



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27.05.2024

№41-р

О внесении изменений в распоряжение
Администрации города Ханты-Мансийска
от 21.05.2021 №55-р «Об утверждении
Положения об управлении общественных
связей Администрации города
Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска, внести в распоряжение Администрации города Ханты-Мансийска от 21.05.2021 №55-р «Об утверждении Положения об управлении общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1. В пункте 3 распоряжения слова «Бормотову Т.В.» заменить словами «Белозерову В.А.».

2. Приложение к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 16.04.2024.

Глава города
Ханты-Мансийска



М.П.Ряшин

Приложение
к распоряжению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.05.2024 №41-р

Положение
об управлении общественных связей Администрации
города Ханты-Мансийска
(далее – Положение)

I. Общие положения

1. Управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Управление) является органом Администрации города Ханты-Мансийска, реализующим полномочия в сфере молодежной политики, добровольчества (волонтерства), исполняющим отдельные полномочия Администрации города Ханты-Мансийска в области обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан, осуществляющим организацию взаимодействия граждан, общественных, религиозных, политических и иных объединений граждан с органами местного самоуправления, содействие населению в осуществлении местного самоуправления, организационное обеспечение деятельности в сфере развития межмуниципального, международного сотрудничества в соответствии с заключенными соглашениями о сотрудничестве, в сфере организации работы и осуществления контроля за своевременным и полным рассмотрением обращений граждан Администрации города Ханты-Мансийска и органах Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Администрация города, органы Администрации города).

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом города Ханты-Мансийска, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность непосредственно во взаимодействии с:

органами Администрации города, Думой города Ханты-Мансийска, исполнительными органами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными учреждениями, предприятиями, организациями;

подведомственными ему муниципальными учреждениями: муниципальным бюджетным учреждением «Городской информационный центр», муниципальным бюджетным учреждением «Центр молодежных проектов», муниципальным казенным учреждением «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска» (далее – подведомственные учреждения).

4. Управление подчиняется непосредственно заместителю Главы города Ханты-Мансийска, координирующему и контролирующему деятельность Управления (далее – курирующий заместитель Главы города Ханты-Мансийска).

5. Управление не является юридическим лицом, в своей деятельности использует бланк согласно приложению к настоящему Положению.

6. Управление осуществляет контроль за деятельностью подведомственных учреждений в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации города.

7. Местонахождение Управления: город Ханты-Мансийск, улица Мира, дом 13.

II. Функции Управления

8. Управление в соответствии с возложенными на него полномочиями осуществляет следующие функции:

8.1. По реализации полномочий Администрации города в сфере молодежной политики:

8.1.1. Реализует на территории города Ханты-Мансийска основные направления молодежной политики в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 №489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.03.2021 №18-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере реализации молодежной политики в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и обеспечивает достижение показателей ее реализации.

8.1.2. Участвует в пределах своей компетенции в мероприятиях, направленных на:

воспитание гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к отечественной истории, историческим, национальным и иным традициям народов Российской Федерации;

обеспечение межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия, профилактику и предупреждение проявлений экстремизма в деятельности молодежных объединений;

содействие в реализации инициатив молодежи, общественной деятельности, направленной на поддержку молодежи, а также их образованию, научной, научно-технической деятельности;

организацию досуга, отдыха, формирование условий для занятий физической культурой, спортом, содействие здоровому образу жизни молодежи;

организацию подготовки специалистов по работе с молодежью;

выявление, сопровождение и поддержку молодежи и детей, проявивших одаренность;

развитие института наставничества в отношении молодежи;

содействие трудоустройству молодых граждан, в том числе посредством студенческих отрядов, профессиональному развитию молодых специалистов;

поддержку и содействие предпринимательской деятельности молодежи;

поддержку деятельности молодежных общественных объединений;
содействие участию молодежи в добровольческой (волонтерской) деятельности;

содействие международному и межрегиональному сотрудничеству в сфере молодежной политики;

предупреждение правонарушений и антиобщественных действий молодежи.

8.1.3. Участвует в пределах своей компетенции в проведении научно-аналитических исследований по вопросам молодежной политики.

8.1.4. Оказывает консультационную, методическую, организационную помощь, участвует в проведении совместных мероприятий с молодежными общественными объединениями.

8.1.5. Разрабатывает и реализует муниципальные программы (подпрограммы) города Ханты-Мансийска по основным направлениям реализации молодежной политики в пределах своей компетенции.

8.1.6. Участвует в соответствии с федеральным законодательством в пределах своей компетенции в осуществлении мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

8.1.7. Организует исполнение постановлений муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ханты-Мансийска, выполнение функций субъекта системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

8.1.8. Организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики на территории города Ханты-Мансийска.

8.1.9. Обеспечивает заполнение формы федерального статистического наблюдения №1-молодежь «Сведения о сфере государственной молодежной политики».

8.2. По реализации полномочий Администрации города в сфере добровольчества (волонтерства):

8.2.1. Администрирует региональный проект «Социальная активность» национального проекта «Образование» и курирует его реализацию на территории города Ханты-Мансийска, проводит мониторинг по его основным показателям.

8.2.2. Обеспечивает принятие порядка взаимодействия Администрации города, муниципальных учреждений (предприятий) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, а также порядка ведения реестра добровольческих (волонтерских) организаций, объединений граждан.

8.2.3. Оказывает поддержку организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям, в том числе в их взаимодействии с муниципальными учреждениями (предприятиями) и иными организациями, социально ориентированным некоммерческим организациям, государственным и муниципальным организациям, обеспечивающим оказание организационной, информационной, методической и иной поддержки добровольцам (волонтерам), организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческим (волонтерским) организациям.

8.2.4. Формирует и реализует муниципальные программы (подпрограммы), содержащие мероприятия, направленные на поддержку добровольчества (волонтерства).

8.3. По реализации полномочий Администрации города в сфере обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан:

8.3.1. Организует и координирует деятельность по разработке и реализации мероприятий по профилактике экстремизма, мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Ханты-Мансийска, реализацию прав коренных малочисленных народов Севера и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

8.3.2. Организует и координирует деятельность по взаимодействию органов Администрации города по разработке и осуществлению мер, направленных на реализацию прав коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории города Ханты-Мансийска.

8.3.3. Организует исполнение мероприятий подпрограммы «Реализация государственной национальной политики и профилактика экстремизма» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске».

8.3.4. Разрабатывает, контролирует исполнение Комплексного плана мероприятий по реализации на территории города Ханты-Мансийска Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации, а также принимает участие в его исполнении.

8.3.5. Осуществляет мониторинг состояния межнациональных, межконфессиональных отношений и раннего предупреждения конфликтных ситуаций.

8.3.6. Участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и(или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах города Ханты-Мансийска.

8.3.7. Организует работу Межведомственной комиссии города Ханты-Мансийска по профилактике экстремизма.

8.3.8. Координирует, контролирует исполнение мероприятий Межведомственного плана мероприятий по реализации Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, а также принимает участие в его исполнении.

8.3.9. Осуществляет мониторинг средств массовой информации, включая сеть Интернет, в целях выявления фактов распространения запрещенной в Российской Федерации информации, содержащей идеологию экстремизма и терроризма, материалов и атрибутики экстремистской и террористической направленности.

8.3.10. Реализует мероприятия, предусмотренные Комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации.

8.3.11. Организует и проводит в городе Ханты-Мансийске информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий.

8.3.12. Осуществляет сбор, обобщение и учет информации о реализации на объектах и на территориях религиозных организаций, расположенных в городе Ханты-Мансийске, требований к антитеррористической защищенности в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 №1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций».

8.4. По реализации полномочий Администрации города в сфере организации взаимодействия органов местного самоуправления с населением, общественными, религиозными, политическими и иными объединениями граждан:

8.4.1. Разрабатывает и реализует муниципальные программы (подпрограммы) города Ханты-Мансийска по развитию гражданского общества и поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных организаций (объединений), территориальных общественных самоуправлений, действующих на территории города Ханты-Мансийска.

8.4.2. Ведет реестр общественных советов, созданных при Главе города Ханты-Мансийска, Администрации города, органах Администрации города.

8.4.3. Организует деятельность по формированию состава Общественной палаты города Ханты-Мансийска, содействует ее деятельности.

8.4.4. Способствует повышению уровня информированности населения города Ханты-Мансийска о деятельности органов местного самоуправления, социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных организаций (объединений), территориальных общественных самоуправлений, добровольческих (волонтерских) объединений, действующих на территории города Ханты-Мансийска, получателях грантовой поддержки различного уровня и их социально значимых проектах.

8.4.5. Организует участие граждан, представителей социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных организаций (объединений), территориальных общественных самоуправлений, добровольческих (волонтерских) объединений, действующих на территории города Ханты-Мансийска, в городских и региональных социально значимых мероприятиях.

8.4.6. Осуществляет деятельность в рамках установленных полномочий, направленную на развитие общественных социально-направленных инициатив граждан, проживающих в городе Ханты-Мансийске, через реализацию социально значимых проектов.

8.4.7. Участвует в формировании, актуализации реестров: общественных организаций (объединений); получателей субсидий и грантов в форме субсидий различного уровня.

8.4.8. Взаимодействует в рамках установленных полномочий с политическими партиями, действующими на территории города Ханты-Мансийска.

8.4.9. Обеспечивает подготовку аналитических материалов по вопросам развития институтов гражданского общества, общественных организаций (объединений), территориальных общественных самоуправлений, инициативных групп граждан.

8.5. По реализации полномочий Администрации города в сфере содействия населению в непосредственном осуществлении местного самоуправления:

8.5.1. Организует во взаимодействии с органами Администрации города деятельность по реализации полномочий органов местного самоуправления по развитию и внедрению практик инициативного бюджетирования.

8.5.2. Оказывает содействие гражданам в проведении общественных обсуждений по рассмотрению инициативных проектов.

8.5.3. Оказывает содействие избирательным комиссиям в подготовке и проведении избирательной кампании.

8.5.4. Участвует в рамках установленных полномочий в подготовке и проведении общественных обсуждений, городских собраний.

8.5.5. Участвует в рамках установленных полномочий в проведении опросов граждан для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами Администрации города.

8.5.6. Ведет мониторинг развития форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

8.6. По реализации полномочий Администрации города в сфере развития межмуниципального и международного сотрудничества:

8.6.1. Разрабатывает и организует предложения по развитию межмуниципального и международного сотрудничества.

8.6.2. Разрабатывает и организует предложения по развитию презентационной деятельности города Ханты-Мансийска, участием Администрации города в выставочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации и за рубежом.

8.6.3. Осуществляет организационное обеспечение исполнения обязательств Администрации города в рамках действующих соглашений о межмуниципальном и международном сотрудничестве.

8.6.4. Участвует в организации сопровождения и приема официальных делегаций муниципальных образований субъектов Российской Федерации и зарубежных стран.

8.6.5. Участвует в организации визитов делегаций города Ханты-Мансийска, возглавляемых Главой города Ханты-Мансийска, заместителями Главы города Ханты-Мансийска, в муниципальные образования субъектов Российской Федерации, зарубежные страны.

8.6.6. Участвует в обеспечении подготовки материалов к заседаниям советов, союзов, ассоциаций, с которыми город Ханты-Мансийск осуществляет взаимодействие в соответствии с заключенными соглашениями.

8.7. В сфере организации работы и осуществления контроля за рассмотрением обращений граждан:

8.7.1. Осуществляет:

прием, первичную обработку, регистрацию и аннотацию обращений и запросов, поступивших Главе города Ханты-Мансийска, первому заместителю Главы города Ханты-Мансийска, заместителям Главы города Ханты-Мансийска, управляющему делами Администрации города Ханты-Мансийска;

постановку обращений на контроль в соответствии с предусмотренным законодательством Российской Федерации в сфере обращений граждан сроками на основании поручений Главы города Ханты-Мансийска, первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска, заместителей Главы города Ханты-Мансийска, управляющего делами Администрации города Ханты-Мансийска;

учет и анализ обращений и содержащихся в них вопросов, поступающих Главе города Ханты-Мансийска, первому заместителю

Главы города Ханты-Мансийска, заместителям Главы города Ханты-Мансийска, управляющему делами Администрации города Ханты-Мансийска;

контроль за своевременным рассмотрением обращений граждан, исполнением поручений, данных по итогам личных приемов граждан;

подготовку по поручению Главы города Ханты-Мансийска, первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска, заместителей Главы города Ханты-Мансийска, управляющего делами Администрации города Ханты-Мансийска, начальника Управления проектов ответов, ответов на обращения граждан;

организацию и проведение телефонной «горячей линии» ответственными должностными лицами Администрации города.

8.7.2. Организует проведение личного приема граждан Главой города Ханты-Мансийска, первым заместителем Главы города Ханты-Мансийска, заместителями Главы города Ханты-Мансийска, управляющим делами Администрации города Ханты-Мансийска в соответствии с графиком, утвержденным в установленном порядке.

8.7.3. Осуществляет:

информационное и организационно-методическое обеспечение проведения общероссийского дня приема граждан в Администрации города, органах Администрации города, составление отчетов по итогам его проведения;

организационно-методическое взаимодействие с Управлением по работе с обращениями граждан Аппарата Губернатора, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, исполнительными органами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органами Администрации города, муниципальными учреждениями и предприятиями по вопросам рассмотрения обращений граждан; консультирование граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

8.7.4. Организует работу «телефона доверия» по фактам коррупционной направленности.

8.7.5. Принимает решения о снятии обращений с контроля на основе анализа объективности и всесторонности рассмотрения обращений, правовой обоснованности принятого решения по содержащимся в них вопросам.

8.7.6. Осуществляет:

постановку обращений на дополнительный контроль до полного фактического разрешения поставленных в них вопросов, в случае если ответ не соответствует критериям своевременности, объективности, всесторонности или правовой обоснованности;

подготовку информационно-статистических обзоров, информационно-аналитических материалов, докладов Главе города Ханты-Мансийска, первому заместителю Главы города Ханты-Мансийска, заместителям Главы города Ханты-Мансийска, управляющему делами

Администрации города Ханты-Мансийска, о результатах рассмотрения обращений и принятых по ним мерах, а также предложений об устранении причин, порождающих обоснование жалобы.

8.7.7. Ежемесячно представляет информацию в Администрацию Президента Российской Федерации в электронной форме о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, а также о мерах, принятых по таким обращениям.

8.7.8. Организует, контролирует работу органов Администрации города, муниципальных учреждений и предприятий на информационном ресурсе «Сетевой справочный телефонный узел Российской Федерации (далее – информационный ресурс ССТУ.РФ) по своевременному предоставлению сведений о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, а также мерах, принятых по таким обращениям, на информационный ресурс ССТУ.РФ.

8.7.9. Обеспечивает актуализацию информации о деятельности органов Администрации города, муниципальных учреждений и предприятий на информационном ресурсе ССТУ.РФ.

8.7.10. Осуществляет внедрение новых форм, направленных на совершенствование работы с обращениями граждан и повышения уровня их удовлетворенности результатами рассмотрения обращений и принятыми по ним мерам.

8.7.11. Обеспечивает временное хранение дел по рассмотренным обращениям и личным приемам граждан.

8.7.12. Разрабатывает методические рекомендации и предложения по совершенствованию организации работы с обращениями граждан.

8.7.13. Организует проведение семинаров, совещаний для руководителей и специалистов, ответственных за организацию работы с обращениями граждан в органах Администрации города, муниципальных учреждениях и предприятиях.

8.7.14. Организует и проводит проверки в органах Администрации города по практике применения федеральных законов от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

8.8. Координирует в соответствии с положениями деятельность коллегиально-совещательных органов:

Координационного совета по делам национально-культурных автономий и взаимодействию с религиозными объединениями при Главе города Ханты-Мансийска;

Межведомственной комиссии города Ханты-Мансийска по профилактике экстремизма;

Совета по делам национально-культурных объединений и религиозных организаций города Ханты-Мансийска;

Комиссии по рассмотрению инициативных проектов;

Инициативной комиссии по проведению конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в городе Ханты-Мансийске;

Молодежного совета при Администрации города;

Координационного совета при Главе города Ханты-Мансийска по молодежной политике и развитию в городе Ханты-Мансийске Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»;

Координационного совета по поддержке и развитию добровольчества (волонтерства) на территории города Ханты-Мансийска;

Общественной палаты города Ханты-Мансийска.

8.9. Участвует в соответствии с компетенцией совместно с органами Администрации города в деятельности по взаимодействию с уполномоченным исполнительным органом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, выполняющим функции по реализации единой государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере международных, внешнеэкономических связей (далее – уполномоченный орган), по согласованию:

проведения встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;

участия в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества;

проектов международных программ межмуниципального сотрудничества.

8.10. Организует в порядке, установленном законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подготовку и направление в уполномоченный орган:

информации об осуществлении международных и внешнеэкономических связей Администрации города и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году;

перечня соглашений в сфере международных и внешнеэкономических связей, заключенных Администрацией города.

8.11. Участвует в разработке, осуществляет разработку и согласование проектов муниципальных правовых актов Администрации города, соглашений (договоров) Администрации города в пределах компетенции Управления в соответствии с Регламентом Администрации города Ханты-Мансийска, Положением о порядке осуществления договорной работы в Администрации города Ханты-Мансийска.

8.12. Разрабатывает номенклатуру дел Управления, формирует дела в соответствии с номенклатурой дел, оформляет их, организует оперативное хранение и сдает их в архивный отдел управления культуры Администрации города Ханты-Мансийска в установленном порядке.

8.13. Осуществляет:

8.13.1. Мониторинг законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и своевременное приведение муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством по направлениям деятельности Управления.

8.13.2. Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов, разрабатываемых Управлением.

8.13.3. Размещение на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет муниципальных правовых актов Администрации города, регламентирующих деятельность Управления.

8.14. Готовит документы и предложения о внесении изменений и дополнений в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых и выполняемых государственными (муниципальными) организациями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

8.15. Формирует муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение муниципальных работ) для подведомственных учреждений в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Администрации города.

8.16. Разрабатывает стандарты качества оказания муниципальных услуг (выполнения муниципальных работ) для подведомственных учреждений в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Администрации города.

8.17. Участвует в мероприятиях и комиссиях по созданию, ликвидации и реорганизации подведомственных учреждений.

8.18. Проводит мониторинг качества муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) подведомственными учреждениями, формирует предложения по улучшению качества муниципальных услуг и работ в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Администрации города.

8.19. Осуществляет сбор, обработку, анализ государственной статистической и иной отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.20. Готовит в установленные сроки ответы на запросы и обращения депутатов Думы города Ханты-Мансийска, Счетной палаты города Ханты-Мансийска, органов государственного надзора и контроля.

8.21. Рассматривает в пределах своей компетенции обращения граждан и организаций, готовит ответы на их обращения.

8.22. Готовит и представляет информацию по вопросам сфер деятельности Управления для размещения на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

8.23. Осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, поручениями Главы города Ханты-Мансийска, курирующего заместителя Главы города Ханты-Мансийска.

III. Права Управления

9. Управление для осуществления своих функций имеет право:

9.1. Вносить Главе города Ханты-Мансийска, курирующему заместителю Главы города Ханты-Мансийска предложения по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

9.2. Знакомиться с документами, необходимыми для осуществления деятельности Управления.

9.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов Администрации города, муниципальных учреждений и предприятий, других организаций независимо от их организационно-правовой формы информацию (сведения), необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления.

9.4. Вести в установленном порядке переписку по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

9.5. Вносить на рассмотрение Главе города Ханты-Мансийска проекты муниципальных правовых актов, другие документы, по вопросам, относящимся к компетенции Управления, по которым требуется решение Главы города Ханты-Мансийска или Администрации города.

9.6. Участвовать по поручению Главы города Ханты-Мансийска, курирующего заместителя Главы города Ханты-Мансийска в заседаниях Думы города Ханты-Мансийска, комиссиях, советах, рабочих группах при Главе города Ханты-Мансийска, первом заместителе Главы города Ханты-Мансийска, заместителях Главы города Ханты-Мансийска, управляющем делами Администрации города Ханты-Мансийска, а также в семинарах и совещаниях по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

9.7. Осуществлять контроль за выполнением решений Думы города Ханты-Мансийска, постановлений, распоряжений Администрации города Ханты-Мансийска, относящихся к полномочиям Управления.

9.8. Возвращать исполнителю для доработки ответ (проект ответа) на обращение граждан, оформленный с нарушением установленных правил и не соответствующий поручениям Главы города Ханты-Мансийска, первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска,

заместителей Главы города Ханты-Мансийска, управляющего делами Администрации города Ханты-Мансийска.

IV. Структура Управления

10. В структуру Управления входят:

начальник Управления;

заместители начальника Управления, начальники отделов;

отдел поддержки гражданских инициатив и молодежной политики;

отдел национальной политики и внешних связей;

отдел внутренней политики;

отдел по работе с обращениями граждан.

11. Штатное расписание Управления утверждается распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска.

12. Деятельность структурных подразделений (отделов) Управления осуществляется в соответствии с положениями о них, утверждаемыми начальником Управления.

V. Руководство Управлением

13. Руководство Управлением осуществляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Главой города Ханты-Мансийска по представлению курирующего заместителя Главы города Ханты-Мансийска.

14. Начальник Управления:

14.1. Осуществляет общее руководство Управлением.

14.2. Вносит в установленном порядке предложения Главе города Ханты-Мансийска, курирующему заместителю Главы города Ханты-Мансийска:

о наложении дисциплинарных взысканий, поощрении;

о повышении квалификации муниципальных служащих;

об изменении структуры и штатного расписания Управления;

о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение.

14.3. Представляет Главе города Ханты-Мансийска, курирующему заместителю Главы города Ханты-Мансийска:

предложения о замещении вакантных должностей в Управлении, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

проект муниципального правового акта о Положении об Управлении, проекты о внесении изменений в Положение об Управлении.

14.4. Принимает участие в совещаниях, проводимых Главой города Ханты-Мансийска, первым заместителем Главы города Ханты-Мансийска, заместителями Главы города Ханты-Мансийска, управляющим делами

Администрации города Ханты-Мансийска, вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

14.5. Дает специалистам Управления обязательные для них в пределах их должностных обязанностей письменные и устные поручения (указания) по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, обеспечивает контроль исполнения этих поручений (указаний).

14.6. В установленном порядке получает от других органов Администрации города материалы и документы, необходимые для деятельности Управления.

14.7. Проводит служебные совещания со специалистами Управления, руководителями подведомственных учреждений.

14.8. Подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

14.9. Несет персональную ответственность за осуществление функций, возложенных на Управление настоящим Положением, Регламентом Администрации города Ханты-Мансийска, за соблюдение действующего законодательства, сохранность имущества и документов, находящихся в ведении Управления, обеспечение соблюдения сотрудниками Управления правил внутреннего трудового распорядка и исполнительской дисциплины.

14.10. Исполнение обязанностей начальника Управления в период его временного отсутствия возлагается на заместителя начальника Управления либо иное должностное лицо в соответствии с распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска.

VI. Заключительные положения

15. Персональная ответственность начальника и сотрудников Управления устанавливается трудовыми договорами.

16. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска.

Приложение
к Положению об управлении
общественных связей Администрации
города Ханты-Мансийска

Образец бланка управления общественных связей Администрации
города Ханты-Мансийска:



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ СВЯЗЕЙ**

Мира ул., д.13, г.Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,
Тюменская область, Россия, 628011, телефон: 8(3467) 35-23-91 (доб. 391),
E-mail: NemchinovaEV@admhmansy.ru

« _____ » 20 _____ г.

Исх. № _____

