

УТВЕРЖДАЮ :

Заместитель Главы города Ханты-Мансийска,
директор Департамента городского
хозяйства Администрации
г. Ханты-Мансийска

С.А. Волчков

« 30 » 12 2022г.

**Муниципальное задание
на выполнение муниципальной работы
«Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения»
на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов**

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное
учреждение «Ритуальные услуги»

Вид деятельности муниципального учреждения: Код ОКВЭД 96.03,
47.78.3, 47.78.4 «Организация ритуальных услуг и содержание мест
захоронения»

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2023
Дата окончания действия <1>	
Код по сводному реестру	93.03.11; 96031
По ОКВЭД	96.03
По ОКВЭД	47.78.3, 47.78.4

Часть 1. Сведения о выполняемых работах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы: «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения»

Код по региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ

0522

2. Категории потребителей работы: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы (по справочникам)	Показатель качества муниципальной работы			Значение показателя качества муниципальной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы	
			наименование показателя	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
				наименование показателя	наименование					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
960310.P.86.1.05220001003	Захоронение трупов людей и связанные с этим услуги, такие как подготовка трупа к захоронению, предоставление услуг, связанных с захоронением (кроме религиозных)	-	Отсутствие жалоб потребителей	штука	01479	0	0	0	5	

	служб)												
--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы (по справочникам)	Показатель объема муниципальной работы			Значение показателя объема муниципальной работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы		
			наименование показателя	единица измерения	описание работы	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
														наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
960310.Р.86.1.05220001003	Захоронение трупов людей и связанные с этим услуги, такие как подготовка трупов к захоронению, предоставление услуг, связанных с захоронением (кроме религиозных служб)	По запросу	Количество умерших человек	чел	00942	Выполнение работ по захоронению (доставка гроба, рытье могил, захоронение, оформление документов)	550	550	550	бесплатно	бесплатно	бесплатно	5	523-577

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация или ликвидация муниципального бюджетного учреждения «Ритуальные услуги» (далее - Учреждение);

перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции Учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы;

исключение муниципальной работы из базового (отраслевого) перечня государственных и муниципальных услуг и работ и, следовательно, из ведомственного перечня муниципальных услуг и работ;

иные предусмотренные правовым актом случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

отсутствие (или количество) выявленных нарушений по выполнению муниципальной работы со стороны контрольно-надзорных уполномоченных органов;

отсутствие (или наличие) объемов кредиторской задолженности, в том числе просроченной;

обеспечение сохранности и ведение учета муниципального имущества, используемого для выполнения муниципальной работы;

отсутствие (или количество) выявленных фактов несоответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия муниципального имущества (в оперативном управлении Учреждения):

отсутствие выявленных случаев (число случаев, финансовая оценка потерь) утраты имущества вследствие порчи, хищения, пожара и по иным причинам.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль выполнения муниципального задания
1	2	3
Анализ отчетов, в том числе предварительных отчетов о выполнении муниципального задания	ежеквартально	Отдел благоустройства и природопользования управления благоустройства и развития жилищного хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска
Направление запросов о предоставлении информации о выполнении мероприятий в рамках муниципального задания	по мере необходимости	Отдел благоустройства и природопользования управления благоустройства и развития жилищного хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска
Анализ поступающих жалоб заявителей, опросы заявителей по качеству предоставления муниципальных услуг (выполнения работ)	по мере необходимости	Отдел благоустройства и природопользования управления благоустройства и развития жилищного хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска
Проведение проверок по выполнению муниципального задания	по мере необходимости	Отдел благоустройства и природопользования управления благоустройства и развития жилищного хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

4.2.1. Отчеты об исполнении муниципального задания предоставляются в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом, в управление финансирования и бухгалтерского учета Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска и отдел благоустройства и природопользования управления благоустройства и развития жилищного хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска, по форме согласно приложению.

4.2.2. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 30 ноября текущего финансового года в отдел благоустройства и природопользования управления благоустройства и развития жилищного хозяйства Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: подтверждающие документы о достижении показателей муниципального задания предоставляются ежеквартально.