Лист согласования

к проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска

«О Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки»

Проект вносит: Шадрина О.В., и.о. директора МКУ «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска» тел.32-90-28

Исполнитель: Голяева Е.Н. заместитель директора – начальник управления по поддержке некоммерческих организаций МКУ «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска» тел.35-23-01, доб. 348

Согласовано:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО,  должность | Предложения,  замечания | Подпись | Дата  получения проекта | Дата согласования проекта | Результаты анализа НПА на коррупциогенность |
| Дунаевская Н.А.,  первый заместитель  Главы города  Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Черкунова И.А.,  заместитель Главы города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Белозерова В.А.,  заместитель Главы города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Марютин Т.В.,  заместитель Главы города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Волчков С.А.,  заместитель Главы города  Ханты-Мансийска,  директор Департамента  городского хозяйства |  |  |  |  |  |
| Хромченко Д.В.,  заместитель Главы города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Граф О.И.,  директор Департамента управления финансами  Администрации города  Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Сигарев М.П.,  начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| ПРОЕКТ  **Городской округ Ханты-Мансийск**  **Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**  **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_    О Комиссии по рассмотрению  вопросов об оказании территориальным  общественным самоуправлениям  финансовой поддержки  В целях оказания территориальным общественным самоуправлениям города Ханты-Мансийска финансовой поддержки на реализацию проектов, направленных на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения, утвержденным постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от \_\_\_.2025 №\_\_ «О мерах по реализации муниципальной [программ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=309587&dst=100010)ы города Ханты-Мансийска «Развитие гражданского общества», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:  1.Создать Комиссию по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки.  2.Утвердить:  2.1.Состав Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.  2.2.Положение о Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.  3.Признать утратившим силу постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 29.11.2024 №688 «О комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки».  4.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.  5.Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Белозерову В.А.  Глава города  Ханты-Мансийска М.П. Ряшин | | | | | |
| Лазарева О.С.,  начальник управления бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Струженко Ю.В.,  начальник юридического управления города Администрации города  Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Немчинова Е.В.,  начальник управления общественных связей Администрации города  Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Солодилова Т.А.,  директор Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Корчевская Е.А., директор Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска – главный архитектор |  |  |  |  |  |
| Пенчуков К.Л.,  председатель Думы города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Краско М.Г.,  Председатель Общественной палаты города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Шадрина О.В.,  и.о.директора МКУ «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска» |  |  |  |  |  |

Приложение 1

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от\_\_.\_\_.20\_\_ №\_\_\_\_

Состав Комиссии

по рассмотрению вопросов об оказании территориальным

общественным самоуправлениям финансовой поддержки

(далее – Комиссия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель  Комиссии | - | заместитель Главы города Ханты-Мансийска,  координирующий деятельность муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска» |
| Секретарь  Комиссии | - | начальник отдела по работе с некоммерческими организациями муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска» |
| Члены Комиссии | - | начальник управления муниципальной собственности Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | - | начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | - | заместитель директора Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | - | заместитель директора Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | - | начальник управления общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | - | директор муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска |
|  | -  - | председатель Думы города Ханты-Мансийска  председатель Общественной палаты города Ханты-Мансийска |

Приложение 2

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от\_\_.\_\_.20\_\_ №\_\_\_\_

Положение

о Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки (далее – Положение)

I.Общие положения

1.Настоящее Положение определяет цели, принципы деятельности, порядок взаимодействия и полномочия, организацию деятельности Комиссии, а так же порядок рассмотрения и оценки заявок, определение победителей конкурса Комиссией по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения финансовой поддержки (субсидии) из бюджета города Ханты-Мансийска (далее – Комиссия) в рамках исполнения постановления Администрации города Ханты-Мансийска от \_\_.\_\_.2025 №\_\_ «О мерах по реализации муниципальной [программ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=309587&dst=100010)ы города Ханты-Мансийска «Развитие гражданского общества» (далее – Постановление).

2.Комиссия создается в целях рассмотрения вопросов оказания финансовой поддержки территориальным общественным самоуправлениям (далее – ТОС) из бюджета города Ханты-Мансийска и определения победителей отбора – получателей субсидии (далее – финансовая поддержка).

3.Комиссия является коллегиальным органом по рассмотрению вопросов об оказании ТОС финансовой поддержки в соответствии с порядком предоставления субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска, утвержденным Постановлением.

4.В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска и настоящим Положением.

5.Основными принципами деятельности Комиссии являются: соблюдение законности, обеспечение объективности при рассмотрении заявок ТОС;

обеспечение в пределах компетенции эффективности и прозрачности использования средств, предусмотренных в бюджете города Ханты-Мансийска на оказание финансовой поддержки ТОС.

6. Понятия, используемые в настоящем Положении:

финансовая поддержка - субсидия, предоставляемая из бюджета города Ханты-Мансийска на безвозмездной и безвозвратной основе ТОС, на реализацию проекта, победившего в конкурсе;

проект – комплекс мероприятий, предлагаемых к реализации в целях осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения по направлениям, предусмотренным соответствующим порядком предоставления финансовой поддержки, утвержденным Постановлением (далее – проект);

участник конкурса – ТОС, подавшее заявку на участие в конкурсе (далее – участник конкурса);

заявка на участие в конкурсе – документ, включающий проект, подготовленный ТОС и поданный в электронном виде на официальном сайте конкурса (далее – заявка);

победитель конкурса – участник отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии (далее – победитель конкурса).

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

7.Информационное, организационно-техническое сопровождение деятельности Комиссии осуществляет муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска» (далее – уполномоченное учреждение) (местонахождение (почтовый адрес): город Ханты-Мансийск, улица Мира, дом 13, кабинет 156, адрес электронной почты: [resursnyy2020@mail.ru](mailto:resursnyy2020@mail.ru)).

II. Порядок взаимодействия и полномочия Комиссии

8.Проведение конкурсного отбора получателей финансовой поддержки осуществляется с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>), (далее – официальный сайт конкурса);

Доступ к официальному сайту конкурса осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

9.Взаимодействие Комиссии, главного распорядителя бюджетных средств, участников конкурса, уполномоченного учреждения осуществляется в системе «Электронный бюджет».

10.В целях организации работы Комиссии в системе «Электронный бюджет» председатель, члены Комиссии наделяются правом электронной подписи и полномочиями по работе с компонентами системы «Электронный бюджет» согласно приложению 1 к настоящему Положению.

11.В рамках проведения конкурса Комиссия, на официальном сайте конкурса в системе «Электронный бюджет», осуществляет следующие действия:

осуществляет вскрытие конвертов с заявками участников конкурса;

подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью протокол вскрытия заявок;

рассматривает и оценивает заявки ТОС, участников конкурса;

принимает решение о соответствии заявки и участника конкурса требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса, представленной участником конкурса информации и документов, поданных в составе заявки - рекомендует предоставление ТОС финансовой поддержки;

принимает решение о несоответствии участника конкурса и (или) представленной им заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса – не рекомендует предоставление ТОС финансовой поддержки;

подписывает протокол подведения итогов конкурса - определяет победителя конкурса, получателя финансовой поддержки.

рассматривает экспертные заключения органов Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченных на проведение экспертизы отчетов получателей финансовой поддержки;

принимает решение о рекомендации в предоставлении финансовой поддержки или о рекомендации в отказе предоставления финансовой поддержки ТОС на очередной квартал.

III. Организация деятельности Комиссии

12.Формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, в очном или в онлайн формате.

13.Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Ханты-Мансийска.

14.Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

14.1.Председатель Комиссии:

утверждает повестку заседаний Комиссии;

определяет место, дату и время проведения заседаний Комиссии;

осуществляет руководство деятельностью, организует работу Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

подписывает в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью, сформированный протокол вскрытия заявок;

рассматривает заявки ТОС, участников конкурса;

оценивает заявки ТОС, участников конкурса;

подписывает в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью протокол подведения итогов конкурса.

14.2.Секретарь Комиссии:

формирует проекты повесток заседаний Комиссии;

обеспечивает подготовку материалов заседаний Комиссии;

своевременно уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени рассмотрения и оценки заявок ТОС;

ведет и готовит протокол заседания Комиссии;

обеспечивает хранение документов Комиссии.

14.3.Члены Комиссии:

принимают личное участие в работе Комиссии, а при невозможности присутствовать заблаговременно извещают об этом секретаря Комиссии;

рассматривают заявки ТОС, участников конкурса;

оценивают заявки ТОС, участников конкурса;

рассматривают экспертные заключение органов Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченных на проведение экспертизы отчетов получателей финансовой поддержки;

вносят предложения по проектам повесток заседаний Комиссии, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов.

15.Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов состава Комиссии.

В случае отсутствия по уважительной причине (отпуск, временная нетрудоспособность, служебная командировка) одного из членов Комиссии, в заседании принимает участие лицо, исполняющее его обязанности в соответствии с распорядительным актом (должностной инструкцией).

В случае, если член Комиссии лично заинтересован в результатах конкурса, что может повлиять на объективность рассмотрения и оценки заявок, он обязан проинформировать об этом Комиссию до начала рассмотрения заявок ТОС и заявить самоотвод.

16.Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

запрашивать документы у органов Администрации города Ханты-Мансийска, необходимые для принятия решения;

приглашать на заседания Комиссии представителей ТОС, а также представителей органов Администрации города Ханты-Мансийска;

привлекать к своей деятельности представителей общественных, совещательных и консультативных органов, созданных при органах Администрации города Ханты-Мансийска;

знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами.

IV. Порядок рассмотрения и оценки заявок,

определение победителей конкурса

17.В день публикации протокола рассмотрения заявок Комиссия приступает к рассмотрению заявок и оценке проектов ТОС.

Оценка заявок ТОС на участие в конкурсе осуществляется в электронном виде и оформляется экспертным заключением Комиссии.

18.Заявки ТОС, назначенные на экспертизу, рассматриваются и оцениваются Комиссией в соответствии с критериями оценки и максимальными баллами, установленными каждому критерию оценки.

19.Критериями оценки проектов являются:

1) актуальность проекта – решение о проведении мероприятия в целях осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения, которое имеет приоритетное значение для жителей, проживающих на территории осуществления деятельности ТОС.

2) обоснованность объема запрашиваемых ТОС средств финансовой поддержки.

Значение критерия определяется по сумме баллов:

-наличие необходимых расчетов, схем – 1 балл;

-соответствие объема запрашиваемой финансовой поддержки целям проекта – 1 балл;

-бюджет проекта реалистичен (представлены коммерческие предложения и (или) иной документ обосновывающий часть расходов, включенных в общий объем расходов, предусмотренных проектом) – 1 балл.

3) уровень софинансирования проекта из внебюджетных источников (собственные средства ТОС, в том числе трудовое участие, привлечение средств иных юридических лиц, за исключением муниципальных учреждений, предприятий).

Значение критерия определяется от размера запрашиваемой финансовой поддержки:

5 % - 1 балл;

от 6% до 10 % - 2 балла;

свыше 10% - 3 балла.

4) дальнейшее развитие проекта (возможность пользоваться жителям, проживающим на территории осуществления деятельности ТОС, результатом проекта):

до 1 года - 1 балл;

от 1 года до 3 лет - 2 балла;

от 3 до 5 лет - 3 балла.

5) информационная открытость ТОС (наличие сообщества в социальной сети с количеством подписчиков не менее 100 человек).

Оценка проектов по каждому из критериев 1), 5) производится в дискретной системе от 1 до 3 баллов:

1 – проект в малой степени соответствует данному показателю;

2 – проект в средней степени соответствует данному показателю;

3 – проект полностью соответствует данному показателю.

20.Решения о соответствии заявки и участника конкурса требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса принимаются Комиссией единожды на даты получения результатов проверки, представленных участником конкурса информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

автоматической проверки, в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем;

проверки факта проставления участником конкурса в электронном виде отметок о соответствии требованиям, установленным порядком предоставления финансовой поддержки, утвержденным Постановлением, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

проверки представленных участником конкурса информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям и достоверности таких информации и документов.

21.Экспертные заключения Комиссии по заявкам ТОС формируются автоматически из оценок и комментариев Комиссии по каждой заявке.

При рассмотрении вопроса оказания финансовой поддержки ТОС Комиссия принимает одно из следующих решений:

о рекомендации в предоставлении финансовой поддержки;

о рекомендации в отказе предоставления финансовой поддержки.

22.Протокол подведения итогов конкурса формируется автоматически в системе «Электронный бюджет», общий балл по каждому Проекту формируется на основании экспертных заключений всех членов Комиссии.

В протоколе подведения итогов конкурса заявки ранжируются по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок, т.е. проекту, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер в рейтинге.

Если два и более проекта при проведении оценки набрали одинаковую сумму баллов, меньший порядковый номер присваивается проекту участника конкурса, заявка которого подана раньше.

23.Победителями конкурса признаются участники отбора, суммарно набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 10 баллов и получившие экспертные заключения о целесообразности проекта от органов Администрации города, предусмотренные порядком предоставления субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска, утвержденным Постановлением, включенные в рейтинг.

Участник конкурса, набравший по результатам оценки поданных заявок балл меньший, чем установленный в объявлении о проведении конкурса, не признается победителем конкурса.

24.Протокол подведения итогов конкурса со сведениями о победителях конкурса, с которыми заключаются соглашения и размере финансовой поддержки подписывается в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии.

25.Для предоставления (не предоставления) финансовой поддержки ТОС на очередной квартал, Комиссия, на основании заключений органов Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченных на проведение экспертизы отчетов ТОС, принимает решение, указанное в пункте 21 настоящего Положения.

26.Решения Комиссии, указанные в пункте 25 настоящего Положения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решение Комиссии, включающее размер финансовой поддержки, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии.

Член Комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому вопросу, вправе изложить его в письменном виде. Особое мнение члена Комиссии прилагается к протоколу.

Приложение 1  
к Положению о Комиссии

по рассмотрению вопросов

об оказании территориальным

общественным самоуправлениям

финансовой поддержки

Перечень

полномочий Комиссии по работе с компонентами системы

«Электронный бюджет»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия Имя Отчество | Должность | Права на формирование и предоставление информации в системе «Электронный бюджет» | | | |
| Просмотр | Ввод данных | Согласование | Утверждение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Утверждение протоколов, формируемых в процедурах отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (председатель) | | | | | | |
| 1 | Белозерова Виктория Александровна | заместитель Главы города Ханты-Мансийска,  координирующий деятельность муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска» | *+* | *+* | + | *+* |
| Утверждение протоколов, формируемых в процедурах отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (член комиссии) | | | | | | |
| 2 | Сигарев Максим Петрович | начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска | + | + | + | *–* |
| 3 | Киприянов Вячеслав Геннадьевич | начальник управления муниципальной собственности Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска | + | + | *+* | *–* |
| 4 | Мокроусов Алексей Юрьевич | заместитель директора Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска | + | + | *+* | *–* |
| 5 | Немчинова Елена Владимировна | начальник управления общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска | + | + | *+* | *–* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 6 | Гурин Александр Сергеевич | заместитель директора Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска | + | + | *+* | *–* |
| 7 | Пенчуков Константин Львович | председатель Думы города Ханты-Мансийска | + | + | *+* | *–* |
| 8 | Краско  Мария Геннадьевна | председатель Общественной палаты города Ханты-Мансийска | + | + | *+* | *–* |
| 9 | Васильева Ирина Геннадьевна | директор муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска» | + | + | *+* | *–* |