Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска объявляет конкурс 26 ноября 2015 года по формированию кадрового резерва для замещения в перспективе должностей муниципальной службы»:

***1. Должности муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:***

 - Заместитель директора Департамента по доходам и кредитным отношениям;

 - Заместитель директора Департамента, начальник управления учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета;

 - Начальник управления сводной бюджетной росписи и мониторинга исполнения бюджета;

 - Начальник контрольно-ревизионного управления Департамента управления финансами.

***2. Должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:***

- Начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы;

 - Начальник отдела доходов и кредитных отношений;

 - Заместитель начальника контрольно-ревизионного управления;

 - Заместитель начальника управления учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета;

 - Начальник отдела учета и отчетности управления учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета;

 - Начальник отдела единого казначейского счета управления учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета;

 - Заместитель начальника отдела единого казначейского счета управления учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета;

 - Начальник отдела социальной сферы управления сводной бюджетной росписи и мониторинга исполнения бюджета;

 - Заместитель начальника отдела социальной сферы управления сводной бюджетной росписи и мониторинга исполнения бюджета;

 - Начальник отдела городского хозяйства управления сводной бюджетной росписи и мониторинга исполнения бюджета;

 - Заместитель начальника отдела городского хозяйства управления сводной бюджетной росписи и мониторинга исполнения бюджета;

 - Начальник отдела методологии управления сводной бюджетной росписи и мониторинга исполнения бюджета.

***3. Должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «специалист»:***

 - Специалист-эксперт отдела учета и отчетности управления учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета;

 - Специалист-эксперт отдела единого казначейского счета управления учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета;

 - Специалист-эксперт отдела социальной сферы управления сводной бюджетной росписи и мониторинга исполнения бюджета;

 - Специалист-эксперт отдела городского хозяйства управления сводной бюджетной росписи и мониторинга исполнения бюджета;

 - Специалист-эксперт отдела доходов и кредитных отношений;

 - Специалист-эксперт контрольно-ревизионного управления

***4. Должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемые для выполнения функции «обеспечивающий специалист»:***

 - Специалист-эксперт отдела методологии управления сводной бюджетной росписи и мониторинга исполнения бюджета.

***Квалификационные требования для должностей муниципальной службы главной группы учреждаемых для выполнения функции***

***«руководитель»:***

 - высшее образование;

 - стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет.

 *Наличие профессиональных знаний, включая знания Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений правительства Российской Федерации, законов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, постановлений и распоряжений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры постановлений распоряжений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы в соответствующей сфере деятельности, Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», их нормативных правовых актов Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по вопросам муниципальной службы, Устава города Ханты-Мансийска, положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального образования город Ханты-Мансийск, Регламента Администрации города Ханты-Мансийска, правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции;*

 *наличие профессиональных навыков необходимых для осуществления экспертизы проектов нормативных правовых актов обеспечения выполнения поставленных руководством задач, эффективного планирования служебного времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере использования опыта и мнения коллег, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, подготовки деловой корреспонденции и актов систематического повышения профессиональных знаний, своевременного выявления проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов.*

***Квалификационные требования для должностей муниципальной службы ведущей группы, учреждаемых для выполнения функции***

***«руководитель»***

- высшее образование;

- стаж муниципальной службы (государственной) не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет.

 *Наличие профессиональных знаний, включая знания Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений правительства Российской Федерации, законов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, постановлений и распоряжений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры постановлений распоряжений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы в соответствующей сфере деятельности, Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», их нормативных правовых актов Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по вопросам муниципальной службы, Устава города Ханты-Мансийска, положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального образования город Ханты-Мансийск, Регламента Администрации города Ханты-Мансийска, правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции;*

 *наличие профессиональных навыков необходимых для осуществления экспертизы проектов нормативных правовых актов обеспечения выполнения поставленных руководством задач, эффективного планирования служебного времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере использования опыта и мнения коллег, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, подготовки деловой корреспонденции и актов систематического повышения профессиональных знаний, своевременного выявления проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов.*

 *Квалификационные требования для должностей муниципальной службы ведущей группы, учреждаемых для выполнения функции*

 *«специалист»:*

 *- наличие профессиональных знаний, включая знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений, распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлений и распоряжений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, постановлений и распоряжений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы в соответствующей сфере деятельности, Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по вопросам муниципальной службы, Устава города Ханты-Мансийска, положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального образования город Ханты-Мансийск, Регламента Администрации города Ханты-Мансийска, правил внутреннего трудового распорядка Администрации города Ханты-Мансийска, должностной инструкции;*

 *- наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в соответствующей сфере деятельности, способности к накоплению и обновлению профессиональных знаний и умений, своевременного и качественного выполнения заданий и поручений вышестоящих руководителей, эффективного планирования служебного времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, использования опыта и мнения коллег, эффективного взаимодействия с коллегами, пользования современной техникой и программными продуктами, подготовки деловой корреспонденции и нормативных правовых актов, владение официально-деловым стилем современного русского литературного языка, коммуникабельность.*

**Для участия в Конкурсе представляется пакет документов:**

- личное заявление кандидата (установленной формы);

- рекомендации о включении гражданина в кадровый резерв (в случае, если кандидатура гражданина рекомендуется для включения в кадровый резерв);

- собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением двух фотографий формата 3х4;

- копия паспорта (паспорт представляется лично по прибытии на конкурс);

- копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые) заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- копии документов о профессиональном образовании с приложением копий вкладышей в них, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы, (службы);

Копии документов предоставляются с предъявлением оригиналов для сверки.

**Пакет документов предоставляется в скоросшивателе.**

 **Документы:**

на участие в Конкурсе представляются

в отдел правовой, кадровой и организационной работы

Департамента управления финансами

Администрации города Ханты-Мансийска

 **в течение 20 дней со дня объявления об их приёме.**

 по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина д. № 65, кабинет № 10.

в рабочие дни с 9 00 до 1700 (вторник до 1800)

(перерыв на обед с 1245 - 1400)

Телефоны для справок: (3467) 352-427; (3467) 352-420.

Кандидат, подавший документы для участия в конкурсе, предупреждается о том что, в процессе изучения персональных данных сведения, представленные им, могут быть проверены в установленном порядке.

Кандидату может быть отказано в допуске к участию во втором этапе конкурса в связи с несоответствием квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, а также в связи с нарушением ограничений, установленных федеральным законодательством о муниципальной службе.

Конкурс будет проводиться в виде собеседования

 **26 ноября 2015 года с 10.00**

 по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. № 65, кабинет № 7.