

ПРОТОКОЛ № 3

заседания Комиссии по обеспечению повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий
(далее – Комиссия)

**г. Ханты-Мансийск,
ул. Дзержинского, 6,
каб. 407**

25 октября 2017 года

Председательствовал:

Есина
Майя Владимировна - заместитель Главы города
Ханты-Мансийска,
председатель Комиссии

Присутствовали:

Максимчук
Петр Александрович - начальник управления информатизации
Администрации города Ханты-Мансийска,
заместитель председателя Комиссии

Корнева
Оксана Юрьевна - начальник отдела внедрения
информационных технологий
управления информатизации
Администрации города Ханты-Мансийска,
секретарь Комиссии

Витвицкий
Александр Владимирович - начальник управления организационной
работы Департамента городского
хозяйства Администрации города Ханты-
Мансийска

Игнатов
Иван Олегович - начальник юридического управления
Администрации города Ханты-Мансийска

Котельникова
Галина Новомировна - директор муниципального казенного
учреждения дополнительного образования
«Центр развития образования»

Малюгина
Людмила Анатольевна - заместитель начальника управления
экономического развития и инвестиций
Администрации города Ханты-Мансийска

Никитина Наталья Ивановна	заместитель директора - начальник земельного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска
Олейникова Ольга Игоревна	- начальник управления кадровой и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска
Сажаева Марина Владимировна	- заведующий отделом ЗАГС Администрации города Ханты-Мансийска
Фролова Ольга Игоревна	- заместитель директора Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийск, главный архитектор
Черных Константин Александрович	- заместитель директора - начальник управления по организации оказания государственных и муниципальных услуг автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»
Ширюгин Александр Викторович	заместитель начальника управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска
Приглашенные:	
Абазовик Дарья Николаевна	- исполняющий обязанности начальника отдела развития ведомственных информационных систем электронного правительства Департамента информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Костоломова Илюзя Ильдаровна	- начальник технического отдела муниципального казенного учреждения

	дополнительного образования «Центр развития образования»
Кукса Игорь Николаевич	- заместитель начальника управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска
Личкун Юрий Михайлович	- директор Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска
Линкер Анна Сергеевна	- директор муниципального казенного учреждения «Управление по развитию туризма и внешних связей»
Охранова Евгения Анатольевна	- начальник отдела доходов и кредитных отношений Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска
Тей Дмитрий Олегович	- генеральный директор ООО «Научно-технический центр «Системы управления»
Трапезников Дмитрий Энверович	- начальник Управления опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска

1. О задачах по реализации требований постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 №236 «О Требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» в том числе по организации работы по рассмотрению жалоб, поступивших посредством Федеральной государственной информационной системе досудебного обжалования (далее – ФГИС ДО).

(Абазовик, Есина, Максимчук, Ширугин)

Решили:

1.1. Принять к сведению доклад исполняющего обязанности начальника отдела развития ведомственных информационных систем электронного правительства Департамента информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Д.Н.Абазовик по данному вопросу.

1.2. В целях исполнения требований Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных

и муниципальных услуг» в части реализации прав заявителей обжаловать решения и действия, совершенные муниципальными служащими при предоставлении услуг посредством ФГИС ДО, учитывая предложение управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска:

1.2.2. Определить, что прием и обработка жалоб в ФГИС ДО в органах Администрации города Ханты-Мансийска будет осуществляться посредством «Личного кабинета» должностного лица органа Администрации города Ханты-Мансийска с ролью «Делопроизводитель ОИВ».

1.2.3. Руководителям органов Администрации города Ханты-Мансийска, предоставляющих государственные и муниципальные услуги:

а) Обеспечить изучение должностными лицами, указанными в пункте 1.2.2 настоящего протокола «Инструкции делопроизводителя органа исполнительной власти» (приложение 1 к протоколу).

б) Во взаимодействии с управлением информатизации Администрации города Ханты-Мансийска обеспечить получение и установку электронных подписей на рабочих местах должностных лиц, указанных в пункте 1.2.2 настоящего протокола.

Срок: до 1 ноября 2017 года.

в) Обеспечить внесение изменений в постановления Администрации города Ханты-Мансийска, указанные в приложение 2 к настоящему протоколу, в части включения в них положения, устанавливающего возможность подачи жалобы с использованием ФГИС ДО.

Срок: до 15 декабря 2017 года.

2. О ходе исполнения подпункта «а» пункта 2.1 протокола заседания Совета при Губернаторе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по развитию информационного общества от 09.07.2017 №30 по регистрации в качестве пользователей Единого портала государственных и муниципальных услуг обучающихся (далее – протокол Совета, ЕПГУ).

(Личкун, Есина, Максимчук, Абазовик)

Решили:

2. В целях исполнения пункта 4 распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.11.2015 года №681-рп «О плане мероприятий по достижению в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре значения показателя «доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме», установленного подпунктом «в» пункта 1 Указа

Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Департаменту образования города Ханты-Мансийска:

2.1. Обеспечить регистрацию в качестве пользователей ЕПГУ обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования.

В целях подготовки ответа об исполнении протокола Совета направить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска информацию о проделанной работе.

Срок: до 1 ноября 2017 года, до 25 декабря 2017 года.

2.2. Обеспечить популяризацию среди обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости», в том числе с помощью мобильного приложения «Госуслуги ХМАО».

3. Об исполнении органами Администрации города Ханты-Мансийска распоряжения Администрации города Ханты-Мансийска от 14.08.2013 №206-р (в редакции от 20.07.2017 №136-р) «О внедрении системы оценки качества предоставления услуг в органах Администрации города Ханты-Мансийска» (далее – СОК).

(Никитина, Трапезников, Тей, Есина, Максимчук)

Решили:

3.1. Обратить внимание руководителей Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска, Управления опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска о невыполнении подчиненными сотрудниками требований пунктов 3.2, 3.4, 4.1 регламента работы СОК.

3.2. Управлению информатизации Администрации города Ханты-Мансийска, во взаимодействии с органами Администрации города Ханты-Мансийска, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, обеспечить переход на новую версию СОК.

Срок: до 15 декабря 2017 года.

4. Об исполнении требований части 4 статьи 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» по размещению

в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП) информации об уплате физическими и юридическими лицами платежей за оказание государственных и муниципальных услуг, а также информации о иных платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

(Максимчук, Охранова, Есина)

Решили:

В целях активизации информационного взаимодействия органов Администрации города Ханты-Мансийска с ГИС ГМП:

4.1. Департаменту градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, Департаменту городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска, управлению транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска обеспечить направление посредством СМЭВ межведомственных запросов в Федеральное Казачество России об уплате госпошлины (иных платежей) **по всем** платным муниципальным услугам.

4.2. Отделу ЗАГС Администрации города Ханты-Мансийска обеспечить направление посредством МАИС «ЗАГС» межведомственных электронных запросов в Федеральное Казачество России Федерации об уплате заявителями госпошлины **по всем** платным государственным услугам.

4.3. Органам Администрации города Ханты-Мансийска, на которые возложена обязанность по размещению в ГИС ГМП сведений о иных платежах, в случаях, предусмотренных федеральными законами, обеспечить взаимодействие с ГИС ГМП с учетом требований Приказа Казначейства России от 12.05.2017 №11н «Об утверждении Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах».

4.4. В целях обеспечения передачи сведений о платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

4.4.1. Управлению информатизации Администрации города Ханты-Мансийска во взаимодействии с Департаментом управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска обеспечить введение в эксплуатацию дополнительного модуля АС «Бюджет».

Срок: до 15 декабря 2017 года.

4.4.2. Департаменту управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска обеспечить передачу в ГИС ГМП сведений о платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной

системы Российской Федерации посредством дополнительного модуля АС «Бюджет».

Срок: после введения в эксплуатацию дополнительного модуля АС «Бюджет».

5.Об исполнении положений постановления Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 №676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации» в части реализации мероприятий по вводу, эксплуатации и развитию Образовательного портала города Ханты-Мансийска, Туристского портала города Ханты-Мансийска.
(Максимчук, Личкун, Линкер, Ширугин.)

Решили:

5.1.Управлению информатизации Администрации города Ханты-Мансийска обеспечить принятие правового акта, регулирующего порядок создания, функционирования, развития муниципальных информационных систем в органах Администрации города.

Срок: до 15 декабря 2017 года.

5.2.Директору Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска, директору муниципального бюджетного учреждения «Управление по развитию туризма и внешних связей», исполняющему обязанности директора Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска обеспечить принятия правового акта, утверждающего положение об Образовательном портале города Ханты-Мансийска, о Туристском портале города Ханты-Мансийска, о сайте «Комфортная городская среда» с учетом требований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 №676.

Информацию о принятии вышеуказанного акта направить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска.

Срок: до 15 января 2018 года.

6. Об исполнении принятых Комиссией по повышению качества и доступности предоставления муниципальных услуг протокольных поручений.

(Корнева, Есина, Максимчук, Котельникова)

Решили:

4.1.Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные пункт 2.1.3 протокола Комиссии от 1 марта 2017 года №1, пунктами 1, 2.1, 2.3, 3.1.3, 3.2, 4.2.1.2, 4.3.1.3 протокола Комиссии от 20 апреля 2017 года №2

4.2.Продлить срок исполнения поручений, предусмотренных: пунктом 2 протокола Комиссии от 21 июля 2016 года №5 до 15 декабря 2017 года;

пунктами 2.2, 4.3.1.1, 4.3.1.2 протокола Комиссии от 20.04.2017 №2 до 15 декабря 2017 года

4.3.Отметить неисполнение Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска, Управлением физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска, Департаментом городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска пунктов 3.1.1, 3.1.2 протокола Комиссии от 20.04.2017 №2.

В целях исполнения пунктов 3.1.1, 3.1.2 протокола Комиссии от 20.04.2017 №2 Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска, Управлению физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска, Департаменту городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска необходимо изыскать финансовые средства и обеспечить подключение подведомственных предприятий и учреждений к единой системе электронного документооборота и делопроизводства органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска.

Срок: до 15 декабря 2017 года.

7. Разное.

Решили:

Руководителям органов Администрации города Ханты-Мансийска, предоставляющим государственные и муниципальные услуги, направить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска предложения в план работы Комиссии на 1-ое полугодие 2018 года по форме согласно приложения 3 к настоящему протоколу (при наличии).

Срок: до 15 декабря 2017 года.

Председатель Комиссии



М.В. Есина