

Приложение №3
к приказу Департамента образования
Администрации г.Ханты-Мансийска
от 09.01.2018 № 05

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента образования
Администрации г.Ханты-Мансийска

ЛиЧкун Ю.М.

(подпись) "09" "01" 2018 г.
(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №6 "Ласточка"
Виды деятельности муниципального учреждения Образование дошкольное

Форма по ОКУД	Коды
0506001	
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

Код по общероссийскому базовому перечню услуг
11.Д45.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги			
	виды образовательных программ	категория потребителей	возраст обучающихся	формы образования и формы реализации образовательных программ	справочник периодов пребывания	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ	2018 год	2019 год	2020 год	в %	в абсолютных показателях						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14							
748710000131 032860911Д45 000301000201 066100101	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	Очная	Группа полного дня	Выполнение плана посещаемости для групп раннего возраста	Процент	744	55	55	55	-	-							
	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	Очная	Группа полного дня											80	80	80	-	-
	Не указано	Не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня											75	75	75	-	-
748710000131 032860911Д45 000301000301 065100101	Не указано	Не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня	Доля воспитанников, освоивших программу дошкольного образования на высоком и среднем уровне	Процент	744	80	65	65	-	-							
	Не указано	Не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня											75	75	75	-	-
	Не указано	Не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня											80	80	80	-	-
	Не указано	Не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня	Укомплектованность педагогическими кадрами по штатному расписанию	Процент	744	80	80	80	-	-							
	Не указано	Не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня											744	744	744	-	-
	Не указано	Не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня											80	80	80	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на информационном стенде	Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	По мере обновления информации
2. Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержание информации об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет"	По мере обновления информации
3. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги	В устной форме (при личном обращении заявителя и/или по телефону); в письменной форме (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу)	По мере обращения

Код по
общероссийскому
базовому перечню
услуг

11.785.0

1. Наименование муниципальной услуги Приемотр и уход
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	возраст обучающихся	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	справочник периодов пребывания	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения		код по ОКЕИ	2018 год	2019 год	2020 год	в %	в абсолютных показателях
						наименование показателя	наименование						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
748710000131 032860911785 001100400009 008100104	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Физические лица за исключением льготных категорий	Не указано	Не указано	Уровень удовлетворенности населения качеством оказания муниципальной услуги (по итогам анкетирования)	Процент	744	80	80	80	-	-	-
	Физические лица за исключением льготных категорий	Не указано	Не указано	Уровень выполнения предписаний (фактально устраняемых) со стороны органов пожарной безопасности	Процент	744	70	70	70	-	-	-	-
	Физические лица за исключением льготных категорий	Не указано	Не указано	Уровень выполнения предписаний (фактально устраняемых) со стороны Роспотребнадзора	Процент	744	50	50	50	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер резервной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	единица измерения		наименование показателя	Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) (руб.)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги		
				наименование	единица измерения		2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	2020 год	в %	в абсолютных показателях		
748710000131 032860911785 001100400009 008100104	Физические лица за исключением льготных категорий	Не указано	Не указано	Число детей	Человек	792	496	496	496	51870	51870	51870	-	-		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Правительство ХМАО-Югры	04.12.2015	440-п	"Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком (детьми) в государственных и муниципальных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на информационном стенде	Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	По мере обновления информации
2. Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. Информационные ресурсы, содержание информации об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет"	По мере обновления информации
3. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги	В устной форме (при личном обращении заявителя и/или по телефону); в письменной форме (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу)	По мере обращения

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация муниципального учреждения; реорганизация муниципального учреждения; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы); исключение муниципальной услуги (работы) из базового (отраслевого) перечня государственных и муниципальных услуг и работ и, следовательно, из ведомственного перечня муниципальных услуг и работ; иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги (выполнения муниципальной работы), не устраняемую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляющие контроль выполнения муниципального задания
1 1. Внутренний контроль муниципального учреждения	2 В соответствии с планом-графиком контрольных мероприятий, определенных положением о внутреннем контроле	3 Комиссия из числа работников муниципального учреждения по внутреннему контролю в соответствии с положением о внутреннем контроле
2. Внутренний контроль, организуемый главным распорядителем бюджетных средств, органом Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляющим руководство по направлению деятельности:		
2.1 Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, не реже одного раза в два года; по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Главный распорядитель бюджетных средств, формирующий муниципальное задание муниципальному учреждению, орган Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляющий руководство по направлению деятельности

2.2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Главный распорядитель бюджетных средств, формирующий муниципальное задание муниципальному учреждению, орган Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляющий руководство по направлению деятельности
3. Внешний и внутренний муниципальный контроль, организуемый уполномоченными контрольно-надзорными органами	В соответствии с планом-графиком проведения проверок, по мере необходимости	Контрольно-надзорные органы в соответствии с действующим законодательством

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Отчет о выполнении муниципального задания направляется муниципальным учреждением в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска не реже 1 раза в квартал

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Отчет о выполнении муниципального задания за 1, 2 и 3 квартал, направляется муниципальным учреждением в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Отчет о выполнении муниципального задания за 4 квартал, направляется муниципальным учреждением в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания Предварительный отчет о выполнении муниципального задания направляется муниципальным учреждением в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска не позднее 30 ноября текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным: 5%