22 сентября 2023 года

Объявление

о проведении отбора получателей субсидии на возмещение затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций, акционером, участником которых является

город Ханты-Мансийск

в 2023 году

Отбор получателей для предоставления субсидии (далее - отбор) осуществляется посредством запроса предложений (далее - предложение).

Начало отбора – с 9:00 ч. 29 сентября 2023 года.

Окончание отбора – 17:00 ч. 09 октября 2023 года.

После 17:00 ч. 09 октября 2023 года предложения (заявки) не принимаются.

Уполномоченный орган – управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска.

Предложения (заявки) на бумажном носителе принимаются по адресу:

628012, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д.6, каб. 202.

 Предложения (заявки) в электронном виде принимаются на адрес электронной почты AbazovikE@admhmansy.ru

 Телефон: 8 (3467) 352-321, доб. 434, 436.

 Результатом предоставления субсидии является приобретение имущества для улучшения (восстановления) материально-технической базы организации, в течение года с момента предоставления субсидии.

 Сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по которому обеспечивается проведение отбора <https://admhmansy.ru/rule/admhmansy/adm/department-of-economic-development-and-investments/activiti/agro-kompleks/>

Критерии отбора:

государственная регистрация организации в качестве юридического лица.

потребность в улучшении (восстановлении) материально-технической базы;

осуществление деятельности на территории города Ханты-Мансийска, в соответствии со своими учредительными документами:

10.11 – переработка и консервирование мяса,

10.12 – переработка и консервирование мяса птицы,

10.13 – производство продукции из мяса убойных животных и мяса птицы,

10.20.1 – переработка и консервирование рыбы,

10.89 – производство прочих пищевых продуктов, не включенных в другие группировки,

10.86.7 – производство воды питьевой, напитков безалкогольных для детского питания,

11.07. – производство безалкогольных напитков; производство упакованных питьевых вод, включая минеральные воды,

14 – производство одежды.

Требования к получателям субсидии:

Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу регистрации заявления о предоставлении субсидии:

участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участники отбора не должны являться получателем средств бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска на цель, установленную в настоящем Порядке и по тем же основаниям;

участники отбора не должны иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском.

У участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Перечень документов, представляемых получателями субсидии для подтверждения соответствия указанным критериям и требованиям:

предложение по установленной форме;

копию устава организации, заверенную подписью руководителя участника отбора и печатью;

копию документа, подтверждающего полномочия руководителя участника отбора (приказ о назначении), заверенную подписью руководителя участника отбора и печатью (в случае отсутствия данных сведений в Едином государственном реестре юридических лиц);

доверенность на представление интересов участника отбора для участия в отборе (в случае представления интересов участника отбора его представителем);

технико-экономическое обоснование необходимости улучшения (восстановления) материально-технической базы, подписанное руководителем участника отбора и заверенное печатью (при финансовом обеспечении затрат);

копии документов, подтверждающих обоснованность понесенных расходов, заверенные подписью руководителя участника отбора и печатью (карточки счетов бухгалтерского и иные подтверждающие документы) (при возмещении затрат);

копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предыдущий год и на последнюю отчетную дату текущего года, заверенные подписью руководителя, главного бухгалтера участника отбора и печатью;

справку, содержащую сведения о банковских реквизитах участника отбора для перечисления субсидии.

Получатель субсидии вправе представить сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, сформированные налоговым органом на дату не ранее, чем за 10 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

Порядок подачи заявления получателем субсидии и требования, предъявляемые к его форме и содержанию:

Документы оформляются участником отбора в соответствии со следующими требованиями:

1. Для документов, представляемых на бумажном носителе:

а) наличие описи представляемых документов;

б) все листы документов, включая опись, должны быть пронумерованы и сшиты.

Документы в месте сшивки должны быть подписаны участником отбора (уполномоченным лицом участника отбора) и скреплены печатью.

Участник отбора несет ответственность за подлинность и достоверность представленных в целях получения субсидии документов и информации;

2. Для документов, представляемых в электронной форме:

а) предложение об участии в отборе и документы представляются в заархивированном виде одного из форматов: RAR, ZIP, общий размер которых не должен превышать 40 Mb;

б) архивный файл должен содержать предложение об участии в отборе и документы, указанные в [пункте 11](#Par0) настоящего Порядка, а также их опись;

в) документы, указанные в [пункте 11](#Par0) настоящего Порядка, прилагаются в электронной форме в виде отдельных файлов. Количество файлов должно соответствовать количеству прилагаемых к предложению об участии в отборе документов, а наименование файла должно позволять идентифицировать документ и количество листов в нем.

Электронные документы, содержащиеся в архивном документе, представляются в форматах pdf, jpg, jpeg для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 200 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

"черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

"оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

"цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

г) электронные документы должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

д) архивный файл, содержащий сканированные копии документов, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора, выданной аккредитованным центром сертификации;

е) документы направляются на адрес электронной почты: AbazovikE@admhmansy.ru с указанием темы электронного письма «Для участия в отборе на предоставление субсидии».

ж) Участник отбора несет ответственность за подлинность и достоверность представленных в целях получения субсидии документов и информации.

Порядок отзыва заявления получателем субсидии:

Участник отбора вправе изменить и (или) отозвать (с условием возврата уполномоченным органом представленных документов) свою заявку до истечения срока приема заявок.

Уведомление об изменении или отзыве заявок направляется участником отбора нарочно, почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в электронном виде.

В уведомлении об отзыве заявки в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

а) наименование участника отбора, подавшего отзываемую заявку;

б) почтовый адрес, по которому должна быть возвращена заявка.

В уведомлении об изменении заявки в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

а) наименование участника отбора, подавшего заявку, подлежащую изменению;

б) перечень изменений в заявке.

Уполномоченный орган проводит оценку предложений получателей субсидии на соответствие Порядку.

Рассмотрение документов осуществляется комиссией по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций, сформированной из представителей органов Администрации города Ханты-Мансийска, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Комиссию от Уполномоченного органа.

Разъяснения положений о предоставлении субсидии осуществляется Уполномоченным органом.

Запрос на разъяснение положений объявления о проведении отбора (далее - запрос) должен быть направлен в письменной форме нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес уполномоченного органа за подписью руководителя получателя субсидии или иного уполномоченного лица. Запрос можно подать с момента размещения объявления о проведении отбора и не позднее 5 дней до окончания срока подачи заявок.

Уполномоченный орган регистрирует запрос в системе электронного документооборота в день поступления.

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса направляет участнику отбора нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении ответ на запрос.

Подписание соглашения.

Победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения соглашения от Уполномоченного органа.

Уклонение от подписания соглашения.

В случае не подписания соглашения в течение 8 дней со дня его получения от Уполномоченного органа, победитель отбора признается уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Размещение результатов отбора.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после принятия решений, о наличии оснований для выплаты субсидии, размещает на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.