



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

ПРИКАЗ

28 сентября 2020 года

№ 188

О Порядке взаимодействия
Департамента управления финансами
Администрации города Ханты-Мансийска
с субъектами контроля при осуществлении
закупок у единственного поставщика
(подрядчика, исполнителя)

В целях реализации пункта 25 Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2020 года № 1193, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок взаимодействия Департамента управления финансами города Ханты-Мансийска с субъектами контроля при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 10, 11, 13, 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор Департамента

О.И. Граф

Согласовано: Фугаева Е.Ю.

Согласовано: Павлюченко Т.В.

Исполнитель: Павлова А.А.

Приложение
к приказу Департамента управления финансами
Администрации города Ханты-Мансийска
от 28 сентября 2020 года № 188

Порядок взаимодействия
Департамента управления финансами Администрации города
Ханты-Мансийска с субъектами контроля при осуществлении закупок
у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях,
предусмотренных пунктами
2, 3, 6, 10, 11, 13, 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 55
части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
(далее – Порядок)

1. В соответствии с настоящим Порядком Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент финансов) осуществляет проверку:

а) объема финансового обеспечения для осуществления закупки, информация о котором содержится в проекте контракта, направляемого участнику закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) без использования единой информационной системы при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 10, 11, 13, 14, 16, 17, 19, 22, 31 – 33, 35, 37 – 39, 47, 48, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ;

б) информации об идентификационном коде закупки.

2. Субъектами контроля, осуществляемого Департаментом финансов, являются:

а) муниципальные заказчики, осуществляющие закупки от имени городского округа город Ханты-Мансийска (далее – город Ханты-Мансийск) за счет средств бюджета города Ханты-Мансийска, в том числе при передаче им полномочий муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетные учреждения города Ханты-Мансийска, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ;

в) автономные учреждения города Ханты-Мансийска, осуществляющие закупки в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ;

г) муниципальные унитарные предприятия города Ханты-Мансийска, осуществляющие закупки за счет средств субсидий, предоставленных им из бюджета города Ханты-Мансийска на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в собственность города Ханты-Мансийска.

3. Субъекты контроля направляют в Департамент финансов проект контракта до направления его участнику закупки, с которым заключается контракт при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 10, 11, 13, 14, 16, 17, 19, 22, 31 – 33, 35, 37 – 39, 47, 48, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ.

4. Проекты контрактов направляются в Департамент финансов с сопроводительным письмом. В тексте сопроводительного письма в обязательном порядке указывается: проект контракта, направляемый на контроль, предусмотренный частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ, информация о наличии приложения, наименовании и количестве листов.

Проекты контрактов, поступившие без сопроводительного письма, документы, не возможные к прочтению, а также оформленные без обязательных реквизитов, установленных правилами документирования (дата регистрации, регистрационный номер документа, отметка об исполнителе документа и др.), не подлежат регистрации и возвращаются субъекту контроля без исполнения.

5. Информационный обмен между Департаментом финансов и субъектами контроля осуществляется в следующем порядке:

5.1. письмо, с приложением проекта контракта направляемого на контроль в финансовый орган, регистрируется в электронном виде в системе электронного документооборота города Ханты-Мансийска, утвержденного распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска от 25 декабря 2019 года № 207-р «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Администрации».

5.2. письмо в 2 экземплярах, подписанное электронной подписью и проекты контрактов в 3 экземплярах подписанные лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля, направляются на бумажном носителе в Департамент финансов.

6. Прием и регистрация документов, поступивших в Департамент финансов на бумажном носителе, производится работником отдела мониторинга бюджетного управления Департамента финансов (далее – отдел мониторинга) в день поступления документов, который проставляет на объекте контроля регистрационный номер, дату, время получения, подпись уполномоченного лица.

Дата и время регистрации свидетельствуют о начале контроля.

7. Отдел контроля не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления проекта контракта, осуществляет проверку в соответствии с Правилами осуществления контроля.

По результатам проведения проверок орган контроля формирует уведомление о соответствии контролируемой информации согласно приложению 1 к настоящему Порядку и направляет его субъекту контроля, за исключением случая выявления несоответствия контролируемой информации.

В случае выявления несоответствия контролируемой информации отдел контроля направляет субъекту контроля протокол о несоответствии контролируемой информации согласно приложению 2 к настоящему Порядку. В случае отсутствия уведомления о соответствии контролируемой информации проект контракта участнику закупки не направляется.

Субъект контроля исправляет выявленные несоответствия и повторно направляет проект контракта в Департамент финансов для проведения проверки.

При включении в реестр контрактов сведений о контракте, заключенном с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в рамках проверок, предусмотренных пунктом 14 Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденных постановлением Правительства РФ от 28 ноября 2013 года № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» отдел контроля осуществляет проверку факта направления проекта контракта на контроль, предусмотренную пунктом 25 Правил осуществления контроля.

8. Отдел мониторинга ведет учет поступивших на контроль документов и результата контроля в Журнале регистрации проектов контрактов, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

9. Порядок хранения документов осуществляется в соответствии с правилами организации государственного архивного дела.

Приложение 1
к Порядку взаимодействия
Департамента управления финансами
Администрации города Ханты-Мансийска с субъектами контроля
при осуществлении ими закупок у единственного поставщика
(подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами
2, 3, 6, 10, 11, 13, 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 55
части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Уведомление № _____

о соответствии контролируемой информации требованиям, установленным
частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной
системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и
муниципальных нужд»

	от « ___ » _____ 20 ___ г.		Коды
Наименование органа контроля	_____	Дата ИНН	_____
Наименование заказчика	_____	КПП	_____
Организационно- правовая форма	_____	ИКУ	_____
Форма собственности	_____	ИНН	_____
Наименование бюджета	_____	КПП	_____
Место нахождения (адрес)	_____	по ОКОПФ	_____
		по ОКФС	_____
		по ОКТМО	_____
		по ОКТМО	_____

Реквизиты объекта контроля			Реквизиты документа содержащего информацию для осуществления контроля		
наименование	дата	номер	наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6

Результат контроля

соответствует

Ответственный
исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Приложение 2
к Порядку взаимодействия
Департамента управления финансами
Администрации города Ханты-Мансийска с субъектами контроля
при осуществлении ими закупок у единственного поставщика
(подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами
2, 3, 6, 10, 11, 13, 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 55
части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Протокол
о несоответствии контролируемой информации требованиям,
установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона
от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»
№ _____

					Коды
			Форма по ОКУД		0506135
	от «__» _____ 20__ г.		Дата		
			ИНН		
Наименование органа контроля	_____		по КОФК		
	_____		ИНН		
Наименование заказчика	_____		КПП		
Организационно- правовая форма	_____		по ОКОПФ		
Форма собственности	_____		по ОКФС		
Наименование бюджета	_____		по ОКТМО		
Место нахождения (адрес)	_____		по ОКТМО		

Реквизиты объекта контроля (сведений об объекте контроля)			Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля		
наименование	дата	номер	наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6

--	--	--	--	--	--

Выявленные несоответствия: _____

Ответственный исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

