#### Городской округ Ханты-Мансийск

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

О создании Координационного совета по участию Администрации города Ханты-Мансийска

в подготовке и проведении

Международного IT-Форума

с участием стран БРИКС и ШОС

В целях обеспечения своевременной и качественной организации мероприятий по подготовке к проведению в городе Ханты-Мансийке Международного IT-Форума с участием стран БРИКС и ШОС, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Создать Координационный совет по участию Администрации города Ханты-Мансийска в подготовке и проведении Международного IT-Форума с участием стран БРИКС и ШОС (далее – Координационный совет).

2.Утвердить:

2.1.Положение о Координационном совете согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2.Состав Координационного совета согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Белозерову В.А.

Глава города

Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

Приложение 1

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Положение о Координационном совете по участию Администрации города Ханты-Мансийска в подготовке и проведении Международного IT-Форума

с участием стран БРИКС и ШОС (далее – Координационный совет, Форум)

1.Координационный совет является совещательным и консультативным органом, образованным в целях подготовки и проведения Форума.

2.Основными задачами Координационного совета являются:

2.1.Обеспечение реализации органами Администрации города Ханты-Мансийска мероприятий по подготовке и проведению Форума.

2.2.Утверждение плана работы по подготовке и проведению Форума.

2.3.Взаимодействие с органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), органами Администрации города Ханты-Мансийска, общественными и иными организациями (далее – органы власти, органы Администрации, организации) по вопросам подготовки и проведения Форума.

3.Для осуществления своих задач Координационный совет:

3.1.Запрашивает в установленном порядке необходимые документы и информацию от органов власти, органов Администрации, организаций.

3.2.Приглашает на заседания представителей органов власти, органов Администрации, организаций.

3.3.Рассматривает предложения членов Координационного совета по вопросам подготовки и проведения Форума.

4.В состав Координационного совета входят председатель Координационного совета, заместитель председателя Координационного совета, секретарь Координационного совета и члены Координационного совет.

Председатель Координационного совета:

осуществляет общее руководство работой Координационного совета;

председательствует на заседаниях Координационного совета;

утверждает повестку дня, дату, место и время проведения заседания Координационного совета;

распределяет обязанности между членами Координационного совета и осуществляет общий контроль за реализацией принятых Координационным советом решений;

подписывает протокол заседания Координационного совета и другие документы по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета.

Заместитель председателя Координационного совета:

исполняет обязанности председателя Координационного совета в случае его отсутствия;

обеспечивает контроль своевременной подготовки материалов для рассмотрения на заседании Координационного совета;

выполняет поручения председателя Координационного совета.

Члены Координационного совета:

участвуют в заседаниях Координационного совета:

выполняют поручения председателя Координационного совета;

вносят на обсуждение предложения по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета;

ознакамливаются с материалами к заседанию Координационного совета;

осуществляют необходимые мероприятия по подготовке, выполнению и контролю реализации принятых Координационным советом решений.

Секретарь Координационного совета:

осуществляет подготовку и организацию проведения заседаний Координационного совета, ведет протоколы заседаний, подготавливает проект протокола заседания Координационного совета, осуществляет контроль исполнения решений Координационного совета, обеспечивает решение текущих вопросов деятельности Координационного совета.

5.Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости в форме заседания, которое может быть проведено как очно, так и заочно.

6.Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов ее состава.

Решения Координационного совета принимаются большинством голосов от общего числа членов Координационного совета, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

При равенстве голосов принятым решением считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Координационного совета.

Решения Координационного совета оформляются в течение 3 рабочих дней с даты проведения заседания протоколом Координационного совета, подписываемым председательствовавшим на заседании, секретарем и членами Координационного совета.

Копии протоколов заседаний Координационного совета в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляются секретарем Координационного совета членам Координационного совета.

Приложение 2

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Состав Координационного совета по участию Администрации города Ханты-Мансийска в подготовке и проведении

Международного IT-Форума с участием стран БРИКС и ШОС

(далее – Координационной совет)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Координационного совета:  Белозерова Виктория Александровна  Секретарь Координационного совета:  Максимчук Петр  Александрович  Члены Координационного совета: | –  – | заместитель Главы города Ханты-Мансийска  начальник управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска |
| Волчков Сергей Александрович | – | заместитель Главы города Ханты-Мансийска, директор Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска |
| Черкунова Ирина Александровна | – | заместитель Главы города Ханты-Мансийска |
| Марютин Теодор Вениаминович | – | заместитель Главы города Ханты-Мансийска |
| Боровской Геннадий Викторович | – | заместитель Главы города Ханты-Мансийска |
| Эрнст Светлана Александровна | – | управляющий делами Администрации города Ханты-Мансийска |