ПРОЕКТ

Городской округ Ханты-Мансийск

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление

Администрации города Ханты-Мансийска

от 13.03.2015 №461 [«О порядке](consultantplus://offline/ref=81F01C4B69AB4BDDDA0EB8CC871D79D85A7D7309334C509BE0A6D968725AFF8E8971D8FA1003391D8865F613D072E91182q0u9J)

[представления гражданами, претендующими](consultantplus://offline/ref=81F01C4B69AB4BDDDA0EB8CC871D79D85A7D7309334C509BE0A6D968725AFF8E8971D8FA1003391D8865F613D072E91182q0u9J)

[на замещение должностей руководителей](consultantplus://offline/ref=81F01C4B69AB4BDDDA0EB8CC871D79D85A7D7309334C509BE0A6D968725AFF8E8971D8FA1003391D8865F613D072E91182q0u9J)

[муниципальных учреждений города](consultantplus://offline/ref=81F01C4B69AB4BDDDA0EB8CC871D79D85A7D7309334C509BE0A6D968725AFF8E8971D8FA1003391D8865F613D072E91182q0u9J)

[Ханты-Мансийска, и лицами, замещающими](consultantplus://offline/ref=81F01C4B69AB4BDDDA0EB8CC871D79D85A7D7309334C509BE0A6D968725AFF8E8971D8FA1003391D8865F613D072E91182q0u9J)

[эти должности, сведений о своих доходах,](consultantplus://offline/ref=81F01C4B69AB4BDDDA0EB8CC871D79D85A7D7309334C509BE0A6D968725AFF8E8971D8FA1003391D8865F613D072E91182q0u9J)

[об имуществе и обязательствах имущественного](consultantplus://offline/ref=81F01C4B69AB4BDDDA0EB8CC871D79D85A7D7309334C509BE0A6D968725AFF8E8971D8FA1003391D8865F613D072E91182q0u9J)

[характера и о доходах, об имуществе и](consultantplus://offline/ref=81F01C4B69AB4BDDDA0EB8CC871D79D85A7D7309334C509BE0A6D968725AFF8E8971D8FA1003391D8865F613D072E91182q0u9J)

[обязательствах имущественного характера](consultantplus://offline/ref=81F01C4B69AB4BDDDA0EB8CC871D79D85A7D7309334C509BE0A6D968725AFF8E8971D8FA1003391D8865F613D072E91182q0u9J)

[своих супруга (супруги) и несовершеннолетних](consultantplus://offline/ref=81F01C4B69AB4BDDDA0EB8CC871D79D85A7D7309334C509BE0A6D968725AFF8E8971D8FA1003391D8865F613D072E91182q0u9J)

[детей и проверке достоверности и полноты](consultantplus://offline/ref=81F01C4B69AB4BDDDA0EB8CC871D79D85A7D7309334C509BE0A6D968725AFF8E8971D8FA1003391D8865F613D072E91182q0u9J)

[представленных указанными лицами сведений»](consultantplus://offline/ref=81F01C4B69AB4BDDDA0EB8CC871D79D85A7D7309334C509BE0A6D968725AFF8E8971D8FA1003391D8865F613D072E91182q0u9J)

В целях приведения муниципальных правовых актов города  
Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством,  
руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска  
от 13.03.2015 №461 [«О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Ханты-Мансийска, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и проверке достоверности и полноты представленных указанными лицами сведений](consultantplus://offline/ref=81F01C4B69AB4BDDDA0EB8CC871D79D85A7D7309334C509BE0A6D968725AFF8E8971D8FA1003391D8865F613D072E91182q0u9J)» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

Приложение

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 №\_\_\_\_

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 13.03.2015 №461 «О порядке представления гражданами, претендующими  
на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Ханты-Мансийска, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и проверке достоверности и полноты представленных указанными лицами сведений» (далее – постановление)

1. [Приложени](consultantplus://offline/ref=CF37FC2494F4E7D9D36B1F21FAB1FECD13AC14C76B6E320CBEE820586CB891CBA72A4635C7FD026443E3B70F911181959233ADE73D5840C3D3CAF02FX700J)е 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно [приложению](consultantplus://offline/ref=CF37FC2494F4E7D9D36B1F21FAB1FECD13AC14C76B6C320CBAE320586CB891CBA72A4635C7FD026443E3B006901181959233ADE73D5840C3D3CAF02FX700J) к настоящим изменениям.
2. Пункт 12 приложения 2 к постановлению изложить  
   в следующей редакции: «Материалы проверки, поступившие в кадровое подразделение, формируются, хранятся и уничтожаются по правилам делопроизводства, установленным действующим законодательством  
   и правовыми актами города Ханты-Мансийска об архивном деле. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.».

Приложение   
к изменениям в постановление

Администрации города Ханты-Мансийска

от 13.03.2015 №461

«О порядке представления гражданами,

претендующими на замещение должностей

руководителей муниципальных учреждений

города Ханты-Мансийска, и лицами,

замещающими эти должности, сведений

о своих доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера и о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруга (супруги)   
и несовершеннолетних детей   
и проверке достоверности и полноты

представленных указанными лицами сведений»

[Порядок](consultantplus://offline/ref=D69A8D8CA0D066856C936BF4E1A079AFC54AEBAC722396314B55863E91BD96207FA29FB903271F3B9A21236E8B584C48FC316281E085B9911BE661CAhA35J)

представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Ханты-Мансийска, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и обязательствах имущественного характера (далее – Порядок)

1.Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения города Ханты-Мансийска  
(далее - муниципальное учреждение), а также руководитель муниципального учреждения представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в соответствии с настоящим Порядком.

2.Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по [форме](consultantplus://offline/ref=31D806FC086FE290FC00A490CEB5A9BF6896707E6B969B79651FE86CD72F6AAE9A852112AC6CB191451DA6DC1B683023321D2D908F9F8E6BPBkAK) справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещена на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет:

а)гражданином, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения - при поступлении на работу, одновременно с документами, указанными в статье 65 Трудового кодекса Российской Федерации;

б)руководителем муниципального учреждения - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3.Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, представляет:

а)сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга)  
и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая доходы по основному и прежнему местам работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты)  
за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения  
(далее – отчетный период), а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных указанными лицами в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки;

б)сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения о счетах  
в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах,  
об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения.

4.Руководитель муниципального учреждения представляет:

а)сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга)  
и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая доходы по основному и предыдущему местам работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты)  
за календарный год, предшествующий году предоставления сведений (далее также – отчетный период), а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных указанными лицами в течение отчетного периода  
в результате безвозмездной сделки;

в)сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения о счетах  
в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах,  
об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, т.е. 31 декабря, предшествующего году предоставления сведений.

5.Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровое подразделение органа Администрации города Ханты-Мансийска, являющегося для муниципального учреждения единственным учредителем (далее - кадровое подразделение).

6.В случае если гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, или руководитель муниципального учреждения обнаружили, что в представленных ими в кадровое подразделение сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или  
не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в соответствии с настоящим порядком.

Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, может представить уточненные сведения течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка.

Руководитель муниципального учреждения может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка.

7.Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8.Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения в отношении себя, супруги и несовершеннолетних детей, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска, на сайте соответствующего муниципального учреждения (при наличии официального сайта), и предоставляются для опубликования общероссийским и окружным средствам массовой информации в порядке, утвержденном Администрацией города Ханты-Мансийска.

9.Работники кадровых подразделений, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии  
с законодательством Российской Федерации.

10.Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком, приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения.

В случае если гражданин, представивший в кадровое подразделение сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения, то такие справки возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению в течение одного года со дня их представления вместе с другими документами. До истечения этого срока документы хранятся в кадровой службе, после чего подлежат уничтожению  
по правилам делопроизводства, установленным действующим законодательством и правовыми актами города Ханты-Мансийска об архивном деле.