

Приложение 1  
к муниципальному заданию  
«Библиотечное обслуживание населения»

Форма отчета

Отчет о выполнении муниципального задания  
За 2 квартал 2015 года  
(отчетный период)

Муниципальное бюджетное учреждение «Городская централизованная библиотечная система»  
(наименование муниципального бюджетного учреждения, муниципального автономного учреждения,  
иного юридического лица)

Муниципальная услуга «Организация библиотечного обслуживания населения».

| № п/п   | Наименование показателя                                     | Единица изм. | Значение показателя |        |            |       | Причины отклонения                          | Источник (и) информации о фактическом значении показателя                            |
|---|---|--------------|---------------------|--------|------------|-------|---|--|
|   |   |              | план                | факт   | отклонение |       |   |  |
|   |   |              |                     |        | абсол.     | %     |   |  |
| <b>I. Показатели качества оказания муниципальной услуги</b> |   |              |                     |        |            |       |   |  |
| 1.1.  | Ресурсное обеспечение библи-отеки (количество единиц фонда) | ед.          | 161 989             | 162018 | +29        | +0,02 | закуплена литература согласно плану графика | Инвентарная книга учета библиотечного фонда, Книга суммарного учета, учетный каталог |
| 1.2.  | Прирост книжного фонда (ежегодный)                          | %            | 3,3                 | 3      | -0,3       | -9,1  | закуплена литература согласно плану графика | Инвентарная книга учета библиотечного фонда, Книга суммарного учета, учетный каталог |

|  |  |   |         |       |        |       |  |  |  |
|--|--|---|---------|-------|--------|-------|--|--|--|
| 1.3.   | Обновление книжного фонда  | экз./<br>1000 жителей   | 140     | 49,5  | -90,5  | -64,6 | закуплена литература согласно плану графику                      | Инвентарная книга учета библиотечного фонда, Книга суммарного учета, учетный каталог |  |
| 1.4.   | Доля библиотечных фондов библиотек, отраженных в электронных каталогах | %   | 70,0    | 58,9  | -11,1  | -15,9 | Соответствует т плану за год                                     | электронный каталог  |  |
| 1.5.   | Обеспеченность квалифицированными специалистами                        | Кол-во специа-листов, прошедших переобуче-ние, повысивших квалифика-цию или получивших специальное образование в сфере культуры (библиотеч-ного дела) | 11      | 0     | -11    | -100  | Повышение квалификации и специалистов планируется на 2-3 квартал | ФФСН №1 «Кадр», П-4  |  |
| <b>II. Показатели объема оказания муниципальной услуги</b> |  |   |         |       |        |       |  |  |  |
| 2.1.   | Число посетителей  | пос.  | 121 000 | 61092 | -59908 | -49,5 | Соответствует т плану за год                                     | Дневник учета работы библиотеки  |  |
| 2.2.   | Число зарегистрированных читателей                                     | чел.  | 16 400  | 8804  | -7596  | -46,3 | Соответствует т плану за год                                     | Дневник учета работы библиотеки  |  |
| 2.3.   | Количество выданных доку-ментов  | ед.   | 310 000 | 14713 | -      | -52,5 | Соответствует т плану за год                                     | Дневник учета работы библиотеки  |  |
| 2.4.   | Количество литературных клубов, всего                                  | ед.   | 13      | 15    | +2     | +15,4 | Соответствует т плану за год                                     | Дневник учета работы библиотеки  |  |
| 2.5.   | Количество проведенных   | ед.   | 465     | 315   | -150   | -32,3 | Соответствует т плану за   | Дневник учета работы   |  |

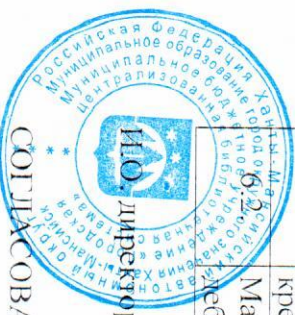
|  |   |      |       |       |        |         |                            |                                 |
|--|---|------|-------|-------|--------|---------|----------------------------|---------------------------------|
| 2.6.   | Количество книжных выставок   | ед.  | 420 ✓ | 281 ✓ | -139 ✓ | -33,1 ✓ | Соответствует плану за год | Дневник учета работы библиотеки |
| 2.7.   | Минимальное количество публикаций, статей, теле-визионных репортажей о деятельности учреждения, проводимых мероприятиях   | ед.  | 25 ✓  | 74 ✓  | +49 ✓  | +196 ✓  | Соответствует плану за год | Журнал публикаций в СМИ         |
| III. Показатели, характеризующие иные характеристики оказания муниципальной услуги |   |      |       |       |        |         |                            |                                 |
| 3.1.   | Максимальное количество жалоб со стороны потребителей муниципальной услуги на качество ее оказания                        | ед.  | 5 ✓   | 0 ✓   | -5 ✓   | -100 ✓  |                            |                                 |
| 3.2.   | Максимальное количество нарушений требований стандарта качества оказания муниципальной услуги                             | ед.  | 5 ✓   | 0 ✓   | -5 ✓   | -100 ✓  |                            |                                 |
| 3.3.   | Количество опрошенных респондентов (участников мероприятий) на предмет удовлетворенности качеством проводимых мероприятий | чел. | 300 ✓ | 143 ✓ | -157 ✓ | -52,3 ✓ | Соответствует плану за год | Книга отзывов и предложений     |

**Общие требования к деятельности по оказанию муниципальной услуги**

|  |   |     |   |   |   |   |  |  |
|--|---|-----|---|---|---|---|--|--|
| IV. Соблюдение норм законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в части, касающейся деятельности муниципальной бюджетного учреждения |   |     |   |   |   |   |  |  |
| 4.1.   | Отсутствие (или количество) предъявленных исковых требований  | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 4.2.   | Отсутствие (или количество) предписаний и санкций со стороны контрольных и надзорных органов исполнительной власти                              | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 4.3.   | Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |

|   |  |     |   |   |   |   |  |  |  |
|---|--|-----|---|---|---|---|--|--|--|
|   |  |     |   |   |   |   |  |  |  |
| 4.4.  | Отсутствие (или количество) выявленных фактов принятых денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования   | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
| 4.5.  | Отсутствие (или количество) требований со стороны третьих лиц по исполнению принятых денежных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования (либо число требований со стороны третьих лиц, размер предъявленных требований в части, не обеспеченной источниками финансирования) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
| 4.6.  | Отсутствие (или количество) выявленных фактов финансирования расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования (либо число выявленных фактов, объём расходов по денежным обязательствам, не обеспеченным источниками финансирования)                         | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
| V. Обеспечение сохранности и ведения учета муниципального имущества, используемого для оказания муниципальных услуг |  |     |   |   |   |   |  |  |  |
| 5.1.  | Отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия муниципального имущества (в оперативном управлении учреждения)   | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |

|   |   |      |   |   |    |      |   |  |  |
|---|---|------|---|---|----|------|---|--|--|
| 5.2.  | Отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам | ед.  | 0 | 0 | 0  | 0    | 0 |  |  |
| 5.3.  | Отсутствие (или количество) выявленных фактов нецелевого использования имущества  | ед.  | 0 | 0 | 0  | 0    | 0 |  |  |
| VI. Недопустимость наличия объемов кредиторской и дебиторской задолженности |   |      |   |   |    |      |   |  |  |
| 6.1.  | Максимальный срок кредиторской задолженности  | мес. | 2 | 0 | -2 | -100 |   |  |  |
| 6.2.  | Максимальный срок дебиторской задолженности   | мес. | 2 | 0 | -2 | -100 |   |  |  |



И.О. директора МБУ «ГЦБС»

*[Signature]*  
(подпись)

*Оформель С. А.*  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника управления культуры Администрации города Ханты-Мансийска  
Маковецкая Е.В.

*[Signature]*

*Начальник отдела культуры администрации г. Ханты-Мансийск*