



Муниципальное образование
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
городской округ город Ханты-Мансийск

**ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

*Дзержинского ул., д.6, г. Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628012
E-mail: Subre@admhmansy.ru*

*тел.: 352-328
факс: 329-740*

ПРИКАЗ № 125

Об образовании
Общественного совета
при Департаменте управления
финансами Администрации
города Ханты-Мансийск

14 сентября 2018 года

Руководствуясь статьей 72 Устава города Ханты-Мансийска, Положением о Департаменте управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска (далее также – Департамент) утвержденным решением Думы города Ханты-Мансийска от 4 марта 2011 года № 1147, с целью содействия поиску эффективных решений и разработки мер по реализации полномочий в установленной сфере деятельности Департамента на основе взаимодействия граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, а также реализации прав граждан на осуществление общественного контроля, обеспечения участия населения города Ханты-Мансийска в работе Департамента по подготовке и реализации управленческих решений, **приказываю:**

1. Утвердить Положение об Общественном совете при Департаменте управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска.

2. Признать утратившими силу приказы Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска:

от 29 апреля 2015 года № 50 «К» «О создании при Департаменте управления финансами Общественного Совета»;

от 21 октября 2015 года № 133 «К» «О внесении изменений в приказ Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска от 29 апреля 2015 года № 50 «К» «О создании при Департаменте управления финансами Общественного Совета»;

от 2 мая 2017 года № 74 «К» «О внесении изменений в приказ Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска от 29 апреля 2015 года № 50 «К» «О создании при Департаменте управления финансами Общественного Совета».

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 мая 2018 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.И.Граф

Приложение к приказу
Департамента управления финансами
Администрации города Ханты-Мансийска
от 14 сентября 2018 года № 125

Положение
об Общественном совете при Департаменте управления финансами
Администрации города Ханты-Мансийска
(далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Общественный совет при Департаменте управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Общественный совет, Департамент) создается в целях содействия поиску эффективных решений и разработке мер по реализации полномочий в сфере деятельности Департамента на основе взаимодействия граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, а также реализации прав граждан на осуществление общественного контроля, обеспечения участия населения города Ханты-Мансийска в работе Департамента по подготовке и реализации управленческих решений.

1.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Устава города Ханты-Мансийска, а также настоящего Положения.

1.3. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, общественных объединений и некоммерческих организаций

1.4. Положение об Общественном совете, персональный состав Общественного совета и изменения, вносимые в них, утверждаются приказом Департамента.

1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

II. Задачи и направления деятельности Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

осуществление общественного контроля за деятельностью Департамента;

совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи Департамента с гражданами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями;

обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений в сфере деятельности Департамента;

организация и осуществление совместных действий Департамента и граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций по разработке и реализации государственной политики в сфере деятельности Департамента;

привлечение к принятию управленческих решений в сфере деятельности Департамента широкого круга граждан, представляющих интересы различных групп населения города Ханты-Мансийска;

информирование общественности и организаций города Ханты-Мансийска о целях, задачах и итогах работы Департамента в установленной сфере деятельности;

осуществление контроля за реализацией решений Общественного совета.

2.2. Основные направления деятельности Общественного совета:

Подготовка предложений Департаменту по вопросам его деятельности;

Обсуждение плана работы Департамента и отчета о его деятельности;

Участие в мероприятиях Департамента антикоррупционного характера и в кадровой политике;

Рассмотрение проектов нормативных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска и иных документов, подготавливаемых Департаментом;

Рассмотрение результатов контрольных мероприятий, проведенных контрольно-надзорными органами в отношении Департамента;

Рассмотрение вопросов, касающихся соблюдения муниципальными служащими, установленных запретов и ограничений, неисполнения возложенных на них обязанностей.

III. Права Общественного совета

Общественный совет для реализации целей и задач в установленной сфере деятельности имеет право:

принимать решения рекомендательного характера по направлениям своей деятельности;

вносить предложения по совершенствованию деятельности Департамента;

приглашать на свои заседания руководителей органов Администрации города Ханты-Мансийска, представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при обсуждении вопросов, решение которых входит в их компетенцию.

IV. Порядок формирования состава Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет и постоянно проживающих в городе Ханты-Мансийске.

4.2. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 6 (шести) человек.

4.4. Срок полномочий членов Общественного совета составляет 3 (три) года с даты проведения его первого заседания. За 3 месяца до истечения срока полномочий членов Общественного совета, отдел правовой, кадровой и организационной работы организует процедуру формирования нового состава членов Общественного совета.

4.5. Полномочия члена общественного совета прекращаются в случае:

- истечения срока его полномочий;
- прекращения его полномочий в результате решения Общественного совета;
- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- его смерти.

4.6. Исключение члена Общественного совета допускается в случае систематического (3 и более) пропуска его заседаний и осуществляется правовым актом Департамента на основании решения Общественного совета.

4.7. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену общественного совета входить в его состав, или в случае выхода из него по собственному желанию он обязан не позднее 5 рабочих дней направить председателю Общественного совета письменное заявление о выходе из состава Общественного совета.

4.8. Директор Департамента не позднее, чем за три месяца до истечения срока полномочий членов Общественного совета размещает на Официальном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет информацию о начале процедуры формирования нового состава Общественного совета при Департаменте, и определяет срок приема предложений по кандидатурам от общественных объединений и иных некоммерческих организаций не менее 20 и не более 30 дней со дня начала процедуры формирования нового состава Общественного совета.

V. Деятельность Общественного совета

5.1. На первом организационном заседании Общественный совет путем открытого голосования избирает из своего состава председателя Общественного совета и утверждает план работы на текущий год.

5.2. Заседания Общественного совета проходят по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

5.3. Заседание Общественного совета считается правомочным при участии в нем не менее половины от установленной численности членов Общественного совета.

5.4. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании его членов.

5.5. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании.

5.6. Решения Общественного совета, в том числе принятые путем заочного голосования, оформляются протоколом заседания, который подписывает председательствующий.

5.7. При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем опросного голосования члены Общественного совета в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

5.8. При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины общего числа членов Общественного совета.

5.9. По результатам заседания Общественного совета в заочной форме оформляется протокол, который подписывается всеми членами Общественного совета.

5.10. Члены Общественного совета, несогласные с решением Общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Общественного совета.

5.11. Председатель Общественного совета:
организует работу Общественного совета, председательствует на его заседаниях, утверждает план работы, повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета, ведет заседания, распределяет обязанности и поручения между членами Общественного совета, осуществляет общий контроль за выполнением плана работы и исполнением решений Общественного совета;
подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

вносит и согласовывает предложения по проектам документов, иных материалов для обсуждения на заседаниях, информацию о деятельности Общественного совета, обязательную для размещения на сайте органов местного самоуправления;

взаимодействует с директором Департамента по вопросам реализации решений Общественного совета;

принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов;

уведомляет директора Департамента о прекращении полномочий члена (членов) Общественного совета и необходимости замещения вакантных мест в Общественном совете;

обеспечивает разработку и утверждение Кодекса этики члена Общественного совета.

5.12. В случае отсутствия председателя Общественного совета на заседаниях (отпуск, болезнь и т.п.) обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета председательствующий, который выбирается большинством голосов из числа присутствующих членов Общественного совета.

Председательствующий подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета.

5.13. Члены Общественного совета:

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

члены Общественного совета обязаны соблюдать Кодекс этики члена Общественного совета, который утверждается Общественным советом;

вносят предложения, замечания и поправки к проектам плана работы Общественного совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов. Замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

выйти из Общественного совета по собственному желанию.