**Муниципальное образование**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**городской округ город Ханты-Мансийск**

**СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

*Ул.Мира, д.34 , каб. 133, Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область, 628012, тел.(3467)325-939, тел/факс 325-939, E-mail:* [*duma@admhmansy.ru*](mailto:duma@admhmansy.ru)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИКАЗ**

№ 17 «22» декабря 2016 года

«Об утверждении плана работы

Счетной палаты города Ханты-Мансийска

на 2017 год»

На основании статьи 2 Регламента Счетной палаты города Ханты-Мансийска, утвержденного Решением Думы города Ханты-Мансийска №207 от 30.03.2012 года (в редакции Решений Думы города от 03 февраля 2014 года №482-V РД; от 16 декабря 2016 года №55- VI РД):

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить план работы Счетной палаты города Ханты-Мансийска на 2017 год согласно приложению.

2.Контроль за исполнением плана работы Счетной палаты города Ханты-Мансийска на 2017 год возлагаю на себя.

Председатель Т.М.Абашина

Приложение

к Приказу председателя Счетной палаты

города Ханты-Мансийска

от 22 декабря 2016 года №17

**ПЛАН**

**работы Счетной палаты города Ханты-Мансийска**

**на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок**  **исполнения мероприятия** | **Ответственные**  **исполнители** | **Основание проведения мероприятия** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1.Контрольно-ревизионная деятельность** | | | | |
| **1.1.** | Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, направленных на приобретение жилых помещений в 2016 году для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, соблюдения порядка обеспечения указанных лиц жилыми помещениями в Департаменте муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, в Управлении опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска, в муниципальном казенном учреждении «Дирекция по содержанию имущества казны» в рамках муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы». | I квартал | Председатель, заместитель председателя | Положение о Счетной палате города Ханты-Мансийска пункт 6.1. |
| **1.2.** | Целевое использование бюджетных средств, направленных на патриотическое воспитание молодежи в МБОУ «Центр дополнительного образования «Патриот», МБОУ «СОШ №8» в рамках муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы» в 2015, 2016 году. | II квартал | Заместитель председателя, начальник контрольно-ревизионного отдела |
| **1.3.** | Целевое использование средств бюджета города Ханты-Мансийска на исполнение мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие средств массовых коммуникаций города Ханты-Мансийска на 2016-2017 годы» в 2016 году по всем исполнителям. | III квартал | Председатель, заместитель председателя, начальник контрольно-ревизионного отдела |
| **1.4.** | Целевое использование средств бюджета города Ханты-Мансийска на исполнение мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020годы» в 2016 году по всем исполнителям. | III-IV квартал | Председатель, заместитель председателя, начальник контрольно-ревизионного отдела |
| **1.5.** | Проверка осуществления финансово-хозяйственной деятельности муниципальным предприятием «Городские электрические сети» в 2016 году. | IV квартал | Заместитель председателя, начальник контрольно-ревизионного отдела |
| **2. Экспертно-аналитическая деятельность** | | | | |
| **2.1.** | Проведение экспертизы проектов бюджета города Ханты-Мансийска | По мере поступления | Начальник экспертно-аналитического отдела | Положение о Счетной палате  города Ханты-Мансийска |
| **2.2.** | Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города Ханты-Мансийска | апрель-май |
| **2.3.** | Проведение финансово-экономической экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, муниципальных программ. | По мере поступления |
| **2.4.** | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов по финансово-экономическим вопросам. | По мере поступления | Решение Думы города Ханты-Мансийска от 27.04.2012 №225 |
| **2.5.** | Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | В рамках сроков проведения контрольных мероприятий | Положение о Счетной палате  города Ханты-Мансийска |
| **3.Информационная деятельность** | | | | |
| **3.1.** | Подготовка информации о результатах проведенных контрольных мероприятий в Думу города | Ежеквартально | Председатель | Положение о Счетной палате города Ханты-Мансийска |
| **3.2.** | Подготовка годового отчета о деятельности Счетной палаты в Думу города и для размещения на официальном информационном портале органов местного самоуправления и газете «Самарово-Ханты-Мансийск» | февраль |
| **3.3.** | Подготовка информационных писем о результатах проведения контрольных мероприятий Председателю Думы города Ханты-Мансийска, Главе города Ханты-Мансийска. | По окончании контрольного мероприятия | Регламент Счетной палаты города Ханты-Мансийска |
| **4.Иная деятельность** | | | | |
| **4.1.** | Направление представлений в адрес проверяемых объектов | По окончании  контрольного мероприятия | Председатель, заместитель председателя, начальники отделов | Регламент  Счетной палаты города Ханты-Мансийска |
| **4.2.** | Направление предписаний в адрес проверяемых объектов |
| **4.3.** | Подготовка ответов на разногласия по актам проверок |
| **4.4.** | Подготовка отчетов по контрольным мероприятиям |
| **4.5.** | Подготовка запросов в органы местного самоуправления, иные органы и организации для получения информации, необходимость в которой возникла в процессе осуществления деятельности | По мере необходимости |
| **4.6.** | Подготовка ответов на запросы органов местного самоуправления, органов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, иных органов и организаций | По мере поступления |
| **4.7.** | Взаимодействие с налоговыми органами, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | Постоянно | Председатель | Положение о Счетной палате города Ханты-Мансийска, Регламент  Счетной палаты города Ханты-Мансийска |
| **4.8.** | Участие в работе комиссий, рабочих групп, иных совещательных органов | Постоянно | Председатель, заместитель председателя |