

Приложение №14
к приказу Департамента образования
Администрации г. Ханты-Мансийска
от 09.01.2018 № 05

УТВЕРЖДАЮ
Директор Департамента образования Администрации
г. Ханты-Мансийска

Личкун Ю.М.

(подпись)
" 09 " 01 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №21 "Теремок"
Виды деятельности муниципального учреждения Образование дошкольное

Форма по ОКУД	Коды
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

Код по общероссийскому базовому перечню услуг
11.Д45.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги			
	виды образовательных программ	категория потребителей	возраст обучающихся	формы организации и реализации образовательных программ	справочник периодов пребывания	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2018 год	2019 год	2020 год	в %	в абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
748710000131 032860911Д45 000301000201 066100101	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	Очная	Группа полного дня	Выполнение плана посещаемости для групп раннего возраста	Процент	744	55	55	55	-	-			
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	Очная	Группа полного дня				Доля воспитанников, освоивших программу дошкольного образования на высоком и среднем уровне	Процент	744	75	75	75	-	-
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	Очная	Группа полного дня				Укомплектованность педагогическими кадрами по штатному расписанию	Процент	744	80	80	80	-	-
748710000131 032860911Д45 000301000301 065100101	Не указано	Не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня	Выполнение плана посещаемости для дошкольных групп	Процент	744	65	65	65	-	-			
	Не указано	Не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня				Доля воспитанников, освоивших программу дошкольного образования на высоком и среднем уровне	Процент	744	75	75	75	-	-
	Не указано	Не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня				Укомплектованность педагогическими кадрами по штатному расписанию	Процент	744	80	80	80	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги	длина измерения		Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф) (руб.)			Доступность (возможность) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги		
				наименование показателя	единица измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	2020 год	в % в абсолютных показателях				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
748710000131									2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	2020 год	в %	
032860911Д4	Не указано	Не указано	От 1 до 3 лет	Очная	Группа полного дня	Число обучающихся	Человек	792	93	93	93	-	-	-	-	-
500030100020																
1066100101																
748710000131																
032860911Д4	Не указано	Не указано	От 3 до 8 лет	Очная	Группа полного дня	Число обучающихся	Человек	792	634	634	634	-	-	-	-	-
500030100030																
1065100101																

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на информационном стенде	Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	По мере обновления информации
2. Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет"	По мере обновления информации
3. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги	В устной форме (при личном обращении заявителя и/или по телефону); в письменной форме (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу)	По мере обращения

1. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Код по общероссийскому базовому перечню услуг 11.785.0

Уникальный номер ресурсовой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
					наименование показателя	код по ОКЕИ	2018 год	2019 год	2020 год	в %	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
748710000131 032860911785 001100400009 008100104	Физические лица за исключением льготных категорий	Не указано		Не указано		Уровень удовлетворенности населения качеством оказания муниципальной услуги (по итогам анкетирования)	Процент	744	80	80	80	-	-
	Физические лица за исключением льготных категорий	Не указано		Не указано		Уровень выполнения предписаний (реально устраняемых) со стороны органов пожарной безопасности	Процент	744	70	70	70	-	-
	Физические лица за исключением льготных категорий	Не указано		Не указано		Уровень выполнения предписаний (реально устраняемых) со стороны Роспотребнадзора	Процент	744	50	50	50	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	единица измерения			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) (руб.)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги				
				наименование показателя	наименование единицы измерения	код по ОКЕИ	2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	2020 год		в % в абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
748710000131 032860911785 001100400009 008100104	Физические лица за исключением льготных категорий	Не указано	Не указано	Число детей	Человек	792	2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	2020 год	51870	51870	51870	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Правительство ХМАО-Югры	04.12.2015	440-п	"Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком (детьми) в государственных и муниципальных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на информационном стенде	Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	По мере обновления информации
2. Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержание информации об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет"	По мере обновления информации
3. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги	В устной форме (при личном обращении заявителя и/или по телефону); в письменной форме (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу)	По мере обращения

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

Ликвидация муниципального учреждения; реорганизация муниципального учреждения; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы); исключение муниципальной услуги (работы) из базового (отраслевого) перечня государственных и муниципальных услуг и работ и, следовательно, из ведомственного перечня муниципальных услуг и работ; иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги (выполнения муниципальной работы), не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляющие контроль выполнения муниципального задания
1	2	3
1. Внутренний контроль муниципального учреждения	В соответствии с планом-графиком контрольных мероприятий, определенных положением о внутреннем контроле	Комиссия из числа работников муниципального учреждения по внутреннему контролю в соответствии с положением о внутреннем контроле
2. Внутренний контроль, организуемый главным распорядителем бюджетных средств, органом Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляющим руководство по направлению деятельности:		
2.1. Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, не реже одного раза в два года; по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Главный распорядитель бюджетных средств, формирующий муниципальное задание муниципальному учреждению, орган Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляющий руководство по направлению деятельности

2.2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Главный распорядитель бюджетных средств, формирующих муниципальное задание муниципальному учреждению, орган Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляющий руководство по направлению деятельности
3. Внешний и внутренний муниципальный контроль, организуемый уполномоченными контрольно-надзорными органами	В соответствии с планом-графиком проведения проверок, по мере необходимости	Контрольно-надзорные органы в соответствии с действующим законодательством

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ханты-Мансийска не реже 1 раза в квартал
Муниципальным учреждением в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска не реже 1 раза в квартал

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Ханты-Мансийска не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом
учреждением в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания Ханты-Мансийска не позднее 30 ноября
задания направляется муниципальным учреждением в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска не позднее 30 ноября
текущего финансового года

4.3. Другие требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Другие показатели, связанные с выполнением муниципального задания Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным: 5%