ПРОЕКТ

*внесен Главой города Ханты-Мансийска*

**Городской округ Ханты-Мансийск**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

**РЕШЕНИЕ**

**№ \_\_\_\_-VII РД**

*Принято*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года*

О внесении изменений в Решение

Думы города Ханты-Мансийска

от 16.09.2021 № 526-VI РД

«Об утверждении Положения

о муниципальном земельном контроле

на территории города Ханты-Мансийска»

Рассмотрев проект Решения Думы города Ханты-Мансийска О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 16.09.2021 № 526-VI РД

«Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории города Ханты-Мансийска», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к Решению Думы города Ханты-Мансийска от 16.09.2021 № 526-VI РД «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории города Ханты-Мансийска», следующие изменения:

1.1. Дополнить разделом 5 следующего содержания:

«Раздел V. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль.

96. Решения контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном [главой 9](consultantplus://offline/ref=FDDE73BB6AAB325B841641DCA308EFB82B329904E40B0150773C3F7DC793FF5236A714B0374967323BE13E77CD658DD12F73553A5C4E0EB5N4t4J) Закона N 248-ФЗ.

97. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий.

98. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) Официального портала.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме руководителя контрольного органа с предварительным информированием руководителя контрольного органа о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

99. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа.

100. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

101. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен руководителем контрольного органа не более чем на 20 рабочих дней.».

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Глава**

**Думы города Ханты-Мансийска города Ханты-Мансийска**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.Л. Пенчуков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. Ряшин**

*Подписано Подписано*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года*