и пожеланий членов комиссии; решение об этой форме принимается боль­шинством голосов).
	7. Первое заседание инициативной комиссии проводится после окончания жеребьёвки и определения её состава. На заседании инициативной комиссии могут присутствовать все желающие.
	8. На первом заседании инициативной комиссии уполномоченный органом по организационному сопровождению проекта инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет» совместно с модератором проекта обеспечивают проведение тренинга для членов комиссии по вопросам формирования бюджета, полномочиям муниципального образования по решению вопросов местного значения.

1.9. Заседания инициативной комиссии организует и ведёт модератор проекта. Модератор проекта назначается Постановлением Администрации города Ханты-Мансийска.

Модератор обладает исключительными правами на лишение слова и управление заседанием.

 Модератор обладает исключительным правом предоставления слова в течение каж­дого конкретного заседания. Модератор может лишить права слова члена комиссии в том случае, если он начинает выступать без согласия модератора (форма выражения согласия модератора согласовывается с членами комиссии на первом заседании).

Модератор обладает исключительным правом на замену члена комиссии членом ре­зерва в том случае, если член комиссии совершает что-либо из описанного в разделе 5 настоящего регламента.

Модератор обязан на каждом заседании: а) информиро­вать о целях и задачах текущего заседания б) отвечать на вопросы членов комиссии по порядку проведения заседания в) предоставлять возможность для прояснения правил и положений настоящего регламента и расписания заседаний.

 В начале каждого заседания модератором определяется ход заседания:

- формат заседания и время, отведенное на выступления каждого члена инициатив­ной комиссии.

- порядок выступлений (каким образом членам комиссии предоставляется право слова, описание порядка очередности выступающих и т.д.).

* 1. Замена члена комиссии осуществляется модератором. Замена осуществляется по следующим причинам:
		1. После пропуска 2 (двух) заседаний без уважительной причины.
		2. За неоднократное нарушение хода заседаний. После третьего предупреждения модератор имеет право на замену члена комиссии. Предупреждения могут быть получены в ходе одного или нескольких заседаний. К нарушениям относятся: превышения времени, отведенного модератором на выступление; нарушения порядка выступлений и обсуждений (перебивание других членов комиссии, выступления без разрешения модератора и т.д.); появление на заседаниях в состоянии алкогольного опьянения; употребление недопустимых форм речевой коммуникации (оскорбления и т.д.).

1.10. Выбывший член инициативной комиссии заменяется членом резерва. Член резерва выбирается по жребию из числа присутствующих на заседании членов резерва. Жеребьев­ка проходит в начале заседания в присутствии членов комиссии и резерва.

1.11 Уполномоченный органом по организационному сопровождению проекта инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет.» в срок не позднее трёх рабочих дней после дня завершения приёма заявок на участие в проекте инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет» направляет модератору проекта поступившие в установленный срок заявки.

1.12 Модератор проекта определяет дату и время открытой жеребьёвки по определению членов инициативной комиссии, первого заседания инициативной комиссии и уведомляет инициаторов проектов (представителей инициативных групп граждан) и участников информационных встреч с гражданами, организованных Администрацией города с целью информирования населения о реализации проекта инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет» выразивших желание войти в состав комиссии о дате, времени и месте её проведения.

1.13 Первое заседание инициативной проводится сразу после завершения жеребьёвки.

1.14 На заседаниях комиссии рассматриваются поступившие заявки на участие в проекте инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет». Комиссия отбирает проекты для рассмотрения на Комиссии Администрации города Ханты-Мансийска. Общая сумма стоимости отобранных проектов не может превышать суммы, планируемой к включению в бюджет города Ханты-Мансийска на реализацию проектов инициативного бюджетирования.

**2. Рабочая группа Администрации города Ханты-Мансийска.**

2.1 Для принятия проектов инициативного бюджетирования, отобранных к реализации инициативной комиссий в Администрации города Ханты-Мансийска создаётся рабочая группа. В состав рабочей группы Администрации города входят заместители Главы города Ханты-Мансийска, представители Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска, Управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска, руководители главных распорядителей средств бюджета города Ханты-Мансийска, координаторы муниципальных программ по направлениям реализации отобранных проектов. Состав рабочей группы для рассмотрения проектов инициативного бюджетирования ежегодно устанавливается приказом Распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска в срок не позднее семи рабочих дней после дня окончания приёма заявок на участие в проекте инициативного бюджетирования «Мы вместе. Планируем бюджет».

2.2. Заседания рабочей группы Администрации города проводятся при участии членов инициативной комиссии. На заседаниях рабочей группы Администрации города проводится обсуждение возможностей и планов реализации проектов, выбранных членами инициативной комиссии, и подготовка окончательного предложения для включения в соответствующего муниципальную программу.

2.1. Рабочая группа Администрации города имеет право при рассмотрении отобранных инициативной комиссией к реализации проектов инициативного бюджетирования отказать в из включении в муниципальные программы в случае их несоответствия полномочиям муниципального образования по решению вопросов местного значения, а также бюджетному законодательству Российской Федерации.

2.2. Рабочая группа Администрации города имеет право предложить инициаторам доработку отобранных инициативной комиссией проектов. При этом Администрацией города оказывается консультационная поддержка таких проектов.