


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
Департамента управления финансами
Администрации города Ханты-Мансийска,
председатель комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
муниципальных служащих Департамента
и урегулированию конфликта интересов

 И.В. Снисаренко

« 26 » декабря 2017 год

План

работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска и урегулированию конфликта интересов на 2018 год
(далее – Комиссия)

I. Целью работы Комиссии является обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, а также обеспечение исполнения ими обязанностей, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о муниципальной службе, осуществление в Департаменте управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска мер по предупреждению коррупции.

II. Основные направления деятельности и задачи Комиссии на 2018 год:

2.1. Содействие в обеспечении соблюдения муниципальными служащими Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска требований к служебному поведению.

2.2. Содействие в урегулировании конфликта интересов, способного повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение муниципальным служащим должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

2.3. Исключение злоупотреблений со стороны муниципальных служащих на муниципальной службе.

С целью реализации указанных направлений предполагается решение следующих задач и проведение мероприятий:

№ п/п	Мероприятия	Цель	Срок исполнения	Ответственные лица
1. Организационная работа				
1.1	Утверждение плана работы Комиссии на 2018 год	организация планомерной работы по противодействию коррупции	4 квартал	Жданова С.К.
1.2	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по	правовое обеспечение деятельности Комиссии	ежеквартально	Жданова С.К. Епанчинцева М.А.

	вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов			
1.3	Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии и включение их в план	повышение эффективности деятельности Комиссии	ежеквартально	Жданова С.К. Епанчинцева М.А.
1.4	Обеспечение регистрации в журнале учета информации (входящей корреспонденции), поступившей в Комиссию обращений граждан и должностных лиц, связанных с конфликтом интересов и возможными коррупционными проявлениями	обеспечение упорядоченности документации, поступающей в Комиссию	в день поступления материалов в Комиссию	Епанчинцева М.А.
1.5	Обеспечение рассмотрения поступивших в Департамент управления финансами Администрацию города Ханты-Мансийска обращений граждан и должностных лиц, связанных с конфликтом интересов и возможными коррупционными проявлениями на заседаниях Комиссии	организация работы по противодействию коррупции в Администрации города Ханты-Мансийска	в течение месяца со дня поступления материалов в Комиссию	Жданова С.К. Епанчинцева М.А.
1.6	Обеспечение ведения документации Комиссии: - плана работы Комиссии; - протоколов заседаний; - сопутствующих материалов	документационное обеспечение деятельности Комиссии	по мере необходимости	Жданова С.К. Епанчинцева М.А.
1.7	Привлечение к работе в составе Комиссии в качестве ее членов – независимых экспертов, специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой и применением антикоррупционного законодательства в Российской Федерации	обеспечение объективности в рассмотрении вопросов и принятии решений Комиссии	по мере необходимости с учетом назначенных дат заседаний Комиссии	Епанчинцева М.А.
1.8	Подведение итогов работы Комиссии за 2018 год	совершенствование организации	1 квартал	Жданова С.К. Епанчинцева М.А.

		деятельности Комиссии		
2. Внедрение механизмов контроля соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению				
2.1	Заслушивание на заседании Комиссии результатов анализа сроков представления сведений о доходах, расходах и имуществе, принадлежащем должностным лицам на праве собственности	содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	2 квартал	Жданова С.К. Епанчинцева М.А.
2.2	Заслушивание на заседаниях Комиссии результатов проверки достоверности представляемых сведений при поступлении на муниципальную службу	содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	По мере проведения конкурсов на замещение вакантных должностей и формированию кадрового резерва	Жданова С.К. Епанчинцева М.А.
2.3	Рассмотрение на заседаниях Комиссии каждого случая выявленного нарушения законодательства о муниципальной службе и противодействия коррупции и вынесение рекомендаций Комиссии о применении к муниципальным служащим, нарушившим законодательство, мер, предусмотренных законодательством, вплоть до увольнения со службы	содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	по мере поступления	Снисаренко И.В. Жданова С.К. Епанчинцева М.А.
3. Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих Администрации города Ханты-Мансийска, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявлений				
3.1	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг	по мере поступления	Жданова С.К. Епанчинцева М.А.
3.2	Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы	исключение условий проявления коррупции	по мере поступления	Жданова С.К. Епанчинцева М.А.
4. Информирование о работе Комиссии				
4.1	Обновление размещенной	информационное	ежеквартально	Жданова С.К.

	на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска информации о деятельности Комиссии (положение, состав Комиссии, о проведенных заседаниях Комиссии)	обеспечение деятельности Комиссии		
5. Межведомственное взаимодействие				
5.1	Организация взаимодействия с управлением кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска	выработка эффективных форм и методов работы в сфере противодействия коррупции	ежеквартально (предоставление ежеквартальной отчетности, запрашиваемых сведений, участие в совещаниях)	Жданова С.К. Епанчинцева М.А.
5.2	Организация взаимодействия с правоохранительными, налоговыми и иными органами по проведению предварительной сверки сведений, представляемых муниципальными служащими	оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений	2 квартал	Жданова С.К. Епанчинцева М.А.

Начальник отдела правовой,
кадровой и организационной работы



Жданова С.К.