Лист согласования

к проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки»

Проект вносит: Лунгите О.О., начальник управления общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска, тел.35-23-91 доб.391

Исполнитель: Голяева Е.Н., заместитель директора – начальник управления по поддержке некоммерческих организаций и работе с обращениями граждан МКУ «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска» тел.35-23-01, доб. 348

Согласовано:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО,должность | Предложения,замечания | Подпись | Датаполучения проекта | Дата согласования проекта | Результаты анализа НПА на коррупциогенность |
| Дунаевская Н.А.,первый заместитель Главы города  |  |  |  |  |  |
| Белозерова В.А.,заместитель Главы города  |  |  |  |  |  |
| Марютин Т.В.,заместитель Главы города  |  |  |  |  |  |
|  Волчков С.А.,заместитель Главы города Ханты-Мансийска, директор Департамента городского хозяйства |  |  |  |  |  |
| Хромченко Д.В.,Заместитель Главы города |  |  |  |  |  |
| Граф О.И.,директор Департамента управления финансамиАдминистрации города |  |  |  |  |  |
| Николаева Ю.В.,заместитель начальника управления экономического развития и инвестиций |  |  |  |  |  |
| Тихонова Е.Ю.,и.о. начальника управления бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города |  |  |  |  |  |
| Струженко Ю.В.,начальник юридического управления города Администрации города  |  |  |  |  |  |
| Корчевская Е.А.,директор Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города – главный архитектор |  |  |  |  |  |
| Солодилова Т.А.,директор Департамента муниципальной собственности Администрации города  |  |  |  |  |  |
| Лунгите О.О., начальник управления общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| Шадрина О.В.,и.о.директора МКУ «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска» |  |  |  |  |  |

Проект

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 №\_\_\_\_\_

О Комиссии по рассмотрению вопросов

об оказании территориальным общественным

самоуправлениям финансовой поддержки

В соответствии с Порядком предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города
Ханты-Мансийска на повышение устойчивого развития и (или) осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения, утвержденным постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2019 №1582 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Ханты-Мансийске», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Создать Комиссию по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки.

2.Утвердить:

2.1.Состав Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2.Положение о Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3.Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Белозерову В.А.

Глава города

Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

 Приложение 1

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 №\_\_\_-р

Состав

Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным

 общественным самоуправлениям финансовой поддержки

(далее- Комиссия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПредседательКомиссии | - | заместитель Главы города Ханты-Мансийска, координирующий деятельность муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска»  |
| Секретарь КомиссииЧлены Комиссии: | - | начальник отдела по работе с некоммерческими организациями муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска» |
|  | - | директор Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | - | начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | - | начальник управления муниципальной собственности Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | - | начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска-заместитель директора Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | - | начальник управления благоустройства Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |
|  | -- | заместитель директора по благоустройству и природопользованию Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийсказаместитель директора по благоустройству и природопользованию Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска |

Приложение 2

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 №\_\_\_-р

|  |
| --- |
|  |

 Положение

о Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки

(далее – Положение)

I.Общие положения

 1.Настоящее Положение определяет цели, функции, принципы деятельности, полномочия и порядок деятельности Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки (субсидии) из бюджета города Ханты-Мансийска (далее – Комиссия).

2.Комиссия является коллегиальным органом по рассмотрению вопросов об оказании территориальным общественным самоуправлениям финансовой поддержки в соответствии с утвержденными муниципальными правовыми актами Администрации города Ханты-Мансийска, регламентирующими рассмотрение указанных вопросов.

3.Комиссия создается в целях рассмотрения вопросов оказания финансовой поддержки и принятия решений (рекомендации) о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидий территориальным общественным самоуправлениям (далее – ТОС) из бюджета города Ханты-Мансийска.

4.В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, настоящим Положением и порядком предоставления субсидии территориальным общественным самоуправлениям города Ханты-Мансийска на повышение устойчивого развития и (или) осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения (далее – Порядок).

5.Основными принципами деятельности Комиссии являются соблюдение законности, обеспечение объективности при рассмотрении заявок, направленных на повышение устойчивого развития и (или) на реализацию проектов, поданных ТОС в соответствии с Порядком.

6.Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска» (далее – уполномоченный орган).

II. Функции и права Комиссии

7.Комиссия осуществляет следующие функции:

7.1.рассматривает заявки ТОС направленные на повышение устойчивого развития и (или) на реализацию проектов, прилагаемые к ним документы (далее – заявки ТОС), информацию уполномоченного органа о результатах проверок заявок ТОС.

7.2.рассматривает заключения органов Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченных на проведение экспертизы проектов ТОС;

 7.3.оценивает заявки ТОС, направленные на реализацию проектов, в соответствии с установленными критериями оценки и баллами;

7.4.рассматривает заключения органов Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченных на проведение экспертизы отчетов получателей субсидий;

7.5.принимает одно из решений:

о соответствии заявок ТОС требованиям Порядка и рекомендации в предоставлении финансовой поддержки ТОС с указанием размера субсидии;

об отклонении заявок ТОС по основаниям, указанным в Порядке и отказе в предоставлении финансовой поддержки ТОС.

7.6.принимает решение о рекомендации в предоставлении (отказе в предоставлении) финансовой поддержки ТОС на очередной квартал.

8.Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

запрашивать информацию и сведения у органов Администрации города Ханты-Мансийска, необходимую для принятия решения;

приглашать на заседания Комиссии представителей ТОС, а также представителей органов Администрации города Ханты-Мансийска;

знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями.

III. Организация деятельности Комиссии

9.Формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

 10.Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Ханты-Мансийска.

11.Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

 12.Председатель Комиссии:

утверждает повестку заседаний Комиссии;

осуществляет руководство деятельностью, организует работу Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

подписывает протокол заседания Комиссии.

 13.Секретарь комиссии:

формирует проекты повесток заседаний Комиссии;

обеспечивает подготовку материалов заседаний Комиссии;

оповещает членов Комиссии о предстоящих заседаниях Комиссии и направляет им материалы, подготовленные для рассмотрения, оценки;

 ведет и готовит протокол заседания Комиссии;

 подписывает протокол заседания Комиссии.

 14.Члены Комиссии:

 рассматривают:

 заявки ТОС, информацию уполномоченного органа о результатах проверок заявок ТОС;

заключения органов Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченных на проведение экспертизы проектов ТОС, уполномоченных на проведение экспертизы отчетов получателей субсидий;

принимают решения о рекомендации в предоставлении финансовой поддержки ТОС с указанием размера субсидии или отказе в предоставлении финансовой поддержки ТОС;

 вносят предложения по проектам повесток заседаний Комиссии, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов.

15.Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует более половины от списочного состава членов Комиссии.

В случае отсутствия по уважительной причине (отпуск, временная нетрудоспособность, служебная командировка) одного из членов Комиссии, в заседании принимает участие лицо, исполняющее его обязанности в соответствии с распорядительным актом (должностной инструкцией).

В случае, если член Комиссии лично заинтересован в результатах отбора заявок ТОС, что может повлиять на объективность рассмотрения заявок, он обязан проинформировать об этом Комиссию до начала рассмотрения заявок и заявить самоотвод.

16.Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Член Комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому вопросу, вправе изложить его в письменном виде. Особое мнение члена Комиссии прилагается к протоколу.

Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывают председатель Комиссии и секретарь. Оригиналы протоколов заседаний Комиссии хранятся в муниципальном казенном учреждении «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска».

IV. Рассмотрение заявок

17.Заявки ТОС, направленные на повышение устойчивого развития ТОС (далее – Развитие ТОС) рассматриваются членами Комиссии на соответствие требованиям Порядка.

Члены Комиссии, на основании заявок на Развитие ТОС и прилагаемых к ним документов принимают одно из решений, указанных в подпункте 7.5 пункта 7 раздела II настоящего Положения.

Решение принимается комиссией путем голосования. Заявки ТОС, направленные на Развитие ТОС, суммарно набравшие наибольшее количество голосов признаются прошедшими отбор предложений.

18.Заявки ТОС, направленные на реализацию проектов (далее – Проекты ТОС), рассматриваются членами Комиссии на соответствие требованиям Порядка и оцениваются в соответствии с установленными критериями оценки и баллами.

Каждый член комиссии по 5-балльной шкале оценивает представленные Проекты ТОС по критериям оценки и заполняет оценочный лист, форма которого установлена приложением 1 к настоящему Положению.

Критерии оценки по Проектам ТОС:

1)Актуальность проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей, проживающих на территории осуществления деятельности ТОС;

2)Обоснованность объема запрашиваемых средств Проекта ТОС;

3)Уровень софинансирования Проекта ТОС из внебюджетных источников (собственные средства ТОС, в том числе трудовое участие, привлечение средств иных юридических лиц, за исключением муниципальных учреждений, предприятий);

4)Предусмотрено ли после реализации Проекта ТОС содержание вновь созданного объекта за счет средств ТОС (или средств собственников объекта);

5)Прогнозируемые сроки существования результатов Проекта ТОС.

19.На основании оценочных листов, секретарь комиссии заполняет сводный оценочный лист, форма которого установлена приложением 2 к настоящему Положению.

В сводном оценочном листе по каждому критерию выводится суммированный балл и определяется средний балл по критерию
(с округлением полученного числа до десятых долей) по каждой заявке.

Средний балл по критерию рассчитывается путем деления суммированного балла по критериям, на число членов Комиссии, принимающих участие в заседании. Средний итоговый балл Проекта ТОС определяется как сумма средних баллов по критериям.

На основании средних итоговых баллов, определяется рейтинг каждой заявки ТОС, в котором каждой заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения среднего итогового балла заявки. Заявке, которая набрала наибольшее количество баллов, присваивается первый номер.

Если две и более заявки при проведении оценки набрали одинаковую сумму средних итоговых баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной раньше.

Заявки ТОС, направленные на Проекты ТОС, суммарно набравшие наибольшее количество баллов в сводном оценочном листе, но не менее 15 баллов признаются прошедшими отбор предложений.

20. Итоговые средние баллы по всем рассмотренным Проектам ТОС, заносятся в сводную оценочную ведомость, форма которой установлена приложением 3 к настоящему Положению.

Члены Комиссии, на основаниизаключений органов Администрации города Ханты-Мансийска, по направлениям Проекта ТОС, уполномоченных на проведение экспертизы Проектов ТОС и итоговых средних баллов принимают одно из решений, указанных в подпункте 7.5 пункта 7 раздела II настоящего Положения.

21.В случае, если суммарный размер субсидий в заявках ТОС, рекомендованных Комиссией к предоставлению финансовой поддержки не превышает доведенные до Администрации города Ханты-Мансийска лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, Комиссия рекомендует предоставить субсидии в размере, обозначенном ТОС в заявке.

22.В случае, если суммарный размер субсидий в заявках ТОС, рекомендованных Комиссией к предоставлению финансовой поддержки превышает доведенные до Администрации города Ханты-Мансийска лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год Комиссия вправе рекомендовать финансовую поддержку в меньшем размере, чем сумма субсидии, обозначенная ТОС в заявке.

23.Для предоставления (не предоставления) субсидии ТОС на очередной квартал, члены Комиссии, на основании заключений органов Администрации города Ханты-Мансийска (управления бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска, Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска), принимают одно из решений, указанных в подпункте 7.6 пункта 7 раздела II настоящего Положения.

Приложение 1
к Положению о Комиссии по рассмотрению вопросов

 об оказании территориальным общественным

самоуправлениям финансовой поддержки

Оценочный лист

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование Проекта ТОС)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| N п\п | Наименование критериев оценки | Значение критериев оценки | Оценка вбаллах |
| 1. | Актуальность проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей, проживающих на территории осуществления деятельности ТОС | Средняя - проблема достаточно хорошо осознается жителями, ее решение может привести к улучшению качества жизни-1 баллВысокая - отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни жителей - 3 баллаОчень высокая - решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения жителей-5 баллов. |  |
| 2. | Обоснованность объема запрашиваемых средств Проекта ТОС | Значение критерия определяется по сумме баллов:1.Соответствие объема запрашиваемых средств целям проекта - 1 балл.2.Детальность расчетов, наличие необходимых обоснований и подтверждений расчетов - 2 балла3.Бюджет проекта реалистичен, указанные расходы целесообразны - 2 балла |  |
| 3. | Уровень софинансирования Проекта ТОС из внебюджетных источников (собственные средства ТОС, в том числе трудовое участие, привлечение средств иных юридических лиц, за исключением муниципальных учреждений, предприятий) | Софинансирование От 5% до 10% - 3 баллаОт 10% до 20% - 4 баллаСвыше 20% - 5 баллов |  |
| 4. | Предусмотрено ли после реализации Проекта ТОС содержание вновь созданного объекта за счет средств ТОС (или средств собственников объекта) | Не предусмотрено-0 балловПредусмотрено-5 баллов |  |
| 5. | Прогнозируемые сроки существования результатов Проекта ТОС | До 1 года-1 баллОт 1 года до 2 лет - 2 баллаОт 2 лет до 3 лет - 3 баллаОт 3 до 5 лет - 4 баллаСвыше 5 лет - 5 баллов |  |

Член Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) Дата

Приложение 2
к Положению о Комиссии по рассмотрению вопросов

об оказании территориальным общественным

самоуправлениям финансовой поддержки

Сводный оценочный лист

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование Проекта ТОС)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п\п | Наименование критериев оценки | Суммированный балл | Средний балл по критерию(до десятых долей) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| Итоговый балл |  |

 Приложение 3

к Положению о Комиссии по рассмотрению вопросов

об оказании территориальным общественным

самоуправлениям финансовой поддержки

Сводная оценочная ведомость

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование проекта ТОС | Итоговый балл(до десятых долей) | Сумма субсидии, руб. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) |
|  |  |  |  |
| Секретарь комиссии: |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) |
|  |  |  |  |
| Члены комиссии: |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) |
|  |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) |