

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска

Ю.М. Лизин



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУДО «МУК»

Н.П. Черняева

Приказ № 324 от 15 декабря 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Межшкольном Центре профессиональной ориентации

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Межшкольный Центр профессиональной ориентации (далее Центр) является структурным подразделением муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (далее МБОУДО «МУК»), созданным на основании приказа Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 16.10.2014 № 837 «О создании Межшкольного Центра профессиональной ориентации», во исполнение Концепции развития системы профессиональной ориентации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- 1.2. Деятельность Центра подчинена целям государственной политики в области профориентации и психологической поддержки молодежи, обучающихся общеобразовательных организаций и направлена на организацию психолого-профориентационного сопровождения с учетом их профессиональных интересов, потребностей, возможностей и состояния здоровья, исходя из требований рынка труда, социально-экономических условий государства, региона, муниципалитета.
- 1.3. Центр не является юридическим лицом.
- 1.4. Центр имеет в своей структуре штатные единицы, которые вводятся директором МБОУДО «МУК» по представлению руководителя Центра, функционал этих штатных единиц определяется должностными обязанностями, утверждаемыми директором МБОУДО «МУК».
- 1.5. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с приказом директора МБОУДО «МУК».

II. СТРУКТУРА ЦЕНТРА ПРОФОРИЕНТАЦИИ

- 2.1. В состав Центра входят:
 - заведующий Центром (1 ставка);
 - педагоги-психологи (2 ставки);
 - методисты по профориентации (3 ставки);
 - координаторы профориентационных лабораторий (назначенные по приказу);
 - лаборант (0,5 ставки).
- 2.2. Центр состоит из следующих подразделений:

- 2.2.1. *Психологическая служба* исследует динамику развития и самооценки учащихся, определяет социальные установки и оказывает помощь в выборе профессии, изучает характеристики ценностных ориентаций учащихся, анализирует результаты психодиагностики (интересы, склонности, направленность личности, первичные профессиональные намерения), осуществляет консультативную деятельность.
- 2.2.2. *Профориентационная служба* осуществляет подготовку методического материала по классификации профессий, организует изучение рынка труда и мира профессий, устанавливает их взаимосвязь и взаимовлияние, изучает профессиограммы. Осуществляет работу по совершенствованию методов и форм (экскурсии, групповые и индивидуальные занятия, консультации, тренинги, профориентационные лаборатории и др.) профориентационной деятельности, повышению мастерства педагогических работников, родителей (лиц их заменяющих) по вопросам профориентации.

III. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

- 3.1. Основная цель деятельности Центра – формирование единой системы профориентации обучающихся и координация работы по обеспечению преемственности и непрерывности профориентационной работы на разных ступенях обучения.
- 3.2. Основными задачами Центра являются:
- Изучение интересов, способностей и формирование профессиональных намерений школьников и молодежи на основе мониторинга с учетом индивидуальных особенностей личности.
 - Сбор, обобщение и распределение информации о профессиях, отраслях производства и предприятиях, состоянии и перспективах развития рынка труда города, региона.
 - Оказание на основе договорных отношений о сотрудничестве профориентационных услуг учреждениям общего и дополнительного образования города в проведении профконсультаций, профориентационных мероприятий, научно-методическом обеспечении.
 - Создание системы информирования обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических и социальных работников, других специалистов по различным аспектам профориентационной работы и психолого-педагогическим проблемам.

IV. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 4.1. Центр осуществляет деятельность по следующим направлениям:
- Аналитическое;
 - Информационно-диагностическое;
 - Научно-методическое;

– Консультационное.

4.2. *Аналитическое направление* включает:

- анализ психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся;
- составление планов работы;
- анализ результативности психолого-педагогического обеспечения профориентационной деятельности;
- разработка положений о конкурсах на муниципальном уровне;
- анализ особенностей и динамики познавательных интересов, профессиональных склонностей обучающихся учреждений общего образования города Ханты-Мансийска.

4.3. *Информационно-диагностическое направление* включает:

- формирование знаний о профессиях, профессиональном образовании, рынке труда, требованиях профессий к качествам человека т.д. через клубную работу, реализацию программ предпрофильной подготовки, курсов по выбору, профессиональные пробы, семинары, мастер-классы, конкурсы, выставки, форумы, профориентационные лаборатории и другие формы работы;
- использование психологических тестов для изучения индивидуально-психологических качеств личности в рамках профориентации;
- сообщение обучающимся результатов тестирования, обсуждение интересов и возможностей и рекомендации по выбору профессий, соответствующих их психологическим особенностям;
- выработка рекомендаций по оптимальному использованию деловых и личностных качеств;
- использование специальных, в том числе профориентационных игр и упражнений с последующим обсуждением процесса и результатов их выполнения с целью побуждения учащихся к выбору и формированию навыков решения проблем;
- создание единого информационного пространства для учреждений, занимающихся вопросами профориентации, путем использования средств телекоммуникаций;
- создание диагностической базы данных;
- оказание платных диагностических услуг населению по профессиональной ориентации и самоопределению.

4.4. *Научно-методическое направление*:

- повышение компетентности педагогических работников, родителей (лиц их заменяющих) в вопросах профориентации и профессионального самоопределения;
- формирование банка стандартизированных методик, профессиограмм,

медицинских показаний и противопоказаний в профессиональной деятельности, пакетов прикладных и информационных программ;

- осуществление в установленном порядке издательско-полиграфической деятельности, выпуск и распространение печатной продукции, информационных и других материалов.

4.5. *Консультационное направление:*

- Консультирование по вопросам выбора профессий, профессионального самоопределения, самопознания, разрешения личностных проблем, формирования активной жизненной позиции, построения профессиональных проектов, достижения личностного и делового успеха;
- Консультирование родителей (лиц их заменяющих), педагогов по вопросам профессиональной ориентации обучающихся.

V. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТЧЕТНОСТЬ ЦЕНТРА

5.1. Центр имеет право:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из спроса на работы и услуги;
- вносить предложения по совершенствованию работы Центра и его взаимодействия с другими структурными подразделениями МБОУДО «МУК»;
- привлекать педагогов и сотрудников МБОУДО «МУК», учащихся к реализации задач и функций Центра.

5.2. Центр обязан:

- своевременно и в полном объеме решать задачи, указанные в данном Положении;
- согласовывать свою основную деятельность с директором МБОУДО «МУК»;
- определять направления своей деятельности;
- проводить анализ своей деятельности, представлять отчеты за I полугодие, за год;

5.2.1. Предоставлять информацию для поддержания сайта МБОУДО «МУК»;

5.2.2. Обеспечивать работникам Центра безопасные условия труда и меры социальной защиты.

5.3. Центр отчитывается за результаты своей деятельности перед директором МБОУДО «МУК» и Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска.

VI. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЦЕНТРА

6.1. Управление деятельностью Центра осуществляется в соответствии с Уставом МБОУДО «МУК» и настоящим Положением.

6.2. Непосредственное управление текущей деятельностью Центра осуществляет

заведующий Центром. Директор МБОУДО «МУК» осуществляет общее руководство и контроль за работой Центра.

- 6.3. Руководитель Центра действует в пределах компетенции, определяемой законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов управления образованием, приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска, Уставом МБОУДО «МУК» и настоящим Положением.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 7.1. Центр несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность перед органами государственной власти, органами местного самоуправления за соответствие применяемых форм, методов и средств организации работы возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья детей.