******

**Городской округ Ханты-Мансийск**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

### ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 декабря 2023 года № 19

О Порядке проведения проверки  
соблюдения запрета, налагаемого  
на гражданина, замещавшего должность  
муниципальной службы в Думе города  
Ханты-Мансийска, при заключении им трудового  
или гражданско-правового договора

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции», руководствуясь статьей 71.1 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Утвердить Порядок проведения проверки соблюдения запрета, налагаемого на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Думе города Ханты-Мансийска, при заключении им трудового или гражданско-правового договора согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы

города Ханты-Мансийска К.Л. Пенчуков

Приложение

к постановлению Председателя

Думы города Ханты-Мансийска

от 12 декабря 2023 года № 19

Порядок  
проведения проверки соблюдения запрета, налагаемого на гражданина,  
замещавшего должность муниципальной службы в Думе города  
Ханты-Мансийска, при заключении им трудового или гражданско-правового договора (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» определяет процедуру проведения проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Думе города Ханты-Мансийска (далее также – гражданин, муниципальный служащий), предусмотренную перечнем должностей муниципальной службы в Думе города Ханты-Мансийска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным постановлением Председателя Думы города Ханты-Мансийска, запрета в течение 2 лет после увольнения с муниципальной службы замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Думе города Ханты-Мансийска (далее – Комиссия).

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка  
(далее – проверка), осуществляется по решению Председателя Думы города Ханты-Мансийска, являющегося представителем нанимателя (работодателем) по отношению к гражданину в период замещения им должности муниципальной службы.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина  
и оформляется в письменной форме.

3. Проверку осуществляет отдел наград и противодействия коррупции организационного управления аппарата Думы города Ханты-Мансийска (далее – отдел наград и противодействия коррупции) по решению Председателя Думы города Ханты-Мансийска.

4. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностными лицами кадровой службы, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой города Ханты-Мансийска;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не является основанием для осуществления проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

7. Отдел наград и противодействия коррупции осуществляет проверку самостоятельно, при проведении которой должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе:

а) изучать представленные гражданином сведения и дополнительные материалы;

б) получать от гражданина пояснения по представленным  
им сведениям и материалам;

в) направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти автономного округа, органы местного самоуправления, в учреждения, организации  
и общественные объединения (далее – государственные органы  
и организации) об имеющихся у них сведениях о соблюдении гражданином ограничений, налагаемых в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

г) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию  
с их согласия;

д) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином  
в соответствии с законодательством Российской Федерации  
о противодействии коррупции.

8. В запросе указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания (при наличии информации), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, в отношении которого осуществляется проверка;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

9. Отдел наград и противодействия коррупции обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданина о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение, в случае ходатайства гражданина, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, что является предметом проводимой в отношении его проверки, – в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданина, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с гражданином.

10. Гражданин вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; в процессе беседы в соответствии с подпунктом «б» пункта 9 настоящего Порядка;  
по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в отдел наград и противодействия коррупции  
с подлежащим удовлетворению письменным ходатайством о проведении  
с ним беседы в соответствии с подпунктом «б» пункта 9 настоящего Порядка.

11. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в пункте  
10 настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

12. Отдел наград и противодействия коррупции обеспечивает уведомление в письменной форме гражданина об окончании в отношении его проверки с разъяснением возможности ознакомления с ее результатами.

13. Отдел наград и противодействия коррупции представляет Председателю Думы города Ханты-Мансийска доклад о ее результатах.

14. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Председателя Думы города Ханты-Мансийска представляются отделом наград и противодействия коррупции с одновременным уведомлением об этом гражданина, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате города Ханты-Мансийска, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

15. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о нарушении законодательства о противодействии коррупции, материалы проверки в течение 5 рабочих дней направляются в Ханты-Мансийскую межрайонную прокуратуру.