АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 ноября 2014 г. N 1101

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ

САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНИЧЕСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

ГРАЖДАН В ГОРОДЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКЕ"

В соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", с целью устойчивого развития садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан города Ханты-Мансийска, на основании распоряжения Администрации города Ханты-Мансийска от 23.10.2014 N 185-р "О разработке муниципальной программы "Содействие развитию садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан города Ханты-Мансийска" на 2015 - 2017 годы", постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2021 N 1534 "О муниципальных программах города Ханты-Мансийска" и в связи с одобрением проекта муниципальной программы "Содействие развитию садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан города Ханты-Мансийска" на 2015 - 2017 годы Думой города Ханты-Мансийска на заседании совместной комиссии 31.10.2014, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

(в ред. постановлений Администрации города Ханты-Мансийска от 18.03.2015 N 493, от 23.11.2018 N 1275, от 27.03.2020 N 313, от 31.03.2022 N 327)

1. Утвердить:

1.1. Муниципальную программу "Содействие развитию садоводческих, огороднических некоммерческих объединений граждан в городе Ханты-Мансийске" согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Утратил силу. - Постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 31.03.2022 N 327.

1.3. Порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурса "Самое организованное садоводческое, огородническое некоммерческое товарищество города Ханты-Мансийска" согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

(пп. 1.3 в ред. постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 31.03.2022 N 327)

(п. 1 в ред. постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 27.03.2020 N 313)

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

(п. 3 в ред. постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 30.03.2018 N 185)

Глава Администрации

города Ханты-Мансийска

М.П.РЯШИН

Приложение 1

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от 14.11.2014 N 1101

(Редакция от 31.03.2022 № 327)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

"СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНИЧЕСКИХ

НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН В ГОРОДЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКЕ"

(ДАЛЕЕ - МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА)

Паспорт муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Содействие развитию садоводческих, огороднических некоммерческих объединений граждан в городе Ханты-Мансийске | Сроки реализации муниципальной программы | 2019 - 2025 годы и на период до 2030 года |
| Тип муниципальной программы | Муниципальная программа |
| Координатор муниципальной программы | Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |
| Исполнители муниципальной программы | Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (далее - ДГА);муниципальное казенное учреждение "Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска" (далее - МКУ "УКС");муниципальное казенное учреждение "Служба муниципального заказа в жилищно-коммунальном хозяйстве" (далее - МКУ "Служба муниципального заказа в ЖКХ") |
| Национальная цель | Комфортная и безопасная среда для жизни |
| Цели муниципальной программы | Устойчивое развитие садоводческих, огороднических некоммерческих объединений граждан в городе Ханты-Мансийске |
| Задачи муниципальной программы | 1. Создание условий для развития и деятельности садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан, возрождение садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан в городе Ханты-Мансийске.2. Обеспечение жителей города Ханты-Мансийска садовыми и огородными земельными участками |
| Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | Источники финансирования | Расходы по годам (рублей) |
| всего | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 - 2030 годы |
| всего | 38231504,65 | 3813536,45 | 3680000,00 | 2862766,44 | 3097244,64 | 3097244,64 | 3097244,64 | 3097244,64 | 15486223,20 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет автономного округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет города | 38231504,65 | 3813536,45 | 3680000,00 | 2862766,44 | 3097244,64 | 3097244,64 | 3097244,64 | 3097244,64 | 15486223,20 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 1

к муниципальной программе

"Содействие развитию садоводческих,

огороднических некоммерческих объединений

граждан в городе Ханты-Мансийске"

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПО ГОДАМ)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nосновногомероприятия | Основное мероприятие муниципальной программы | Главный распорядитель бюджетных средств | Исполнители программы | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию (рублей) |
| Всего | в том числе: |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 - 2030 годы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | Организация подъездных путейот городских дорог общего пользования, федеральных трасс до границ территорий садоводческих и огороднических некоммерческих объединений гражданв городе Ханты-Мансийске <1> | Департамент городского хозяйства Администрации городаХанты-Мансийска | МКУ "Служба муниципального заказа в ЖКХ" | всего | 31731504,65 | 3213536,45 | 3180000,00 | 2862766,44 | 2497244,64 | 2497244,64 | 2497244,64 | 2497244,64 | 12486223,20 |
| бюджет города | 31731504,65 | 3213536,45 | 3180000,00 | 2862766,44 | 2497244,64 | 2497244,64 | 2497244,64 | 2497244,64 | 12486223,20 |
| 2. | Проведение кадастровых работна земельных участках, предназначенных для организации проезда к территориям садоводческих и огороднических некоммерческих объединений гражданв городе Ханты-Мансийске <2> | ДГА | МКУ "УКС" | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет города | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Предоставление земельных участков садоводческим и огородническим некоммерческим объединениям граждан,а также гражданам, нуждающимсяв предоставлении садовых и огородных земельных участков <3> | ДГА | ДГА | всего | 6500000,00 | 600000,00 | 500000,00 | 0,00 | 600000,00 | 600000,00 | 600000,00 | 600000,00 | 3000000,00 |
| бюджет города | 6500000,00 | 600000,00 | 500000,00 | 0,00 | 600000,00 | 600000,00 | 600000,00 | 600000,00 | 3000000,00 |
| Всего по муниципальной программе: | всего | 38231504,65 | 3813536,45 | 3680000,00 | 2862766,44 | 3097244,64 | 3097244,64 | 3097244,64 | 3097244,64 | 15486223,20 |
| бюджет города | 38231504,65 | 3813536,45 | 3680000,00 | 2862766,44 | 3097244,64 | 3097244,64 | 3097244,64 | 3097244,64 | 15486223,20 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| инвестиции в объекты муниципальной собственности | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет города | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прочие расходы | всего | 38231504,65 | 3813536,45 | 3680000,00 | 2862766,44 | 3097244,64 | 3097244,64 | 3097244,64 | 3097244,64 | 15486223,20 |
| бюджет города | 38231504,65 | 3813536,45 | 3680000,00 | 2862766,44 | 3097244,64 | 3097244,64 | 3097244,64 | 3097244,64 | 15486223,20 |
| ДГА | всего | 6500000,00 | 600000,00 | 500000,00 | 0,00 | 600000,00 | 600000,00 | 600000,00 | 600000,00 | 3000000,00 |
| бюджет города | 6500000,00 | 600000,00 | 500000,00 | 0,00 | 600000,00 | 600000,00 | 600000,00 | 600000,00 | 3000000,00 |
| МКУ "УКС" | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет города | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| МКУ "Служба муниципального заказа в ЖКХ" | всего | 31731504,65 | 3213536,45 | 3180000,00 | 2862766,44 | 2497244,64 | 2497244,64 | 2497244,64 | 2497244,64 | 12486223,20 |
| бюджет города | 31731504,65 | 3213536,45 | 3180000,00 | 2862766,44 | 2497244,64 | 2497244,64 | 2497244,64 | 2497244,64 | 12486223,20 |

Приложение 2

к муниципальной программе

"Содействие развитию садоводческих,

огороднических некоммерческих объединений

граждан в городе Ханты-Мансийске"

ПЕРЕЧЕНЬ

ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nосновного мероприятия | Наименование основного мероприятия | Направления расходов основного мероприятия | Наименование порядка, номер приложения(при наличии) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Цель: устойчивое развитие садоводческих, огороднических некоммерческих объединений граждан в городе Ханты-Мансийске |
| Задача: 1. Создание условий для развития и деятельности садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан, возрождение садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан в городе Ханты-Мансийске |
| 1. | Организация подъездных путей от городских дорог общего пользования, федеральных трасс до границ территорий садоводческихи огороднических некоммерческих объединений граждан в городеХанты-Мансийске | Планировочные работы и щебенение земельного участкадля организации подъездных путей до границ территорий садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан в городе Ханты-Мансийске | - |
| 2. | Проведение кадастровых работ на земельных участках, предназначенных для организации проезда к территориям садоводческихи огороднических некоммерческих объединений граждан в городеХанты-Мансийске | Проведение кадастровых работ и постановка на кадастровый учет земельных участков, предназначенных для организации проездак территориям садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан в городе Ханты-Мансийске | - |
| Задача: 2. Обеспечение жителей города Ханты-Мансийска садовыми и огородными земельными участками |
| 3. | Предоставление земельных участков садоводческим и огородническим некоммерческим объединениям граждан,а также гражданам, нуждающимсяв предоставлении садовых и огородных земельных участков | Предоставление земельных участков гражданам, нуждающимсяв получении садовых и огородных земельных участков;оказание информационно-консультационной поддержки садоводческим и огородническим некоммерческим объединениям граждан, издание информационных материалов для садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан;проведение консультаций, совещаний, круглых столов,предоставление грантов в форме субсидии победителям конкурса "Самое организованное садоводческое, огородническое некоммерческое товарищество города Ханты-Мансийска" | Порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса "Самое организованное садоводческое, огородническое некоммерческое товарищество города Ханты-Мансийска" (приложение 3 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 14.11.2014 N 1101 "Об утверждении муниципальной программы "Содействие развитию садоводческих, огороднических некоммерческих объединений граждан в городе Ханты-Мансийске") |

Приложение 3

к муниципальной программе

"Содействие развитию садоводческих,

огороднических некоммерческих объединений

граждан в городе Ханты-Мансийске"

ПЕРЕЧЕНЬ

РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБЪЕКТОВ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ

ПЕРИОД, ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА,

ОБЪЕКТОВ, СОЗДАВАЕМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С СОГЛАШЕНИЯМИ

О ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ, МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ

ПАРТНЕРСТВЕ И КОНЦЕССИОННЫМИ СОГЛАШЕНИЯМИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование объекта | Мощность | Срок строительства, проектирования | Источник финансирования |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - |

Приложение 4

к муниципальной программе

"Содействие развитию садоводческих,

огороднических некоммерческих объединений

граждан в городе Ханты-Мансийске"

ПЕРЕЧЕНЬ

ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОГО

НАЗНАЧЕНИЯ, МАСШТАБНЫХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ (ДАЛЕЕ -

ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование инвестиционного проекта | Объем финансирования инвестиционного проекта | Эффект от реализации инвестиционного проекта |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| - |

Приложение 5

к муниципальной программе

"Содействие развитию садоводческих,

огороднических некоммерческих объединений

граждан в городе Ханты-Мансийске"

ПОКАЗАТЕЛИ,

ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭФФЕКТИВНОСТЬ ОСНОВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N показателя | Наименование целевых показателей | Базовый показательна начало реализации муниципальной программы | Значения показателя по годам | Целевое значение показателяна дату окончания реализации муниципальной программы |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Площадь отремонтированных подъездных путей к территориям садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан, кв. м <1> | 13958 | 15282 | 17802 | 18132 | 21201 | 22589 | 23995 | 25765 | 28832 |
| 2 | Количество земельных участков, предназначенныхдля организации проезда к территориям садоводческихи огороднических некоммерческих объединений граждан,на которых проведены кадастровые работы, единиц <2> | 7219 | 7219 | 7221 | 7221 | 7220 | 7220 | 7220 | 7220 | 7220 |
| 3 | Количество предоставленных гражданам садовых и огородных земельных участков, единиц <3> | 7856 | 7894 | 7899 | 7948 | 7965 | 7985 | 8005 | 8010 | 8110 |

<1> - показатель определяется ежемесячно нарастающим итогом с начала реализации программы на основании данных, представленных МКУ "Служба муниципального заказа в ЖКХ";

<2> - показатель определяется ежемесячно нарастающим итогом с начала реализации программы на основании данных, представленных МКУ "УКС";

<3> - показатель определяется ежемесячно нарастающим итогом с начала реализации программы на основании данных, представленных земельным управлением ДГА о заключенных договорах купли-продажи, аренды земельных участков.

Приложение 2

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от 14.11.2014 N 1101

НАПРАВЛЕНИЯ

МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ

САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНИЧЕСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

ГРАЖДАН В ГОРОДЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКЕ"

Утратили силу. - Постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 31.03.2022 N 327.

Приложение 3

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от 14.11.2014 N 1101

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА

"САМОЕ ОРГАНИЗОВАННОЕ САДОВОДЧЕСКОЕ, ОГОРОДНИЧЕСКОЕ

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА"

(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и определяет порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска победителям конкурса "Самое организованное садоводческое, огородническое некоммерческое товарищество города Ханты-Мансийска" (далее - конкурс) в целях возмещения затрат на осуществление мероприятий, направленных на благоустройство и развитие территорий садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ (далее - субсидия).

2. В настоящем порядке используются понятия:

субсидия - целевое финансирование за счет средств бюджета города Ханты-Мансийска победителям конкурса с целью благоустройства и развития территорий садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ города Ханты-Мансийска;

товарищество - садоводческие, огороднические некоммерческие товарищества, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории города Ханты-Мансийска в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

участник конкурса - товарищество, подавшее заявку на участие в конкурсе и соответствующее требованиям, установленным в конкурсной документации;

получатель субсидии - товарищество, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (далее - Департамент).

4. Категории получателей субсидии: товарищества, признанные победителями по итогам конкурса "Самое организованное садоводческое, огородническое некоммерческое товарищество города Ханты-Мансийска".

5. Отбор получателей субсидии осуществляется в форме конкурса путем определения победителей, исходя из наилучших показателей товарищества.

6. Сведения о субсидии размещаются (при наличии технической возможности) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта решения о бюджете города Ханты-Мансийска (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете города Ханты-Мансийска) на очередной финансовый год и на плановый период.

II. Порядок проведения конкурса

7. Получатели субсидии определяются по итогам конкурса, исходя из наилучших показателей товарищества.

8. Департамент не менее чем за три рабочих дня до даты начала подачи заявок на участие в конкурсе размещает объявление о проведении конкурса на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (www.admhmansy.ru) (далее - официальный портал) с указанием в объявлении о проведении конкурса:

сроков проведения конкурса;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников конкурса, последняя не может быть ранее тридцатого дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

наименования, место нахождения, почтового адреса и адреса электронной почты Департамента;

результатов предоставления субсидии;

доменного имени и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурса;

требований к участникам конкурса в соответствии с настоящим Порядком и перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса;

порядка отзыва заявок участников конкурса, порядка возврата заявок участников конкурса, определяющего, в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядка внесения изменений в заявки участников конкурса;

правил рассмотрения и оценки заявок участников конкурса;

порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители конкурса должны подписать соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания победителей конкурса, уклонившимися от заключения соглашений;

даты размещения результатов конкурса на официальном портале, которая не может быть позднее четырнадцатого дня, следующего за днем определения победителей конкурса.

9. Требования, которым должно соответствовать товарищество на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим порядком субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;

не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность товарищества не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса;

не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не должно получать средства из бюджета города Ханты-Мансийска на основании настоящего порядка, иных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска на цели, указанные в настоящем порядке, и по тем же основаниям.

10. Для участия в конкурсе товарищества представляют в Департамент следующие документы:

заявка на участие в конкурсе, включающая в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом, по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;

документ, подтверждающий полномочия председателя товарищества (решение об избрании председателя товарищества);

копия документа, удостоверяющего личность председателя товарищества (представителя товарищества по доверенности);

копия устава товарищества;

доверенность на представление интересов товарищества для участия в конкурсе (в случае представления интересов товарищества представителем по доверенности);

справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

утвержденный проект межевания территории товарищества, проект планировки территории товарищества (при наличии) либо утвержденный проект организации и застройки территории товарищества (последний предоставляется в случае отсутствия у товарищества утвержденного проекта межевания территории товарищества, проекта планировки территории товарищества).

11. Документы, необходимые для участия в конкурсе, оформляются товариществом в соответствии со следующими требованиями:

наличие описи предоставляемых документов;

все листы документов, включая опись, должны быть пронумерованы, сшиты в единый перечень документов;

перечень документов в месте сшивки должен быть подписан председателем товарищества (представителем товарищества по доверенности).

12. Участник конкурса несет ответственность за достоверность представленной информации.

13. Специалист Департамента осуществляет регистрацию поступивших заявок на участие в конкурсе в журнале регистрации.

При регистрации заявок присваивается порядковый номер в зависимости от даты и времени поступления, о чем участник конкурса информируется при приеме заявки.

14. Участник конкурса вправе подать не более одной заявки на предоставление субсидии в текущем финансовом году.

15. Участник конкурса имеет право на основании письменного заявления внести изменения или отозвать свою заявку в любое время до даты и времени окончания срока подачи заявок, указанного Департаментом в объявлении о проведении конкурса.

Уведомление об изменении или отзыве заявки направляется участником конкурса нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

16. В уведомлении об отзыве заявки в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

наименование товарищества, подавшего отзываемую заявку;

почтовый адрес, по которому должна быть возвращена заявка.

В уведомлении об изменении заявки в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

наименование товарищества, подавшего изменяемую заявку;

перечень изменений в заявку.

17. Департамент регистрирует уведомление об изменении или отзыве заявки в системе электронного документооборота "ДЕЛО-WEB" в день поступления.

Отзываемая заявка направляется нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, содержащемуся в уведомлении об отзыве заявки, в срок не позднее пяти рабочих дней с момента получения Департаментом уведомления об отзыве заявки.

18. В процессе подготовки заявки товарищество вправе обратиться в Департамент за разъяснениями положений объявления о проведении конкурса.

Запрос на разъяснение положений объявления о проведении конкурса (далее - запрос) должен быть направлен в письменной форме нарочно или почтовым отправлением в адрес Департамента за подписью председателя товарищества (представителя товарищества по доверенности).

Запрос можно подать с момента размещения объявления о проведении конкурса и не позднее трех дней до окончания срока подачи заявок.

Департамент регистрирует запрос в системе электронного документооборота "ДЕЛО-WEB" в день поступления.

Департамент в течение трех рабочих дней со дня получения запроса направляет товариществу нарочно или почтовым отправлением ответ на запрос.

19. Департамент самостоятельно в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки в целях подтверждения соответствия товарищества требованиям, установленным пунктом 9 настоящего порядка:

запрашивает сведения о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим порядком субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;

запрашивает сведения о получении участником конкурса средств бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, установленные настоящим порядком;

формирует выписку из Единого государственного реестра юридических лиц с использованием Интернет-сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

запрашивает сведения из реестра дисквалифицированных лиц с использованием Интернет-сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

20. В течение четырнадцати дней со дня окончания приема заявок Департамент рассматривает заявки на предмет соответствия участников конкурса и представленных документов требованиям, предусмотренным пунктами 9, 10, 11 настоящего порядка.

21. Основаниями для отклонения заявки участника конкурса являются:

несоответствие участника требованиям, установленным пунктом 9 настоящего порядка;

несоответствие представленной участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным пунктами 10, 11 настоящего порядка;

недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

22. В случае несоответствия участника конкурса и заявки требованиям, предусмотренным пунктами 9, 10, 11 настоящего порядка, заявка отклоняется и участнику конкурса отказывается в предоставлении субсидии, о чем в течение пяти дней участник конкурса письменно уведомляется Департаментом с указанием соответствующих оснований.

23. В случае соответствия участника конкурса и заявки требованиям, предусмотренным пунктами 9, 10, 11 настоящего порядка, Департамент в течение трех дней после окончания рассмотрения им заявок в соответствии с пунктом 20 настоящего порядка направляет заявку для рассмотрения в соответствии с критериями, установленными пунктами 25, 26, 27 настоящего порядка, конкурсной комиссией (далее - комиссия), состав которой утвержден приложением 3 к настоящему порядку.

24. Члены комиссии в течение пяти рабочих дней рассматривают полученные в соответствии с пунктом 23 настоящего порядка заявки в части оценивания в соответствии с установленными критериями и максимальными баллами по каждому критерию.

25. Основные критерии оценки заявок:

25.1. Состояние внутренних проездов на территории товарищества, наличие твердого покрытия (щебень, асфальтобетон, кирпич):

|  |  |
| --- | --- |
| 100% от общей площади | 3 балла |
| от 50% до 99% от общей площади | 2 балла |
| менее 50% от общей площади | 1 балл |

Расчет осуществляется по формуле: , где:

а - площадь дорог с твердым покрытием;

в - общая площадь дорог.

25.2. Электроснабжение индивидуальных земельных участков на территории товарищества:

|  |  |
| --- | --- |
| 100% от общего количества участков | 3 балла |
| от 50% до 99% от общего количества участков | 2 балла |
| менее 50% от общего количества участков | 1 балл |

Расчет осуществляется по формуле: , где:

а - количество участков, обеспеченных электроснабжением;

в - общее количество участков.

25.3. Документация по планировке территории товарищества:

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие утвержденного проекта межевания территории товарищества, проекта планировки территории товарищества либо утвержденного проекта организации и застройки территории | 3 балла |
| Наличие утвержденного проекта межевания территории | 2 балла |
| Наличие утвержденного проекта планировки территории | 1 балл |

25.4. Соблюдение требований постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации"

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие пожарных стендов, схемы проездов, источников противопожарного водоснабжения | 1 балл |

25.5. Обеспечение санитарных и экологических требований на территории товариществам и в прилегающих зонах:

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание территории и прилегающих зон в соответствии с санитарно-экологическими и противопожарными требованиями (наличие обустроенной площадки для сбора и хранения ТКО, а также заключенного договора на вывоз ТКО) | 3 балла |
| Содержание территории и прилегающих зон в соответствии с санитарно-экологическими и противопожарными требованиями (наличие обустроенной площадки для сбора и хранения ТКО) | 2 балла |

26. При одинаковой сумме баллов, выставленных нескольким товариществам по основным критериям, комиссией осуществляется оценка заявок по дополнительным критериям:

|  |  |
| --- | --- |
| Электроснабжение мест общего пользования (освещение улиц, внутренних проездов) | 1 балл |
| Наличие информационных стендов, сайта в сети Интернет | 1 балл |
| Наличие помещения для заседаний правления товарищества | 1 балл |
| Обеспечение безопасности и правопорядка (наличие охраны, видеонаблюдение) | 1 балл |

В случае равной (одинаковой) суммы баллов по дополнительным критериям, победителем конкурса признается участник конкурса, заявка которого поступила раньше.

27. Комиссия определяет победителей конкурса по основным и дополнительным критериям оценки заявок по сумме баллов их оценочных показателей.

Первое, второе и третье места присваиваются участникам конкурса, получившим среди претендентов наибольшую сумму баллов по критериям оценки заявок.

28. Подведение итогов и определение победителей проводится на заседании комиссии путем заполнения членами комиссии оценочных листов в соответствии с приложением 2 к настоящему порядку.

29. Комиссия вправе запрашивать сведения в органах Администрации города Ханты-Мансийска, подведомственных муниципальных учреждениях, а также осуществлять проверку достоверности сведений, предоставленных товариществом, непосредственно на его территории.

30. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется протоколом заседания комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. К протоколу приобщаются оценочные листы членов комиссии.

31. Комиссия вправе принимать решения по обсуждаемым вопросам при явке более половины ее членов от списочного состава.

32. Секретарь комиссии обладает равным с другими членами комиссии правом голоса при принятии решений комиссией.

33. В случае если на конкурс подана одна заявка, конкурс признается несостоявшимся, при этом в отношении такой заявки проводится проверка в соответствии с пунктом 20 настоящего порядка, и в случае ее соответствия требованиям настоящего порядка заявка допускается до участия в конкурсе.

34. Информация о результатах конкурса размещается на официальном портале не позднее четырнадцатого дня, следующего за днем определения победителей конкурса.

35. Информация о результатах конкурса должна содержать следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения, оценки заявок;

информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

36. Решение о предоставлении субсидии принимается Департаментом на основании результатов конкурса, о чем получатель субсидии уведомляется в течение трех дней после дня его принятия.

37. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 10, 11 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

отклонение заявки по основаниям, указанным в пункте 21 настоящего порядка.

38. По результатам конкурса Департамент осуществляет подготовку:

проекта приказа Департамента о предоставлении субсидии, обеспечивает его согласование и подписание;

проекта соглашения между Департаментом и получателем субсидии (далее - соглашение) по форме, утвержденной приказом Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска, обеспечивает его согласование и подписание.

39. Департамент представляет нарочно (направляет почтовым отправлением) получателю субсидии проект соглашения, подписанный со стороны Департамента, в течение десяти дней со дня подписания приказа Департамента о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его в двух экземплярах, один из которых направляет в Департамент нарочно или почтовым отправлением.

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если по истечении установленного срока на подписание, в течение пяти дней не направил (не представил) в Департамент подписанное соглашение, о чем письменно уведомляется Департаментом.

40. Получатель субсидии, заключая соглашение:

выражает согласие на осуществление Департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязуется в случае заключения договоров (соглашений) в целях исполнения обязательств по соглашению с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, включать в указанные договоры (соглашения) в качестве условия согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) на проверку Департаментом и органами муниципального финансового контроля условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязуется соблюдать запрет на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии.

41. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

42. Максимальный размер предоставляемой субсидии составляет 600 000,00 рублей, в том числе:

300 000,00 рублей - 1 место;

200 000,00 рублей - 2 место;

100 000,00 рублей - 3 место.

43. Субсидия предоставляется путем перечисления денежных средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

44. Перечисление субсидии осуществляется в течение десяти дней со дня подписания соглашения.

45. Результатом предоставления субсидии является доля реализованных получателем субсидии мероприятий, связанных с благоустройством и развитием территории садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества. Показатель результативности - 100%.

IV. Требования к отчетности

46. Получатель субсидии предоставляет в Департамент отчетность о достижении значений результатов и показателей результативности, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке и в сроки, указанные в соглашении (но не реже одного раза в квартал), по формам, определенным соглашением.

47. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий, целей и порядка предоставления субсидий

и ответственности за их нарушение

48. Проверка соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Департаментом и органами муниципального финансового контроля.

49. В случаях установления фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Ханты-Мансийска.

50. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня установления фактов нарушения условий предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате средств субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска.

51. Получатель субсидии обязан вернуть в бюджет города Ханты-Мансийска средства субсидии в течение тридцати дней со дня получения требования о возврате средств субсидии.

52. Возврату в бюджет города Ханты-Мансийска подлежат остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в сроки, предусмотренные соглашением.

53. Если остатки субсидии не были возвращены в бюджет города Ханты-Мансийска по истечении срока, предусмотренного соглашением, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения направляет получателю субсидии требование о возврате остатков субсидии.

54. В случае невыполнения получателем субсидии требований о возврате средств субсидии, в том числе остатков субсидии, в бюджет города Ханты-Мансийска в установленные сроки, взыскание указанных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к порядку предоставления грантов

в форме субсидий победителям

конкурса "Самое организованное

садоводческое, огородническое

некоммерческое товарищество

города Ханты-Мансийска"

 Заявка

 на участие в конкурсе "Самое организованное садоводческое,

 огородническое некоммерческое товарищество города

 Ханты-Мансийска"

 В соответствии с порядком предоставления грантов в форме субсидий

победителям конкурса "Самое организованное садоводческое, огородническое

некоммерческое товарищество города Ханты-Мансийска" (далее - порядок), в

целях оказания финансовой поддержки развития садоводства и огородничества в

городском округе Ханты-Мансийске Ханты-Мансийского автономного округа -

Югры и принимая установленные в нем требования и условия конкурса, мы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается полное наименование участника конкурса)

направляем документы и материалы для участия в конкурсе на предоставление

грантов в форме субсидий победителям конкурса "Самое организованное

садоводческое, огородническое некоммерческое товарищество города

Ханты-Мансийска" (далее - субсидия) с целью благоустройства и развития

территории садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества

(далее - товарищество).

 Настоящим подтверждаем, что на первое число месяца, предшествующего

месяцу, в котором подается заявка:

 у товарищества отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов,

сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

 у товарищества отсутствует просроченная задолженность по возврату в

бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с порядком субсидий, бюджетных

инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми

актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным

обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;

 товарищество не находится в процессе реорганизации (за исключением

реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся

участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении

него не введена процедура банкротства, деятельность товарищества не

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской

Федерации;

 отсутствуют сведения в реестре дисквалифицированных лиц о

дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного

органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или

главном бухгалтере товарищества;

 товарищество не является иностранным юридическим лицом, а также

российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого

доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых

является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и

(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50

процентов;

 товарищество не получает средства из бюджета города Ханты-Мансийска на

основании порядка, иных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска

на цели, указанные в порядке, и по тем же основаниям.

 С условиями предоставления субсидий ознакомлены и согласны.

 Достоверность представленной информации гарантируем.

 Выражаем согласие на:

 публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет информации о товариществе, о подаваемой заявке, иной информации,

связанной с конкурсом;

 запрос информации, необходимой для принятия решения о предоставлении

субсидии.

Председатель товарищества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(представитель товарищества по доверенности) (подпись) (расшифровка

 подписи)

Приложение

к заявке на участие в конкурсе

"Самое организованное садоводческое,

огородническое некоммерческое

товарищество города Ханты-Мансийска"

Информация об участнике конкурса

|  |
| --- |
| 1. Общие сведения |
| 1. | Председатель товарищества (представитель по доверенности) (ФИО) |  |
| 2. | Расположение товарищества |  |
| 3. | ИНН товарищества |  |
| 4. | Год образования товарищества |  |
| 5. | Общая площадь землепользования, кв. м |  |
| 6. | Общее количество земельных участков (к заявке прикладывается заверенный подписью председателя (представителя) товарищества и печатью товарищества общий список земельных участков товарищества) |  |
| 6.1. | Количество земельных участков, принадлежащих членам товарищества (к заявке прикладывается заверенный подписью председателя (представителя) товарищества и печатью товарищества список земельных участков, принадлежащих членам товарищества) |  |
| 6.2. | Количество земельных участков, принадлежащих гражданам, ведущим садоводство без участия в товариществе (к заявке прикладывается заверенный подписью председателя (представителя) товарищества и печатью товарищества список земельных участков, принадлежащих гражданам, ведущим садоводство без участия в товариществе) |  |
| 6.3. | Количество земельных участков, не оформленных или не разработанных (к заявке прикладывается заверенный подписью председателя (представителя) товарищества и печатью товарищества список земельных участков, не оформленных или не разработанных) |  |
| 2. Основные показатели деятельности |
| 7. | Общая площадь внутренних проездов товарищества, кв. м |  |
| 8. | Электроснабжение индивидуальных земельных участков на территории товарищества, количество, при наличии (к заявке прикладывается список индивидуальных земельных участков оснащенных электроснабжением на территории товарищества, заверенный подписью председателя (представителя) товарищества и печатью товарищества) |  |
| 9. | Утвержденный проект межевания территории товарищества, проект планировки территории товарищества (при наличии) либо утвержденный проект организации и застройки территории товарищества (в случае отсутствия у товарищества утвержденного проекта межевания территории товарищества, проекта планировки территории товарищества), указать номер и дату утверждения |  |
| 10. | Соблюдение требований постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации" (наличие пожарного стенда, схемы проездов, источников противопожарного водоснабжения с приложением фотоматериалов в формате JPG) |  |
| 11. | Наличие обустроенной площадки для сбора и хранения ТКО (при наличии указать номер и дату заключенного договора на вывоз ТКО, с приложением фотоматериалов в формате JPG) |  |
| 3. Дополнительные показатели |
| 12. | Электроснабжение мест общего пользования (освещение улиц, внутренних проездов) с приложением фотоматериалов в формате JPG |  |
| 13. | Наличие информационных стендов, сайта в сети Интернет (адрес сайта, с приложением фотографии информационного стенда в формате JPG) |  |
| 14. | Наличие помещения для заседания правления товарищества (указать расположение и приложить фотографии помещения в формате JPG) |  |
| 15. | Обеспечение безопасности и правопорядка (наличие охраны, видеонаблюдения) с приложением фотографии в формате JPG |  |

Председатель товарищества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(представитель товарищества по доверенности) (подпись) (расшифровка

 подписи)

Приложение 2

к порядку предоставления грантов

в форме субсидий победителям

конкурса "Самое организованное

садоводческое, огородническое

некоммерческое товарищество

города Ханты-Мансийска"

Оценочный лист участника конкурса

"Самое организованное садоводческое, огородническое

некоммерческое товарищество города Ханты-Мансийска"

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование участника конкурса) | Nзаявки |
| Основные критерии |  |
| 1. Состояние внутренних дорог товарищества (наличие твердого покрытия (щебень, асфальтобетон, кирпич): | оценочный балл |
| 100% от общей площади | 3 балла |  |
| от 50% до 99% от общей площади | 2 балла |  |
| менее 50% от общей площади | 1 балл |  |
| 2. Электроснабжение товарищества индивидуальных земельных участков в границах товарищества от общего количества участков: | оценочный балл |
| 100% от общего количества участков | 3 балла |  |
| от 50% до 99% от общего количества участков | 2 балла |  |
| менее 50% от общего количества участков | 1 балл |  |
| 3. Документация по планировке территории товарищества: | оценочный балл |
| наличие утвержденного проекта межевания территории товарищества, проекта планировки территории товарищества либо утвержденного проекта организации и застройки территории | 3 балла |  |
| наличие утвержденного проекта межевания территории | 2 балла |  |
| наличие утвержденного проекта планировки территории | 1 балл |  |
| 4. Соблюдение требований постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации" | оценочный балл |
| наличие пожарных стендов, схемы проездов источников противопожарного водоснабжения | 1 балл |  |
| 5. Обеспечение санитарных и экологических требований на территории товарищества и в прилегающей зоне: | оценочный балл |
| содержание территории и прилегающих зон в соответствии с санитарно-экологическими и противопожарными требованиями (наличие обустроенной площадки для сбора и хранения ТКО, а также заключенного договора на вывоз ТКО) | 3 балла |  |
| содержание территории и прилегающих зон в соответствии с санитарно-экологическими и противопожарными требованиями (наличие обустроенной площадки для сбора и хранения ТКО) | 2 балла |  |
| общее количество проставленных баллов по основным критериям |  |  |
| в соответствии с пунктом 26 порядка в случае одинаковой суммы баллов, выставленных нескольким товариществам по основным критериям, комиссией осуществляется оценка заявок по дополнительным критериям: |
| Дополнительные критерии: | оценочный балл |
| 6. Электроснабжение мест общего пользования (освещение улиц, внутренних проездов) | 1 балл |  |
| Наличие информационных стендов, сайта в сети Интернет | 1 балл |  |
| Наличие помещения для заседаний правления товарищества | 1 балл |  |
| Обеспечение безопасности и правопорядка (наличие охраны, видеонаблюдение) | 1 балл |  |
| Общее количество проставленных баллов по дополнительным критериям |  |  |
| Общее количество проставленных баллов по основным и дополнительным критериям |  |  |

Конкурсная комиссия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к порядку предоставления грантов

в форме субсидий победителям

конкурса "Самое организованное

садоводческое, огородническое

некоммерческое товарищество

города Ханты-Мансийска"

СОСТАВ

КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ (ДАЛЕЕ - КОМИССИЯ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | - | директор Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |
| Заместитель председателя комиссии | - | заместитель директора, начальник земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |
| Секретарь комиссии | - | эксперт отдела по обеспечению деятельности земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |
| Члены комиссии: |
|  | - | начальник управления благоустройства и развития жилищного хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | - | представитель муниципального казенного учреждения "Управление гражданской защиты населения" |
|  | - | представитель Совета председателей садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан города Ханты-Мансийска (по согласованию) |
|  | - | депутат Думы города Ханты-Мансийска (по согласованию) |
|  | - | представитель общественного совета при Департаменте жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по согласованию) |