ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

О нормировании расходов

на выездные мероприятия, участие

в которых принимают обучающиеся

муниципальных образовательных

учреждении города Ханты-Мансийска,

подведомственных Департаменту образования

Администрации города Ханты-Мансийска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 22 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Утвердить Положение о нормировании расходов на выездные мероприятия, участие в которых принимают обучающиеся муниципальных образовательных учреждении города Ханты-Мансийска, подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Черкунову И.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска М.П. Ряшин

Приложение

к постановлению Администрации

города Ханты-Мансийска

Положение

о нормировании расходов на выездные мероприятия, участие в которых принимают обучающиеся муниципальных образовательных учреждении города Ханты-Мансийска, подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска

(далее – Положение)

1.Настоящее Положение устанавливает порядок расходования средств бюджета города Ханты-Мансийска, направленных на обеспечение участия обучающихся муниципальных образовательных организаций города Ханты-Мансийска, подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска, в выездных мероприятиях межмуниципального, регионального и всероссийского уровней.

2. Финансовое обеспечение участия обучающихся в мероприятии и сопровождающих лиц осуществляется за счет утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске», и иных источников финансирования

3. При организации участия обучающихся в выездных мероприятиях обеспечивается финансирование следующих расходов:

3.1. Стоимость проживания учащихся и сопровождающих лиц – расходы по найму жилого помещения, если не предоставляется бесплатное жилое помещение, включая бронирование;

3.2. Стоимость питания обучающихся;

3.3. Стоимость трансфера в города проведения выездных мероприятий для участников и сопровождающих;

3.4. Стоимость проезда до места проведения выездных мероприятий для участников и сопровождающих.

4. Расходы устанавливаются Положением (порядком, приказом) о мероприятии, при его отсутствии оплата производится по фактическим затратам, но не должна превышать нормы возмещения расходов, указанных в Приложении к настоящему Приложению.

Приложение

к Положению о нормировании расходов

на выездные мероприятия, участие в которых

принимают обучающиеся муниципальных

образовательных учреждении города

Ханты-Мансийска, подведомственных

Департаменту образования Администрации

города Ханты-Мансийска

Норматив

расходов бюджетных средств на выездные мероприятия, участие в которых принимают обучающиеся муниципальных образовательных учреждении города Ханты-Мансийска, подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска

1. Нормы расходов на обеспечение питанием сопровождающих и участников выездных мероприятий:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятий | Расходы на 1 человека в день (руб.) |
|  | Суточные в пути к месту проведения мероприятий | до 500 |
| **2** | В дни проведения мероприятий |  |
| 21. | Региональные | до 1000 |
| 22. | Всероссийские, межрегиональные | до 1500 |
| 23. | Международные мероприятия, проходящие в Российской Федерации | до 1500 |
| 24. | Международные мероприятия, проходящие в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре | до 1000 |
| **3** | Питьевой режим во время проведения мероприятий | до 75 |

* 1. Данные нормы рассчитаны по средней стоимости (на 1чел./ в сутки) исходя из фактических расходов.

1. Нормы расходов на проезд сопровождающих и участников мероприятия к месту проведения мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид транспорта | Стоимость услуг в час (руб.) | |
| Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | Субъекты Российской Федерации |
| п. 1 | Нормы расходов на транспортные услуги | | |
| 1.1 | Железнодорожный | Расходы на приобретение железнодорожных билетов, производить по действующим тарифам не выше тарифа купейного вагона пассажирского поезда | |
| 1.2 | Автомобильный | По тарифам, устанавливаемым перевозчиком. | |
| 1.3 | Воздушный | Расходы на приобретение авиабилетов, оформление виз и документов, оплату багажа производить не выше тарифа на перевозку воздушным транспортом в салоне экономического класса | |
| п. 2. | Нормы расходов на обеспечение автотранспортом участников |  |  |
| 2.1 | Автобус (более 40 мест) | до 3 000 | до 3 500 |
| 2.2 | Автобус (до 30 мест) | до 2 500 | до 3 000 |
| 2.3 | Мини-автобус (до 30 мест) | до 2 000 | до 2 500 |
| 2.4 | Мини-автобус (не менее 8 мест) | до 2 000 | до 2 000 |
| 2.5 | Легковой автомобиль | до 1 500 | до 1 500 |

* 1. Участникам мероприятий, направленным за пределы места жительства для участия в мероприятиях, возмещаются расходы по проезду к месту проведения мероприятий и обратно в размере фактических расходов, но не выше тарифа одного места экономического класса воздушного транспорта и экономического класса купейного вагона железнодорожного транспорта на 1 человека, подтвержденные проездными документами.
  2. При отсутствии транспортного сообщения, указанного в п. 1. данного норматива, данных норм, невозможности приезда к месту проведения мероприятия (отъезда с места проведения мероприятия) в сроки его проведения данными видами транспорта, осуществляется аренда автомобильного транспорта по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше норматива установленным настоящим Постановлением. В случае аренды автомобильного транспорта, оборудованного для перевозок более 8 человек, договор заключается при наличии лицензии. В случае аренды автомобильного транспорта для перевозки менее 8 человек и багажа, договор заключается при наличии разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа. Аренда одного транспортного средства осуществляется на срок до 10 часов в сутки.

1. Нормы расходов на проживание сопровождающих и участников в период проведения мероприятий:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место проживания | Категория мероприятия | Норма расходов на 1 человека в день (руб.) |
| Гостиницы, базы, центры и т.д., находящиеся на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | межмуниципальное, межрегиональное, всероссийское | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 3500 |
| Гостиницы, базы, центры и т.д., на территории Российской Федерации за пределами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | межрегиональное, всероссийское, международное | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 3500 |
| Гостиницы, базы, центры и т.д., за пределами Российской Федерации | международное | до 5 000 |