

801010.99.0.НБЗ4.ДП.04000	Не указано	Не указано	До 3 лет	Очная	Группа краткосрочного обучения	Число детей до 3 лет дошкольного обучения	Количество обучающихся	792	1	1	1	-	-	-
801010.99.0.НБЗ4.ДП.884000	Не указано	Не указано	От 3 до 8 лет	Очная	Группа краткосрочного обучения	Число детей от 3 лет до 8 лет дошкольного обучения	Количество обучающихся	792	1	1	1	-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ п/п	вид	применяемый орган	дата	номер	наименование
1	-	2	3	4	5
2	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещенной (заявленной) информации	Частота обновления информации
1	1. Размещение информации на информационном сайте	Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресе электронной почты. Демонстрация оформления Администрации города Химки-Минскена и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	По мере обновления информации
2	2. Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресе электронной почты. Демонстрация оформления Администрации города Химки-Минскена и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. Организационные мероприятия формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к такой ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационной сети Интернет*	По мере обновления информации
3	3. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги	В устной форме (при личном обращении заявителя и/или по телефону); в письменной форме (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу)	По мере обращения

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категория потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер государственной записи	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)					Показатели, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатели качества муниципальной услуги			Значения показателей качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	виды образовательных программ	категория потребителей	возраст обучающихся	сроки проведения	формы проведения	формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателей	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ	2023 год	2024 год	2025 год	%	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
9207060.99.0.A322AA01001				В капитальное время с дневным пребыванием		Доля родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных качеством и доступностью услуги	Процент	744	80	80	80	-	-		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер государственной записи	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатели объема муниципальной услуги (по справочникам)		Значения показателей качества муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) (руб.)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги		
	виды образовательных программ	категория потребителей	возраст обучающихся	сроки проведения	формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателей	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ	2023 год	2024 год	2025 год	%	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	17	
9207060.99.0.A322AA01001				В капитальное время с дневным пребыванием		Количество человек	Человек	792	55	55	55	260,00	260,00	260,00	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цена, тариф) либо порядок ее (его) установления

№ п/п	наименование	дата	номер	наименование
1	Приказ	03.04.2020	275	Об утверждении порядка определения платы за услуги (работы), относящиеся к основному виду деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Ханты-Мансийска, оказываемые или сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, порядка определения стоимости дополнительных образовательных программ, относящихся к основному виду деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Ханты-Мансийска, оказываемых или сверх установленного муниципального задания в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресе электронной почты Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	Состав размещаемой (дублирующей) информации	Частота обновления информации
1	1. Размещение информации на информационном сайте	Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресе электронной почты Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	Состав размещаемой (дублирующей) информации	Частота обновления информации
	2. Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Образовательные организации, осуществляющие информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения на в информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет	Состав размещаемой (дублирующей) информации	Частота обновления информации
	3. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги	В устной форме (при личном обращении заявителя в/или по телефону), в письменной форме (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу)	Состав размещаемой (дублирующей) информации	Частота обновления информации

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

Ликвидация муниципального учреждения, реорганизация муниципального учреждения, перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы); исключение муниципальной услуги (работы) из базового (отраслевого) перечня государственных и муниципальных услуг и работ и, следовательно, из ведомственного перечня муниципальных услуг и работ; иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги (выполнения муниципальной работы), не устранимую в краткосрочной перспективе. При наступлении оснований для досрочного прекращения муниципального задания издается приказ о прекращении муниципального задания после предоставления подтверждающих документов.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляющие контроль выполнения муниципального задания
1 Анализ отчетов, в том числе предварительных отчетов о выполнении муниципального задания	2 По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	3 Главный распорядитель бюджетных средств, формирующий муниципальное задание муниципальному учреждению

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания муниципальным учреждением в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска не реже 1 раза в квартал

 Отчет о выполнении муниципального задания направляется
- 4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания муниципальным учреждением в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом

 Отчет о выполнении муниципального задания за 1, 2 и 3 квартал, направляется
- 4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания муниципальным учреждением в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска не позднее 20 января, следующего за отчетным периодом

 Предварительный отчет о выполнении муниципального задания направляется муниципальным учреждением в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска не позднее 30 ноября
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

 Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным: 5%