

10-Исх-434
23.12.2020

ПРОТОКОЛ № 6

заседания Комиссии по обеспечению повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (далее – Комиссия)

г. Ханты-Мансийск

22 декабря 2020 года

Председатель Комиссии:

Бормотова
Татьяна Витальевна – заместитель Главы
города Ханты-Мансийска

Заместитель председателя Комиссии:

Максимчук
Петр Александрович – начальник управления
информатизации Администрации города
Ханты-Мансийска

Секретарь Комиссии:

Картавов Сергей
Александрович – заместитель начальника
управления информатизации
Администрации города
Ханты-Мансийска

Члены Комиссии:

Майорова
Татьяна Семеновна – начальник управления организационной
и контрольной работы Администрации
города Ханты-Мансийска

Примак Сергей
Владимирович – начальник управления организационной
работы Департамента городского
хозяйства Администрации города
Ханты-Мансийска

Струженко Юлия
Валентиновна – начальник юридического управления
города Ханты-Мансийска

- Ковалева
Анна Дмитриевна
- начальник управления кадровой работы
и муниципальной службы
Администрации
города Ханты-Мансийска
- Олейникова
Ольга Игорьевна
- начальник управления опеки
и попечительства Администрации
города Ханты-Мансийска
- Савина
Людмила Руслановна
- начальник отдела правового, кадрового
и организационного обеспечения
Департамента градостроительства
и архитектуры Администрации города
Ханты-Мансийска
- Гультяева Наталья
Александровна
- заведующий отделом записи актов
гражданского состояния Администрации
города Ханты-Мансийска
- Блинова Олеся
Викторовна
- начальник юридического управления
Департамента муниципальной
собственности Администрации города
Ханты-Мансийска
- Котельникова
Галина Новомировна
- директор муниципального казенного
учреждения дополнительного
образования
«Центр развития образования»
- Черных Константин
Александрович
- начальник управления государственных
и муниципальных услуг автономного
учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг Югры»
- Приглашенные:**
- Нежданова Ольга
Викторовна
- начальник отдела организации оказания
услуг управления информатизации
Администрации города
Ханты-Мансийска

1. О результатах предоставления муниципальных услуг органов Администрации города Ханты-Мансийска в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» (далее – МФЦ).

(Бормотова Т.В., Черных К.А.)

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию, представленную начальником управления государственных и муниципальных услуг МФЦ, принять к сведению.

1.2. Руководителям органов Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляющим предоставление государственных и муниципальных услуг, при необходимости, организовать проведение обучения сотрудников МФЦ в части оказания государственных и муниципальных услуг.

Срок: до 31 декабря 2021 года

2. О статусе мероприятий по исполнению статьи 7 Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в части размещения информации о деятельности органов местного самоуправления на Портале открытых данных Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

(Бормотова Т.В., Максимчук П.А.)

РЕШИЛИ:

2.1. Руководителям органов Администрации города Ханты-Мансийска, руководителям муниципальных учреждений обеспечить актуализацию приказов (распоряжений) о назначении должностных лиц, ответственных за публикацию открытых данных на Портале открытых данных (с учётом принципа взаимозаменяемости). Копию приказа (распоряжения) направить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска.

Срок: до 15 января 2021 года

2.2. Руководителям органов Администрации города Ханты-Мансийска, руководителям муниципальных учреждений:

2.2.1. Обеспечить использование сотрудниками, ответственными за публикацию наборов открытых данных, разработанной инструкции по работе с открытыми данными (приложение 1 к настоящему протоколу).

2.2.2. Обеспечить актуализацию наборов открытых данных на Портале открытых данных своевременно, в полном объеме, в соответствии с установленными сроками.

Срок: на постоянной основе

3. О результатах реализации мероприятий по информированию граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также освещения деятельности МФЦ за 2020 год и утверждении плана на 2021 год.

(Бормотова Т.В., Картавов С.А.)

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию, представленную управлением информатизации Администрации города Ханты-Мансийска, принять к сведению.

3.2. Утвердить План мероприятий по информированию граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также освещения деятельности МФЦ на 2021 год (далее – План), (прилагается к настоящему протоколу).

3.3. Органам Администрации города Ханты-Мансийска, руководителям муниципальных учреждений обеспечить исполнение Плана мероприятий в полном объеме и представление информации об его исполнении в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска в соответствии со сроками, указанными в Плате.

Срок: до 31 декабря 2021 года

3.4. Руководителям органов Администрации города Ханты-Мансийска обеспечить выполнение мониторинга стандартов предоставления оказываемых государственных и муниципальных услуг. При наличии отклонений, обеспечить предоставление услуг в соответствии со стандартами.

Информацию о результатах мониторинга и проведенной работе по результатам мониторинга направить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска.

Срок: до 31 января 2021 года

4. Об утверждении плана работы Комиссии на 2021 год.

(Бормотова Т.В., Нежданова О.В.)

РЕШИЛИ:

4.1. Одобрить план работы Комиссии на 2021 год.

5. Об исполнении принятых Комиссией протокольных поручений.

(Бормотова Т.В., Нежданова О.В.)

РЕШИЛИ:

1. Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные п.1.2 протокола заседания Комиссии № 3 от 28 июня 2019 года, п. 1.2 протокола заседания Комиссии №4 от 15 июня 2020 года, п. 1.2, п. 2.1.4, п. 2.1.7, п. 3.3. протокола заседания Комиссии №5 от 8 октября 2020 года.

2. Отметить неисполнение п. 2.1.1 протокола заседания Комиссии №5 от 8 октября 2020 года управлением физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска, управлением гражданской защиты населения, МБУ «Городская централизованная библиотечная система» и продлить срок исполнения до 31 марта 2021 года.

3. Отметить неисполнение 2.1.5 протокола заседания Комиссии №5 от 8 октября 2020 года Департаментом градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, Департаментом городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска, управлением гражданской защиты населения, управлением физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска, МБУ «Управление по развитию туризма и внешних связей, МКУ «Управление логистики», МКУ «Служба социальной поддержки населения», МБУ «Городской информационный центр» и продлить срок исполнения до 31 марта 2021 года.

4. Отметить неисполнение п. 2.1.6 протокола заседания Комиссии №5 от 8 октября 2020 года Департаментом городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска, МКУ «Управление логистики» и продлить срок исполнения до 31 марта 2021 года.

5. Отметить неисполнение п.1.5.2 протокола заседания Комиссии №4 от 15 июня 2020 года управлением информатизации Администрации города Ханты-Мансийска и продлить срок исполнения до 26 февраля 2021 года.

6. Отметить неисполнение МКУ «Управлением по учету и контролю финансов образовательных учреждений города Ханты-Мансийска» п.2.2.2 протокола заседания Комиссии №3 от 24 октября 2019 года и продлить срок исполнения до 30 марта 2021 года.

6. Разное.

О прохождении обучающих курсов «Эпоха цифрового развития: основы цифровой трансформации».

(Бормотова Т.В., Максимчук П.А.)

РЕШИЛИ:

6.1. Рекомендовать руководителям и сотрудникам органов Администрации города Ханты-Мансийска пройти бесплатный онлайн-курс «Эпоха цифрового развития: основы цифровой трансформации» с получением сертификата о прохождении курсов. Курс разработан Центром подготовки руководителей цифровой трансформации ВШГУ РАНХиГС с целью развития цифровых компетенций государственных и муниципальных служащих.

Курс доступен по ссылке: <https://stepik.org/course/65359/promo>

Заместитель
Главы города



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат:

01588BB20038AC618F4051C70B93DD8FA5

Владелец: Бормотова Татьяна Витальевна

Действителен с 16.09.2020 по 16.09.2021

Т.В.Бормотова