**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020 года

О внесении изменений в постановление

Администрации города Ханты-Мансийска

от 11.06.2015 № 709 «Об утверждении

административного регламента предоставления

муниципальной услуги по присвоению объекту

адресации адреса, аннулированию его адреса на

 территории муниципального образования

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

 городской округ город Ханты-Мансийск»

С целью приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в Постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.06.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению объекту адресации адреса, аннулированию его адреса на территории муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Ханты-Мансийск» (далее - постановление) изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

 2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска М.П. Ряшин

Приложение к постановлению

Администрации города Ханты-Мансийска

 \_\_\_\_\_\_\_\_2020 №\_\_\_\_\_

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.06.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению объекту адресации адреса, аннулированию его адреса на территории муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Ханты-Мансийск».

1. Внести в приложение к постановлению следующие изменения:

1.1. Подпункт 3 пункта 20 приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«3) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;».

 1.2. Пункт 21 приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемых и получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

1) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строительство которых не завершено, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства которых получение разрешения на строительство не требуется, правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, на котором расположены указанное здание (строение), сооружение);

2) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, являющемся объектов адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, который снят с государственного кадастрового учета, являющемся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации вследствие прекращения существования объекта адресации);

5) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания (строения), сооружения получение разрешения на строительство не требуется) и (или) при наличии разрешения на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

6) решение уполномоченного органа о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

7) акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

8) схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);

9) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

10) уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту недвижимости, являющемуся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации вследствие прекращения существования объекта адресации).

Документы, указанные в настоящем пункте (их копии, сведения, содержащиеся в них), Департамент запрашивает в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе. Документы, указанные в подпунктах 2,3,4,10 настоящего пункта, Департамент запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном Правительством Российской Федерации на предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, или действующем на основании решения указанного органа подведомственным ему федеральным государственным бюджетным учреждением.

Заявители (представители заявителя) при подаче заявления вправе приложить к нему документы, указанные в подпунктах 1,5,6,7,8 настоящего пункта, если такие документы не находятся в распоряжении органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций. Непредставление заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.».