

**ПРОТОКОЛА №4**  
**заседания Комиссии по обеспечению повышения качества**  
**и доступности предоставления государственных**  
**и муниципальных услуг, в том числе с использованием информационно-**  
**телекоммуникационных технологий (далее – Комиссия)**

**г. Ханты-Мансийск,**  
**ул. Дзержинского, 6,**  
**каб. 407**

**19 декабря 2023 года**  
**11 часов 00 минут**

**Председатель Комиссии:**

Белозерова  
Виктория Александровна — заместитель Главы  
города Ханты-Мансийска

**Заместитель  
председателя Комиссии:**

Максимчук  
Петр Александрович — начальник управления  
информатизации Администрации  
города Ханты-Мансийска

**Секретарь Комиссии:**

Черных  
Константин Александрович — заместитель начальника управления  
информатизации Администрации  
города Ханты-Мансийска

**Члены Комиссии:**

Примак  
Сергей Владимирович — начальник управления организационной  
работы Департамента городского  
хозяйства Администрации города  
Ханты-Мансийска

Струженко  
Юлия Валентиновна — начальник юридического управления  
Администрации города  
Ханты-Мансийска

Гурин  
Александр Сергеевич — заместитель директора  
Департамента градостроительства и  
архитектуры Администрации города  
Ханты-Мансийска

- Гультяева  
Наталья Александровна
- заведующий отделом записи актов гражданского состояния Администрации города Ханты-Мансийска
- Коринь  
Дмитрий Иванович
- заместитель начальника управления – начальник отдела правовой защиты и экспертизы Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска
- Тыщенко  
Ольга Григорьевна
- директор Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска
- Плесовских  
Дарья Константиновна
- начальник управления кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска
- Щеглова  
Юлия Эдуардовна
- начальник отдела по работе с обращениями граждан управления организационной и контрольной работы Администрации города Ханты-Мансийска
- Приглашенные:
- Экономов  
Станислав Владимирович
- заместитель начальника управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска
- Девятков  
Евгений Владимирович
- директор муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения»
- Быстров  
Иван Иванович
- инженер муниципального бюджетного учреждения «Городской информационный центр»
- Святченко  
Виктор Кондратьевич
- заместитель директора по хозяйственной части муниципального бюджетного учреждения «Управление по развитию туризма и внешним связям»
- Абазовик  
Елена Григорьевна
- начальник отдела программно-целевого планирования и реализации целевых программ управления экономического

развития и инвестиций Администрации  
города Ханты-Мансийска

Щур Сергей Николаевич – главный специалист управления  
транспорта, связи и дорог  
Администрации города  
Ханты-Мансийска

**1. Об итогах конкурса «Лучший муниципалитет по цифровой трансформации» за 3 квартал 2023 года.**

(Максимчук П.А.)

**РЕШИЛИ:**

1.1. Информацию, представленную начальником управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска, принять к сведению.

1.2. Отметить недостаточность принимаемых мер ответственными исполнителями по достижению максимальных значений показателей конкурса «Лучший муниципалитет по цифровой трансформации» в 3 квартале 2023 года (далее – Конкурс).

1.3. Органам Администрации города Ханты-Мансийска, подведомственным организациям:

1.3.1. Использовать положительный опыт города Нижневартовска, набравший максимальный балл и занявший 1 место среди муниципальных образований округа в Конкурсе (по результатам 3 квартала 2023 года) для достижения максимальных значений показателей городом Ханты-Мансийском.

1.3.2. Обеспечить исполнение Плана мероприятий по повышению показателей города Ханты-Мансийска в Конкурсе на 2023 год, уделив особое внимание следующим показателям:

№1 «Кол-во заявлений на получение муниципальных услуг с ЕПГУ за отчетный период на 1 тыс. населения (за исключением: «Электронного дневника», «Проверки очереди в детский сад», «Записи на прием к врачу»);»;

№3 «Доля активных пользователей в государственной информационной системе «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»»;»;

№4 «Доля пользователей из числа педагогических работников, прошедших активацию на ИКОП «Сферум»»;»;

№5 «Количество межведомственных запросов, направленных ОМСУ посредством СМЭВ в адрес ФОИВ за отчетный период на 1 тыс. населения»;»;

№8 «Доля документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, от общего числа исходящих документов, полученных органами государственной власти»;»;

№10 «Доля общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, проведенных посредством электронного голосования, от общего количества проведенных общих собраний собственников»;

№17 «Актуальность информации в АИС «Дороги Югры»;

№18 «Актуальность информации в АИАС «АПК».

Срок: до 29 декабря 2023 года.

1.4. Управлению информатизации Администрации города Ханты-Мансийска разработать и утвердить План мероприятий по повышению показателей города Ханты-Мансийска в конкурсе «Лучший муниципалитет по цифровой трансформации» на 2024 год.

Срок: до 29 февраля 2024 года.

**2. Организация работы органов Администрации города Ханты-Мансийска по участию в конкурсе «Лучший официальный сайт исполнительного органа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и лучший официальный сайт органа местного самоуправления муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – конкурс «Лучший сайт»).**

(Максимчук П.А.)

**РЕШИЛИ:**

2.1. Информацию, представленную начальником управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска, принять к сведению.

2.2. Руководителям органов Администрации города Ханты-Мансийска, муниципальных учреждений и предприятий обеспечить проверку и актуализацию информации разделов Официального информационного портала органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска, закреплённых распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска от 17.09.2013 №252-р «Об Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска» (приложение к протоколу).

Срок: 19 января 2024 года.

**3. Организация работы по достижению показателей рейтинга руководителей цифровой трансформации субъекта Российской Федерации в 2023 году.**

(Черных К.А.)

**РЕШИЛИ:**

3.1. Информацию, представленную заместителем начальника управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска, принять к сведению.

3.2. Органам Администрации города Ханты-Мансийска продолжить работу по получению социально-значимых документов и «Госключача» в АУ «Многофункциональный центр Югры».

Срок: до 29 декабря 2023 года.

#### **4. Об утверждении плана работы Комиссии на 2024 год.** (Черных К.А.)

##### **РЕШИЛИ:**

4.1. Одобрить план работы Комиссии на 2024 год.

4.2. Управлению информатизации Администрации города Ханты-Мансийска разместить план работы Комиссии на 2024 год на Официальном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в подразделе «Протоколы заседаний» раздела «Управление информатизации».

Срок: до 25 декабря 2023 года.

#### **5. Об исполнении принятых Комиссией протокольных поручений.** (Экономов С.В.)

##### **РЕШИЛИ:**

5.1. Отметить исполнение поручений заседаний **Комиссий:**

**№2 от 20 июня 2022 года** и снять с контроля пункты 1.2.1, 3.2.1;

**№4 от 29 декабря 2022 года** и снять с контроля пункт 2.2;

**№1 от 31 марта 2023 года** и снять с контроля пункт 2.2.2;

**№2 от 20 июня 2023 года** и снять с контроля: пункты 1,2,1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4.1, 1.2.4.2, 1.2.5, 1.2.6, 1.2.7, 1.2.8, 1.2.9, 1.2.10, 1.2.11, 3.4;

**№3 от 29 сентября 2023 года** и снять с контроля: пункты 1.3, 2.3, 2.4.

5.2. Отметить неисполнение поручений заседания **Комиссии №2 от 20 июня 2022 года:**

пункт 2.1.1 – и продлить срок исполнения до 29 марта 2024 года (ответственные: МП «Ханты-Мансийские городские электрические сети», МКУ «Управление гражданской защиты населения», МБУ «Центр молодежных проектов»);

пункт 2.1.2 – и продлить срок исполнения до 29 марта 2024 года (ответственный: МБУ «Центр молодежных проектов»)

пункт 2.1.3 – и продлить срок исполнения до 29 марта 2024 года (ответственные: МБУ «Центр молодежных проектов», Департамент городского хозяйства, МКУ «Управление капитального строительства»);

пункт 2.1.4 – и продлить срок исполнения до 29 марта 2024 года (ответственные: МКУ «Управление гражданской защиты населения», Департамент городского хозяйства, МБУ «Центр молодежных проектов»);

пункт 2.1.5 – и продлить срок исполнения до 29 марта 2024 года (ответственные: МП «Ханты-Мансийские городские электрические сети», Департамент городского хозяйства, МКУ «Управление гражданской защиты

населения», Департамент градостроительства и архитектуры, МБУ «Центр молодежных проектов», МП «Ханты-Мансийскгаз»).

5.3. Отметить неисполнение пункта 5.2 заседания **Комиссия №4 от 29 декабря 2022 года** и продлить срок исполнения поручения до 29 марта 2024 года (ответственные: МБУ «Горсвет», АО «Управление теплоснабжения и инженерных сетей», МП «Ханты-Мансийскгаз»).

5.4. Отметить неисполнение поручений заседания **Комиссии №2 от 20 июня 2023 года:**

пункт 3.1.1. и продлить срок исполнения до 29 декабря 2023 года (ответственные: МБУ «Центр молодежных проектов», МБУ «Ритуальные услуги», МБУДО «ЦДО «Перспектива».

пункт 3.1.2. и продлить срок исполнения до 29 декабря 2023 года (ответственный: МБДОУ ЦРР «Детский сад №20 «Сказка»);

пункт 5.2 и продлить срок исполнения до 29 декабря 2023 года (ответственные: Департамент градостроительства и архитектуры, МП «Ханты-Мансийские городские электрические сети», МКУ «Управление гражданской защиты населения», МБУ «Центр молодежных проектов», МП «Ханты-Мансийскгаз»).

5.5. Отметить неисполнение поручений заседания **Комиссии №3 от 29 сентября 2023 года:**

пункт 1.2. и продлить срок исполнения до 29 декабря 2023 года (ответственный: Департамент городского хозяйства);

пункт 1.4. и продлить срок исполнения до 29 декабря 2023 года (ответственные: Департамент городского хозяйства, МБУ «Городской информационный центр»);

пункт 1.5. и продлить срок исполнения до 29 декабря 2023 года (ответственный: Департамент образования).

5.6. Управлению информатизации направить письма в адрес заместителей Главы города Ханты-Мансийска с информацией о неисполнении протокольных поручений курируемыми органами Администрации и муниципальными учреждениями.

Срок: до 25 декабря 2023 года.

Заместитель  
Главы города



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат:

218C7509AAFA898C7C90A3D07A665A3C

Владелец: Белозерова Виктория Александровна

Действителен с 09.12.2022 по 03.03.2024

В.А.Белозерова