

ПРОТОКОЛ № 1

заседания Комиссии по обеспечению повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий
(далее – Комиссия)

г. Ханты-Мансийск,
ул. Дзержинского, 6,
каб. 209

23 января 2019 года

Председательствовал:

Есина
Майя Владимировна - заместитель Главы города
Ханты-Мансийска,
председатель Комиссии

Присутствовали:

Максимчук
Петр Александрович - начальник управления информатизации
Администрации города Ханты-
Мансийска, заместитель председателя
Комиссии

Корнева
Оксана Юрьевна - начальник отдела внедрения
информационных технологий
управления информатизации
Администрации города Ханты-
Мансийска, секретарь Комиссии

Витвицкий
Александр Владимирович - директор Департамента муниципальной
собственности Администрации города
Ханты-Мансийска

Гультяева
Наталья Александровна - заведующий отделом ЗАГС
Администрации города Ханты-
Мансийска

Котельникова
Галина Новомировна - директор муниципального казенного
учреждения дополнительного
образования «Центр развития
образования»

- Морозов
Сергей Владимирович - начальник отдела охраны труда
управления экономического развития и
инвестиций Администрации города
Ханты-Мансийска
- Мирошниченко
Виктория Александровна - заместитель директора – начальник
земельного управления Департамента
градостроительства и архитектуры
Администрации города Ханты-
Мансийска
- Примак
Сергей Владимирович - начальник управления организационной
работы Департамента городского
хозяйства Администрации города
Ханты-Мансийска
- Струженко
Юлия Валентиновна - начальник юридического управления
Администрации города Ханты-
Мансийска
- Турьгина
Светлана Григорьевна - начальник отдела защиты прав и
законных интересов подопечных и
несовершеннолетних граждан
управления опеки и попечительства
Администрации города Ханты-
Мансийска
- Черных
Константин
Александрович - заместитель директора - начальник
управления по организации оказания
государственных и муниципальных
услуг автономного учреждения Ханты-
Мансийского автономного округа -
Югры «Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг Югры»
- Ширугин
Александр Викторович - заместитель начальника управления
информатизации Администрации города
Ханты-Мансийска.
- Приглашенные:**
- Грицкевич
Наталья Николаевна - начальник управления бухгалтерского и
финансового контроля Департамента

муниципальной собственности
Администрации города Ханты-
Мансийска

Ефимов
Антон Александрович

- заместитель начальника управления -
начальник отдела методологии
цифрового развития Управления
развития цифровых технологий
Департамента информационных
технологий и цифрового развития
Ханты-Мансийского автономного округа
– Югры

Костоломова
Илюзя Ильдаровна

- начальник технического отдела
муниципального казенного учреждения
дополнительного образования «Центр
развития образования»

Личкун
Юрий Михайлович

- директор Департамента образования
Администрации города Ханты-
Мансийска

Мамичев
Сергей Александрович

- заместитель начальника управления
транспорта, связи и дорог
Администрации города Ханты-
Мансийска

Пасьмарова
Татьяна Леонидовна

- начальник управления бюджетного
планирования, бухгалтерского учета и
использования финансовых средств
Департаменту градостроительства и
архитектуры Администрации города
Ханты-Мансийска

Снисаренко Ирина
Валентиновна

- заместитель директора Департамента
управления финансами Администрации
города Ханты-Мансийска

Щур
Сергей Николаевич

- главный специалист управления
транспорта, связи и дорог
Администрации города Ханты-
Мансийска

1.Об исполнении положений части 4 статьи 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Закон №210-ФЗ) по размещению в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП) информации об уплате физическими и юридическими лицами платежей за оказание государственных и муниципальных услуг, а также информации об иных платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

(Есина, Снисаренко, Грицкевич, Пасьмарова, Максимчук, Ширугин)

Решили:

1.1.В целях исполнения требований статьи 21.3 Закона №210-ФЗ органам Администрации города Ханты-Мансийска, являющимся главными администраторами доходов бюджета (далее – Администраторы доходов):

1.1.1.Обеспечить 100% отгрузку в ГИС ГМП сведений о начислениях, по которым в 2018 году получены доходы.

Срок: до 20 февраля 2019 года.

1.1.2.В дальнейшем обеспечить своевременное внесение начислений в ГИС ГМП по поступающим платежам.

1.1.3.Обеспечить внесение изменений в должностные инструкции сотрудников, ответственных за взаимодействие с ГИС ГМП (при необходимости).

Информацию о закреплении в должностных инструкциях обязанности сотрудников по работе в ГИС ГМП предоставить в Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска.

Копию информации направить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска.

Срок: до 20 февраля 2019 года.

1.1.4.Обеспечить своевременное заключение муниципальных контрактов на выполнение работ по техническому сопровождению бухгалтерских информационных систем, в том числе модуля взаимодействия с ГИС ГМП.

При необходимости обеспечить внесение изменений в планы информатизации на 2019 год.

1.2.Управлению информатизации Администрации города Ханты-Мансийска изучить варианты взаимодействия Администраторов доходов с ГИС ГМП.

Срок: до 1 марта 2019 года.

1.3. Департаменту муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска предоставить подробную информацию о способе взаимодействия с ГИС ГМП в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска.

Срок: до 8 февраля 2019 года.

2.0 статусе мероприятий по организации предоставления в электронной форме муниципальных услуг в сфере образования: «Зачисление в образовательную организацию», «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», «Организация отдыха детей в каникулярное время в части принятия решений о предоставлении детям, проживающим и обучающимся в городе Ханты-Мансийске, путевок в организации, обеспечивающие отдых детей».

(Есина, Личкун, Максимчук, Костоломова, Ширугин)

Решили:

2.1. Принять к сведению информацию Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска о предоставлении в электронной форме муниципальных услуг в сфере образования.

2.2. Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска:

2.2.1. Назначить сотрудников, ответственных за предоставление услуги «Зачисление в образовательную организацию» в электронном виде во всех общеобразовательных организациях города Ханты-Мансийска, а также в муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Центр развития образования» (далее – МКУ ДО «ЦРО»). Контактную информацию ответственных сотрудников направить в управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска.

Срок: до 25 января 2019 года.

2.2.2. Обеспечить дежурство технических специалистов общеобразовательных организаций, специалистов МКУ ДО «ЦРО» в день начала зачисления в первые классы общеобразовательных организаций.

А также в рамках исполнения муниципального контракта на сопровождение информационной системы «Электронное образование Ханты-Мансийска» проработать вопрос о работе специалистов технической поддержки информационной системы в день начала зачисления в первые классы общеобразовательных организаций.

Срок: до 26 января 2019 года.

2.2.3.Протестировать подачу заявления по услуге «Зачисление в образовательную организацию» по всем общеобразовательным организациям города Ханты-Мансийска, в том числе обратить внимание на возможность выбора школы, класса, параллели и наличие сообщения о дате и времени начала зачисления в 1 классы.

Срок: до 25 января 2019 года.

2.2.4.При возникновении инцидентов необходимо обеспечить направление заявок в техническую поддержку портала госуслуг с обязательным информированием специалистов технической поддержки посредством мессенджеров.

2.2.5.Получить в Департаменте информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры инструкции по подтверждению личности на госуслугах (по проблемным моментам) и направить в общеобразовательные организации для использования в работе.

2.2.6.Направить в дошкольные образовательные организации города Ханты-Мансийска инструкции по информированию родителей будущих первоклассников о регистрации на портале госуслуг (анкеты, памятки).

Срок: до 25 января 2019 года.

2.3.Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска с учетом результатов предоставления услуги «Зачисление в образовательную организацию» обеспечить сбор предложений (замечаний) по доработке электронных форм ЕПГУ (с учетом опыта других муниципалитетов, в том числе города Москвы), а также по доработке информационно-аналитической системы «Электронное образование».

Предложения направить в управление информатизации города Ханты-Мансийска (для дальнейшего направления в Департамент информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры).

Срок: до 10 февраля 2019 года.

2.4.Принять к сведению письмо Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о достижении планового показателя по заявлениям, поданным в электронном виде в 2019 году по услуге «Зачисление в образовательную организацию», не ниже 80% от общего количества заявлений.

3.О реализации положений Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2018 №51-п «О Единой региональной информационной системе управления транспортом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» на территории города Ханты-Мансийска (далее – АИС «Управление транспорт Югры»).

(Есина, Мамичев, Ефимов, Максимчук)

Решили:

3.1.Управлению транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска в целях повышения уровня информирования населения о работе автомобильного транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа:

3.1.1.Обеспечить актуализацию информации в АИС «Управление транспортом» на постоянной основе.

3.1.2.Обеспечить на постоянной основе мониторинг и контроль за актуализацией информации о транспортных средствах и их назначении на рейсы организациями, осуществляющими перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

3.1.3.Во взаимодействии с управлением общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска организовать проведение информационной кампании для жителей и гостей города о возможностях использования АИС «Управление транспортом» и мобильного приложения «Транспорт Югры».

Срок: в период с 1 марта по 1 сентября 2019 года.

4. Об исполнении принятых Комиссией протокольных поручений.

(Есина)

Решили:

4.1.Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные:

пунктами 4.1.1, 4.1.3 протокола Комиссии от 31 октября 2018 года №2, пунктами 2.5.3, 2.5.4 протокола Комиссии от 19 декабря 2018 года №3.

Председатель Комиссии



М.В. Есина