АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 ноября 2024 г. N 623

О МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", от 07.05.2024 N 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.08.2021 N 289-п "О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", в целях совершенствования управления муниципальными программами города Ханты-Мансийска, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Утвердить:

1.1. Порядок разработки и реализации муниципальных программ города Ханты-Мансийска согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ города Ханты-Мансийска согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Ответственным исполнителям муниципальных программ, срок реализации которых устанавливается с 01.01.2025, обеспечить утверждение муниципальных программ согласно требованиям подпунктов 1.1, 1.2 пункта 1 настоящего постановления в срок до 01.12.2024.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска:

от 27.12.2021 N 1534 "О муниципальных программах города Ханты-Мансийска";

от 23.09.2022 N 1026 "О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2021 N 1534 "О муниципальных программах города Ханты-Мансийска";

от 12.09.2024 N 514 "О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2021 N 1534 "О муниципальных программах города Ханты-Мансийска".

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Самарово - Ханты-Мансийск" и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025 и применяется к правоотношениям, связанным с формированием бюджета города Ханты-Мансийска на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города

Ханты-Мансийска

М.П.РЯШИН

Приложение 1

к постановлению

Администрации города Ханты-Мансийска

от 05.11.2024 N 623

ПОРЯДОК

РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ГОРОДА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальная программа города Ханты-Мансийска (далее - муниципальная программа, город Ханты-Мансийск) является документом стратегического планирования, содержащим комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по целям, задачам, срокам выполнения, ресурсам, и обеспечивающих наиболее эффективное достижение национальных целей, решение целей и задач социально-экономического развития города Ханты-Мансийска.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

цель муниципальной программы - планируемый конечный социально-экономический результат от реализации муниципальной программы, достижимый за период ее реализации;

показатель муниципальной программы - количественно измеримый параметр, характеризующий достижение целей муниципальной программы, выполнение задач основного мероприятия такой программы, и отражающий конечные социально-экономические и иные общественно значимые эффекты от реализации муниципальной программы, ее основного мероприятия;

прокси-показатель - дополнительный показатель муниципальной программы или основного мероприятия, отражающий динамику основного показателя, но имеющий более частую периодичность расчета;

ответственный исполнитель муниципальной программы - орган Администрации города Ханты-Мансийска или муниципальное учреждение города Ханты-Мансийска, ответственный за реализацию муниципальной программы;

соисполнитель муниципальной программы - орган Администрации города Ханты-Мансийска, муниципальное учреждение города Ханты-Мансийска, ответственные за реализацию основного мероприятия муниципальной программы;

участники муниципальной программы - органы Администрации города Ханты-Мансийска, организации, участвующие в реализации муниципальной программы;

куратор муниципальной программы - должностное лицо, обеспечивающее управление реализацией муниципальной программы, назначаемое из числа первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска, заместителей Главы города Ханты-Мансийска, управляющего делами Администрации города Ханты-Мансийска;

направление (подпрограмма) муниципальной программы - это часть муниципальной программы, выделенная исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в соответствии с муниципальной программой, и содержащая основные мероприятия, взаимоувязанные по срокам, ресурсам и исполнителям.

Иные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также муниципальных правовых актах города Ханты-Мансийска.

3. Выделяются следующие типы муниципальных программ:

муниципальная программа, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики, в том числе национальных целей, в конкретной отрасли или сфере социально-экономического развития Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и города Ханты-Мансийска;

комплексная муниципальная программа, предметом которой является достижение приоритетов и целей социально-экономического развития города Ханты-Мансийска межотраслевого и (или) территориального характера, затрагивающих несколько сфер;

адресная программа, предметом которой является выполнение в установленные сроки комплекса мероприятий, затрагивающих конкретную сферу деятельности, территорию, организацию.

4. Разработка и реализация муниципальных программ осуществляется в соответствии с модельной муниципальной программой согласно приложению 1 к настоящему Порядку, исходя из следующих принципов:

а) обеспечение достижения национальных целей развития с учетом влияния мероприятий (результатов) муниципальных программ на достижение соответствующих показателей национальных целей развития, приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и города Ханты-Мансийска, установленных документами стратегического планирования, а также учет показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

б) обеспечение планирования и реализации муниципальных программ с учетом необходимости достижения национальных целей развития, целевых показателей, их характеризующих, приоритетов и целей социально-экономического развития Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и города Ханты-Мансийска, взаимоувязки целей, сроков, объемов и источников финансирования (программно-целевой принцип);

в) консолидация бюджетных ассигнований, в том числе предоставляемых межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - бюджет автономного округа) и федерального бюджета бюджетной системы Российской Федерации бюджету города, а также внебюджетных источников, направленных на решение вопросов местного значения в соответствующих сферах и влияющих на достижение показателей, выполнение (достижение) мероприятий (результатов), запланированных в муниципальных программах;

г) синхронизация муниципальных программ с государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, влияющими на достижение показателей и на выполнение (достижение) мероприятий (результатов) муниципальных программ;

д) обеспечения прозрачности (открытости) муниципальных программ, с обязательным их размещением на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (https://admhmansy.ru).

5. Формирование и исполнение региональных проектов, муниципальных проектов осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска.

6. Управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска утверждает методические рекомендации по разработке, формированию и представлению отчетов о ходе реализации муниципальных программ города Ханты-Мансийска.

7. Меры по реализации муниципальной программы утверждаются постановлением Администрации города Ханты-Мансийска и включают:

перечень создаваемых объектов на очередной финансовый год и на плановый период, включая строительство, капитальный ремонт (реконструкция), приобретение объектов недвижимого имущества, в том числе в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями, по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

перечень наказов избирателей, реализуемых в рамках исполнения муниципальной программы, по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

перечень основных мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, в том числе некоммерческим организациям при реализации муниципальной программы (при необходимости).

Меры по реализации муниципальной программы могут предусматривать иные разделы в сфере реализации муниципальной программы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Раздел II. ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

ПРОГРАММ ПРИ РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

8. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

8.1. В установленном порядке обеспечивает разработку и утверждение муниципальной программы, внесение изменений.

8.2. Осуществляет координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы при подготовке проекта муниципальной программы, паспортов основных мероприятий, при заполнении форм и предоставлении данных для проведения мониторинга реализации муниципальной программы.

8.3. Обеспечивает принятие муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска, необходимых для реализации муниципальной программы.

8.4. Обеспечивает привлечение средств на финансирование основных мероприятий муниципальной программы из иных, кроме бюджета города Ханты-Мансийска, источников, осуществляет контроль и несет ответственность за своевременное включение объемов финансирования, выделенных на реализацию муниципальной программы, в планы-графики закупок соисполнителями муниципальной программы, за своевременную и качественную реализацию муниципальной программы, осуществляет ее управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию.

8.5. Осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы.

8.6. Осуществляет согласование финансирования мероприятий координируемой муниципальной программы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, за исключением муниципальных программ, курируемых управляющим делами Администрации города Ханты-Мансийска.

Согласование финансирование мероприятий муниципальных программ, курируемых управляющим делами Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляется управляющим делами Администрации города Ханты-Мансийска.

8.7. Обеспечивает:

а) ежегодно в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным:

формирование и представление в Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска информации об итогах реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год, согласованной с управлением экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска;

внесение отчетных данных о реализации муниципальной программы (о фактических значениях целевых показателей, прокси-показателей, сведений о финансовом обеспечении, отчета о ходе реализации муниципальной программы) в федеральную информационную систему стратегического планирования посредством государственной автоматизированной информационной системы "Управление";

б) представляет в управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска:

до 20 января очередного финансового года сетевой график исполнения муниципальной программы согласно приложению 3 к настоящему Порядку, сетевой график исполнения показателей, прокси-показателей муниципальной программы согласно приложению 5 к настоящему Порядку, с учетом предложений соисполнителей муниципальной программы;

ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, отчет об исполнении сетевого графика муниципальной программы согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, к отчету об исполнении сетевого графика муниципальной программы аналитическую записку, которая должна содержать:

сведения о результатах реализации муниципальной программы за отчетный период;

перечень основных мероприятий, реализованных и нереализованных в установленные сроки (с указанием причин);

информацию о наличии, объемах и состоянии объектов незавершенного строительства (при наличии);

ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным, и ежегодно до 20 января отчет об исполнении сетевого графика показателей, прокси-показателей муниципальной программы по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, к отчету об исполнении сетевого графика показателей, прокси-показателей муниципальной программы пояснительную записку, содержащую сведения о достигнутых значениях показателей, прокси-показателей и соответствии фактических значений и запланированных при утверждении муниципальной программы, с указанием причин отклонения по каждому показателю;

в) корректировку плановых значений целевых показателей муниципальных программ не позднее 01 декабря текущего финансового года. Исключение составляют целевые показатели, декомпозированные городу Ханты-Мансийску в рамках государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, национальных проектов и соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из средств бюджета автономного округа и федерального бюджета.

9. Соисполнитель муниципальной программы:

9.1. Формирует предложения в муниципальную программу.

9.2. Согласовывает проект муниципальной программы.

9.3. Согласовывает проект соответствующего муниципального правового акта города Ханты-Мансийска об утверждении (одобрении) муниципальной программы или внесении изменений в нее (в случае изменений в отношении реализуемых основных мероприятий).

9.4. Обеспечивает совместно с участниками муниципальной программы реализацию включенных в нее региональных проектов, муниципальных проектов и комплексов процессных мероприятий, а также исполнение подпунктов 8.4 - 8.6 пункта 8 настоящего Порядка.

9.5. Представляет совместно с участниками муниципальной программы ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, необходимую для проведения мониторинга, формирования ежемесячных, ежеквартальных, годового отчетов о ходе реализации муниципальной программы, основных мероприятий, а также информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска и Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска.

9.6. Осуществляет иные функции, направленные на обеспечение исполнения основных мероприятий муниципальной программы и достижение целей муниципальной программы в соответствии с действующим законодательством.

10. Участники муниципальной программы:

10.1. Обеспечивают реализацию основных мероприятий муниципальной программы.

10.2. Представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для осуществления мониторинга реализации муниципальной программы;

10.3. Выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

11. Управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска обеспечивает:

ежемесячное ведение мониторинга реализации муниципальных программ;

ежемесячное формирование аналитической записки о реализации муниципальных программ.

12. Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска и управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска вправе запрашивать у ответственного исполнителя либо соисполнителей муниципальной программы дополнительную информацию о ходе реализации основных мероприятий муниципальной программы и достижении запланированных значений показателей и прокси-показателей.

Раздел III. ЭКСПЕРТИЗА, УТВЕРЖДЕНИЕ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

13. Рассмотрение проектов муниципальных программ (изменений в муниципальные программы) Думой города Ханты-Мансийска, а также внесение их ответственными исполнителями в Думу города Ханты-Мансийска для такого рассмотрения, осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным решением Думы города Ханты-Мансийска.

14. Муниципальная программа (изменения в муниципальную программу) утверждается постановлением Администрации города Ханты-Мансийска в порядке, установленном для внесения проектов муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска.

15. Постановление Администрации города Ханты-Мансийска, утверждающее муниципальную программу, подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (www.admhmansy.ru) в установленном порядке.

Раздел IV. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

16. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, регулирующими порядок составления проекта бюджета города Ханты-Мансийска.

17. Реализация мероприятий муниципальных программ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд, а также в соответствии с муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска.

Раздел V. РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

18. Управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска осуществляет ведение реестра муниципальных программ города Ханты-Мансийска (далее - Реестр) согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

19. Ответственный исполнитель муниципальной программы представляет утвержденную муниципальную программу (изменения в утвержденную муниципальную программу) для включения в Реестр в управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска в день, следующий за днем ее утверждения.

20. В течение 10 дней со дня утверждения муниципальной программы (внесения изменений в муниципальную программу) ответственный исполнитель обеспечивает посредством государственной автоматизированной информационной системы "Управление" уведомление для осуществления процедуры регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 N 631 "О Порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования".

Приложение 1

к Порядку разработки и реализации муниципальных программ

города Ханты-Мансийска

МОДЕЛЬНАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

Модельная муниципальная программа города Ханты-Мансийска (далее - Модельная муниципальная программа) включает следующие разделы муниципальной программы города Ханты-Мансийска (далее - город Ханты-Мансийск, муниципальная программа):

1. Паспорт муниципальной программы, содержащий следующие сведения:

куратор муниципальной программы;

ответственный исполнитель муниципальной программы;

период реализации муниципальной программы;

направления (подпрограммы) муниципальной программы;

объемы финансового обеспечения за весь период реализации;

связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Показатели муниципальной программы.

3. Прокси-показатели муниципальной программы на очередной финансовый год.

4. Структура муниципальной программы.

5. Финансовое обеспечение муниципальной программы.

Паспорт

муниципальной программы

"Наименование"

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Куратор муниципальной программы | ФИО первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска, заместителя Главы города Ханты-Мансийска |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | наименование |
|  |  |
| Период реализации муниципальной программы | год начала - год окончания |
| Цели муниципальной программы | наименование цели |
| ... |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы | наименование направлений (подпрограмм) |
| Объемы финансового обеспечения за весь период реализации |  |
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | наименование национальной цели/ показатель национальной цели/ наименование государственной программыХанты-Мансийского автономногоокруга - Югры |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей |
| значение | год | N | N + 1 | ... | N + n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| N. Цель муниципальной программы |
| 1. |  | "НП", "ГП РФ", "ФП вне НП", "ФП в НП", "ГП", "ВДЛ", ОМСУ", "МП" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2.1. Прокси-показатели муниципальной программы в \_\_\_\_\_ году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование прокси-показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по кварталам/ месяцам | Ответственный за достижение показателя |
| значение | год | N | N + 1 | ... | N + n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Показатель муниципальной программы "Наименование", ед. измерения по ОКЕИ |
| 1.1. | "Наименование прокси-показателя" |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.N. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N. | Показатель муниципальной программы "Наименование", ед. измерения по ОКЕИ |
| N.n. | "Наименование прокси-показателя" |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Задачи основных мероприятий (структурных элементов) | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи основного мероприятия | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направление (подпрограмма) |
| 1.1. | Основное мероприятие |
|  | Ответственный за реализацию (наименование) | срок реализации (год начала - год окончания) |
| 1.1.1. | Наименование задачи |  |  |
|  |  |  |  |

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, основного мероприятия, источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам, рублей |
| N | N + 1 | ... | N + n | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа (всего), в том числе: |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
| Бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| Объем налоговых расходов муниципального образования (справочно) |  |  |  |  |  |
| 1. Наименование основного мероприятия (всего),в том числе: |  |  |  |  |  |
| 1.1. Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
| 1.2. Бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |
| 1.3. Местный бюджет |  |  |  |  |  |
| 1.4. Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку разработки и реализации муниципальных программ

города Ханты-Мансийска

 Лист согласования

 к проведению платежа через отдел единого казначейского счета

 управления казначейского исполнения бюджета Департамента

 управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска

Наименование органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма платежа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Статья экономической классификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назначение платежа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Муниципальная программа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основное мероприятие муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность,ФИО (последнее - при наличии) <\*> | Дата, подпись | Примечания |
|  |  |  |
|  |  |  |

--------------------------------

<\*> - согласовывается с ответственным исполнителем (при необходимости допускается согласование иными должностными лицами)

Приложение 3

к Порядку разработки и реализации муниципальных программ

города Ханты-Мансийска

Сетевой график исполнения муниципальной программы

в \_\_\_\_\_\_\_ году

Наименование муниципальной программы и срок ее реализации:

Ответственный исполнитель муниципальной программы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Главный распорядитель бюджетных средств | Основное мероприятие | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализациюв 20\_\_ году,рублей | в том числе (плановые значения) |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. |  |  | Всего по мероприятию,в том числе: <\*> |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет города |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе (плановые значения) |
| июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | Контрольные события (планируемый объем работ, включая процедуру закупок) |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО (последнее - при наличии) (подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО (последнее - при наличии) (подпись)

 --------------------------------

 <\*> - указываются только те источники, за счет которых запланировано

финансирование основного мероприятия муниципальной программы

Приложение 4

к Порядку разработки и реализации муниципальных программ

города Ханты-Мансийска

Отчет

об исполнении сетевого графика муниципальной программы

в \_\_\_\_\_\_\_ году

Наименование муниципальной программы и срок ее реализации:

Ответственный исполнитель муниципальной программы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Главный распорядитель бюджетных средств | Наименование основного мероприятия (задач основного мероприятия) | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию, рублей | в том числе (фактические значения) |
| всегона 20\_\_\_ год | фактическое исполнение (нарастающим итогом) | % | январь | февраль |
| план | факт | % | план | факт | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. |  |  | Всего по мероприятию,в том числе: <\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет города |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| в том числе (фактические значения) |
| март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь |
| план | факт | % | план | факт | % | план | факт | % | план | факт | % | план | факт | % | план | факт | % | план | факт | % | план | факт | % |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ноябрь | декабрь | Объем финансирования, подлежащий исполнению посредством размещения муниципальных заказов, рубли | Сумма, предусмотренная планом-графиком закупок, рубли | Наименование предмета контракта | Способ осуществления закупки | Срок осуществления закупки (месяц, год) | Срок исполнения контракта(месяц, год) | Начальная (максимальная) цена контракта, цена заключенного контракта, рубли |
| план | факт | % | план | факт | % |
| 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сведения о контракте | Исполнение контракта | Причины отклонения фактического исполненияот запланированного <\*\*> |
| N контракта | дата заключения | рубли | % |
| 51 | 52 | 53 | 54 | 55 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО - последнее при наличии) (подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО - последнее при наличии) (подпись)

 --------------------------------

 <\*> - указываются только те источники, за счет которых запланировано

финансирование основного мероприятия муниципальной программы;

 <\*\*> - обязательное заполнение при наличии отклонений фактического

исполнения от планового, с указанием подробных причин

Приложение 5

к Порядку разработки и реализации муниципальных программ

города Ханты-Мансийска

Сетевой график

исполнения показателей, прокси-показателей муниципальной

программы

в \_\_\_\_\_\_\_ году

Наименование муниципальной программы и срок ее реализации:

Ответственный исполнитель муниципальной программы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя, прокси-показателяед. изм. | Периодичность отчета (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно) | Плановое значение показателяна 20\_\_ год | в том числе (плановые значения) |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО - последнее при наличии) (подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО - последнее при наличии) (подпись)

Приложение 6

к Порядку разработки и реализации муниципальных программ

города Ханты-Мансийска

 Отчет

 об исполнении сетевого графика показателей,

 прокси-показателей муниципальной программы

 на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (отчетную дату)

 Наименование муниципальной программы и срок ее реализации:

 Ответственный исполнитель муниципальной программы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя, прокси-показателя ед. изм. <\*> | Периодичность отчета (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно) | Значение показателяна 20\_\_ год | в том числе: |
| План | Факт | % <\*> | январь | февраль | март | апрель | май |
| план | факт | % <\*> | план | факт | % <\*> | план | факт | % <\*> | план | факт | % <\*> | план | факт | % <\*> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Примечание(причины недостижения/ перевыполнения показателя) |
| июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| план | факт | % <\*> | план | факт | % <\*> | план | факт | % <\*> | план | факт | % <\*> | план | факт | % <\*> | план | факт | % <\*> | план | факт | % <\*> |
| 22 | 23 | 24 | 24 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО (последнее - при наличии) (подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО (последнее - при наличии) (подпись)

 --------------------------------

 <\*> - расчет показателя результативности производится:

 а) для прямого показателя: (5) = (4) / (3) x 100;

 б) для обратного показателя: (5) = (3) / (4) x 100

Приложение 7

к Порядку разработки и реализации муниципальных программ

города Ханты-Мансийска

Реестр муниципальных программ города Ханты-Мансийска,

реализуемых в \_\_\_\_\_ году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципальной программы | Дата и номер постановления Администрации города Ханты-Мансийска, утверждающего муниципальную программу | Дата и номер постановления Администрации города Ханты-Мансийска, которым внесены изменения в муниципальную программу | Срок реализации муниципальной программы | Ответственный исполнитель муниципальной программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |

Приложение 8

к Порядку разработки и реализации муниципальных программ

города Ханты-Мансийска

Перечень создаваемых объектов на \_\_\_\_ год и на плановый

период \_\_\_\_\_\_\_\_ годов, включая строительство, капитальный

ремонт (реконструкция), приобретение объектов недвижимого

имущества, в том числе в соответствии с соглашениями

о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном

партнерстве и концессионными соглашениями

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование объекта | Мощность | Срок строительства, проектирования (характер работ) | Стоимость в ценах соответствующих лет с учетом периода реализации проекта (планируемый объем инвестиций) | Остаток стоимости на 01.01.20\_\_ | Источники финансирования | Инвестиции (рубли) | Механизм реализации | Заказчикпо строительству (приобретению) |
| 20\_\_ год | 20\_\_ год | 20\_\_ год | 20\_\_ год | 20\_\_ год | В период реализации муниципальной программы 20\_\_ - 20\_\_ годов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I. Объекты, создаваемые в \_\_\_\_ финансовом году и плановом периоде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годов, включая приобретаемые объекты недвижимого имущества, объекты, создаваемые в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями |
| Всего по разделу: | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | наименование объекта 1 |  |  |  |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II. Объекты, планируемые к созданию в период реализации муниципальной программы 20\_\_ - 20\_\_ годов |
| Всего по разделу: | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | наименование объекта 1 |  |  |  |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 9

к Порядку разработки и реализации муниципальных программ

города Ханты-Мансийска

Перечень наказов избирателей,

данных депутатам Думы города Ханты-Мансийска, в том числе

при рассмотрении "Народного бюджета" и городских

общественных обсуждений и реализуемых в рамках исполнения

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Содержание наказа | Мощность | Срок реализации | Источник финансирования |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

Приложение 10

к Порядку разработки и реализации муниципальных программ

города Ханты-Мансийска

Перечень основных мероприятий

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N основного мероприятия, задачи <\*> | Задачи основного мероприятия | Направления расходов основного мероприятия | Исполнитель | Наименование порядка, номер приложения(при наличии) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> - указывается порядковый номер основного мероприятия из раздела 3 "Структура муниципальной программы"

Приложение 2

к постановлению

Администрации города Ханты-Мансийска

от 05.11.2024 N 623

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

ПРОГРАММ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Оценка эффективности реализации муниципальных программ города Ханты-Мансийска (далее - оценка) осуществляется в целях контроля за результативностью и эффективностью реализации муниципальных программ, своевременного принятия мер по повышению эффективности реализации муниципальных программ города Ханты-Мансийска (далее - муниципальная программа) и расходования бюджетных средств.

2. Оценка проводится управлением экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска (далее - управление) ежегодно по итогам реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год и в целом после завершения сроков реализации муниципальных программ.

Раздел II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3. Оценка проводится управлением до 01 апреля года, следующего за отчетным, на основании информации, представленной координаторами в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ города Ханты-Мансийска. При осуществлении оценки управление руководствуется критериями и методикой оценки, установленными приложением к настоящему Порядку.

4. Оценка по критерию K4 осуществляется управлением экономического развития и инвестиций через Платформу обратной связи ежегодно, в срок до 01 марта года, следующего за отчетным.

Раздел III. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5. По результатам оценки управление формирует оценочную таблицу. Оценочная таблица направляется координаторам муниципальных программ.

6. Оценка оформляется в виде заключения об эффективности реализации муниципальных программ, содержащего в том числе предложения:

об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы;

о сокращении (увеличении) финансирования муниципальной программы;

о досрочном прекращении отдельных основных мероприятий или муниципальной программы в целом.

Заключение об эффективности реализации действующих муниципальных программ:

ежегодно размещается на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным;

направляется в Бюджетную комиссию города Ханты-Мансийска (далее - комиссия) в сроки и в порядке, установленные муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, регулирующими порядок составления проекта бюджета города Ханты-Мансийска и планирование бюджетных ассигнований.

Приложение

к Порядку проведения оценки эффективности реализации

муниципальных программ города Ханты-Мансийска

КРИТЕРИИ

И МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

Система критериев, используемых для оценки эффективности муниципальных программ города Ханты-Мансийска (далее - муниципальная программа), включает пять критериев, формируемых из подкритериев:

K1 - результативность муниципальной программы;

K2 - финансирование муниципальной программы;

K3 - эффективность механизма реализации муниципальной программы;

K4 - оценка населением города Ханты-Мансийска результатов реализации муниципальной программы;

К5 - коэффициент эффективности реализации муниципальной программы, оценка динамики эффективности реализации муниципальной программы.

Коэффициент эффективности реализации муниципальных программ рассчитывается как отношение результативности достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы к степени достижения запланированного уровня затрат на ее реализацию:

Е = (Р / З) x 100%, где:

Е - коэффициент эффективности реализации муниципальной программы;

Р - результативность достижения целевых значений показателей муниципальной программы;

З - степень достижения запланированного уровня затрат на реализацию муниципальной программы.

Для расчета результативности достижения целевых значений показателей муниципальной программы используются следующие их виды:

прямые (положительной динамикой является увеличение значения показателя);

обратные (положительной динамикой является снижение значения показателя).

Расчет показателя результативности Рi производится для каждого значения показателей, предусмотренных в муниципальной программе i, по формуле:

а) для прямого показателя результативности:

Рi = РФi / РПi x 100%;

б) для обратного показателя результативности:

Рi = РПi / РФi x 100%, где:

РФi - фактическое значение показателя результативности, характеризующего выполнение муниципальной программы i;

РПi - плановое (уточненное) значение показателя результативности, характеризующего выполнение муниципальной программы i.

После чего в расчете Рi используется среднее арифметическое уровня достижения всех соответствующих показателей.

Расчет показателя степени достижения запланированного уровня затрат Зi осуществляется по формуле:

Зi = ЗФi / ЗПi x 100%, где:

ЗФi - фактические бюджетные ассигнования, направленные на выполнение муниципальной программы i;

ЗПi - плановые (уточненные) бюджетные ассигнования, направленные на выполнение муниципальной программы i.

Динамика эффективности реализации муниципальной программы определяет изменение эффективности реализации муниципальной программы в отчетном году относительно года, предшествующего отчетному.

За первый отчетный год и весь период реализации муниципальной программы оценка динамики эффективности реализации муниципальной программы не осуществляется.

Расчет динамики эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по следующей формуле:

D Е = Еj / Еj-1, где:

D Е - индекс динамики эффективности реализации муниципальной программы;

j - отчетный период.

Степень соответствия муниципальных программ подкритериям Кij оценивается по балльной шкале. При этом присвоенная балльная оценка аргументируется соответствующими функциональными характеристиками муниципальной программы, текущими параметрами и показателями, отражающими ход ее реализации и деятельность координаторов и субъектов бюджетного планирования по обеспечению достижения целей и конечных результатов муниципальной программы. Максимальная оценка по подкритериям равна 10 баллам.

На основе оценок по подкритериям Кij и их весовых коэффициентов рассчитываются баллы по критериям Кi:

, где:

Zij - весовой коэффициент подкритерия, используемого для оценки эффективности муниципальных программ.

Система определения критериев (подкритериев) и их балльная оценка представлена в таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерий (подкритерий) | Краткое обозначение критерия (подкритерия) | Весовой коэффициент | Градации | Балл |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Результативность муниципальной программы | К1 | Z1 = 0,3 |  |  |
| 1.1. Степень достижения целевых значений показателей | К1.1 | Z1.1 = 0,3 | от 95% до 110% | 10 |
| более 110% | 8 |
| от 80% до 95% | 5 |
| менее 80% | 0 |
| 1.2. Степень выполнения основных мероприятий муниципальной программы в отчетном году <\*> | К1.2 | Z1.2 = 0,3 | в отчетном году выполнено более 95% мероприятий муниципальной программы | 10 |
| в отчетном году выполнено более 80% мероприятий муниципальной программы | 5 |
| в отчетном году выполнено менее 80% мероприятий муниципальной программы | 0 |
| 1.3. Степень достижения целевых показателей, установленных в указах Президента Российской Федерации | К1.3 | Z1.3 = 0,4 | от 95% до 110% | 10 |
| более 110% | 8 |
| от 80% до 95% | 5 |
| менее 80% | 0 |
| в государственной программене предусмотрены показатели, установленные в указах Президента Российской Федерации, ввиду их отсутствияв указах Президента Российской Федерации | 8 |
| 2. Финансирование муниципальной программы | К2 | Z2 = 0,2 |  |  |
| 2.1. Отношение общего фактического объема финансирования муниципальной программы к плановому уточненному объему | К2.1 | Z2.1 = 0,5 | более 99% | 10 |
| от 95% до 99% | 8 |
| от 80% до 95% | 5 |
| менее 80% | 0 |
| 2.2. Наличиев муниципальной программе иных, кроме средств бюджета города Ханты-Мансийска, источников финансирования | К2.2 | Z2.2 = 0,5 | иные источники финансирования предусмотрены муниципальной программой | 10 |
| иные источники финансирования муниципальной программы отсутствуют в силу специфики программы | 5 |
| иные источники финансирования муниципальной программы отсутствуют | 0 |
| 3. Эффективность механизма реализации муниципальной программы | К3 | Z3 = 0,2 |  |  |
| 3.1. Актуальность показателей реализации муниципальной программы | К3.1 | Z3.1 = 1,0 | показатели точнои непосредственно отражают динамику изменений в проблемной области, вызванных реализацией мероприятий муниципальной программы, и в полной мере позволяют оценить ход реализации муниципальной программы | 10 |
| представленные показателине в полной мере отражают результаты муниципальной программы. На показатели сильно влияют факторы, не связанные с реализацией программных мероприятий | 8 |
| представленные показатели не согласуются с результатами муниципальной программы и не могут использоваться для оценки эффективности ее реализации | 0 |
| 4. Оценка населением города Ханты-Мансийска результатов реализации муниципальной программы | К4 | Z4 = 0,2 |  |  |
| 4.1. Уровень удовлетворенности населения города Ханты-Мансийска реализацией муниципальной программы | К4.1 | Z4.1 = 1,0 | более 70% | 10 |
| от 50% до 70% | 8 |
| менее 50% | 0 |
| 5. Коэффициент эффективности реализации муниципальной программы, оценка динамики эффективности реализации муниципальной программы | К5 | Z5 = 0,1 |  |  |
| 5.1. Коэффициент эффективности реализации муниципальной программы | К5.1 | Z5.1 = 0,8 | значение коэффициента эффективности больше или равно 100% | 10 |
| значение коэффициента эффективности находится в промежутке между 75% и 99% | 8 |
| значение коэффициента эффективности находится в промежутке между 50% и 74% | 5 |
| значение коэффициента эффективности меньше 50% | 0 |
| 5.2. Оценка динамики эффективности реализации муниципальной программы | К5.2 | Z5.2 = 0,2 | значение индекса динамики эффективности реализации муниципальной программы больше или равно 1 | 10 |
| значение индекса динамики эффективности реализации муниципальной программыменьше 1 | 0 |

--------------------------------

<\*> - балльная оценка по подкритерию К1.2 определяется как отношение общего количества основных мероприятий муниципальной программы, выполненных в полном объеме, к общему количеству основных мероприятий, выраженное в процентах, по следующей формуле:

Мв / М \* 100, где:

Мв - количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме из числа основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Основное мероприятие считается выполненным в полном объеме в случае, если достигнуто не менее 95% запланированных результатов и исполнено не менее 95% от запланированного общего объема финансирования.

Рейтинг эффективности муниципальных программ R формируется с использованием весовых коэффициентов Zi критериев Ki:

R = (K1 x Z1) + (K2 x Z2) + (K3 x Z3) +

+ (K4 x Z4) + (K5 x Z5)

По результатам оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципальным программам присваивается рейтинг (уровень) эффективности R в отчетном году согласно следующей таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Численное значение рейтинга эффективности (R)в баллах | Качественная оценка эффективности реализации муниципальной программы | Предложения по корректировке предоставляемых бюджетных средств |
| R >= 8 | эффективная муниципальная программа | сохранение или увеличение финансирования муниципальной программы |
| 5 <= R < 8 | умеренно эффективная муниципальная программа | сохранение финансирования муниципальной программы |
| 3 <= R < 5 | малоэффективная муниципальная программа | сокращение финансирования муниципальной программы |
| R < 3 | неэффективная муниципальная программа | досрочное прекращение отдельных основных мероприятий или муниципальной программы в целом |