

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**Городской округ город Ханты-Мансийск**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

**ПРИКАЗ**

***от « \_21\_ » \_\_августа\_\_\_2015 г. № \_626\_***

**Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

**в образовательных организациях города Ханты-Мансийска**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации требований Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказа Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа- Югры от 15.04.2014 №409 «О предоставлении информации о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 29.05.2013 №277 «Об утверждении положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
	1. Порядок действий по ведению учета несовершеннолетних, не посещающих и (или) систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях города Ханты-Мансийска (приложение 1).
	2. Формы предоставления информации (приложение 2).
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
	1. осуществлять учет детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, в соответствии с [Положением](#Par46), утвержденным постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 29.05.2013 №277 «Об утверждении положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы»;
	2. обеспечить надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
	3. обеспечить контроль посещаемости учебных занятий несовершеннолетними;
	4. назначить ответственного за своевременное информирование Департамента образования о несовершеннолетних, не посещающих и (или) систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях;
	5. обеспечить организацию психолого-педагогического сопровождения детей, не посещающих и (или) систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях;
	6. предоставлять информацию официальным письмом за подписью руководителя на электронный адрес в формате PDF и дополнительно в Word (Excel):
		1. в отдел общего образования и инновационного развития общеобразовательных учреждений Департамента образования:
* о несовершеннолетних, обучающихся в образовательной организации по состоянию на отчётные даты: 15 октября, 15 января, 15 марта, 25 мая в соответствии с формой 1 приложения 2 к настоящему приказу;
* о несовершеннолетних в возрасте от 6,6 лет до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, но не обучающихся в образовательных организациях города в срок до 15 октября текущего года и по мере выявления, в соответствии с формой 2 приложения 2 к настоящему приказу;
* о несовершеннолетних, с ограниченными возможностями здоровья в срок до 15 октября текущего года и по мере обновления информации, в соответствии с формой 3 приложения 2 к настоящему приказу;
* о несовершеннолетних, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев в срок до 30 сентября текущего года, в последующем ежемесячно до 5 числа текущего за отчетным месяцем, в соответствии с формой 4 приложения 2 к настоящему приказу.
	+ 1. в отдел дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования:
* о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия **ежемесячно** в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным в соответствии с формой 5 приложения 2 к настоящему приказу;
* о несовершеннолетних, не приступивших к обучению, в том числе в форме семейного образования, самообразования, очной, очно-заочной, заочной форме по состоянию на отчётные даты: 1 января, 20 мая, 20 сентября, в соответствии с формой 6 приложения 2 к настоящему приказу;
* о результатах трудоустройства, оздоровления, отдыха и занятости несовершеннолетних, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации в соответствии с формой 7 приложения 2 к настоящему приказу;
* об эффективности реализации программ реабилитации и адаптации семей и подростков, находящихся в социально опасном положении ежеквартально в срок до 25 числа последнего месяца отчетного периода в соответствии с формой 8 приложения 2 к настоящему приказу;
* о несовершеннолетних, принявших участие в мероприятиях, в том числе несовершеннолетние, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ежеквартально в срок до 25 числа последнего месяца отчетного периода в соответствии с формой 9 приложения 2 к настоящему приказу;
* о невозможности получения ребенком-инвалидом образования соответствующего уровня в образовательном учреждении ежеквартально до 1 числа месяца следующего за отчётным кварталом в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.
1. Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент образования):
	1. Назначить ответственных:
* за сбор информации по пункту 2.6.1. из общеобразовательных организаций эксперта отдела общего образования и инновационного развития Каргаполову И.В.,
* за сбор и предоставление информации по пункту 2.6.2. в Департамент образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты-Мансийске главного специалиста отдела дополнительного образования и воспитательной работы Гришко Л.В.;
	1. Ежеквартально заслушивать на совещаниях при директоре Департамента образования руководителей общеобразовательных организаций по результатам работы с обучающимися, не посещающими и (или) систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях.
	2. Эксперту отдела общего образования и инновационного развития Департамента образования Каргаполовой И.В. обеспечить сбор, обобщение, обработку и хранение поступающей информации в соответствии с действующим законодательством.
	3. Главному специалисту отдела дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования Гришко Л.В.:
		1. направлять в Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с установленными сроками сводную информацию о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях в срок до 5 января, 25 мая, 25 сентября в соответствии с формами 5,6 приложения 2 к настоящему приказу;
		2. направлять в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты-Мансийске в соответствии с установленными сроками:
	+ результаты трудоустройства, оздоровления, отдыха и занятости несовершеннолетних, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации в срок до 25 числа отчётного месяца;
	+ сводную информацию об эффективности реализации программ реабилитации и адаптации семей и подростков, находящихся в социально опасном положении ежеквартально в срок до 1 числа месяца следующего за отчетным периодом;
	+ сводную информацию о несовершеннолетних, принявших участие в мероприятиях, в том числе несовершеннолетние, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ежеквартально в срок до 1 числа месяца следующего за отчетным периодом.
		1. Ежеквартально до 5 числа месяца следующего за отчетным кварталом направлять в Управление социальной защиты населения информацию в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.
1. Муниципальному казенному образовательному учреждению для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» Бондаревой И.Г. обеспечить методическое сопровождение педагогов, осуществляющих психолого-педагогическую поддержку обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ и социальной адаптации.
2. Считать утратившими силу приказы Департамента образования:
* от 08.05.2014 года №459 «О подготовке информации»;
* от 03.09.2014 года №700 «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях города Ханты-Мансийска на 2014-2015 год»;
* от 03.02.2015 года №69 «Об организации учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях города Ханты-Мансийска».

7. Ответственность за исполнение приказа возложить на руководителей образовательных организаций, начальника отдела общего образования и инновационного развития общеобразовательных учреждений Сычугову З.Р., начальника отдела дополнительного образования и воспитательной работы Федулову Л.Н.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора Департамента образования Кармазину Н.И., Федорову О.А.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор |  | Ю.М. Личкун |

Сычугова З.Р.

Согласовано:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель директора Департамента образования | C:\Users\KARGAP~1\AppData\Local\Temp\FineReader11\media\image2.jpeg |  Н.И. Кармазина |
| Заместитель директора Департамента образования |  |  О.А. Фёдорова |

Приложение 1

к приказу Департамента образования

Администрации города Ханты – Мансийка

от 21.08.2015 № 626

**Порядок действий по ведению учета несовершеннолетних, не посещающих и (или) систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях города Ханты-Мансийска**

Одним из основных направлений работы органов управления и общеобразовательных организаций является выявление и учет детей, не посещающих или систематически пропускающих без уважительной причины учебные занятия. Задача каждой общеобразовательной организации обеспечить права всех граждан на получение среднего полного общего образования.

Своевременное выявление причины "прогулов", работа с "трудными детьми", умение найти к ним индивидуальный педагогический подход, не допустить их отторжения от школы, разрешить проблемы конфликтов с одноклассниками, – является одним из направлений профилактики безнадзорности, правонарушений, преступлений и показателем эффективности правового воспитания несовершеннолетних обучающихся.

1. **Общие положения**

1.1. В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999г. № 120 –ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими изменениями и дополнениями) и другими нормативно-правовыми актами общеобразовательные организации:

* выявляют несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных общеобразовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими среднего полного общего образования;
* ведут реестр детей, не посещающих или систематически пропускающих занятия в общеобразовательных организациях по неуважительным причинам;
* выявляют причины и условия, способствующие пропуску занятий по неуважительным причинам;
* осуществляют ведение документации по наблюдению и движению несовершеннолетних обучающихся и своевременно (не позднее 5 числа текущего месяца) информируют Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска по форме.

Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска ежемесячно направляет сводную информацию в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших или уклоняющихся от обучения.

* 1. К неуважительным причинам пропусков занятий в общеобразовательной организации относятся: бродяжничество, напряженные отношения с одноклассниками, педагогами, родителями, чувство одиночества и ненужности, препятствия со стороны родителей или уклонение их от своих обязанностей, выбытие с родителями без школьных документов и другое.
	2. Систематическими следует считать пропуски занятий, которые зафиксированы с определённой периодичностью или временным интервалом.
1. **Организация работы по учету детей в общеобразовательных организациях**

2.1. Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляет классный руководитель. В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых составляет 1-18 уроков, классный руководитель выясняет причины отсутствия у несовершеннолетнего обучающегося, его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, следует предупредить их о необходимости усиления контроля за поведением ребенка и посещаемостью школьных занятий и принять все надлежащие меры для устранения причины прогулов.

2.2. Если родители (законные представители) должным образом не отреагировали на информацию об отсутствии на учебных занятиях без уважительной причины, а несовершеннолетний обучающийся продолжает пропускать занятия, необходимо посетить такого ученика на дому. При посещении необходимо выяснить условия проживания его в семье, отношение к нему родителей (законных представителей) и причину отсутствия в школе, а также определить, не оказался ли ребенок (его семья) в социально опасном положении и какие надлежит принять меры. Посещение на дому оформляется актом обследования жилищно-бытовых условий.

Если известно, что родители злоупотребляют алкогольными напитками, наркотиками, склонны к асоциальному поведению, следует пригласить для посещения такой семьи участкового уполномоченного полиции.

В случае если не удалось установить контакт с родителями, а соседи по дому (товарищи по школе) ничего не знают о месте нахождения семьи, следует обратиться к участковому уполномоченному полиции или в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты-Мансийске, для установления нахождения несовершеннолетнего обучающегося и его родителей.

2.3. Если родители не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка в школу, следует предупредить их об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми основного общего образования (ч. 2 ст. 63 Семейного кодекса РФ, ч. 2 ст. 44 Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации").

2.4. Если количество пропусков составляет в учебный период (четверть) от 10 часов (в сумме), повторяющиеся с временным интервалом, а родители (законные представители) не уделяют должного внимания воспитанию и получению образования несовершеннолетним обучающимся и общеобразовательной организацией приняты меры реагирования, которые не дали должного результата, следует проинформировать Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска в письменном виде (полная информация о проделанной работе) (приложение 1 к Порядку).

Информация предоставляется обо всех детях, фактически проживающих на территории муниципального образования более 1 месяца.

Информация предоставляется на детей, находящихся в следующих возрастных и содержательных границах:

- нижняя граница - по всем детям, которым на момент предоставления информации исполнилось 6 лет и 6 месяцев, детям младше 6 лет и 6 месяцев, которые зачислены для обучения в первый класс общеобразовательных организаций;

- верхняя граница - по всем детям, которым на момент предоставления информации исполнилось 18 лет, и детям старше 18 лет, обучающимся в общеобразовательных организациях.

Информация предоставляется за весь указанный период:

с 26 сентября по 5 января по состоянию на 5 января;

с 06 января по 25 мая по состоянию на 25 мая;

с 26 мая по 25 сентября по состоянию на 25 сентября.

2.5. Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска принимает собственные меры реагирования и информирует территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты-Мансийске о неисполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетнего и принятию мер реагирования по отношению к участникам образовательных отношений (образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего).

2.6. Информация по несовершеннолетним подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (с последующими изменениями и дополнениями), Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями и дополнениями).

2.7. Руководители общеобразовательных организаций несут в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях.

1. **Организация ведения профилактической работы**

3.1. Количество обращений школы в органы и учреждения системы профилактики в целях получения помощи и принятия мер в отношении родителей, возвращения несовершеннолетнего к обучению не ограничено.

3.2. Со всеми обучающимися, находящимися в школьном банке данных (реестре), проводится работа, направленная на предупреждение или уменьшение общей вероятности появления пропусков уроков:

• постоянный, ежедневный контроль и учет за посещаемостью обучающихся;

• организация индивидуальной и групповой работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по преодолению причин пропусков учебных занятий;

• организация индивидуальной работы с несовершеннолетними, испытывающими затруднения в освоении учебных программ, ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;

• своевременное и незамедлительное информирование Департамента образования и органов системы профилактики о несовершеннолетних, злостно уклоняющихся от обучения, не посещающих учебные занятия, а также о родителях, препятствующих обучению или уклоняющихся от воспитания и обучения своих детей.

1. **Меры по предотвращению пропусков занятий без уважительных причин**

4.1. Своевременное реагирование на пропуски школьных занятий является необходимым условием для успешной работы по выполнению законодательства об обязательном получении несовершеннолетними обучающимися среднего полного общего образования, а также профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Ликвидация пробелов в знаниях несовершеннолетних обучающихся является важным компонентом в системе ранней профилактики пропусков занятий.

4.3. Организация досуга, широкое вовлечение несовершеннолетних в занятия спортом, художественное творчество, кружковая работа, – являются важнейшими направлениями воспитательной деятельности, способствуют заинтересованности в посещении школы и формированию законопослушного поведения.

4.4. При выявлении конфликтов между родителями и детьми, проблем в семейном воспитании, работу рекомендуется проводить одновременно с родителями и несовершеннолетними обучающимися.

4.5. Помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ и социальной адаптации предоставляется педагогами-психологами, социальными педагогами, учителями-логопедами, учителями-дефектологами и иными специалистами общеобразовательных организаций, муниципального казенного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования».

4.6. Работу с семьями, находящимися в социально-опасном положении, необходимо строить в тесном контакте со специалистами Департамента образования Администрации города Ханты - Мансийска, территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты - Мансийске, Управлением опеки и попечительства Администрации города Ханты - Мансийска, инспекторами группы по делам несовершеннолетних ОВД по городу Ханты - Мансийску.

Приложение 1 к Порядку

НА ОФИЦИАЛЬНОМ БЛАНКЕ ОО

Директору Департамента образования

ФИО

Администрация МБОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование школы)* сообщает, что обучающийся \_\_\_\_\_класса *(фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес)* систематически, в течение (указать время) пропускает без уважительной причины учебные занятия.

(Далее необходимо кратко указать, какие принимались меры по коррекции его поведения, а также отношение его родителей к данной проблеме, а затем изложить просьбу по существу вопроса.) Просим обсудить на заседании КДНиЗП вопрос о поведении воспитанника, принять меры административного воздействия к его родителям (законным представителям) и др.

На заседание КДНиЗП просим пригласить представителя школы и выслать выписку из протокола Комиссии о принятом решении.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                                (расшифровка подписи)

Приложение 2

к приказу Департамента образования

Администрации города Ханты – Мансийка

от 21.08.2015 № 626

**Формы предоставления информации**

Форма 1

**О несовершеннолетних, обучающихся в образовательной организации**

*Таблица заполняется и сдаётся* ***только*** *в формате Excel*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Дата рождения | Наименование ОО | Класс  | Дата зачисления | Адрес проживания | Адрес регистрации | Наличие льготного статуса (многодетная семья, малообеспеченная, опекаемый и т.д.) | Национальная принадлежность к коренным народам севера (ханты, манси, ненцы) | Группа здоровья |
| 1 |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Исполнитель: тел.

 Форма 2

**О несовершеннолетних в возрасте от 6,6 лет до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, но не обучающихся в ОО**

 *Таблица заполняется и сдаётся* ***только*** *в формате Excel*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Дата рождения |  ОО | Адрес проживания | Адрес регистрации | Где обучался | Источник и дата поступления информации о ребенке | Информация о родителях (законных представителях)  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель: тел.

Форма 3

**О несовершеннолетних, с ограниченными возможностями здоровья**

*Таблица заполняется и сдаётся в формате Word и Excel*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Ф.И.О.  | Дата рождения | Домашний адрес | Класс | ОО | Программа обучения | Форма обучения  | Дата прохождения ТПМПК | Категория (ребенок-инвалид, с ОВЗ) |
| в ОО | вне ОО |
| в ОО (заочная, очная, очно – заочная, | Домашнее  | Дистанционное  | Семейная/самообразование |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор *подпись*  И.О. Фамилия

 МП

Исполнитель: тел.

Форма 4

**О несовершеннолетних, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев**

*Таблица заполняется и сдаётся* ***только*** *в формате Excel*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Дата рождения | ОО | Класс | Меры сопровождения | Форма обучения |
|  |   |   |   |   |   |   |

Исполнитель: тел.

Форма 5

**Информация об обучающихся** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (сокращенное наименование общеобразовательной организации)

**систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия (ежемесячно)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровни образования | Пропускают уроки без уважительной причины | Ф.И.О., год рождения, ОО, класс, количество пропущенных уроков  | Меры помощи (мероприятия, подтверждающие документы с указанием исходящих данных) |
| всего | Из них детей-мигрантов |
| Начальное общее образование |  |  |  |  |
| Основное общее образование |  |  |  |  |
| Среднее общее образование |  |  |  |  |

Директор *подпись*  И.О. Фамилия

 МП

Исполнитель: тел.

Форма 6

**Информация об учащихся** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сокращенное наименование общеобразовательной организации)

**не приступивших к обучению с 1 сентября 20\_\_\_ года**

**( на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень образования | Не приступили к занятиям | В том числе по причине |
| всего | Из них детей-мигрантов | Нахождение в местах заключения (временно, срочно) | Бродяжничество (указать меры предпринятые образовательным учреждением) | Ранняя беременность (указать какие вариативные формы обучения используются) | Уход за ребенком (указать какие вариативные формы обучения используются) | Прочие причины (указать меры по каждой причине необучения) |
| Начальное общее образование |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное общее образование |  |  |  |  |  |  |  |
| Среднее общее образование |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: во всех заполняемых графах таблицы необходимо полностью указать фамилию, имя, отчество, год рождения, образовательную организацию. В графе «прочие причины» указываются **конкретные причины** необучения (например, не вернулись из отпуска (по заявлению/ без заявления), по болезни, санаторно-курортное лечение и пр.). В случае если к занятиям приступили все учащиеся, то в данной таблице ставятся прочерки.

Директор *подпись*  И.О. Фамилия

 МП

Исполнитель: тел.

Форма 7

**Результаты трудоустройства, оздоровления, отдыха и занятости несовершеннолетних, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации**

Образовательная организация –

Исполнитель (Ф.И.О., должность, телефон)

Сроки предоставления:

до 25 марта \_\_\_\_ года – по результатам работы в январе-марте предыдущего года;

до 20 мая \_\_\_\_ года – по результатам работы в апреле-мае предыдущего года;

до 20 июня \_\_\_\_ года – по результатам работы в июне предыдущего года;

до 20 июля \_\_\_\_ года – по результатам работы в июле предыдущего года;

до 20 августа \_\_\_\_ года – по результатам работы в августе предыдущего года;

до 20 сентября \_\_\_\_ года – по результатам работы в сентябре предыдущего года;

до 20 декабря \_\_\_\_ года – по результатам работы в октябре-декабре предыдущего года.

1. Статистические данные о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Период | Количество |
| Семьи, находящиеся в социально опасном положении |
| 1.1. | отчетный период (указать месяц) \_\_\_\_\_ года |  |
| в них проживает детей |  |
| 1.2. | отчетный период (указать месяц) \_\_\_\_\_ года  |  |
| в них проживает детей |  |
| Семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации |
| 1.3. | отчетный период (указать месяц) \_\_\_\_\_ года |  |
| в них проживает детей |  |
| 1.4. | отчетный период (указать месяц) \_\_\_\_ года |  |
| в них проживает детей |  |
| Несовершеннолетние, состоящие на индивидуальном профилактическом учете в территориальной комиссии |
| 1.5. | отчетный период (указать месяц) \_\_\_\_\_ года  |  |
| 1.6. | отчетный период (указать месяц) \_\_\_\_\_\_ года  |  |

1. Результаты отдыха несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Исследуемый параметр | отчетный период (указать месяц) |
| 20\_\_\_ год (кол-во) | 20\_\_\_г (кол-во) |
| Несовершеннолетние, проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении |
| 2.1. | Трудоустроено несовершеннолетних, из них: |  |  |
| временно |  |  |
| постоянно |  |  |
| 2.2. | Посещают детские оздоровительные лагеря (загородные оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания) |  |  |
| 2.3. | Посещают специализированные (профильные) лагеря (палаточные лагеря, лагеря труда и отдыха) |  |  |
| 2.4. | Посещают медицинские оздоровительные центры, базы, комплексы |  |  |
| 2.5. | Иное (перечислить)(например, находятся в специальном общеобразовательном учреждении закрытого типа, находятся в изоляторе временного содержания, сдают экзамены для поступления в училище (колледж, институт, университет) и т.д.) |  |  |
| Несовершеннолетние, состоящие на индивидуальном профилактическом учете в территориальной комиссии |
| 2.6. | Трудоустроено несовершеннолетних, из них: |  |  |
| временно |  |  |
| постоянно |  |  |
| 2.7. | Посещают детские оздоровительные лагеря (загородные оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания) |  |  |
| 2.8. | Посещают специализированные (профильные) лагеря (палаточные лагеря, лагеря труда и отдыха) |  |  |
| 2.9. | Посещают медицинские оздоровительные центры, базы, комплексы |  |  |
| 2.10. | Иное (перечислить)(например, находятся в специальном общеобразовательном учреждении закрытого типа, находятся в изоляторе временного содержания, сдают экзамены для поступления в училище (колледж, институт, университет) и т.д.) |  |  |

1. Результаты отдыха несовершеннолетних, проживающих в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Исследуемый параметр | отчетный период (указать месяц) |
| 20\_\_\_ год (кол-во) | 20\_\_год (кол-во) |
| Несовершеннолетние, проживающие в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации |
| 3.1. | Трудоустроено несовершеннолетних, из них: |  |  |
| временно |  |  |
| постоянно |  |  |
| 3.2. | Посещают детские оздоровительные лагеря (загородные оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания) |  |  |
| 3.3. | Посещают специализированные (профильные) лагеря (палаточные лагеря, лагеря труда и отдыха) |  |  |
| 3.4. | Посещают медицинские оздоровительные центры, базы, комплексы |  |  |
| 3.5. | Иное (перечислить)(например, находятся в специальном общеобразовательном учреждении закрытого типа, находятся в изоляторе временного содержания, сдают экзамены для поступления в училище (колледж, институт, университет) и т.д.) |  |  |

Директор *подпись*  И.О. Фамилия

 МП

Исполнитель: тел.

Форма 8

**Информация об эффективности реализации программ реабилитации и адаптации семей и подростков, находящихся в социально опасном положении**

Срок предоставления: ежеквартально в срок до 25 числа последнего месяца отчетного

 периода

1. Семьи, находящиеся в социально опасном положении

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Дата и причина постановки на учет | Эффективность проведенных мероприятий |
|  |  |  |  |

1. Подростки, находящиеся в социально опасном положении

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Дата и причина постановки на учет | Эффективность проведенных мероприятий |
|  |  |  |  |

Директор *подпись*  И.О. Фамилия

 МП

Исполнитель: тел.

Форма 9

**Информация о несовершеннолетних, принявших участие в мероприятиях,**

**в том числе несовершеннолетние, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав**

Срок предоставления: ежеквартально в срок до 25 числа последнего месяца отчетного

 периода

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие  | Дата и форма проведения | Количество принявших участие, из них дети, состоящие на учете в КДНиЗП **(с указанием Ф.И.)** |
|  |  |  |

Директор *подпись*  И.О. Фамилия

 МП

Исполнитель: тел.

 Приложение 3

к приказу Департамента образования

Администрации города Ханты – Мансийка

от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_

**Сведения о невозможности получения ребенком-инвалидом**

 **образования соответствующего уровня в образовательном учреждении**

 **(необучаемые дети)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО ребенка | Дата рождения ребенка (возраст) | № свидетельства о рождении (паспортные данные) | Адрес, контактный телефон родителей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |

 **Сведения, подтверждающие обучение ребенка-инвалида (детей-инвалидов) на дому**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО ребенка | Дата рождения ребенка (возраст) | № свидетельства о рождении (паспортные данные) | Адрес, контактный телефон родителей | ФИО учителя, осуществляющего обучение | Период обучения на дому |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

**Сведения о необходимости получения ребенком-инвалидом коррекционных услуг**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО ребенка | Дата рождения ребенка (возраст) | № свидетельства о рождении (паспортные данные) | Адрес, контактный телефон родителей | Необходимость услуг переводчиков-дактилологов (\*) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |

\*- специальность: сурдопедагог, тифлопедагог, дефектолог, учитель-логопед, логопед, сурдолог

**Сведения о получении ребенком-инвалидом образования в дистанционной форме**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО ребенка | Дата рождения ребенка (возраст) | № свидетельства о рождении (паспортные данные) | Адрес, контактный телефон родителей | Год обучения | Период обучения (в учебном году) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

Директор *подпись*  И.О. Фамилия

 МП

Исполнитель: тел.