**Объявление**

**о проведении отбора на предоставление из бюджета города Ханты-Мансийска субсидий организациям речного транспорта, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа на пригородной линии «Ханты-Мансийск – Дачи»**

Организатором отбора выступает Администрация города Ханты-Мансийска в лице управления транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска адрес: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 13, кабинет №4, телефон 8(3467) 39-39-07, E-mail:  [ShelkovoyVV@admhmansy.ru](mailto:%20ShelkovoyVV@admhmansy.ru).

Предметом отбора является возмещение затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, возникших в связи с фактическим оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа речным транспортом по пригородной линии «Ханты-Мансийск – Дачи».

Участнику отбора соответствующему требованиям, установленным Порядком предоставления из бюджета города Ханты-Мансийска субсидий организациям речного транспорта, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа на пригородной линии «Ханты-Мансийск – Дачи», утвержденным постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 18.10.2013 №1346 «О муниципальной программе «Развитие транспортной системы города Ханты-Мансийска» предоставляется право на заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

**Участники отбора**

Юридические лица и индивидуальные предприниматели, заключившие договор на право осуществления перевозок пассажиров и багажа водным транспортом на пригородной линии «Ханты-Мансийск-Дачи» по результатам конкурсного отбора, проводимого в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=CF2075795604EAE03CAD903944BFB574925E0CD25C9DAD64EEA118F859838CE5DCF15834CD31CC526B8880225B40311316pBFBH) Администрации города Ханты-Мансийска от 29.03.2012 №376 «О порядке проведения конкурсного отбора на право осуществления регулярных перевозок водным транспортом пассажиров и багажа по маршрутам водного транспорта города Ханты-Мансийска».

**Критериями отбора получателей субсидии являются:**

Перевозчик осуществляет перевозки пассажиров и багажа по согласованному тарифу, не превышающему фиксированный тариф.

Перевозчик ведет раздельный учет поступления и формирования выручки от реализации проездных документов и раздельный учет затрат на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа речным транспортом на пригородной линии «Ханты-Мансийск – Дачи», от учета доходов и расходов по иной, осуществляемой получателем субсидии деятельности.

**Требования к участникам отбора**

К отбору допускаются Перевозчики, соответствующие на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка, следующим требованиям:

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;

не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не должны являться получателем средств бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска на цель, установленную в настоящем Порядке и по тем же основаниям.

**Перечень документов, предоставляемых Претендентами,**

**для участия в отборе**

Предложение по форме согласно приложению 1 к Порядку, в котором участник отбора дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с проведением отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя);

расчет [объемов](#Par152) транспортной работы по форме согласно приложению 2 к Порядку;

[расписание](#Par220) движения речного транспорта на пригородной линии «Ханты-Мансийск-Дачи» по форме согласно приложению 3 к Порядку;

плановые натуральные [показатели](#Par318) по перевозкам пассажиров и багажа речным транспортом на пригородной линии «Ханты-Мансийск-Дачи», сформированные по форме согласно приложению 4 к Порядку;

копию документа, удостоверяющего личность (для участника отбора – индивидуального предпринимателя);

документ, устанавливающий полномочия руководителя участника отбора (в случае отсутствия данных сведений в Едином государственном реестре юридических лиц) либо доверенность, в случае участия представителя по доверенности.

копию устава, со всеми внесенными изменениями (для участников отбора – юридических лиц);

расчет планируемых экономически обоснованных расходов на 1 рейс   
(далее – расчет расходов) по форме согласно приложению 5 к Порядку с приложением обосновывающих и подтверждающих расчеты документов.

Расходы учитываются в составе следующих статей:

расходы на оплату труда;

страховые взносы;

топливо и смазочные материалы;

электроэнергия;

материалы;

зимний отстой;

амортизация основных средств;

ремонт судов;

аренда судов и механизмов;

прочие прямые расходы;

распределяемые расходы.

В расходах на оплату труда отражаются затраты на оплату труда основного производственного персонала, занятого в процессе оказания услуг, в том числе услуги по медицинскому осмотру членов экипажей судов, рацион бесплатного питания членов экипажей судов, льготный отпуск членов экипажей судов (согласно справкам отдела по работе с персоналом о льготных отпусках членов экипажа судов).

Страховые взносы от фонда оплаты труда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по утвержденным нормативам.

Затраты на топливо, смазочные материалы и электроэнергию учитываются в соответствии с нормами расхода.

В затраты на материалы включаются расходы на приобретение спецодежды, в соответствии с нормами обеспечения персонала спецодеждой.

В расходах по статье «Зимний отстой» учитываются расходы по содержанию судов во время межнавигационного отстоя, включая заработную плату и страховые взносы плавсостава, задействованного на обслуживании судов.

По статье «Амортизация основных средств» отражаются амортизационные отчисления по объектам основных средств, непосредственно используемых при оказании услуг.

В затраты на ремонт судов включаются расходы на оплату труда судовой команды, непосредственно осуществляющей ремонт судов, а также материалы, необходимые для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту судов.

В расходах на аренду судов и механизмов, непосредственно задействованных в оказании услуг, отражаются арендные платежи, установленные договорами аренды.

В расходах по статье «Прочие прямые расходы» отражаются затраты на:

услуги Речного Регистра;

услуги по информационному обеспечению судов путевой и гидрометеорологической информацией;

обслуживание контрольно-кассовых машин.

Распределяемые расходы - это расходы Перевозчика на вспомогательное производство, служебно-вспомогательные нефтеналивные суда, управление и обслуживание производством в целом, которые невозможно отнести на затраты по конкретному виду деятельности. Распределяемые расходы относятся по видам деятельности, согласно утвержденной Учетной политике Перевозчика.

Процент распределяемых расходов на расчетный период определяется на основании фактических данных, отраженных в форме №Б-3 «Отчет о доходах и себестоимости работ в основной деятельности речного транспорта» за год, предшествующий году предоставления документов.

К расчету расходов прикладываются расшифровки по каждой статье расходов и доходов с приложением документов, подтверждающих затраты.

**Требования к оформлению заявки**

1.наличие описи всех представляемых документов;

2.все листы документов, включая опись, должны быть пронумерованы, прошиты в единый том. Том должен быть в месте сшивки подписан руководителем (уполномоченным лицом) участника отбора, индивидуальным предпринимателем соответственно и скреплен печатью (при наличии).

Участник отбора несет ответственность за подлинность и достоверность представленных документов.

**Общие положения**

Участник отбора может подать для участия в отборе не более одной заявки. В случае подачи более одной заявки для участия в отборе принимается заявка, поданная первой по дате и времени.

В процессе подготовки заявки участник отбора вправе обратиться в уполномоченный орган за разъяснениями положений объявления о проведении отбора.

Запрос на разъяснение положений объявления о проведении отбора (далее - запрос) должен быть направлен в письменной форме нарочно или почтовым отправлением с уведомление о вручении в адрес уполномоченного органа за подписью руководителя (уполномоченного лица) участника отбора, индивидуального предпринимателя соответственно. Запрос можно подать с момента размещения объявления о проведении отбора и не позднее 5 дней до окончания срока подачи заявок.

Участник отбора вправе изменить и (или) отозвать (с условием возврата уполномоченным органом представленных документов) свою заявку до истечения срока приема заявок.

Уведомление об изменении или отзыве заявки направляется участником отбора нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В уведомлении об отзыве заявки в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

а) наименование участника отбора, подавшего отзываемую заявку;

б) почтовый адрес, по которому должна быть возвращена заявка.

В уведомлении об изменении заявки в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

а) наименование участника отбора, подавшего заявку, подлежащую изменению;

б) перечень изменений в заявке.

Датой приема заявки, в которую вносятся изменения, является дата внесения последних изменений в заявку.

Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня получения проекта Соглашения нарочно или почтовым отправлением подписывает его в двух экземплярах, один из которых направляет в уполномоченный орган указанным способом.

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае, если по истечении установленного срока на подписание, в течение пяти дней не направил (не представил) в уполномоченный орган подписанное Соглашение, о чем письменно уведомляется уполномоченным органом.

**Основания для отклонения заявки участника отбора**

**на стадии рассмотрения заявок**

Заявка отклоняется на стадии рассмотрения и оценки заявок по следующим основаниям:

Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 6, 10 Порядка;

Несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе пунктами 11, 12,13 Порядка;

Недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Результаты отбора будут размещены на официальном сайте Администрации города Ханты-Мансийска по адресу: <http://admhmansy.ru> в разделе «Новости» подраздел «Конкурсы» до 05.09.2024.

Прием заявок для участия в отборе осуществляется с 26 июля по 25 августа 2024 года.

Место нахождения Конкурсной комиссии: г. Ханты-Мансийск ул. Мира 13, каб. 4, контактный телефон 8 (3467) 39-39-07. График приема документов в рабочие дни с 09:00 до 12:45 и с 14:00 до 18:00 часов.