**Сведения о исполнении протокольных поручений,**

**принятых Комиссией по обеспечению повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий**

| **Содержание поручения** | **Срок****исполнения** | **Ответственный****за исполнение** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Протокол №1 от 16 мая 2018 года** |  |  |  |
| **1.О статусе мероприятий по внесению измененийв административные регламенты предоставления муниципальных услуг, в части включения в них сведений, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении услугс использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).** |  |  |  |
| 1.1.Отметить неисполнение Департаментом городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска, Департаментом градостроительства и архитектуры города Ханты-Мансийска, Департаментом муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска, управлением транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска, управлением потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска, управлением культуры Администрации города Ханты-Мансийска поручения, предусмотренного пунктом 4 протокола комиссии по проведению административной реформы и повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре от 21.09.2017 №25 (далее – протокол Комиссии по проведению административной реформы). |  |  |  |
| 1.2.Руководителям органов Администрации города Ханты-Мансийска, указанных в пункте 1.1 настоящего протокола:  |  |  |  |
| 1.2.1.Обеспечить в полном объеме исполнение протокола Комиссии по проведению административной реформы. | до 15.06.2018  | Департамент городского хозяйства,Департамент градостроительства и архитектуры, Департамент муниципальной собственности, Департамент образования, управление транспорта, связи и дорог, управление потребительского рынка и защиты прав потребителей,управление культуры  | **Исполнено** |
| 1.2.2.В случае нарушении срока, указанного в пункте 1.2.1 настоящего протокола, предоставить копии правовых актов (приказов) органов Администрации города Ханты-Мансийска о привлечении виновных должностных лиц к дисциплинарной ответственности. | до 15.06.2018  | Департамент городского хозяйства,Департамент градостроительства и архитектуры, Департамент муниципальной собственности, Департамент образования, управление транспорта, связи и дорог, управление потребительского рынка и защиты прав потребителей,управление культуры | **Исполнено** |
| 1.3.Учитывая положения пункта 18 Правил ведения региональной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», утвержденных Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.06.2012 №194-п, после внесения изменений в административные регламенты, обеспечить внесение соответствующих изменений в Реестр.  | в течении семи рабочих дней со дня официального опубликования нормативного правового акта | Департамент городского хозяйства,Департамент градостроительства и архитектуры, Департамент муниципальной собственности, Департамент образования, управление транспорта, связи и дорог, управление потребительского рынка и защиты прав потребителей,управление культуры | **НЕ ИСПОЛНЕНО** |
| **2.О подключении муниципальных предприятий и учреждений к единой системе электронного документооборота и делопроизводства органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска.** |  |  |  |
| 2.1.Принять к сведению информацию управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городаХанты-Мансийска (Корчак А.В.), что подключение к ЕСЭДД учреждений, подведомственных управлению. | до 15.06.2018 | Управление физической культуры, спорта и молодежной политики  |  |
| 2.2.Начальнику управления физической культуры, спортаи молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска предоставить в управление информатизации Администрации городаХанты-Мансийска и МКУ «Управление логистики» план-график подключения учреждений и заявку на обучение сотрудников. | до 25.05.2018 | Управление физической культуры, спорта и молодежной политики | **Исполнено** |
| 2.3.Руководителям органов Администрации города Ханты-Мансийска имеющих подведомственные организации и предприятия: |  |  |  |
| 2.3.1.Исключить обмен служебной корреспонденциейс подведомственными организациями и предприятиями (подключенными к ЕСЭДД) на бумажных носителях (за исключением случаев, когда в соответствии с правовыми актами документооборот обязателен на бумажных носителях). |  | органы Администрации | **Исполнено** |
| 2.3.2.Направить в МКУ «Управление логистики» и в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска информацию о должностных лицах организаций (предприятий), ответственных за организацию работы в ЕСЭДД по форме согласно приложению 1 к настоящему протоколу. | до 30.05.2018 | органы Администрации | **Исполнено** |
| 2.3.3.В целях повышения навыков работы должностных лиц в ЕСЭДД, а также учитывая кадровую ротацию направить в МКУ «Управление логистики» заявки о потребности в проведении обучения (при необходимости). |  | органы Администрации | **Исполнено** |
| 2.3.МКУ «Управление логистики» на основании поступивших заявок провести в июне 2018 года обучение работников подведомственных организаций и предприятий навыкам работы в ЕСЭДД.График проведения обучения направить в органы Администрации города Ханты-Мансийска (для дальнейшего направленияв подведомственные организация и предприятия). | Июнь 2018 | органы Администрации | **Исполнено** |
| 2.4.Учитывая положительный опыт внедрения ЕСЭДДв АО «Информационно-расчетный центр», а также значительный документооборот, Департаменту городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска во взаимодействиис МКУ «Управление логистики» проработать вопрос о подключенииАО «Управление теплоснабжения и инженерных сетей» в 2018 годук ЕСЭДД.Информацию о предполагаемых сроках подключения направить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска и МКУ «Управление логистики». | до 30.05.2018 | органы Администрации | **Исполнено** |
| **3.О статусе мероприятий по организации предоставленияв электронной форме муниципальных услуг: «Выдача градостроительного плана земельного участка», «Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Ханты-Мансийск(за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами)»** |  |  |  |
| 3.1.Департаменту градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска: |  |  |  |
| 3.1.1.Продолжить информирование заявителей о возможности получения указанных услуг в автономном учрежденииХанты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» (далее –МФЦ) и электронной форме. |  | Департамент градостроительства и архитектуры | **Исполнено** |
| 3.1.2.В целях информирования заявителей, обратившихся в МФЦ,о возможности получения услуг в электронной форме, направить в МФЦ (на адрес электронной почты 0103@mfchmao.ru) и в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска (на адрес электронной почты ShiruginA@admhmansy.ru) информационные буклеты (разъяснения) о порядке получения вышеуказанных услуг в электронной форме. |  | Департамент градостроительства и архитектуры | **Исполнено** |
| 3.1.3.В связи с расхождением сведений Департамента градостроительства и архитектуры Администрации городаХанты-Мансийска и Единой системы отчетности о количестве услуг предоставленных в 2018 году, направить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска (на адрес электронной почты ShiruginA@admhmansy.ru) и представителю ПАО «Ростелеком» (на адрес электронной почты neustroeva-lv@ural.rt.ru) информацию об услугахпо форме согласно приложения 2 к настоящему протоколу. | до 22.05.2018 | Департамент градостроительства и архитектуры | **Исполнено** |
| 3.1.4.Направить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска позицию Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города по вопросу целесообразности создания на базе Департамента Центра по созданию (замене) и выдаче ключа простой электронной подписи в целях оказания государственных и муниципальных услуг. | до 30.05.2018 | Департамент градостроительства и архитектуры | **Исполнено** |
| 3.2.Управлению информатизации Администрации городаХанты-Мансийска направить в МФЦ информацию о всех муниципальных услугах, предоставляемых в электронной форме. | до 30.05.2018 |  | **Исполнено** |
| 3.3.Рекомендовать МФЦ организовать информирование заявителей о возможности получения в электронной форме муниципальных услуг «Выдача градостроительного плана земельного участка», «Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенныхна территории муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Ханты-Мансийск(за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами)», а также иных муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме. |  | Департамент градостроительства и архитектуры | **Исполнено** |
| **4.О центрах общественного доступа как эффективном механизме взаимодействия институтов гражданского общества с органами местного самоуправления.** |  |  |  |
| 4.1.МБУ «Городская централизованная библиотечная система»: |  |  |  |
| 4.1.1.Во взаимодействии с управлением общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска организовать информирование жителей города о местах и времени прохождения обучения в газете «Самарово-Ханты-Мансийск», на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска. | до 15.06.2018 | МБУ «Городская централизованная библиотечная система» | **Исполнено** |
| 4.1.2.В целях подготовки информации на заседание Советапри Губернаторе Ханты-Мансийского автономного округа – Югрыпо развитию информационного общества направить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска информациюо проблемах, связанных с оснащением рабочих мест специалистов, осуществляющих обучение. | до 30.05.2018 | МБУ «Городская централизованная библиотечная система» | **Исполнено** |
| 4.1.3.Обеспечить предоставление в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска отчета по обучению жителей города Ханты-Мансийска основам компьютерной грамотности. | до 20.12.2018 | МБУ «Городская централизованная библиотечная система» | **Срок исполнения не наступил** |
| 4.1.Отделу ЗАГС Администрации города Ханты-Мансийска, Управлению опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска, МКУ «Служба социальной поддержки населения», МФЦ оказать содействие в распространении информации о проведении обучения. | до 25.06.2018 | отдел ЗАГС,Управление опеки и попечительства, МКУ «Служба социальной поддержки населения», АУ МФЦ Югры | **Исполнено** |
| **5.Разное.** |  |  |  |
| 5.1.В целях исполнения требований ПостановленияХанты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.04.2018 №117-п «Об обеспечении подачи заявлений о государственном кадастровом учете и заявлений на государственную регистрацию прав исключительнов электронном виде» Департаменту муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, Департаменту градостроительства и архитектуры Администрации городаХанты-Мансийска обеспечить подачу заявлений о постановкена кадастровый учет и регистрации прав на недвижимое имущество преимущественно в электронной форме (посредством Портала Росреестра). |  | Департамент градостроительства и архитектуры,Департамент муниципальной собственности | **Исполнено** |
| 5.2.В целях реализации требований Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2018 №51-п«О Единой региональной информационной системе управления транспортом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» управлению транспорта, связи и дорог Администрации городаХанты-Мансийска обеспечить разработку и принятие распоряжения Администрации города Ханты-Мансийска «О мерах по реализации требований Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2018 №51-п «О Единой региональной информационной системе управления транспортом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в котором определить, что управление транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска, является уполномоченным органом осуществляющим полномочия функционального оператора и обеспечивающим взаимодействиес организациями, оказывающие транспортные услуги населению городаи получившие доступ к АИС «Управление транспортом». | до 15.09.2018 | управлениетранспорта, связи и дорог  | **НЕ ИСПОЛНЕНО** |
| **6.Об исполнении принятых Комиссией по повышению качества и доступности предоставления муниципальных услуг протокольных поручений.** |  |  |  |
| 6.2.Учитывая, что Департаментом информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры запланировано принятие правового акта о создании региональной государственной информационной системы, обеспечивающей предоставление услуг в сфере образования, отложить вопрос о разработке правового акта, утверждающего положения о муниципальных информационных системах «Электронная школа» и «Электронный детский сад» до 15 августа2018 года.В случае, если до 15 августа 2018 года не будет принят правовой акт, утверждающий положение о региональной информационной системе, то Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска обеспечить принятие соответствующего муниципального правового акта, также запланировать в проекте бюджета на 2019 год финансовые средства на сопровождение и развитие информационных систем (с включением необходимых мероприятий в предварительные планы информатизациина 2018 год). | До 15 августа 2018 года  | Департамент образования | **Исполнено** |
| 6.3.В целях организации работы по рассмотрению жалоб, поступивших посредством Федеральной государственной информационной системы досудебного обжалования (далее – ФГИС ДО); |  |  |  |
| 6.3.1.Руководителям органов Администрации городаХанты-Мансийска, предоставляющих государственные и муниципальные услуги обеспечить ежедневный контроль за приемом и порядком рассмотрения жалоб, поступивших посредством ФГИС ДО.  |  | органы Администрации, оказывающие государственные и муниципальные услуги  | **Исполнено** |
| 6.3.2.Органам Администрации города Ханты-Мансийска, обладающим статусом самостоятельного юридического лица, предоставить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска актуальные приказы (распоряжения) о назначении должностных лиц (с учетом взаимозаменяемости), ответственныхза прием и обработку жалоб, поступивших посредством ФГИС ДО. | до 30 мая 2018 года | органы Администрации, оказывающие государственные и муниципальные услуги | **Исполнено** |
| 6.3.3.Во взаимодействии с управлением информатизации Администрации города Ханты-Мансийска обеспечить получениеи установку электронных подписей на рабочих местах должностных лиц (дублеров), ответственных за прием и обработку жалоб, поступивших посредством ФГИС ДО. | до 15 июня 2018 года | органы Администрации, оказывающие государственные и муниципальные услуги, управление информатизации | **Исполнено** |
| 6.4.В целях исполнения пункта 5.1 протокола Комиссии от 20 апреля 2017 года №2, а также учитывая положения распоряжения Администрации города Ханты-Мансийска от 27.04.2018 №59-р «О порядке создания, функционирования, развития муниципальных информационных систем Администрации города Ханты-Мансийска в органах Администрации города Ханты-Мансийска и подведомственных им учреждениях» Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска, Департаменту городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска, управлению информатизации Администрации города Ханты-Мансийска обеспечить принятие правовых актов, определяющих оператора информационных систем, указанных в приложении 4к настоящему протоколу, а также порядок их эксплуатации (положения об информационных системах системах), мероприятия по защите информации. | до 15 сентября 2018 года | Департаменту образования, Департаменту городского хозяйства, управлению информатизации Администрации  | **НЕ ИСПОЛНЕНО** |
| 6.5.В целях выработки позиции по исполнению пункта 5.1 протокола Комиссии от 20 апреля 2017 года №2 (в части принятия правового акта, утверждающего положение о Туристском портале города Ханты-Мансийска) МБУ «Управление по развитию туризма и внешних связей» организовать проведение рабочего совещания при заместителе Главы города Ханты-Мансийска с участием представителей юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска и управления информатизации Администрации города Ханты-Мансийска.  | до 30 мая 2018 года. | МБУ «Управление по развитию туризма и внешних связей» | **НЕ ИСПОЛНЕНО** |