**ПРОТОКОЛ № 1**

заседания Комиссии по обеспечению повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (далее – Комиссия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **г. Ханты-Мансийск,**  **ул. Дзержинского, 6,**  **каб. 209** | **23 января 2019 года** | |
| **Председательствовал:** |  | |
| Есина  Майя Владимировна | - | заместитель Главы города  Ханты-Мансийска,  председатель Комиссии |
| **Присутствовали:** |  |  |
| Максимчук  Петр Александрович | - | начальник управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска, заместитель председателя Комиссии |
| Корнева  Оксана Юрьевна | - | начальник отдела внедрения информационных технологий  управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска, секретарь Комиссии |
| Витвицкий  Александр Владимирович | - | директор Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска |
| Гультяева  Наталья Александровна | - | заведующий отделом ЗАГС Администрации города Ханты-Мансийска |
| Зарыпова  Руслана Хафисовна | - | начальник Управления опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска |
| Котельникова  Галина Новомировна | - | директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр развития образования» |
| Олейникова  Ольга Игоревна | - | начальник управления кадровой и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска |
| Морозов  Сергей Владимирович | - | начальник отдела охраны труда управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска |
| Мирошниченко  Виктория Александровна | - | заместитель директора – начальник земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |
| Примак  Сергей Владимирович | - | начальник управления организационной работы Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска |
| Струженко  Юлия Валентиновна | - | начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска |
| Черных  Константин Александрович | - | заместитель директора - начальник управления по организации оказания государственных и муниципальных услуг автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» |
| Ширугин  Александр Викторович | - | заместитель начальника управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска. |
| **Приглашенные:** |  |  |
| Грицкевич  Наталья Николаевна | - | начальник управления бухгалтерского и финансового контроля Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска |
| Гурин  Александр Сергеевич | - | заместитель директора Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |
| Ефимов  Антон Александрович | - | заместитель начальника управления - начальник отдела методологии цифрового развития Управления развития цифровых технологий Департамента информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| Костоломова  Илюзя Ильдаровна | - | начальник технического отдела муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр развития образования» |
| Личкун  Юрий Михайлович | - | директор Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска |
| Мамичев  Сергей Александрович | - | заместитель начальника управления транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска |
| Пасьмарова  Татьяна Леонидовна | - | начальник управления бюджетного планирования, бухгалтерского учета и использования финансовых средств Департаменту градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска |
| Снисаренко Ирина Валентиновна | - | заместитель директора Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска |

**1.Об исполнении положений части 4 статьи 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Закон №210-ФЗ)   
по размещению в Государственной информационной системе   
о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП) информации об уплате физическими и юридическими лицами платежей за оказание государственных и муниципальных услуг,   
а также информации об иных платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.**

(Снисаренко, Грицкевич, Пасьмарова......)

**Решили:**

1.1.В целях исполнения требований статьи 21.3 Закона №210-ФЗ органам Администрации города Ханты-Мансийска, являющимся главными администраторами доходов бюджета (далее – ГРБС):

1.1.1.Обеспечитиь 100% отгрузку в ГИС ГМП сведений  
о начислениях, по которым в 2018 году получены доходы.

Срок: до 20 февраля 2019 года.

1.1.2.В дальнейшем обеспечить своевременное внесение начислений в ГИС ГМП по поступающим платежам.

1.1.3.Обеспечить внесение изменений в должностные инструкции сотрудников, ответственных за взаимодействие с ГИС ГМП (при необходимости).

Информацию о закреплении в должностных инструкциях обязанности сотрудников по работе в ГИС ГМП предоставить в Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска.

Копию информации направить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска.

Срок: до 20 февраля 2019 года.

1.1.3.Обеспечить своевременное заключение муниципальных контрактов на выполнение работ по техническому сопровождению бухгалтерских информационных систем, в том числе модуля взаимодействия с ГИС ГМП.

При необходимости обеспечить внесение в планы информатизации  
на 2019 год.

**2.О статусе мероприятий по организации предоставления   
в электронной форме муниципальных услуг в сфере образования: «Зачисление в образовательную организацию», «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», «Организация отдыха детей   
в каникулярное время в части принятия решений о предоставлении детям, проживающим и обучающимся в городе Ханты-Мансийске, путевок в организации, обеспечивающие отдых детей».**

(Личкун....... )

**Решили:**

2.1.Принять к сведению информацию Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска о предоставлении в электронной форме муниципальных услуг в сфере образования.

2.2.Департамету образования города Ханты-Мансийска с учетом результатов предоставления услуги «Зачисление в образовательную организацию» обеспечить сбор предложений (замечаний) по доработке электронных форм ЕПГУ, а также по доработке информационно-аналитической системы «Электронное образование».

Предложения направить в управление информатизации города Ханты-Мансийска (для дальнейшего направления в Департамент информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры).

Срок: до 10 февраля 2019 года.

**3.О реализации положений Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2018 №51-п «О Единой региональной информационной системе управления транспортом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»   
на территории города Ханты-Мансийска (далее – АИС «Управление транспорт Югры»).**

(Мамичев, Ефимов, ...)

**Решили:**

3.1.Управлению транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска в целях повышения уровня информирования населения  
о работе автомобильного транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа:

3.1.1.Обеспечить актуализацию информации в АИС «Управление транспортом» на постоянной основе.

3.1.2.Обеспечить на постоянной основе мониторинг и контроль  
за актуализацией информации о транспортных средствах и их назначении на рейсы организациями, осуществляющими перевозку пассажиров  
и багажа автомобильным транспортом.

3.1.3.Во взаимодействии с управлением общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска организовать проведение информационной кампании для жителей и гостей города о возможностях использования АИС «Управление транспортом» и мобильного приложения «Транспорт Югры».

**4. Об исполнении принятых Комиссией протокольных поручений.**

(Корнева.....)

**Решили:**

4.1.Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные:

пунктами 4.1.1, 4.1.3 протокола Комиссии от 31 октября 2018 года №2,

пунктами 2.5.3, 2.5.4 протокола Комиссии от 19 декабря 2018 года №3.

Председатель Комиссии М.В. Есина