



УПРАВЛЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПРИКАЗ

от 29.12.2023

№145

Об Общественном совете  
при Управлении физической  
культуры и спорта  
Администрации города  
Ханты-Мансийска

В соответствии со статьей 46 Устава города Ханты-Мансийска, в целях содействия поиску эффективных решений и разработке мер по реализации государственной политики в сфере физической культуры и спорта,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об Общественном совете при Управлении физической культуры и спорта Администрации города Ханты-Мансийска согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказ Управления физической культуры и спорта Администрации города Ханты-Мансийска от 29.12.2020 №178 «Об общественном Совете по развитию физической культуры и спорта при Управлении физической культуры и спорта Администрации города Ханты-Мансийска».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
начальника управления

О.А. Киприянова

Положение  
об Общественном совете  
при Управлении физической культуры и спорта  
Администрации города Ханты-Мансийска  
(далее - положение)

I. Общие положения

1.1. Общественный совет при Управлении физической культуры и спорта Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Совет, Управление) создается в целях содействия поиску эффективных решений и разработке мер по реализации полномочий в сфере физической культуры и спорта на основе взаимодействия граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, а также реализации прав граждан на осуществление общественного контроля, обеспечения участия населения города Ханты-Мансийска в работе Управления по подготовке и реализации управленческих решений.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска, а также настоящего положения.

1.3. Положение о Совете, персональный состав Совета и изменения, вносимые в них, утверждаются приказом Управления.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Управление.

II. Задачи и направления деятельности Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

осуществление общественного контроля за деятельностью Управления в формах и порядке, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, нормативными правовыми актами города Ханты-Мансийска;

совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи Управления с гражданами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями;

осуществление контроля за деятельностью учреждений сферы

физической культуры и спорта;

обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений в сфере деятельности Управления;

организация и осуществление совместных действий Управления и граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций по разработке и реализации государственной политики в сфере деятельности Управления;

привлечение к принятию управленческих решений в сфере деятельности Управления широкого круга граждан, представляющих интересы различных групп населения города Ханты-Мансийска;

информирование общественности и организаций города Ханты-Мансийска о целях, задачах и итогах работы Управления в установленной сфере деятельности;

осуществление контроля за реализацией решений Совета.

2.2. Основными направлениями деятельности Совета являются:

подготовка предложений Управлению по вопросам его деятельности;

обсуждение планов работы Управления и отчетов о его деятельности;

обсуждение отчетов Управления о реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске»;

участие в мероприятиях Управления антикоррупционного характера и в кадровой политике;

обсуждение проектов нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска и иных документов, подготавливаемых Управлением;

обсуждение проектов административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг;

рассмотрение итогов проведенных контрольных мероприятий в отношении Управления и подведомственных учреждений;

рассмотрение вопросов, касающихся соблюдения муниципальными служащими, установленных запретов и ограничений, неисполнения возложенных на них обязанностей.

### III. Права Совета

Совет для реализации целей и задач в установленной сфере деятельности имеет право:

принимать решения рекомендательного характера по направлениям своей деятельности;

участвовать в заседаниях коллегиальных органов при Управлении, рабочих совещаниях, иных мероприятиях, организуемых Управлением;

вносить предложения по совершенствованию деятельности Управления;

взаимодействовать с Общественной палатой города Ханты-Мансийска, общественными советами, созданными при органах Администрации города Ханты-Мансийска;

приглашать на свои заседания руководителей органов Администрации города Ханты-Мансийска, представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при обсуждении вопросов, решение которых входит в их компетенцию.

#### IV. Порядок формирования состава Совета

4.1. Совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет и постоянно проживающих в городе Ханты-Мансийске.

4.2. Персональный состав Совета формируется Управлением по предложениям профессиональных объединений и иных социальных групп, осуществляющих свою деятельность в сфере полномочий Управления.

4.3. Члены Совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Количественный состав Совета составляет 15 человек.

4.5. Полномочия члена Совета могут быть прекращены по следующим основаниям:

подачи им заявления о прекращении участия в работе Совета;  
неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;

вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

признания его недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

смерти члена Совета;

выезда члена Совета на постоянное место жительства за пределы города Ханты-Мансийска;

грубого нарушения регламента Совета – по решению не менее половины членов Совета, принятому на заседании Совета;

истечения срока его полномочий.

4.6. Допускается исключение члена Совета в случае систематического (3 и более) пропуска его заседаний и осуществляется приказом Управления на основании решения Совета.

4.7. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену Совета входить в его состав, или в случае выхода из его состава по собственному желанию он обязан не позднее 5 рабочих дней направить председателю Совета письменное заявление о выходе из состава Совета.

4.8. Срок полномочий членов Совета - 3 года с даты издания приказа Управления, утверждающего состав Совета.

4.9. За 3 месяца до истечения срока полномочий членов Совета Управление организует процедуру формирования нового состава членов Совета.

## V. Деятельность Совета

5.1. На первом организационном заседании Совет путем открытого голосования избирает из своего состава председателя Совета, заместителя председателя Совета и утверждает план работы на текущий год.

5.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

5.3. Заседание Совета считается правомочным при участии в нем не менее половины от установленной численности членов Совета.

5.4. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании его членов.

5.5. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании.

5.6. Решения Совета, в том числе принятые путем заочного голосования, оформляются протоколом заседания, который подписывает председательствующий.

5.7. Члены Совета, несогласные с решением Совета, вправе изложить особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Совета.

5.8. Заседания Совета могут проходить в заочной форме.

5.9. При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем опросного голосования члены Совета в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

5.10. При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины общего числа членов Совета.

5.11. Председатель Совета:

организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;

формирует при участии членов Совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание Совета;

контролирует своевременное уведомление членов Совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Совета;

вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Совета и согласует их;

контролирует своевременное направление членам Совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

вносит предложения и согласовывает информацию о деятельности Совета, обязательную для размещения на едином официальном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска;

взаимодействует с начальником Управления по вопросам реализации решений Совета;

принимает решение, в случае необходимости, о проведении заседания Совета в заочной форме, решения на котором принимаются путем опросного голосования его членов;

принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Совета, являющегося стороной конфликта интересов.

#### 5.12. Заместитель председателя Совета:

по поручению председателя Совета председательствует на заседаниях Совета в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

участвует в подготовке планов работы Совета, формировании состава лиц, приглашаемых на заседание Совета;

обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Совета;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета в случае отсутствия председателя Совета.

#### 5.13. Члены совета:

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании; обязаны лично участвовать в заседаниях Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

обязаны соблюдать регламент работы Совета, который утверждается Советом;

вносят предложения по формированию повестки заседаний Совета;

участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

обладают правом выйти из Совета по собственному желанию.

#### 5.14. Секретарь Совета:

уведомляет руководителя Управления о прекращении полномочий члена (членов) Совета;

уведомляет членов Совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Совета;

готовит и согласовывает с председателем Совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Совета;

ведет, оформляет, согласует с председателем Совета и рассылает членам Совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

хранит документацию Совета и готовит в установленном порядке документы, передаваемые на хранение в архив и на уничтожение;

в случае проведения заседания Совета в заочной форме путем опросного голосования его членов обеспечивает направление всем членам Совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов.

5.15. Функции секретаря Совета выполняет заместитель начальника отдела физической культуры и спорта Управления.