



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.11.2024

№688

О Комиссии по рассмотрению
вопросов об оказании территориальным
общественным самоуправлениям
финансовой поддержки

В соответствии с Порядком предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Ханты-Мансийска на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения, утвержденным постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2019 №1582 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Ханты-Мансийске», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Создать Комиссию по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки.

2. Утвердить:

2.1. Состав Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Положение о Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Белозерову В.А.

Глава города
Ханты-Мансийска



М.П.Ряшин

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 29.11.2024 №688

Состав

Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным
общественным самоуправлениям финансовой поддержки
(далее – Комиссия)

- Председатель
Комиссии – заместитель Главы города Ханты-Мансийска,
координирующий деятельность муниципального
казенного учреждения «Ресурсный центр города
Ханты-Мансийска»
- Секретарь
Комиссии – начальник отдела по работе с некоммерческими
организациями муниципального казенного
учреждения «Ресурсный центр города
Ханты-Мансийска»
- Члены Комиссии:
- директор Департамента управления финансами
Администрации города Ханты-Мансийска
 - начальник юридического управления
Администрации города Ханты-Мансийска
 - начальник управления муниципальной
собственности Департамента муниципальной
собственности Администрации города
Ханты-Мансийска
 - начальник управления экономического развития
и инвестиций Администрации города
Ханты-Мансийска
 - заместитель директора Департамента
градостроительства и архитектуры Администрации
города Ханты-Мансийска
 - начальник управления благоустройства
Департамента градостроительства и архитектуры
Администрации города Ханты-Мансийска

- заместитель директора Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска
- начальник управления общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска
- директор муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска»
- депутаты Думы города Ханты-Мансийска (в количестве 2 человек) (по согласованию)
- председатель Общественной палаты города Ханты-Мансийска (по согласованию)
- члены Общественной палаты города Ханты-Мансийска (в количестве 3 человек) (по согласованию)



Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 29.11.2024 №688

Положение
о Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным
общественным самоуправлениям финансовой поддержки
(далее – Положение)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, функции, принципы деятельности, полномочия и порядок деятельности Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения финансовой поддержки (субсидии) из бюджета города Ханты-Мансийска (далее – Комиссия).

2. Комиссия является коллегиальным органом по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям (далее – ТОС) финансовой поддержки в соответствии с утвержденными муниципальными правовыми актами Администрации города Ханты-Мансийска, регламентирующими рассмотрение указанных вопросов.

3. Комиссия создается в целях рассмотрения вопросов оказания финансовой поддержки и принятия решений о рекомендации в предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии ТОС из бюджета города Ханты-Мансийска.

4. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска и настоящим Положением.

5. Основными принципами деятельности Комиссии являются соблюдение законности, обеспечение объективности при рассмотрении заявок ТОС – участников конкурсного отбора (далее – участники конкурса) на реализацию проектов, направленных на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения (далее – проект).

6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска».

II. Функции и права Комиссии

7. Комиссия осуществляет следующие функции:

7.1. Рассматривает заявки участников конкурса.

7.2. Оценивает проекты.

7.3. Рассматривает заключения органов Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченных на проведение экспертизы проектов участников конкурса.

7.4. Рассматривает заключения органов Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченных на проведение экспертизы отчетов получателей субсидий.

7.5. Принимает решение о рекомендации в предоставлении субсидии или об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии.

7.6. Принимает решение о рекомендации в предоставлении (отказе в предоставлении) финансовой поддержки ТОС на очередной квартал.

8. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

запрашивать документы у органов Администрации города Ханты-Мансийска, необходимые для принятия решения;

приглашать на заседания Комиссии представителей ТОС, а также представителей органов Администрации города Ханты-Мансийска;

знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами.

III. Организация деятельности Комиссии

9. Формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

10. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Ханты-Мансийска.

11. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

12. Председатель Комиссии:

утверждает повестку заседаний Комиссии;

осуществляет руководство деятельностью, организует работу Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

подписывает протокол заседания Комиссии.

13. Секретарь Комиссии:

формирует проекты повесток заседаний Комиссии;

обеспечивает подготовку материалов заседаний Комиссии;

оповещает членов Комиссии о предстоящих заседаниях Комиссии и направляет им материалы, подготовленные для рассмотрения, оценки;

ведет и оформляет протокол заседания Комиссии;

подписывает протокол заседания Комиссии.

14. Члены Комиссии:

рассматривают заявки участников конкурса;
 рассматривают заключения органов Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченных на проведение экспертизы проектов;
 рассматривают заключения органов Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченных на проведение экспертизы отчетов получателей субсидий;

вносят предложения по проектам повесток заседаний Комиссии, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов.

15. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует более половины от списочного состава членов Комиссии.

В случае отсутствия по уважительной причине (отпуск, временная нетрудоспособность, служебная командировка) одного из членов Комиссии, в заседании принимает участие лицо, исполняющее его обязанности в соответствии с распорядительным актом (должностной инструкцией).

В случае если член Комиссии лично заинтересован в результатах конкурса, что может повлиять на объективность рассмотрения заявок, он обязан проинформировать об этом Комиссию до начала рассмотрения заявок и заявить самоотвод.

16. Член Комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому вопросу, вправе изложить его в письменном виде. Особое мнение члена Комиссии прилагается к протоколу.

Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывают председатель Комиссии, секретарь Комиссии. Оригиналы протоколов заседаний Комиссии хранятся в муниципальном казенном учреждении «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска».

IV. Рассмотрение заявок, критерии и порядок оценки проектов

17. Заявки участников конкурса рассматриваются членами Комиссии на соответствие требованиям Порядка.

Каждый член Комиссии оценивает проекты в соответствии с критериями оценки и заполняет оценочный лист, форма которого установлена приложением 1 к настоящему Положению.

Оценка производится по балльной системе от 0 до 3 баллов.

Критерии оценки проектов:

1) актуальность проекта – решение о проведении мероприятия в целях осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения, которое имеет приоритетное значение для жителей, проживающих на территории осуществления деятельности ТОС:

средняя – актуальность проекта достаточно хорошо осознается жителями, проведение мероприятия в целях осуществления собственных

инициатив по вопросам местного значения может привести к улучшению качества жизни – 1 балл;

высокая – отсутствие решения о проведении мероприятия в целях осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения будет негативно сказываться на качестве жизни жителей – 2 балла;

очень высокая – проведение мероприятия в целях осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения жителей – 3 балла;

2) обоснованность объема запрашиваемых ТОС средств субсидии
значение критерия определяется по сумме баллов:

наличие необходимых расчетов, схем – 1 балл;

соответствие объема запрашиваемой субсидии целям проекта – 1 балл;

бюджет проекта реалистичен – 1 балл;

3) уровень софинансирования проекта из внебюджетных источников (собственные средства ТОС, в том числе трудовое участие, привлечение средств иных юридических лиц, за исключением муниципальных учреждений, предприятий)

значение критерия определяется от размера запрашиваемой субсидии:

5 % – 1 балл;

от 6 до 10 % – 2 балла;

свыше 10 % – 3 балла;

4) прогнозируемые сроки существования результатов проекта:

до 1 года – 1 балл;

от 1 года до 3 лет – 2 балла;

от 3 до 5 лет – 3 балла;

5) дальнейшее развитие проекта (отложенный социальный эффект)

не предусмотрено – 0 баллов;

предусмотрено – 3 балла;

б) информационная открытость ТОС

отсутствие собственного сайта или страницы в информационно-телекоммуникационной сети – 0 баллов;

наличие собственного сайта или страницы в информационно-телекоммуникационной сети – 3 балла.

18. На основании оценочных листов по каждому проекту секретарь Комиссии заполняет сводный оценочный лист, форма которого установлена приложением 2 к настоящему Положению.

В сводном оценочном листе по каждому критерию выводится суммированный балл и определяется средний балл по критерию (с округлением полученного числа до десятых долей).

Суммированный балл, присваиваемых проекту по каждому критерию в целом, определяется как сумма количества баллов, полученных по результатам оценки проекта от каждого члена Комиссии.

Средний балл по критерию рассчитывается путем деления суммированного балла по критериям на число членов Комиссии, принимающих участие в заседании Комиссии.

Итоговый балл проекта определяется как сумма средних баллов по критериям.

19.Итоговые баллы по всем оцененным проектам заносятся в сводную оценочную ведомость, форма которой установлена приложением 3 к настоящему Положению.

На основании итоговых баллов определяется рейтинг каждого проекта, в котором каждому проекту присваивается порядковый номер по мере уменьшения среднего итогового балла проекта. Проекту, который набрал наибольшее количество баллов, присваивается первый номер.

Если 2 и более проекта при проведении оценки набрали одинаковую сумму итоговых баллов, меньший порядковый номер присваивается проекту, заявка участника конкурса которого подана раньше.

20.Члены Комиссии, учитывая рейтинг каждого проекта и на основании экспертных заключений органов Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченных на проведение экспертизы проектов, принимают одно из решений, указанных в подпункте 7.5 пункта 7 раздела II настоящего Положения.

Подготовка протокола подведения итогов конкурса осуществляется секретарем Комиссии в течение двух рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии. К протоколу подведения итогов конкурса приобщаются оценочные листы членов Комиссии, сводные оценочные листы, сводная оценочная ведомость.

21.Для предоставления (непредоставления) субсидии ТОС на очередной квартал члены Комиссии на основании заключений органов Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченных на проведение экспертизы отчетов ТОС, принимают решение, указанное в подпункте 7.6 пункта 7 раздела II настоящего Положения.

22.Основанием для отказа в представлении субсидии на очередной квартал является нецелевой характер использования субсидии.

Приложение 1
к Положению о Комиссии
по рассмотрению вопросов
об оказании территориальным
общественным самоуправлениям
финансовой поддержки

Оценочный лист

Наименование ТОС (участника конкурса): _____.

Наименование проекта: _____.

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) члена
комиссии: _____.

№ п/п	Наименование критериев оценки	Значение критериев оценки	Оценка в баллах
1.	Актуальность проекта – решение о проведении мероприятия в целях осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения, которое имеет приоритетное значение для жителей, проживающих на территории осуществления деятельности ТОС		
2.	Обоснованность запрашиваемых ТОС средств субсидии		
3.	Уровень софинансирования проекта ТОС из внебюджетных источников (собственные средства ТОС, привлеченные средства иных юридических лиц)		
4.	Прогнозируемые сроки существования результатов проекта		
5.	Дальнейшее развитие проекта (указать отложенный социальный эффект)		
6.	Информационная открытость ТОС		
Общее количество баллов:			

Член комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

« _____ » _____ 20 _____ года

Приложение 2
к Положению о Комиссии
по рассмотрению вопросов
об оказании территориальным
общественным самоуправлениям
финансовой поддержки

Сводный оценочный лист

Наименование ТОС (участника конкурса): _____.

Наименование проекта: _____.

№ п/п	Наименование критерия оценки	Суммированный балл	Средний балл по критерию (до десятых долей)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Итоговый балл:			
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) членов комиссии			

Председатель комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Секретарь комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Приложение 3
к Положению о Комиссии
по рассмотрению вопросов
об оказании территориальным
общественным самоуправлениям
финансовой поддержки

Сводная оценочная ведомость

№ п/п	Наименование ТОС, наименование проекта	Итоговый балл (до десятых долей)	Сумма субсидии ТОС на реализацию проекта, руб.

Председатель комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Секретарь комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Член комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

